

TERMINOS DE REFERENCIA

Agencia de Logística

1. Antecedentes y Justificación

1.1 La Conferencia de las Partes (COP) es el organismo máximo decisorio del Convenio sobre Diversidad Biológica (CDB), el cual tiene tres objetivos de coordinación global: 1) conservación de la biodiversidad; 2) uso sostenible de sus componentes; y 3) distribución justa y equitativa de los beneficios derivados de los recursos genéticos. Actualmente, 196 países incluyendo Colombia forman parte del CDB para acordar los lineamientos y la toma de decisiones en materia de diversidad biológica. En 2024 Colombia será la sede de la COP16 que tendrá lugar la ciudad de Cali del 21 de octubre al 1 de noviembre, bajo el liderazgo del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADS), entidades adscritas al sector ambiental y la Alcaldía de Cali.

1.2 Durante la COP16 el BID apoyará el desarrollo de diferentes espacios de discusión, negociación y gestión del conocimiento sobre la agenda de biodiversidad para las cuales se requerirá la contratación de proveedores especializados en desarrollo logístico. De forma puntual se provee al menos el desarrollo de los siguientes espacios algunos de los cuales serán apoyados por el Banco: (i) las tres reuniones del CDB a realizarse en Colombia; COP16, MOP11-NP, y MOP5, (ii) espacios de intercambio ya consolidados dentro del marco de las COPs y a realizarse previa y paralelamente a la COP16, entre estos; eventos paralelos, cumbres, foros, y reuniones de los Órganos Subsidiarios de la COP16 (SBSTTA 26 y SBI4), (iii) encuentros de movilización y diálogo social con pueblos indígenas que incorporen las prioridades de partes interesadas en el marco de la COP16, (iv) eventos especiales como el Día de las Finanzas y otras temáticas priorizadas por la CDB y por Colombia. Para eso se requerirá el apoyo de proveedores de servicios logístico y de viajes con capacidad para desplegar eventos de amplio formato en la ciudad de Cali. La COP16 espera recibir de manera exitosa recibir más de 180 delegaciones y 13.000 personas en una organización de menos de 10 meses. La información específica de los eventos se definirá con el MADS o entidades oficiales delegadas para este fin. La información específica de requerimientos logísticos será compartida con el proveedor seleccionado con base en los eventos priorizados.

1.3 La División de Cambio Climático y Sostenibilidad (CSD/CC) busca el apoyo de un operador logístico que acompañe la planeación y ejecución de los eventos (seminarios, paneles, conferencias, espacios de negociación, entre otros) desarrollados por el MADS en el marco de la COP16.

2. Objetivos

2.1 Proveer servicios logísticos para el diseño, preparación y organización de eventos priorizados por el MADS y el BID en marco de la ejecución de la COP16 de Biodiversidad que se realizará en la ciudad Cali, Colombia, entre el 21 de octubre y el 1 de noviembre de 2024.

3. Alcance de los servicios

- 3.1 Presentar propuesta de organización y costos asociados de los eventos que sean priorizados por el MADS y el BID.
- 3.2 Organizar la logística general para la producción de los eventos previstos.
- 3.3 El número de eventos, participantes por evento y requisitos logísticos serán proporcionados por el BID y el MADS previo inicio del contrato.

4. Actividades claves

- 4.1 Trabajo de preparación: presentar cotizaciones de todos los servicios a adquirir durante el transcurso de los eventos y coordinar con los representantes del BID y el MADS.
- 4.2 Producción: organizar la logística general para la producción de los eventos.
- 4.3 Tarifas relacionadas con el personal en el sitio: contratar el personal requerido para el desarrollo del evento, incluyendo productor, coordinador de eventos, personal de montaje, meseros, personal de aseo y otros.
- 4.4 Equipo: preparar y organizar el equipo necesario para el evento.
- 4.5 Comidas y Bebidas: proporcionar comidas y bebidas para los participantes en caso de que aplique.
- 4.6 Decoración de salones: diseño, impresión y montaje de la decoración de los recintos definidos durante el diseño de los eventos.
- 4.7 Audiovisuales: garantizar todos los implementos para garantizar un óptimo sonido y proyección audiovisual en cada uno de los eventos.
- 4.8 Informes: presentar un informe de resultados por evento incluyendo al menos agenda desarrollada, número de participantes y documentación fotográfica.
- 4.9 Otro: otros servicios específicos que el BID y el MADS consideren necesarios para llevar a cabo los eventos o imprevistos que puedan surgir durante los eventos.

