

CHECKLIST of the ENVIRONMENTAL MANAGEMENT PLAN (EMP)

Social Protection System Modernization System: the rehabilitation of infrastructure within One – Stop Shop project's component

INTRODUCTION

The Government of Croatia (GoC) is undertaking wide-ranging reform agenda in social protection that will be supported through the project. The project aims to improve the efficiency and effectiveness of Croatia's social protection system. The project will aim to achieve greater efficiency by reducing fragmentation in the delivery of social assistance cash transfers; harmonizing certification procedures for disability pensions and allowances; and reducing error and fraud in social protection programs. It aims to achieve greater effectiveness by reducing the private costs for beneficiaries leading to increased uptake of benefits; reducing the number of children and adults in residential institutions; and supporting activation of work able social assistance beneficiaries.

A part of the project involves rehabilitation of infrastructure, primarily buildings, within the One-Stop Shop (OSS) component. The proposed OSS would transform the experience of social assistance beneficiaries by providing a single service point for them to apply for and receive a range of cash benefits. Having an OSS will reduce the time and cost of application for beneficiaries.

In addition to OSS, some smaller interior rehabilitations are expected with Central Disability Certification Institute (CDCI).

Investments required would include: renovation of the office space and equipping of the network of public administration offices, training of personnel and development of a Management Information System (both development of software and provision of hardware). Existing buildings will be rehabilitated within the same blueprint. It is unlikely that any new build will be required, since there are so many public offices in every region that if one Public Administration Office is entirely unsuitable, the OSS could be housed in another government building.

ENVIRONMENTAL CATEGORY

Because of the reconstruction related activities which are in general of limited impact, the project is rated as environmental assessment **Category B** according to the World Bank categorization.

For the rehabilitation of government buildings, site specific EMPs in the format of checklist (Checklist EMP) are to be prepared in accordance with World Bank guidelines. The Checklist EMPs will be prepared for all identified buildings undergoing rehabilitation.

The scope of environmental impacts is considered site specific, predictable and easily mitigated as the project might support only smaller buildings rehabilitations.

Potential Environmental Impacts

The environmental impacts of the project are expected to be manageable, temporary and of local impact as they are related to the general construction activities on already known and previously used location. These impacts most commonly include: a) dust and noise due demolition and reconstruction; b) management of demolition construction wastes and accidental spillage of machine oil, lubricants, paints etc., c) damage to historical or cultural property or unknown archaeological sites; and d) traffic disturbance.

CHECKLIST EMP

The Checklist EMP is applied for minor rehabilitation or small-scale building construction, especially in education, health and public service reconstruction sector. It provides a “pragmatic good practice” and it is designed to be user friendly and compatible with WB safeguard requirements.

The checklist has four sections:

- Introduction or foreword part in which the project is introduced, environmental category defined, and Checklist EMP concept explained.
- **Part 1** constitutes a descriptive part (“site passport”) that describes the project specifics in terms of physical location, the institutional and legislative aspects, the project description, inclusive of the need for a capacity building program and description of the public consultation process.
- **Part 2** includes the environmental and social screening in a simple Yes/No format followed by mitigation measures for any given activity type.
- **Part 3** is a monitoring plan for activities during project construction and implementation. It retains the same format required for standard World Bank EMPs. It is the intention of this checklist that Parts 2 and 3 be included as bidding documents for contractors.

The typical checklist format aims at covering all mitigating approaches of the joint contracts for construction works related localized impacts. The Checklist EMP presents the environmental envisaged impacts and offers the best operational practice for discharge control (i.e dust, noise, and gas residues), management of hazardous and non hazardous solid wastes in the construction site. It also offers instructions on avoidance of hazardous substances as toxic paints, solvents or cleaning solutions. Furthermore, the Checklist EMP also includes traffic safety (focused especially on pedestrians care) on the construction site neighborhood if necessary. The Checklist EMP also deals with the steps to be undertaken during the construction phase if cultural heritage objects are found (facades with historical and cultural values, etc).

Application of the Checklist EMP

The design process for the envisaged civil works in the Social Protection System Modernization System are conducted in three phases:

- 1) *General identification and scoping phase*, in which the objects (e.g., schools) for rehabilitation, extension and/or construction are selected and an approximate program for the potential work typologies elaborated. At this stage, Parts 1, 2 and 3 of the Checklist EMP are filled. Part 2 of the Checklist EMP can be used to select typical activities from a “menu” and relate them to the typical environmental issues and mitigation measures.
- 2) *Detailed design and tendering phase*, including specifications and bills of quantities for individual objects by integrating the environmental provisions in tabular format (See Parts 2 and 3). This phase also includes the tender and award of the works contracts. This phase finally defines the contractual obligations of the Contractor on environmental measures to be taken during the construction process. The Checklist EMP should be submitted publicly at the tendering stage.
- 3) *During the works implementation phase* environmental compliance and other qualitative criteria are checked on the respective site by the site certified inspector(s) / supervisor(s). The mitigation measures in Part 2 and monitoring plan in Part 3 are the basis to verify the Contractor’s compliance with the required environmental provisions.

The practical application of the Checklist EMP will include the achievement of Part I for having and documenting all relevant site specifics. In the second part, the activities to be carried will be checked according to the envisaged activity type and in the third part the monitoring parameters will be identified according to activities presented in Part 2.

The whole Checklist EMP filled in table (Parts 1, 2 and 3) should be attached as an integral part of work contracts and as analogue with all technical and commercial conditions which should be signed by the contracting parties.

MONITORING AND REPORTING

For the monitoring of the Contractor’s safeguards due diligence, the construction inspector and the supervising site engineer will work with **Part 3** of the Checklist EMP, i.e. the monitoring plan. Part 3 is developed site specifically and in necessary detail, defining clear mitigation measures and monitoring which can be included in the works contracts, which reflect the status of environmental practice on the construction site and which can be observed/measured/ quantified/verified by the inspector during the construction works.

Part 3 would thus be updated and revised during the design process to practically reflect key monitoring criteria which can be checked during and after works for compliance assurance and ultimately the Contractor’s remuneration.


Such mitigation measures include the use of Personal Protective Equipment (PPE) by workers in site, dust prevention, amount of water used and discharged in site, presence of proper sanitary facilities for workers, waste collection of separate types (mineral waste, wood, metals, plastic, hazardous waste, e.g. asbestos, paint residues, spent engine oil), waste quantities, proper organization of disposal pathways and facilities, or reuse and recycling wherever possible. In addition to Part 3, the site engineer should check whether the contractor complies with the mitigation measures in Part 2.

An acceptable monitoring report from the site inspector or site supervising engineer would be a condition for full payment of the contractually agreed remuneration, the same as technical quality criteria or quality surveys. To assure a degree of leverage on the Contractor's environmental performance an appropriate clause will be introduced in the works contracts, specifying penalties in case of noncompliance with the contractual environmental provisions, e.g. in the form of withholding a certain proportion of the payments, its size depending on the severity of the breach of contract. For extreme cases a termination of the contract shall be contractually tied in.

ANNEX: Checklist EMP for the construction and rehabilitation activity

PART 1: INSTITUTIONAL & ADMINISTRATIVE			
Country	Croatia		
Project title	Social Protection System Modernization Project		
Scope of project and activity	Social Protection		
Institutional arrangements (Name and contacts)	Project management		
	WB Co-TTLs Emil Tesliuc and Ivan Drabek	Ministry of Social Policy and Youth (PIU Director) Project implementation unit designated for coordination of project which includes implementation of environmental related issues including the Checklist EMP supervision	Local party and/or beneficiary Public Administration Office of Zagreb County (_____) Responsible for the preparation of the Checklist EMP, public consultation of the Checklist EMP and procurement of works and site supervising engineer (the works and supervising contracts include tabular parts of the Checklist EMP) Contractor (name needs to be updated after contracting) Responsible for the implementation of mitigation measures and monitoring according to Parts 2 and 3 of Checklist EMP
Implementation arrangements (Name and contacts)	Supervision		
	WB Safeguards supervision Natasia Vetma	Public Administration Office of Zagreb County (_____) Responsible for contracting site supervising engineer and occasional site supervision Supervising site engineer (name needed to be updated after contract-	Environmental Inspection and Construction inspection Responsible for occasional visits to the site or upon public complaint

		ing) Responsible for monitoring of implementation of the Checklist EMP from constructor side. Hired by the Public Administration Office	
SITE DESCRIPTION			
Name of site	Velika Gorica Local Office of Zagreb County Public Administration Office, Trg Kralja Tomislava 34, 10410 Velka Gorica		
Describe site location	<p>Velika Gorica Local Office of Zagreb County Public Administration Office, at the address Trg kralja Tomislava 34, uses, for its work, the premises owned by Municipality Velika Gorica. The aforementioned spaces are located on the first and second floor of the four store building. Within the building Offices are distributed as follows: Economy Service (rooms No: 220, 201, 205 at second floor), Service for Property and Legal Affairs (rooms No. 202 and 203 at second floor) and the Service for Social Activities (ground floor: counter 4 and second floor: rooms No: 222, 223, 224, 225).</p> <p>Offices currently used by Service for Social Activities occupying an area of approx. 55 m² located in two-store building's annex (figure 2).</p> <p>The reconstruction will not change structure or exterior of the building, but will change interior of the offices.</p> <p>As building has already built parking space, ramp for disabled and an elevator, works that are expected include: demolition of interior walls, expansion of space, carpentry works and painting.</p>	<p>Annex 1: Site information (figures from the site) [X] N Figure 1.</p> 	<p>Figure 2. Offices currently used by Service for Social Activities (second floor)</p>

		
Who owns the land?	The land is a public property	
Geographic description	<p>The City of Velika Gorica is, located 16 km south of Zagreb. Velika Gorica is the largest settlement and the administrative centre of the traditional Turopolje region. According to the census of 2011, the total population of administrative area of the city (the municipality) was 63.517 inhabitants.</p>	
LEGISLATION		
Identify national & local legislation & permits that apply to project activity	<p>The following national regulations define a legal framework for environmental management:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Environmental Protection Act (OG No. 80/13) - Regulation on environmental impact assessment (OG No. 64/08, 67/09) <p>According to the Regulation on environmental impact assessment EIA is not required for the rehabilitation works.</p>	
PUBLIC CONSULTATION		
Identify when / where the public consultation process took place	The Check list will be published on the website of the beneficiary for at least 14 days and will be available to the public for possible questions, comments and suggestions.	
INSTITUTIONAL CAPACITY BUILDING		
Will there be any capacity building?	[] N or [X]Y if Yes, Annex 1 includes the capacity building information	

PART 2: ENVIRONMENTAL /SOCIAL SCREENING

Will the site activity include/involve any of the following:	Activity	Status	Additional references
	A. Building rehabilitation	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	See Section B below
	B. New construction	<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	See Section B below
	C. Individual wastewater treatment system	<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	See Section C below
	D. Historic building(s) and districts	<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Possible	See Section D below
	E. Acquisition of land ¹	<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	See Section E below
	F. Hazardous or toxic materials ²	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	See Section F below
	G. Impacts on forests and/or protected areas	<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	See Section G below
	H. Handling / management of medical waste	<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	See Section H below
	I. Traffic and Pedestrian Safety	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	See Section I below

ACTIVITY	PARAMETER	MITIGATION MEASURES CHECKLIST
A. General Conditions	Notification and Worker Safety	(a) The local construction and environment inspectorates and communities have been notified of upcoming activities (b) The public has been notified of the works through appropriate notification in the media and/or at publicly accessible sites (including the site of the works) (c) All legally required permits have been acquired for construction and/or rehabilitation (d) All work will be carried out in a safe and disciplined manner designed to minimize impacts on neighboring residents and environment. (e) Workers' PPE will comply with international good practice (always hardhats, as needed masks and safety glasses, harnesses and safety boots) (f) Appropriate signposting of the sites will inform workers of key rules and regulations to follow.
A/1. Demolition	Air Quality	(a) identification of asbestos-containing materials (ACM) and lead paint within the buildings to be demolished (b) action to minimize blowing dust (c) Mitigation measures ensure proper removal and disposal of all ACM

¹ Land acquisitions includes displacement of people, change of livelihood encroachment on private property this is to land that is purchased/transferred and affects people who are living and/or squatters and/or operate a business (kiosks) on land that is being acquired.

² Toxic / hazardous material includes and is not limited to asbestos, toxic paints, removal of lead paint, etc.

ACTIVITY	PARAMETER	MITIGATION MEASURES CHECKLIST
	Noise	(d) Construction noise will be limited to restricted times agreed to in the permit (e) During operations the engine covers of generators, air compressors and other powered mechanical equipment should be closed, and equipment placed as far away from residential areas as possible (f) Works to be performed after office working hours (from 16 hours to 22) and over the weekends
	Soil And Water Quality	(g) Erosion and sediment controls during demolition to minimize erosion (h) Storm water management to minimize erosion and offsite sediment delivery to receiving waters
B. General Rehabilitation and /or Construction/ Activities	Air Quality	(a) During interior demolition use debris-chutes above the first floor (b) Keep demolition debris in controlled area and spray with water mist to reduce debris dust (c) Suppress dust during pneumatic drilling/wall destruction by ongoing water spraying and/or installing dust screen enclosures at site (d) Keep surrounding environment (sidewalks, roads) free of debris to minimize dust (e) There will be no open burning of construction / waste material at the site (f) There will be no excessive idling of construction vehicles at sites
	Noise	(a) Construction noise will be limited to restricted times agreed to in the permit (b) During operations the engine covers of generators, air compressors and other powered mechanical equipment should be closed, and equipment placed as far away from residential areas as possible
	Water Quality	(a) The site will establish appropriate erosion and sediment control measures such as e.g. hay bales and / or silt fences to prevent sediment from moving off site and causing excessive turbidity in nearby streams and rivers.
	Waste management	(a) Waste collection and disposal pathways and sites will be identified for all major waste types expected from demolition and construction activities. (b) Mineral construction and demolition wastes will be separated from general refuse, organic, liquid and chemical wastes by on-site sorting and stored in appropriate containers. (c) Construction waste will be collected and disposed properly by licensed collectors (d) The records of waste disposal will be maintained as proof for proper management as designed. (e) Whenever feasible the contractor will reuse and recycle appropriate and viable materials (except asbestos)
C. Individual wastewater treatment system	Water Quality	(i) The approach to handling sanitary wastes and wastewater from building sites (installation or reconstruction) must be approved by the local authorities (j) Before being discharged into receiving waters, effluents from individual wastewater systems must be treated in order to meet the minimal quality criteria set out by national guidelines on effluent quality and wastewater treatment