5. Resultados esperados y entregables

- 5.1 Los eventos están programados para celebrarse del 21 de octubre al 1 de noviembre de 2024. Las actividades mencionadas anteriormente deben llevarse a cabo de manera oportuna conforme a la agenda de los eventos y en directa coordinación con las personas delegadas como responsables de los eventos tanto por el BID como por el MADS.
- 5.2 Todos los eventos se realizan de forma satisfactoria y con calidad.
- 5.3 Se presenta un informe con los principales resultados de cada uno de los eventos.

6. Cronograma e hitos del proyecto

- 6.1 Presentación de propuesta de montajes, requisitos y presupuestos.

- 6.2 Reuniones periódicas de seguimiento.
- 6.3 Entrega de informe final por escrito con los principales resultados de cada uno de los eventos acompañados del informe detallado de gastos.

7. Requisitos de la firma consultora

- 7.1 La firma deberá acreditar mediante certificaciones y/o contratos implementados satisfactoriamente experiencia de al menos 5 años en una o varias de las siguientes áreas: gestión logística de eventos idealmente internacionales, gestión audiovisual, producción, diseño y decoración.
- 7.2 La firma debe demostrar que cuenta con el personal capacitado e idóneo para ejecutar las labores de planificación, preparación y ejecución de los eventos.

8. Requisitos de informes

- 8.1 Entrega de informes parciales sobre los avances en la producción de los eventos.
- 8.2 Entrega de informe final por escrito con los principales resultados de cada uno de los eventos acompañados del informe detallado de gastos, en formato digital, en español. Contenido para definir con el supervisor(a) del contrato.

9. Criterios de aceptación

- 9.1 El informe debe estar en formato electrónico en MS Word, Excel u otra aplicación aceptable, en español e incluir material fotográfico del evento.

10. Calendario de pagos

- 10.1 El Banco se compromete a depositar el 50% del monto estimado total del contrato al operador logístico a la firma del contrato.
- 10.2 Al finalizar el servicio y los eventos, se pagará el balance correspondiente una vez sea radicada la factura por parte de la agencia a COFColombiaPagos@IADB.ORG con copia a LINABAR@IADB.ORG. La factura debe estar acompañada por el informe final debidamente aprobado por el supervisor(a) del contrato.

11. Supervisión

- 11.1 Lina Barbosa LINABAR@IADB.ORG, Especialista CSD/CSD, estará a cargo de la Supervisión de este contrato.

TERMINOS DE REFERENCIA

Gestión de viajes

1. Antecedentes y Justificación

- 1.1. La Conferencia de las Partes (COP) es el organismo máximo decisorio del Convenio sobre Diversidad Biológica (CDB), el cual tiene tres objetivos de coordinación global: 1) conservación de la biodiversidad; 2) uso sostenible de sus componentes; y 3) distribución justa y equitativa de los beneficios derivados de los recursos genéticos. Actualmente, 196 países incluyendo Colombia forman parte del CDB para acordar los lineamientos y la toma de decisiones en materia de diversidad biológica. En 2024 Colombia será la sede de la COP16 que tendrá lugar la ciudad de Cali del 21 de octubre al 1 de noviembre, bajo el liderazgo del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADS), entidades adscritas al sector ambiental y la Alcaldía de Cali.
- 1.2. Durante la COP16 el BID apoyará el desarrollo de diferentes espacios de discusión, negociación y gestión del conocimiento sobre la agenda de biodiversidad para las cuales se requerirá la contratación de proveedores especializados en desarrollo logístico. De forma puntual se provee al menos el desarrollo de los siguientes espacios algunos de los cuales serán apoyados por el Banco: (i) las tres reuniones del CDB a realizarse en Colombia; COP16, MOP11-NP, y MOP5, (ii) espacios de intercambio ya consolidados dentro del marco de las COPs y a realizarse previa y paralelamente a la COP16, entre estos; eventos paralelos, cumbres, foros, y reuniones de los Órganos Subsidiarios de la COP16 (SBSTTA 26 y SBI4), (iii) encuentros de movilización y diálogo social con pueblos indígenas que incorporen las prioridades de partes interesadas en el marco de la COP16, (iv) eventos especiales como el Día de las Finanzas y otras temáticas priorizadas por la CDB y por Colombia. Para estas actividades, se requerirá el apoyo de proveedores de servicios logísticos y de viajes con capacidad para desplegar eventos de amplio formato en la ciudad de Cali. La COP16 espera recibir de manera exitosa más de 180 delegaciones y 13.000 personas en una organización de menos de 10 meses. La información específica de los eventos se definirá con el MADS o entidades oficiales delegadas para este fin. La información específica de requerimientos logísticos será compartida con el proveedor seleccionado con base en los eventos priorizados.
- 1.3. El Banco también apoyará la movilización de delegados clave de países priorizados de la región de América Latina y el Caribe para discutir e intercambiar ideas sobre el financiamiento a escala de la biodiversidad y participar en espacios de negociación, entre otros. El listado de participantes a financiar será definido por el Banco en articulación con el MADS y aportando al proveedor de servicios de viajes.
- 1.4. La División de Cambio Climático y Sostenibilidad (CSD/CC) busca el apoyo de un operador de viajes que acompañe los eventos desarrollados por el BID en apoyo a la organización de la COP16, facilitando el desplazamiento, alojamiento y entrega de viáticos para los participantes y delegados oficiales que sean

priorizados.

2. Objetivos

- 2.1. Gestionar el desplazamiento, alojamiento y gastos asociados a estadía de delegados nacionales e internacionales que estarán participando en la COP16 de Biodiversidad y eventos asociados en la ciudad de Cali, Colombia entre el 21 de octubre al 1 de noviembre de 2024.

3. Alcance de los servicios

- 3.1. Reserva y compra de boletos aéreos en clase económica.
- 3.2. Reserva y pago de hoteles en la ciudad de Cali a definir con el BID y el MADS.
- 3.3. Pago de viáticos para cada participante. A cada participante le corresponde \$122 USD por día de acuerdo con el Departamento de Estado de Estados Unidos.
- 3.4. Los participantes deberán contar con reserva de boletos y hoteles previendo tiempos adecuados para su participación en los eventos específicos, se deberá asegurar llegada previa y salida posterior a las conferencias o espacios.

4. Actividades claves

- 4.1. Emisión de los boletos aéreos ida y vuelta en clase económica por participante.
- 4.2. Reserva y pago de hoteles por participante.
- 4.3. Entrega/transferencia de viáticos a cada participante.
- 4.4. Entrega de nota logística y material informativo que sea relevante para cada participante.
- 4.5. Atender consultas de los participantes durante el período previo a su llegada al evento relacionado con tiquetes aéreos y viáticos.
- 4.6. Entrega de informes periódicos de avance e informe final de resultados y gastos.

5. Resultados esperados y entregables

- 5.1. Todos los participantes mencionados fueron asesorados y apoyados en la reserva de sus boletos aéreos, alojamiento y depósito de los viáticos en sus cuentas correspondientes.
- 5.2. Todos los participantes mencionados cuentan con las reservas aéreas, alojamiento y depósito de viáticos en sus cuentas correspondientes.

6. Cronograma e hitos del proyecto

- 6.1. Completar la compra de boletos aéreos, reserva de alojamiento y pago de viáticos a todos los participantes antes de la fecha de los eventos programados.

7. Requisitos de la firma consultora

- 7.1. La firma deberá acreditar mediante certificaciones y/o contratos implementados satisfactoriamente experiencia de al menos 10 años en servicios de logística de viajes internacionales, demostrando su capacidad para la planificación, adquisición, y coordinación de múltiples itinerarios.