ACTIVITY	PARAMETER	MITIGATION MEASURES CHECKLIST
		(k) Monitoring of new wastewater systems (before/after) will be carried out
D. Historic building(s)	Cultural Heritage	(a) If the building is a designated historic structure, very close to such a structure, or located in a designated historic district, notify and obtain approval/permits from local authorities and address all construction activities in line with local and national legislation (b) Ensure that provisions are put in place so that artifacts or other possible “chance finds” encountered in excavation or construction are noted, officials contacted, and works activities delayed or modified to account for such finds.
E. Acquisition of land	Land Acquisition Plan/Framework	(a) If expropriation of land was not expected and is required, or if loss of access to income of legal or illegal users of land was not expected but may occur, that the bank task Team Leader is consulted. (b) The approved Land Acquisition Plan/Framework (if required by the project) will be implemented
F. Toxic Materials	Asbestos management	(a) If asbestos is located on the project site, mark clearly as hazardous material (b) When possible the asbestos will be appropriately contained and sealed to minimize exposure (c) The asbestos prior to removal (if removal is necessary) will be treated with a wetting agent to minimize asbestos dust (d) Asbestos will be handled and disposed by skilled & experienced professionals (e) If asbestos material is be stored temporarily, the wastes should be securely enclosed inside closed containments and marked appropriately (f) The removed asbestos will not be reused
	Toxic / hazardous waste management	(a) Temporarily storage on site of all hazardous or toxic substances will be in safe containers labeled with details of composition, properties and handling information (b) The containers of hazardous substances should be placed in an leak-proof container to prevent spillage and leaching (c) The wastes are transported by specially licensed carriers and disposed in a licensed facility. (d) Paints with toxic ingredients or solvents or lead-based paints will not be used
G. Affects for-ests and/or protected areas	Protection	(a) All recognized natural habitats and protected areas in the immediate vicinity of the activity will not be damaged or exploited, all staff will be strictly prohibited from hunting, foraging, logging or other damaging activities. (b) For large trees in the vicinity of the activity, mark and cordon off with a fence large tress and protect root system and avoid any damage to the trees (c) Adjacent wetlands and streams will be protected, from construction site run-off, with appropriate erosion and sediment control feature to include by not limited to hay bales, silt fences (d) There will be no unlicensed borrow pits, quarries or waste dumps in adjacent areas, especially not

ACTIVITY	PARAMETER	MITIGATION MEASURES CHECKLIST
H. Disposal of medical waste (not applicable)	Infrastructure for medical waste management	<p>in protected areas.</p> <p>(a) In compliance with national regulations the contractor will insure that newly constructed and/or rehabilitated health care facilities include sufficient infrastructure for medical waste handling and disposal; this includes and not limited to:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Special facilities for segregated healthcare waste (including soiled instruments “sharps”, and human tissue or fluids) from other waste disposal; and ▪ Appropriate storage facilities for medical waste are in place; and ▪ If the activity includes facility-based treatment, appropriate disposal options are in place and operational
I Traffic and Pedestrian Safety	Direct or indirect hazards to public traffic and pedestrians by construction activities	<p>(a) In compliance with national regulations the contractor will insure that the construction site is properly secured and construction related traffic regulated. This includes but is not limited to</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Signposting, warning signs, barriers and traffic diversions: site will be clearly visible and the public warned of all potential hazards ▪ Traffic management system and staff training, especially for site access and near-site heavy traffic. Provision of safe passages and crossings for pedestrians where construction traffic interferes. ▪ Adjustment of working hours to local traffic patterns, e.g. avoiding major transport activities during rush hours or times of livestock movement ▪ Active traffic management by trained and visible staff at the site, if required for safe and convenient passage for the public. ▪ Ensuring safe and continuous access to office facilities, shops and residences during renovation activities, if the buildings stay open for the public.

PART 3: MONITORING PLAN

PART 3 : MONITORING PLAN							
Phase	What (Will the parameter be monitored?)	Where (Is the parameter to be monitored?)	How (Is the parameter to be monitored?)	When (Define the frequency / or continuity?)	Why (Is the parameter being monitored?)	Cost (if not included in project budget)	Who (Is responsible for monitoring?)
During activity preparation	Permits	On site	By checking whether all permits according to the law are available on site	Prior construction works commence	It is recommended to make sure that all good practices apply	Should be part of the project budget	Site supervising engineer
	Site organization	On site	By checking proper fencing, installation of temporary sanitary facilities	Prior construction works commence		Contractor bears full cost, usually is not identified as separate category	Site supervising engineer
During activity implementation	Air quality (dust)	On site	Visual observation	Continuous on a daily basis, however special attention should be put during transport of materials and wastes	To keep the dust level at minimum to protect health and prevent irritations and to keep visibility for safety purposes	Contractor bears full cost, usually is not identified as separate category	Site supervising engineer
	Waste pollution (non hazardous and hazardous which might include – paints, chemicals, coatings or construction material on which these are used)	On site pollution assessment	Waste accompanying documentation that is submitted to Ministry of Environment in which type and quantities of the waste are identified	Continuous during construction, i.e. each time waste is taken from the site	Required by series of regulation on waste	Part of the regular contractor practice, should be fully bared by contractor	Supervising site engineer Ministry of Environment (inspection)

During activity supervision	Toxic / Hazardous material	On site visual assessment	Proper handling and storage is checked according to Material Safety Data Sheets (MSDS)	Continuously, when the remains are removed	To prevent accidental spilling or injuries	Part of the regular contractor cost	Supervising engineer costs, Inspection
	Workers safety	On site	Random safety inspection	Continuously checking that appropriate protective equipment is used	To prevent accidents	Part of the regular contractor costs	Supervising engineer costs, Inspection
	Hazard to public traffic and pedestrian safety	On site and on roads permitted to use for accessing site, traffic plans	Visual observation and potential complains from the public	Daily checking the signs, fences, accesses and traffic signalization and patterns	To prevent traffic disruption and accidents	Part of the regular contractor costs	Supervising engineer costs, Inspection, Consultants
	Waste management (municipal waste, waste paper, cartridges, EE waste...)	Offices	Type and quantities of the waste	Continuously, i.e. during operation	Required by series of regulation on waste	Part of the regular operation costs	Ministry of Environment (inspection)

Annex 1 Capacity Building for monitoring the compliance with the environmental policies

Ministry of Social Policy and Youth (MSPY) will be responsible for the coordination and monitoring of activities at the technical level, including environmental planning and management.

The directors of relevant departments of the MSPY, and heads of the Public Administration Office (PAO) and Central Disability Certification Institute (CDCI) will be responsible for the implementation of activities. The MSPY would be responsible to hire and oversee the required architects, engineers and all other contractors. In the context of the rehabilitation, the MSPY's role is to manage the design, bidding and supervision of projects (including civil works, goods and services).

The MSPY's responsibility includes the following activities related to environmental safeguards:

- Ensure that pertinent aspects of the EMP are contractual obligations of the contractor;
- Supervise the work performed by engineering / design companies to ensure that they are applying adequate standards and are following agreed procedures, as well as the agreed environmental plan.
- Organize tendering procedures, review tender evaluation performed by the architectural/ engineering firms, and arrange for the contracts to be signed in accordance with agreed procedures.
- Name a person within Project implementation unit responsible for environmental issues.

The Ministry does not have a separate environmental unit.

The Project implementation unit will:

- coordinate environmental training for staff, designers and local contractors;
- ensure contracting for construction and supply of equipment includes reference to appropriate guidelines and standards;
- coordinate / do environmental screening of the sub projects ; and
- conduct periodic site visits to inspect and approve plans and monitor compliance
- prepare its own and consolidate reports received from the Public Administration Offices and site supervising engineers on the implementation of the EMPs.

PAO and CDCI will be responsible for supervising construction to ensure, inter alia, full compliance with the environmental guidelines contained in this Check list and for procuring and supervising all related works.

The responsibility of the PAO and CDCI is as follows:

- procuring works relating rehabilitation works as well as the site supervising engineer;
- ensuring that the measures and monitoring in the Check lists / EMP become part of the agreement with the contractor and site supervising engineer; and
- supervising construction to ensure, inter alia, full compliance with the environmental guidelines contained in individual EMPs.
- publishing Check lists on the website to be available to the public for possible questions, comments and suggestions.

After finalizing the construction the main responsibility of monitoring will fall under the employee of the PAO and CDCI.

Prior and during project implementation staff in abovementioned institutions will be trained by WB environmental specialist regarding preparation of EMP checklist and implementation of the same. Periodic training for contractors and supervising engineers will be organized by PIU and WB environmental specialist.

ACRONYMS USED:

EMP	Environmental Management Plan
MoPA	Ministry of Public Administration
WB	World Bank
EIA	Environmental Impact Assessment

PUBLIC CONSULTATION

on Environmental Management Plan for civil works: the rehabilitation of infrastructure within One – Stop Shop project's component of Social Protection System Modernization System Project to be financed by the World Bank

Environmental Management Plan (hereinafter EMP) has been published on May 30, 2014 on the webpage of the Ministry of Social Policy and Youth (MSPY) (www.mspm.hr) in both English and Croatian language.

Email address of MSPY employee's katica.lazeta@mspm.hr and teodora.stefkovic@mspm.hr, and regular address of MSPY, Savska c. 66, Zagreb were provided for the commenting of the EMP until June 13, 2014.

A public consultation was held as follows:

MINUTES ON PUBLIC CONSULTATION

**for Velika Gorica Local Office of Zagreb County Public Administration Office,
Trg kralja Tomislava 34, Zagreb**

Zagreb – 16. 06. 2014., at 10.00, at the Ministry of Social Policy and Youth

Following persons were present:

- Mr Mladen Ljilja, Ministry of Public Administration
- Mr Siniša Čurla, Zagreb County Public Administration Office
- Ms Mirela Uroić-Štefanko, Velika Gorica Local Office
- Ms Teodora Štefković, Project implementation unit, MSPY

Ms Štefković in the introductory part of the public consultation presented the Social Protection System Modernization System Project, and presented the Environmental Management Plan for this particular location.

After the introduction, Ms Čurla expressed concern due to the fact that most of local Public Administration Offices are situated within the local/regional administration offices and are in ownership of those local/regional authorities. He strongly suggested that a round of meetings with local/regional authorities

should be undertaken after choosing which of local offices for PA will be rehabilitated. Ms. Uroić-Štefanko noted that, if additional scope of work will be taken up by employees of Velika Gorica Local Office the need for bigger archives and file rooms must also be taken into consideration, especially because the office size is between 9-11 m². An additional attention is to be put on existing office deficiency in regard of electrical installation prior to installing of new IT equipment (e.g. some offices have only one power socket). Ms. Uroić-Štefanko also noted that the rehabilitation works should be arranged in a manner that normal everyday work is not disturbed.

Ms Štefković explained that a technical assistant for civil works will be engaged to help defining which Public Administration Office will be chosen for rehabilitation, and to draft the timeline for all activities under this activity. The technical assistant for civil works will cooperate with beneficiary and PIU to take all precautionary measures prior to the construction work in order to comply with national law on construction.

No other comments were received.

Minutes written on June 16, 2014 by Teodora Štefković

KONTROLNI POPIS uz PLAN ZAŠTITE OKOLIŠA (PZO)

Sustav modernizacije sustava socijalne zaštite - obnova infrastrukture u okviru komponente projekta Jedinostveni novčani centar

UVOD

Vlada Republike Hrvatske (VRH) provodi široki program reforme u sustavu socijalne zaštite za koji će biti osigurana podrška u okviru projekta. Cilj projekta je unapređenje uspješnosti i učinkovitosti hrvatskoga sustava socijalne zaštite.

Projekt će biti usmjeren poboljšanju učinkovitosti kroz smanjenje fragmentacije pri isplati novčanih transfera za socijalnu pomoć, usklađivanju postupaka vještačenja u svrhu invalidskih mirovina i potpora te smanjenju pogrešaka i prijevera u programima socijalne zaštite. Njime se želi postići veća učinkovitost kroz smanjenje privatnih troškova korisnika, čime će se povećati apsorpcija naknada, kroz smanjenje broja djece i odraslih u domovima te podršku aktivaciji radno sposobnih korisnika socijalne pomoći.

Dio projekta odnosi se na obnovu infrastrukture, prije svega građevnih objekata, u okviru komponente Jedinostveni novčani centar (JNC). Predloženi JNC će preobraziti iskustva korisnika socijalne pomoći tako što će osigurati jedno mjesto na kojem će podnositi zahtjeve i ostvarivati prava na cijeli niz naknada. Uvođenjem JNC-a smanjit će se i vrijeme i troškovi korisnika u vezi s podnošenjem zahtjeva za naknade.

Osim JNC-a, očekuju se i manji radovi unutarnjeg uređenja u Jedinostvenom tijelu vještačenja (JTV).

Potrebna ulaganja obuhvaćaju: preuređenje uredskog prostora i ekipiranje mreže ureda državne uprave, stručno usavršavanje osoblja i razvoj informacijskog sustava upravljanja (kako razvoj softvera tako i nabava hardvera). Obnova postojećih objekata odvijat će se u okviru istoga nacрта. Nije vjerojatno da će biti potrebno građenje novih objekata, s obzirom da postoje brojni uredi u svakoj regiji, tako da ako jedan ured državne uprave uopće ne bude prikladan, JNC se može smjestiti u neki drugi državni objekt.

KATEGORIJA PROJEKTA U POGLEDU UTJECAJA NA OKOLIŠ

Zbog izvođenja radova rekonstrukcije, koji su općenito ograničenog utjecaja, ocijenjeno je da u pogledu procjene utjecaja na okoliš projekt spada u **kategoriju B**, prema kategorizaciji Svjetske banke.

Za obnovu objekata u državnom vlasništvu, za određenu lokaciju izrađuju se planovi zaštite okoliša u obliku kontrolnog popisa (kontrolni popis za PZO), u skladu sa smjernicama Svjetske banke. Kontrolni popis za PZO izrađuje se za sve objekte koji će se obnavljati.

Smatra se da je utjecaj na okoliš specifičan za lokaciju, predvidljiv i da ga se može lako ublažiti, jer će projekt poduprijeti samo radove obnove objekata manjeg opsega.

Mogući utjecaji na okoliš

Očekuje se da će se utjecajima projekta na okoliš moći upravljati, da će biti privremeni i lokalne naravi, s obzirom da se odnose na opće građevinske radove na već poznatim i ranije korištenim lokacijama. Ovi utjecaji najčešće uključuju: a) prašinu i buku koje nastaju zbog rušenja i rekonstrukcije; b) zbrinjavanje otpada koji nastaje zbog rušenja i građenja te slučajno rasipanje otpadnog ulja, maziva, boje itd.; c) oštećenje povijesne i kulturne baštine ili nepoznatih arheoloških nalazišta, i d) zastoje u prometu.

KONTROLNI POPIS za PZO

Kontrolni popis za PZO primjenjuje se na manje zahvate obnove ili građenja, posebno kada se radi o rekonstrukciji u sektoru obrazovanja, zdravlja i javnih usluga. On je odraz "pragmatične dobre prakse" i osmišljen je tako da bude jednostavan za korisnika i usklađen sa zahtjevima Svjetske banke o sigurnosti.

Kontrolni popis sastoji se od četiri odjeljka:

- Uvod ili predgovor, u kojem se predstavlja projekt, definira njegova kategorija u pogledu utjecaja na okoliš i objašnjava koncept Kontrolnog popisa za PZO.
- **Dio 1** opisne je naravi ("osobna iskaznica lokacije") i u njemu se navode određeni podaci o zahvatu u smislu fizičke lokacije, institucionalni i zakonski aspekti, opis zahvata, uključujući potrebni kapacitet građenja te opis postupka javne rasprave.
- **Dio 2** odnosi se na analizu utjecaja na okoliš i socijalni sustav u jednostavnom formatu odgovora Da/Ne, popraćenih mjerama za ublažavanje utjecaja za svaku vrstu aktivnosti.
- **Dio 3** odnosi se na plan praćenja aktivnosti tijekom građenja i provedbe. Format je isti kao za standardne PZO-e Svjetske banke. Dijelovi 2 i 3 Kontrolnog popisa uključuju se u natječajnu dokumentaciju izvođača radova.