7.2. La firma deberá demostrar que cuenta con el personal capacitado e idóneo para ejecutar las labores de planificación logística de viajes e itinerarios internacionales y realización de informes de ejecución de recursos y actividades ejecutadas.

8. Requisitos de informes

8.1. La agencia de viaje se compromete a compartir un reporte semanal desde la firma del contrato hasta la finalización del evento. Se debe reportar cantidad de personas confirmadas y gastos consumidos hasta el momento de la presentación de cada reporte, el cual será remitido a Lina Barbosa LINABAR@IADB.ORG, Especialista CSD/CCS y/o a la persona que se defina al inicio del contrato.

9. Criterios de aceptación

9.1. Una planilla de Excel compartida, con la información solicitada como reporte.

10. Calendario de pagos

- 10.1. El Banco se compromete a depositar el 30% del monto estimado total del servicio a la firma del contrato.
- 10.2. Al finalizar el servicio y el evento, se pagará el balance correspondiente una vez sea radicada la factura por parte de la agencia a COFColombiaPagos@IADB.ORG con copia a LINABAR@IADB.ORG. La factura debe estar acompañada por el informe final debidamente aprobado por el supervisor(a) del contrato.

11. Supervisión

- 11.1. Lina Barbosa LINABAR@IADB.ORG, Especialista CSD/CSD, estará a cargo de la Supervisión de este contrato.

TERMINOS DE REFERENCIA

Consultor de Relaciones Internacionales para la División de Cambio Climático y Sostenibilidad (CSD/CCS).

Puesto de trabajo: Colombia

El Grupo BID es una comunidad de personas diversas, versátiles y apasionadas, unidas para mejorar vidas en América Latina y el Caribe. Aquellos que trabajan con nosotros encuentran un propósito y hacen lo que más les gusta en un entorno inclusivo, colaborativo, ágil y gratificante.

Acerca de este puesto de trabajo:

Estamos buscando un/a consultor con experiencia de alto nivel en negociación internacional sobre biodiversidad para: (1) asesorar estratégicamente a la Ministra de Ambiente y Desarrollo Sostenible durante la preparación y desarrollo de su rol de Presidente de la 16ª Conferencia de las Partes (COP16) del Convenio sobre Diversidad Biológica (CDB), de la 11ª Reunión de las Partes en el Protocolo de Cartagena sobre Seguridad de la Biotecnología (MOP11-NP) y de la 5ª Reunión de las Partes en el Protocolo de Nagoya sobre acceso y participación en los beneficios (MOP5), (2) Fortalecer el rol de Colombia como miembro del Consejo del Fondo Mundial para el Medio Ambiente (GEF) en las discusiones relacionadas a la agenda del GEF-Fondo Marco Mundial para la Biodiversidad (GBFF), y (3) capacitar y asesorar estratégicamente al equipo negociador de Colombia en su preparación para el Órgano Subsidiario de Asesoramiento Científico, Técnico y Tecnológico (SBSTTA 26), el Órgano Subsidiario de Aplicación (SBI4), ambos del CBD, y la participación en grupo de trabajos relacionados.

Como consultor/a tus principales tareas serán: orientar a la presidencia de la COP16 en materia científica, técnica y política para incluir las prioridades de Colombia en el proceso de negociación en los diferentes escenarios de la COP16, la MOP11-NP, y la MOP5; desarrollar declaración(es) de alto nivel alrededor de los temas centrales de país, fortalecer vínculos con la Secretaría del CDB en los asuntos que el gobierno nacional requiera; y apoyar la conformación, gestión, y capacitación del equipo negociador bajo la dirección del Ministerio de Ambiente y de Desarrollo Sostenible y del Ministerio de Relaciones Exteriores.