Tipičnim formatom kontrolnog popisa nastoje se obuhvatiti sve mjere za ublažavanje svih lokaliziranih utjecaja koji proizlaze iz ugovora o izvođenju građevinskih radova. U Kontrolnom popisu za PZO predstavljeni su pretpostavljeni utjecaji na okoliš i ponuđene najbolje prakse koje se primjenjuju za kontrolu ispuštanja (npr. prašine, buke i plina), zbrinjavanje opasnog i neopasnog krutog otpada na lokaciji zahvata. Sadržava i upute o izbjegavanju opasnih tvari, kao što su toksične boje, otapala ili sredstva za čišćenje. Nadalje, Kontrolnim popisom za PZO obuhvaćena je i sigurnost prometa (s posebnim naglaskom na brizi za pješake) u okolini lokacije zahvata, prema potrebi. U Kontrolnom popisu za PZO obrađeni su i koraci koji se poduzimaju tijekom faze građenja, ako se pronađu objekti kulturne baštine (pročelja koja imaju povijesnu i kulturnu vrijednost itd.).

Primjena Kontrolnog popisa za PZO

Proces planiranja predviđenih građevinskih radova u okviru Sustava modernizacije sustava socijalne zaštite odvija se u tri faze:

- 1) *Faza opće identifikacije i utvrđivanja obuhvata*, tijekom koje se odabiru objekti (npr. škole) za obnovu, proširenje i/ili građenje i razrađuje okvirni program za vrste mogućih radova. U ovoj fazi popunjavaju se dijelovi 1, 2 i 3 Kontrolnog popisa za PZO. Dio 2 Kontrolnog popisa za PZO može se koristiti za odabir tipičnih aktivnosti s "izbornika" i za njihovo povezivanje s tipičnim pitanjima okoliša i mjerama ublažavanja.
- 2) *Faza izrade izvedbenog projekta i objave javnog natječaja*, uključujući specifikacije i troškovnike za pojedinačne objekte, uz navođenje zakonskih odredbi o zaštiti okoliša u tabličnom formatu (vidi dijelove 2 i 3). Ovom su fazom obuhvaćeni javni natječaj i dodjela ugovora o izvođenju radova. U ovoj fazi se definiraju i ugovorne obveze izvođača u vezi s mjerama zaštite okoliša koje se poduzimaju tijekom građenja. Kontrolni popis za PZO javno se dostavlja u fazi objave javnog natječaja.
- 3) *Tijekom faze izvođenja radova*, ovlašteni inspektor (ili više njih) ili nadzornik (ili više njih) provjerava usklađenost sa zahtjevima za zaštitu okoliša i ostalim kriterijima kvalitete na određenoj lokaciji zahvata. Mjere za ublažavanje u dijelu 2 i plan praćenja u dijelu 3 osnova su za provjeru usklađenosti izvođača radova s odredbama o zaštiti okoliša.

Primjena Kontrolnog popisa za PZO u praksi obuhvaća i provjeru dijela 1 u vezi s navođenjem i dokumentiranjem svih relevantnih podataka o lokaciji zahvata. U drugom dijelu, aktivnosti koje se provode provjeravaju se u skladu s planiranom vrstom aktivnosti, a u trećem dijelu utvrđuju se parametri za praćenje, u skladu s aktivnostima predstavljenim u dijelu 2.

Cijeli Kontrolni popis za PZO popunjen u tablici (dijelovi 1, 2 i 3) treba priložiti, kao sastavni dio, ugovorima o radovima, kao i svi tehnički i komercijalni uvjeti koje ugovorne stranke trebaju potpisati.

PRAĆENJE I IZVJEŠĆIVANJE

U svrhu praćenja postupanja izvođača radova u pogledu primjene zaštitnih mjera, građevinski inspektor i nadzorni inženjer na lokaciji zahvata rade s **dijelom 3** Kontrolnog popisa za PZO, odnosno s planom praćenja. Dio 3 prilagođen je lokaciji zahvata u svim potrebnim pojedinostima, u njemu su definirane jasne mjere za ublažavanje i praćenje, koje mogu biti uvrštene i u ugovore o izvođenju radova, u dijelu koji se odnosi na mjere za zaštitu okoliša na lokaciji zahvata, koje inspektor može provjeravati/mjeriti/potvrđivati za vrijeme izvođenja građevinskih radova.

Dio 3 se stoga ažurira i revidira tijekom procesa idejnog projekta, kako bi u praktičnom smislu bio odraz ključnih kriterija za praćenje koji se mogu provjeravati tijekom i nakon izvođenja radova, radi potvrđivanja usklađenosti i u konačnici radi isplate naknade izvođaču.


Takve mjere za ublažavanje obuhvaćaju zaštitnu opremu za radnike na lokaciji zahvata, sprečavanje prašine, praćenje količine iskorištene i prolivene vode na

lokaciji zahvata, postojanje odgovarajućih sanitarnih prostorija za radnike, razvrstavanje otpada (otpad od rušenja objekata (mineralni otpad), drvo, metal, plastika, opasni otpad, npr. azbest, ostaci boje, otpadna ulja), količine otpada, odgovarajuću organizaciju odlagališta i objekata, ili uporabu i recikliranje kad god je to moguće. Osim dijela 3, inženjer na lokaciji zahvata treba provjeriti primjenjuje li izvođač mjere ublažavanja iz dijela 2.

Prihvatljivo izvješće o praćenju inspektora na lokaciji zahvata ili nadzornog inženjera uvjet je za isplatu ugovorene naknade u cijelosti, kao i tehnički kriteriji kvalitete ili provjere kvalitete. Kako bi se osigurao izvjestan stupanj sigurnosti da će izvođač radova brinuti o zaštiti okoliša, u ugovore o izvođenju radova umeće se odgovarajuća klauzula u kojoj se utvrđuju novčane kazne u slučaju nepostupanja u skladu s ugovornim odredbama o zaštiti okoliša, npr. u obliku ustezanja određenog dijela od naknade za isplatu, čiji iznos ovisi o ozbiljnosti povrede ugovora. U ekstremnim slučajevima ugovara se prestanak ugovora.

DODATAK: Kontrolni popis za PZO za aktivnost građenja i obnove

DIO 1: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI PODACI			
Zemlja	Republika Hrvatska		
Naziv projekta	Projekt modernizacije sustava socijalne zaštite		
Područje primjene projekta i aktivnosti	Socijalna zaštita		
Institucionalna rješenja (naziv i kontakti)	Upravljanje projektom		
	Svjetska banka Voditelji tima Emil Tesliuc i Ivan Drabek	Ministarstvo socijalne politike i mladih (direktor JPP-a) Jedinica za provedbu projekta zadužena za koordinaciju projekta, što uključuje mjere zaštite okoliša i praćenje Kontrolnog popisa za PZO	Lokalna strana i/ili korisnik Ured državne uprave u Zagrebačkoj županiji () Odgovoran za pripremu Kontrolnog popisa za PZO, javnu raspravu o Kontrolnom popisu za PZO i nabavu radova i angažiranje nadzornog inženjera na lokaciji zahvata (ugovori o izvođenju radova i nadzoru uključuju tablične dijelove Kontrolnog popisa za PZO) Izvođač radova (naziv treba ažurirati nakon sklapanja ugovora) Odgovoran za provedbu mjera za ublažavanje i praćenje, u skladu s dijelovima 2 i 3 Kontrolnog popisa za PZO
Provedbena rješenja (naziv i kontakti)	Nadzor		
	Svjetska banka Zaštitne mjere Nadzor Nataša	Ured državne uprave u Zagrebačkoj županiji () Odgovoran za sklapanje ugovora s nadzor-	Inspekcija zaštite okoliša Građevinska inspekcija Odgovorne za povremene posjete lokaciji zahvata ili po predstavkama građana