Trabajarás para la División de Cambio Climático (“CSD/CCS”), que forma parte del Departamento de Cambio Climático y Sostenibilidad (“CSD”). Este equipo es responsable de asesorar a la administración del BID y desarrollar políticas, estrategias, lineamientos operativos y programas en temas pertinentes al sector, así como en áreas afines. Asimismo, CSD lleva a cabo investigaciones sectoriales relevantes, trabajo analítico, prácticas sectoriales y estudios de casos sobre cambio climático y sostenibilidad. Como división de CSD, CSD/CCS brinda apoyo: (i) en la transversalización del cambio climático y la biodiversidad en el accionar y las operaciones del grupo BID y (ii) en la transversalización del cambio climático y la biodiversidad en los países regionales del grupo BID a través del apoyo

a los ministerios de ambiente, de planificación, y de economía y finanzas de la región. Ambos ejes comparten el objetivo de fortalecer la política climática y de biodiversidad a escala subnacional, nacional, y regional.

Esto es lo que harás:

1. Asesorar a la presidencia de la COP16 en materia científica, técnica y política para incluir las prioridades de Colombia en el proceso de negociación en los diferentes escenarios de la COP16, la MOP11-NP, y la MOP5, incluyendo la preparación y conceptualización del lema principal y los demás temas que defina Colombia para la COP16, la MOP11-NP, la MOP5 y los relacionados con el segmento de alto nivel.
2. Asesorar a la alta dirección del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible como punto focal operativo del GEF para que las prioridades y compromisos de Colombia en materia de biodiversidad sean incorporados en las propuestas y actividades del GEF-Fondo Marco Mundial para la Biodiversidad (GBFF) durante las discusiones de la COP16.
3. Asesorar estratégicamente la preparación de eventos informales (eventos paralelos, cumbres, foros, actividades de movilización social, etc.) necesarios para posicionar las propuestas de Colombia en preparación a la COP16, la MOP11-NP, y la MOP5. Proponer “*champions*” para gestionar temas específicos de interés de Colombia y que sean relevantes cuando se asuma la Presidencia.
4. Asesorar y elaborar documentos técnicos que apoyen las declaraciones de la Ministra de Ambiente de Desarrollo Sostenible relacionadas con el papel de Colombia como país anfitrión de la COP16 y presidencia entrante de la COP en reuniones internacionales y otras relevantes para posiciones a Colombia camino a la COP16
5. Fortalecer vínculos con la Secretaría del CDB en los asuntos que el gobierno nacional requiera.
6. Apoyar la conformación, gestión, y capacitación del equipo negociador interinstitucional bajo la dirección del Ministerio de Ambiente y de Desarrollo Sostenible y del Ministerio de Relaciones Exteriores, incluyendo la definición de roles y responsabilidades de todos los miembros de la delegación de Colombia para la COP16, MOP11-NP, MOP5 y las reuniones previas de los órganos subsidiarios (SBSTTA, SBI, WG-J8, WG-DSI).
7. Diseñar y ejecutar talleres de capacitación dirigidos al equipo negociador institucional según se requiera, y apoyar la elaboración de documentos técnicos relacionados a textos de negociación.
8. Realizar 2 viajes a Bogotá, Colombia para la ejecución de reuniones estratégicas y talleres de capacitación.
9. Realizar 1 viaje a Cali, Colombia para asesorar a la Presidencia de Colombia durante la ejecución de la COP16.

Información de viajes

DESCRIPCIÓN	CIUDAD IDA Y REGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA REGRESO	CIUDAD PERCNOTADA	# DE DIAS PERDIE M	# DE NOCHES
Viaje 1 Colombia	Montreal- Bogotá / Bogotá - Montreal	14/07/2024	19/07/2024	Bogotá	6	5
Viaje 2 Colombia	Montreal- Bogotá / Bogotá - Montreal	15/09/2024	20/09/2024	Bogotá	6	5
Viaje 3 Colombia	Montreal- Cali / Cali - Montreal	20/10/24	02/11/24	Cali	13	14

Cronograma de Entregas y Pagos:

Esta consultoría no debe exceder los 102 días. Para cada entregable bajo este contrato, el contratista y el supervisor acordarán una cantidad de días de esfuerzo necesarios para entregar el producto. Una vez finalizadas y aprobadas por el supervisor las asignaciones respectivas, los pagos se realizarán en función del número de días requeridos y previa presentación de factura. En caso de algún viaje requerido por lo contractual, todos los gastos de viaje y viáticos serán previamente aprobados por el supervisor y cubiertos por el Banco de acuerdo con sus políticas y procedimientos.