	Vetma	<p>nim inženjerom na lokaciji zahvata i povremeni nadzor lokacije zahvata</p> <p>Nadzorni inženjer na lokaciji (ime i prezime treba ažurirati nakon sklopanja ugovora) Odgovoran za praćenje provedbe Kontrolnog popisa za PZO na strani izvođača radova. Angažira ga Ured državne uprave</p>	
OPIS LOKACIJE			
Naziv lokacije	Ured državne uprave u Zagrebačkoj županiji, Ispostava Velika Gorica, Trg kralja Tomislava 34, 10410 Velika Gorica		
Opis lokacije zahvata	<p>Ured državne uprave u Zagrebačkoj županiji, Ispostava Velika Gorica, na adresi Trg kralja Tomislava 34, koristi za svoje poslovne potrebe uredske prostore u vlasništvu Općine Velika Gorica. Prethodno navedeni uredski prostori nalaze se na prvom i drugom katu četverokatnice. Uredski prostori razmješteni su u objektu na sljedeći način: Odsjek za gospodarstvo (sobe br.: 220, 201, 205 na drugom katu), Služba za imovinsko-pravne poslove (sobe br. 202 i 203 na drugom katu) te Odsjek za društvene djelatnosti (prizemlje: šalter 4 i drugi kat: sobe br.: 222, 223, 224, 225).</p> <p>Urede trenutačno koristi Odsjek za društvene djelatnosti, odnosno prostor od oko 55 m² u dograđenom dijelu objekta na drugom katu (slika 2).</p> <p>Rekonstrukcijom se neće mijenjati struktura ni vanjski izgled objekta, nego samo unutrašnjost ureda.</p> <p>S obzirom da već postoje parkirna mjesta, platforma za osobe s invaliditetom i dizalo, očekuje se da će radovi uključiti: rušenje unutarnjih zidova, proširenje prostora, stolarske i ličilačke radove.</p>	<p>Prilog 1: Podaci o lokaciji zahvata (slike s lokacije zahvata) [X] N Slika 1.</p>  <p>Slika 2. Urede trenutačno koristi Odsjek za društvene djelatnosti (drugi kat)</p>	

		
Tko je vlasnik zemljišta?	Zemljište je državna imovina.	
Geografski opis	Grad Velika Gorica nalazi se 16 km južno od Zagreba. Velika Gorica je najveće naselje i upravno središte tradicionalne regije Turopolje. Prema popisu stanovništva iz 2011., u upravnom području grada (općina) bilo je 63.517 stanovnika.	
PROPISI		
Navesti državne i lokalne zakonske propise i dozvole koji se primjenjuju na projektnu aktivnost	<p>Sljedećim nacionalnim propisima uređen je pravni okvir za zaštitu okoliša:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zakon o zaštiti okoliša (NN br. 80/13) - Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN br. 64/08, 67/09) <p>U skladu s Uredbom o procjeni utjecaja zahvata na okoliš, procjena utjecaja zahvata na okoliš ne provodi se za radove obnove objekta.</p>	
JAVNA RASPRAVA		
Navesti kada / gdje se održava javna rasprava	Kontrolni popis se objavljuje na <i>web</i> -mjestu korisnika najmanje 14 dana i dostupan je javnosti za moguća pitanja, komentare i prijedloge.	
JACANJE INSTITUCIONALNIH KAPACITETA		
Hoće li biti jačanja kapaciteta?	[] N ili [X]D ako Da, u Prilogu 1 nalaze se podaci o jačanju kapaciteta	

DIO 2: ANALIZA UTJECAJA NA OKOLI/SOCIJALNI SUSTAV

Hoće li aktivnosti na lokaciji uključiti/obuhvatiti bilo što od sljedećeg:	Aktivnost	Status	Dodatna upućivanja
	A. Obnova objekta	<input checked="" type="checkbox"/> Da	Vidi odjeljak B u nastavku
	B. Nova građevina	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne	Vidi odjeljak B u nastavku
	C. Zaseban sustav obrade otpadnih voda	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne	Vidi odjeljak C u nastavku
	D. Povijesni objekt(i) i zone	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Moguće	Vidi odjeljak D u nastavku
	E. Stjecanje zemljišta ¹	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne	Vidi odjeljak E u nastavku
	F. Opasni ili toksični materijali ²	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne	Vidi odjeljak F u nastavku
	G. Utjecaj na šume i/ili zaštićena područja	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne	Vidi odjeljak G u nastavku
	H. Odlaganje / zbrinjavanje medicinskog otpada	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne	Vidi odjeljak H u nastavku
	I. Sigurnost prometa i pješaka	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne	Vidi odjeljak I u nastavku

AKTIVNOST	PARAMETAR	KONTROLNI POPIS MJERA ZA UBLAŽAVANJE
A. Opći uvjeti	Obavijest i sigurnost radnika	<ul style="list-style-type: none"> (a) Lokalna građevinska inspekcija i inspekcija zaštite okoliša i zajednice obaviješteni su o budućim aktivnostima. (b) Građani su obaviješteni o radovima odgovarajućim obavijestima u medijima i/ili na javno dostupnim mjestima (uključujući i lokaciju na kojoj će se izvoditi radovi) (c) Dobivene su sve zakonom propisane dozvole za građenje i/ili obnovu (d) Svi radovi izvodit će se na siguran i discipliniran način, kako bi se na najmanju mjeru sveli utjecaji na stanare u susjedstvu i u okruženju. (e) Zaštitna oprema za radnike u skladu je s međunarodnom dobrom praksom (uvijek zaštitne kacige, prema potrebi maske i zaštitne naočale, pojasevi i zaštitne čizme) (f) Prikladnim obavijestima na lokaciji zahvata radnici će biti obaviješteni o ključnim pravilima i propisima koje treba poštovati.
A/1. Rušenje	Kvaliteta zraka	<ul style="list-style-type: none"> (a) utvrditi materijale koji sadržavaju azbest i olovne boje u objektu za rušenje (b) mjere za smanjenje širenja prašine (c) Mjere za ublažavanje osiguravaju odgovarajuće uklanjanje i odlaganje svih materijala koji sadržavaju azbest

¹ Stjecanje zemljišta uključuje raseljavanje stanovništva, promjenu načina života u privatnoj imovini, odnosno zemljištu koje se nabavlja/prenosi i utječe na ljude koji žive i/ili obitavaju i/ili obavljaju gospodarsku djelatnost (kiosci) na zemljištu koje se stječe.

² Toksični / opasni materijal obuhvaća, ali nije ograničen na, azbest, toksične boje, skidanje olovne boje itd.

AKTIVNOST	PARAMETAR	KONTROLNI POPIS MJERA ZA UBLAŽAVANJE
	Buka	(d) Buka koja nastaje zbog građevinskih radova bit će ograničena na određeno vrijeme navedeno u dozvoli (e) Za vrijeme rada poklopci generatora, zračnih kompresora i ostale mehaničke opreme s električnim napajanjem trebaju biti zatvoreni, a opremu treba smjestiti što je moguće dalje od stambenog prostora (f) Radovi koji se izvode nakon radnog vremena (od 16 do 22 sata) i vikendom
	Kvaliteta tla i vode	(g) Kontrola erozije i sedimentacije tijekom rušenja, kako bi se erozija svela na najmanju mjeru (h) Odvodnja oborinskih voda kako bi se umanjila erozija i odvodnja taloga izvan lokacije zahvata u prihvatne vode
B. Opća obnova i/ili građenje/aktivnosti	Kvaliteta zraka	(a) Za vrijeme unutarnjeg rušenja, koristiti zaštitu od otpada iznad prvog kata (b) Otpad od rušenja odlagati na kontrolirano mjesto i prskati vodom kako bi se smanjilo otpuštanje prašine iz otpada (c) Smanjiti prašinu za vrijeme pneumatskog bušenja/rušenja zidova stalnim prskanjem vodom i/ili postavljanjem zaštite od prašine na lokaciji zahvata (d) Okolno okruženje (pločnike, prometnice) čistiti od otpada kako bi se smanjila prašina (e) Na lokaciji zahvata neće biti spaljivanja otpada / građevnog materijala na otvorenom (f) Na lokaciji zahvata neće biti pretjeranog praznog hoda građevinskih strojeva
	Buka	(a) Buka koja nastaje zbog građevinskih radova bit će ograničena na određeno vrijeme navedeno u dozvoli (b) Za vrijeme rada poklopci generatora, zračnih kompresora i ostale mehaničke opreme s električnim napajanjem trebaju biti zatvoreni, a opremu treba smjestiti što je moguće dalje od stambenih prostora
	Kvaliteta vode	(a) Na lokaciji zahvata primjenjivat će se odgovarajuće mjere kontrole erozije i sedimentacije, kao što su bale sijena i/ili zaštitne ograde od mulja, kako bi se spriječilo premještanje sedimenta s lokacije zahvata koje bi moglo uzrokovati prekomjerno zamućenje okolnih potoka i rijeka.
	Zbrinjavanje otpada	(a) Mjesta i lokacije za prikupljanje i odlaganje otpada utvrđuju se za sve glavne vrste otpada koje bi mogle nastati zbog rušenja i građenja. (b) Mineralni otpad nastao građenjem i rušenjem sakuplja se odvojeno od komunalnog otpada, organskog, tekućeg i kemijskog otpada na lokaciji zahvata i skladišti u odgovarajuće spremnike. (c) Građevni otpad na odgovarajući način sakupljaju i odlažu osobe ovlaštene za gospodarenje otpadom (d) Vode se evidencije o odlaganju otpada, kojima se dokazuje odgovarajuće zbrinjavanje otpada. (e) Kadgod je to moguće, izvođač radova ponovno upotrebljuje i reciklira odgovarajuće i iskoristive