Esto es lo que necesitas:

- **Educación:** Maestría o equivalente en relaciones internacionales, desarrollo, ciencia ambiental, ciencia política, economía ambiental, derecho ambiental u otros campos pertinentes a las responsabilidades de la función.
- **Experiencia:** Mínimo de 15 años de experiencia profesional relevante, incluyendo varios años en una asesoría de alto nivel o de nivel gerencial, o la combinación equivalente de educación y experiencia en análisis y toma de decisiones sobre políticas y legislaciones ambientales, participación de alto nivel en marcos multilaterales regionales sobre acuerdos y políticas en biodiversidad. Experiencia previa en negociaciones y discusiones técnicas dentro del marco de la Convención sobre Diversidad Biológica u otras plataformas internacionales relevantes.
- **Idiomas:** Se requiere dominio de español y de inglés, oral y escrito. Se prefiere tener conocimientos adicionales de francés y portugués.

Habilidades claves:

- Aprendizaje continuo
- Colaborar y compartir conocimientos
- Centrarse en los clientes
- Comunicar e influir al alto nivel
- Innovar y probar cosas nuevas

Requisitos:

- **Ciudadanía:** Usted es ciudadano de uno de nuestros 48 países miembros.
- **Consanguinidad:** No tiene miembros de su familia (hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluido el cónyuge) que trabajen en el BID, BID Invest o BID Lab.

Tipo de contrato y duración:

- **Tipo de Contrato:** Consultor de Productos y Servicios Externos (PEC), Retainer.
- **Duración:** 102 días en un periodo de 6 meses.
- **Ubicación Laboral:** Remoto.

Qué ofrecemos:

El Grupo BID ofrece beneficios que responden a las diferentes necesidades y momentos de la vida de un empleado. Estos beneficios incluyen:

- Un paquete de **remuneración competitiva**.
- Una manera flexible de trabajar. Se le evaluará por entregable.

En el Grupo BID, trabajamos para todas las personas den lo mejor de sí y traigan a su verdadero yo al trabajo, estén dispuestas a intentar nuevos enfoques sin miedo, rindan cuentas de sus acciones y reciban una retribución por ellas.

La Diversidad, la Equidad, la Inclusión y el Sentido de Pertenencia (DEIB) son los pilares de nuestra organización. Celebramos todas las dimensiones de diversidad y animamos a que se postulen mujeres, LGBTQ+, personas con discapacidades, afrodescendientes e indígenas. Nos cercioraremos de que a las personas con discapacidades se les brinden adaptaciones razonables para participar en el proceso de las entrevistas laborales. Si usted es un candidato calificado que tiene una discapacidad, envíenos un correo electrónico a diversity@iadb.org a fin de solicitar adaptaciones razonables para poder completar esta solicitud.

Nuestro Equipo de Recursos Humanos revisa exhaustivamente cada solicitud. Acerca del Grupo BID

El Grupo BID, compuesto por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), BID Invest y BID Lab, ofrece soluciones de financiamiento flexibles a sus países miembros para financiar el desarrollo económico y social a través de préstamos y subsidios a entidades públicas y privadas en América Latina y el Caribe.

Acerca del BID

El Banco Interamericano de Desarrollo tiene como misión mejorar vidas. Fundado en 1959,

el BID es una de las principales fuentes de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional de América Latina y el Caribe. El BID también realiza proyectos de investigación de vanguardia y ofrece asesoría sobre políticas, asistencia técnica y capacitación a clientes públicos y privados en toda la región.

Síguenos:

<https://www.linkedin.com/company/inter-american-development-bank/>

<https://www.facebook.com/IADB.org>

https://twitter.com/the_IDB

TERMINOS DE REFERENCIA

Consultor de Coordinación de coherencia política y articulación interinstitucional para la integración de las agendas de Cambio Climático y Biodiversidad hacia los Objetivos de Desarrollo Sostenible en la COP16 para la División de Cambio Climático y Sostenibilidad (CSD/CCS).

Puesto de trabajo: Colombia

El Grupo BID es una comunidad de personas diversas, versátiles y apasionadas, unidas para mejorar vidas en América Latina y el Caribe. Aquellos que trabajan con nosotros encuentran un propósito y hacen lo que más les gusta en un entorno inclusivo, colaborativo, ágil y gratificante.

Acerca de este puesto de trabajo:

Estamos buscando un/a consultor para orientar la articulación estratégica institucional, temática y política de las agendas de biodiversidad, cambio climático y de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) con el fin de posicionar a Colombia en el marco de la Conferencia de las Partes del Convenio Sobre Diversidad Biológica (COP16), y aportar al proceso de actualización del Plan de Acción de Biodiversidad (NBSAP). Como consultor/a tus principales tareas serán: i) desarrollar insumos y lineamientos que permitan crear sinergias y optimizar las políticas sectoriales y ambientales, movilizar financiamiento y facilitar la implementación de soluciones ajustadas a la realidad nacional, y ii) identificar y desarrollar elementos que promuevan que los compromisos en la COP16 tengan continuidad e impacto, enfrentando efectivamente los desafíos del cambio climático y la pérdida de biodiversidad. Así, el país puede movilizar el apoyo y los recursos necesarios para avanzar hacia los Objetivos de Desarrollo Sostenible, estableciéndose como un referente de acción integrada en el escenario global.

Trabajarás para la División de Cambio Climático (“CSD/CCS”), que forma parte del Departamento de Cambio Climático y Sostenibilidad (“CSD”). Este equipo es responsable de asesorar a la administración del BID y desarrollar políticas, estrategias, lineamientos operativos y programas en temas pertinentes al sector, así como en áreas afines. Asimismo, CSD lleva a cabo investigaciones sectoriales relevantes, trabajo analítico, prácticas sectoriales y estudios de casos sobre cambio climático y sostenibilidad. Como división de CSD, CSD/CCS brinda apoyo: (i) en la transversalización del cambio climático y la biodiversidad en el accionar y las operaciones del grupo BID y (ii) en la transversalización del cambio climático y la biodiversidad en los países regionales del grupo BID a través del apoyo a los ministerios de ambiente, de planificación, y de economía y finanzas de la región. Ambos ejes comparten el objetivo de fortalecer la política climática y de biodiversidad a escala subnacional, nacional, y regional.

Esto es lo que harás:

1. Facilitar la coherencia política entre las agendas de cambio climático, biodiversidad y de Desarrollo Sostenible en el marco de la COP16: Liderar el proceso de coordinación interinstitucional para garantizar el ejercicio de coherencia de las agendas globales y nacionales, y de los instrumentos de políticas públicas necesarios para la actualización

del Plan de Acción de Biodiversidad (NBSAP), con el fin de garantizar la armonización y efectividad de los esfuerzos del país para afrontar la triple crisis frente a la biodiversidad, cambio climático y contaminación, desde el acompañamiento al DNP y su rol en el marco de la COP16.