AKTIVNOST	PARAMETAR	KONTROLNI POPIS MJERA ZA UBLAŽAVANJE
		materijale (osim azbesta)
C. Zaseban sustav pročišćavanja otpadnih voda	Kvaliteta vode	<ul style="list-style-type: none"> (i) Tijela lokalne uprave odobravaju način odvoda sanitarnih i otpadnih voda s lokacija zahvata (instalacije ili rekonstrukcija). (j) Prije ispuštanja u prirodni prijemnik, efluenti iz pojedinačnih sustava otpadnih voda moraju se pročititi kako bi se zadovoljili minimalni kriteriji kakvoće utvrđeni nacionalnim smjernicama o kvaliteti efluenta i pročišćavanju otpadnih voda (k) Provodi se praćenje novih sustava otpadnih voda (prije/poslije)
D. Povijesni objekt (objekti)	Kulturna baština	<ul style="list-style-type: none"> (a) Ako je građevina zaštićeni povijesni objekt, u blizini takvog objekta ili se nalazi u zaštićenom povijesnom području, obavješćuju se tijela lokalne vlasti radi ishođenja odobrenja/dozvola kako bi se sve aktivnosti građenja provodile u skladu s lokalnim i nacionalnim propisima (b) Osigurati odredbe tako da se otkrivanje rukotvorina ili drugih mogućih "slučajnih nalaza" tijekom iskapanja ili građenja evidentira, da se o njima obavijeste nadležna tijela te da se radovi odgode ili preinače vodeći računa o takvim nalazima.
E. Stjecanje zemljišta	Plan/okvir za stjecanje zemljišta	<ul style="list-style-type: none"> (a) Ako se ne očekuje niti je potrebno oduzimanje zemljišta, ili ako se gubitak ostvarenja prihoda zakonskih ili nezakonskih korisnika zemljišta ne očekuje, ali je moguće, treba se posavjetovati s Voditeljem tima. (b) Provodi se odobreni plan stjecanja zemljišta/okvir (ako je potreban za projekt)
F. Toksični materijali	Zbrinjavanje azbesta	<ul style="list-style-type: none"> (a) Ako na lokaciji zahvata ima azbesta, treba ga jasno označiti kao opasni materijal (b) Kad je to moguće, azbest se skladišti u odgovarajuće spremnike i hermetički zatvara, kako bi se na najmanju mjeru svelo izlaganje azbestu (c) Prije uklanjanja (ako je uklanjanje potrebno), azbest treba navlažiti, kako bi se smanjilo otpuštanje azbestne prašine (d) Rukovanje i odlaganje azbesta povjerava se iskusnim stručnjacima (e) Ako se azbestni materijali privremeno skladište, otpad se sakuplja u sigurne spremnike s odgovarajućim oznakama (f) Uklonjeni azbest neće se ponovno koristiti
	Zbrinjavanje toksičnog / opasnog otpada	<ul style="list-style-type: none"> (a) Sve opasne i toksične tvari koje se privremeno skladište na lokaciji zahvata stavljaju se u sigurne spremnike, s detaljnim oznakama o sastavu, svojstvima i načinu rukovanja. (b) Spremnike s opasnim tvarima treba staviti u nepropusne spremnike kako bi se spriječilo curenje i izluživanje (c) Otpad se odvozi kamionima s posebnom dozvolom i odlaže na za to predviđena mjesta. (d) Ne koriste se boje s toksičnim sastojcima ili otapalima ili boje koje sadrže olovo.

AKTIVNOST	PARAMETAR	KONTROLNI POPIS MJERA ZA UBLAŽAVANJE
G. Utjecaj na šume i/ili zaštićena područja	Zaštita	<p>(a) Neće se oštećivati niti koristiti zaštićena prirodna staništa i zaštićena područja u neposrednoj blizini aktivnosti, osoblju će biti striktno zabranjeni lov, branje, sakupljanje i svi ostali štetni postupci.</p> <p>(b) Velika stabla u blizini aktivnosti označavaju se i zaštićuju odgovarajućom ogradom, kao i korijenje, kako bi se izbjeglo svako oštećivanje stabala</p> <p>(c) Okolne močvare i potoci zaštićuju se od posljedica građenja odgovarajućim sredstvima za zaštitu od erozije i sedimentacije, uključujući, ali bez ograničenja na, bale sijena i zaštitne ograde od mulja</p> <p>(d) U okolnim područjima, a posebno u zaštićenim područjima, nema nedopuštenih rovova s materijalom, šljunčara ili odlagališta otpada.</p>
H. Odlaganje medicinskog otpada (nije primjenjivo)	Infrastruktura za odlaganje medicinskog otpada	<p>(a) U skladu s nacionalnim propisima, izvođač radova osigurava da u svakom novosagrađenom i/ili obnovljenom objektu za zdravstvenu skrb postoji dostatna infrastruktura za rukovanje i odlaganje medicinskog otpada, što uključuje, ali nije ograničeno na:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ posebne objekte za odvojeno prikupljanje medicinskog otpada (uključujući korištene instrumente, ljudsko tkivo ili tekućine) od ostalog otpada, i ▪ odgovarajuće objekte za skladištenje medicinskog otpada, te ▪ ako aktivnost uključuje liječenje u objektu, osiguravaju se i primjenjuju odgovarajući načini odlaganja
I. Sigurnost prometa i pješaka	Izravna ili neizravna opasnost za javni promet i pješake zbog aktivnosti građenja	<p>(a) U skladu s nacionalnim propisima, izvođač radova osigurava odgovarajuću zaštitu lokacije zahvata i regulaciju prometa u vezi s građenjem. Navedeno obuhvaća, ali nije ograničeno na:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ signalizaciju, znakove upozorenja, prepreke i preusmjeravanje prometa, koji su jasno vidljivi u cilju upozoravanja građana na moguću opasnost ▪ Sustav upravljanja prometom i osposobljavanje osoblja, naročito u vezi s pristupom lokaciji zahvata s gustim prometom u blizini lokacije. Osiguranje sigurnih prolaza i prijelaza za pješake na mjestima koja su povezana s prometom. ▪ Usklađivanje radnog vremena s lokalnim prometom, npr. izbjegavanje glavnine prijevoznih aktivnosti u vrijeme prometnih gužvi ili u vrijeme kretanja stoke ▪ Promet aktivno regulira stručno i vidljivo osoblje na lokaciji zahvata, ako je to potrebno za siguran i prikladan prolaz građana. ▪ Osigurati siguran i kontinuiran pristup uredskim prostorima, trgovinama i stambenim prostorima za vrijeme izvođenja radova, ako objekt ostaje otvoren za javnost.

DIO 3: PLAN PRAĆENJA

DIO 3: PLAN PRAĆENJA							
Faza	Što (Hoće li se pratiti parametar?)	Gdje (se prati parametar?)	Kako (se prati parametar?)	Kada (Definirati učestalost / ili kontinuitet?)	Zašto (se prati parametar?)	Trošak (ako nije uključeno u sredstva projekta)	Tko (je odgovoran za praćenje?)
Tijekom pripreme	Dozvole	Na lokaciji zahvata	Provjerava se jesu li sve propisane dozvole dostupne na lokaciji zahvata	Prije početka građevinskih radova	Preporuka je osigurati primjenu svih dobrih praksi	Treba biti dio sredstava projekta	Nadzorni inženjer na lokaciji zahvata
	Organizacija lokacije zahvata	Na lokaciji zahvata	Provjerom odgovarajućih zaštitnih ograda, postavljanja privremenih sanitarnih čvorova	Prije početka građevinskih radova		Izvođač snosi trošak u cijelosti, obično se ne utvrđuje kao zasebna kategorija	Nadzorni inženjer na lokaciji zahvata
Tijekom provedbe	Kvaliteta zraka (prašina)	Na lokaciji zahvata	Vizualni pregled	Kontinuirano na dnevnoj osnovi, ali posebnu pozornost treba obratiti tijekom prijevoza materijala i otpada	Održavati minimalnu razinu prašine radi zaštite zdravlja i sprečavanja iritacija te održavati vidljivost iz sigurnosnih razloga	Izvođač snosi trošak u cijelosti, obično se ne utvrđuje kao zasebna kategorija	Nadzorni inženjer na lokaciji zahvata
	Onečišćenje otpadom (neopasnim i opasnim - boje, kemikalije, sredstva za premazivanje ili građevni materijal na kojima se navedeno	Procjena onečišćenja na lokaciji zahvata	Pripadajuća dokumentacija o otpadu dostavljena Ministarstvu zaštite okoliša i prirode u kojoj su naznačene vrste i količine otpada	Kontinuirano tijekom građenja, odnosno svaki put kada se otpad odnosi s lokacije zahvata	Zahtijeva se nizom propisa o otpadu	Redovno postupanje izvođača radova, koji to treba u cijelosti snositi	Nadzorni inženjer na lokaciji Ministarstvo zaštite okoliša i prirode (inspekcija)

	koristi)						
	Toksični / opasni materijali	Vizualna procjena na lokaciji zahvata	Provjera odgovarajućeg rukovanja i skladištenja u skladu s podacima o sigurnosti materijala	Kontinuirano, pri otklanjanju ostataka	Radi sprečavanja slučajnog rasipanja ili ozljeda	Dio redovnih troškova izvođača	Troškovi nadzornog inženjera, inspekcije
	Sigurnost radnika	Na lokaciji zahvata	Nasumična provjera sigurnosti	Kontinuirana provjera korištenja odgovarajuće zaštitne opreme	Radi sprečavanja nesreća	Dio redovnih troškova izvođača	Troškovi nadzornog inženjera, inspekcije
	Opasnost za javni promet i sigurnost pješaka	Na lokaciji zahvata te na prometnicama čije je korištenje dopušteno radi pristupa lokaciji zahvata, prometni planovi	Vizualni pregled i moguće predstavljanje građana	Svakodnevna provjera oznaka, ograda, pristupne i prometne signalizacije i oznaka	Radi sprečavanja zastoja u prometu i nesreća	Dio redovnih troškova izvođača	Troškovi nadzornog inženjera, inspekcije, konzultanata
Tijekom nadzora	Zbrinjavanje otpada (općinski otpad, otpadni papir, tinte za pisače, električni otpad...)	Uredi	Vrsta i količine otpada	Kontinuirano, odnosno tijekom operacije	Zahtijeva se nizom propisa o otpadu	Dio redovnih troškova izvođača	Ministarstvo zaštite okoliša i prirode (inspekcija)

Dodatak 1. Jačanje kapaciteta za praćenje usklađenosti s politikama zaštite okoliša

Ministarstvo socijalne politike i mladih (MSPM) odgovorno je za koordinaciju i praćenje aktivnosti na tehničkoj razini, uključujući planiranje i provedbu mjera zaštite okoliša.

Čelnici relevantnih službi u MSPM-u i Ureda državne uprave, te Jedinostvenog tijela vještačenja odgovorni su za provedbu aktivnosti. MSPM odgovorno je za angažiranje i nadzor potrebnih arhitekata, inženjera i svih ostalih izvođača. U kontekstu obnove, uloga MSPM-a je izrada projekta, provedba natječaja i nadzor projekata (uključujući građevinske radove, robe i usluge).

Odgovornost MSPM-a uključuje sljedeće aktivnosti povezane s mjerama zaštite okoliša:

- osigurati da su važni aspekti PZO-a ugovorne obveze izvođača,
- nadzirati rad inženjera/projektantskih kuća, kako bi se osiguralo da primjenjuju odgovarajuće standarde i da poštuju dogovorene procedure, kao i dogovoreni plan zaštite okoliša,
- organizirati postupke javnog natječaja, provjeriti ocjenu javnog natječaja koju obavljaju arhitekti/projektantske kuće, te urediti potpisivanje ugovora u skladu s dogovorenim procedurama.
- Ime i prezime osobe u Jedinici za provedbu projekta koja je odgovorna za pitanja zaštite okoliša.

Ministarstvo nema posebnu ustrojstvenu jedinicu za pitanja okoliša.

Jedinica za provedbu projekta:

- koordinira stručno usavršavanja osoblja, projekatana i lokalnih izvođača o pitanjima zaštite okoliša,
- osigurava da ugovori o građevinskim radovima i isporuci opreme sadržavaju upućivanja na odgovarajuće smjernice i standarde,
- koordinira / provodi analizu potprojekata u smislu zaštite okoliša, te
- povremeno posjećuje lokaciju zahvata u cilju provjere i odobrenja planova i praćenja njihove usklađenosti,
- priprema svoje izvješće i objedinjuje izvješća koja dobije od Ureda državne uprave i nadzornih inženjera na lokaciji zahvata o provedbi PZO-a.

Ured državne uprave i Jedinostveno tijelo vještačenja odgovorni su za nadzor građenja kako bi se osigurala, među ostalim, potpuna usklađenost sa smjernicama o zaštiti okoliša sadržanim u ovom Kontrolnom popisu, te za nabavu i nadzor svih povezanih radova.

Odgovornosti Ureda državne uprave i Jedinostvenog tijela vještačenja su:

- nabava radova u vezi s radovima obnove, kao i angažiranje nadzornog inženjera na lokaciji zahvata,
- osigurati da mjere i praćenje iz kontrolnih popisa / PZO-a budu uvrštene u ugovor s izvođačem radova i nadzornim inženjerom na lokaciji zahvata, te
- nadzor građenja kako bi se osigurala, među ostalim, potpuna usklađenost sa smjernicama o zaštiti okoliša sadržanim u pojedinačnim planovima zaštite okoliša,
- javno objavljivanje kontrolnih popisa na *web*-mjestu radi mogućih pitanja, komentara i prijedloga.

Nakon završetka građenja, glavna odgovornost za praćenje pada na službenike u Uredu državne uprave i Jedinostvenom tijelu vještačenja.

Prije i tijekom provedbe projekta, SB će organizirati stručno usavršavanje za osoblje iz prethodno navedenih institucija u pogledu pripreme kontrolnih popisa za PZO i njegove provedbe. Povremena stručna usavršavanja za izvođače i nadzorne inženjere organizirat će stručnjaci iz JPP-a i SB-a.

KRATICE I AKRONIMI:

PZO	Plan zaštite okoliša
MU	Ministarstvo uprave
SB	Svjetska banka
PUO	Procjena utjecaja na okoliš