2. Apoyar en el proceso de Mecanismos Financieros para la Sostenibilidad Ambiental: para la COP16 el país debe presentar la estrategia de Financiamiento del Plan Nacional de Biodiversidad para visibilizar la brecha financiera y movilizar recursos. Esto debe integrarse en los procesos planificación y de presupuestos de los sectores públicos y privados, e identificar rutas para la eliminación de incentivos perversos en la economía. En ese contexto, se requiere coordinar y orientar la participación del DNP en los espacios creados para este propósito.
3. Impulsar el rol y la participación del DNP en los espacios de nivel político y técnico en el marco de la COP16: Liderar y coordinar activamente la participación efectiva del DNP en los diferentes espacios y compromisos en el marco de la COP16, en particular, en lo relacionado con los resultados de los ejercicios de valoración del capital natural, el rastreo de las inversiones, los incentivos perjudiciales, y las soluciones basadas en la naturaleza.
4. Proveer insumos técnicos, insumos de comunicación, boletines, presentaciones, y demás materiales que sean requeridos en el marco del apoyo al DNP en el proceso de preparación y participación en la COP16.
5. Realizar un informe Estratégico y Plan de Acción para la Articulación de las Agendas de Cambio Climático y Biodiversidad. El informe debe ser comprensivo que detalle un análisis situacional, recomendaciones de optimización de políticas públicas en cambio climático y biodiversidad, estrategias para la movilización de financiamiento sostenible integrado y un plan de acción para la implementación y seguimiento de soluciones basadas en la naturaleza y acciones de integración de metas de cambio climático y biodiversidad.
6. Realizar 1 viaje a Cali, Colombia para asesorar al equipo del DNP durante la ejecución de la COP16.

Información de viajes

DESCRIPCIÓN	CIUDAD IDA Y REGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA REGRESO	CIUDAD PERCNOTADA	# DE DIAS PERDIE M	# DE NOCHES
Viaje 1 Colombia	Montreal- Cali / Cali - Montreal	20/10/24	02/11/24	Cali	13	14

Cronograma de Entregas y Pagos:

Esta consultoría no debe exceder los 120 días. Para cada entregable bajo este contrato, el contratista y el supervisor acordarán una cantidad de días de esfuerzo necesarios para entregar el producto. Una vez finalizadas y aprobadas por el supervisor las asignaciones respectivas, los pagos se realizarán en función del número de días requeridos y previa presentación de factura. En caso de algún viaje requerido por lo contractual, todos los gastos de viaje y viáticos serán previamente aprobados por el supervisor y cubiertos por el Banco de acuerdo con sus políticas y procedimientos.

Esto es lo que necesitas:

- **Educación:** Maestría o equivalente en economía ambiental, finanzas verdes, ciencia ambiental, u otros campos pertinentes a las responsabilidades de la función.
- **Experiencia:** Mínimo de 4 años de experiencia profesional relevante, o la combinación equivalente de educación y experiencia en finanzas climáticas y para la protección de la biodiversidad. Experiencia previa en negociaciones y discusiones técnicas dentro del marco de la Convención sobre Diversidad Biológica u otras plataformas internacionales relevantes como las COPs de cambio climático.
- **Idiomas:** Se requiere dominio de español y de inglés, oral y escrito. Se prefiere tener conocimientos adicionales de francés y portugués.

Habilidades claves:

- Aprendizaje continuo
- Colaborar y compartir conocimientos
- Centrarse en los clientes
- Comunicar e influir al alto nivel
- Innovar y probar cosas nuevas

Requisitos:

- **Ciudadanía:** Usted es ciudadano de uno de nuestros 48 países miembros.
- **Consanguinidad:** No tiene miembros de su familia (hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluido el cónyuge) que trabajen en el BID, BID Invest o BID Lab.

Tipo de contrato y duración:

- **Tipo de Contrato:** Consultor de Productos y Servicios Externos (PEC), Retainer.
- **Duración:** 120 días en un periodo de 10 meses.
- **Ubicación Laboral:** Remoto.

Qué ofrecemos:

El Grupo BID ofrece beneficios que responden a las diferentes necesidades y momentos de la vida de un empleado. Estos beneficios incluyen:

- Un paquete de **remuneración competitiva.**
- Una manera flexible de trabajar. Se le evaluará por entregable.

Nuestra cultura

En el Grupo BID, trabajamos para todas las personas den lo mejor de sí y traigan a su verdadero yo al trabajo, estén dispuestas a intentar nuevos enfoques sin miedo, rindan cuentas de sus acciones y reciban una retribución por ellas.

La Diversidad, la Equidad, la Inclusión y el Sentido de Pertenencia (DEIB) son los pilares de

nuestra organización. Celebramos todas las dimensiones de diversidad y animamos a que se postulen mujeres, LGBTQ+, personas con discapacidades, afrodescendientes e indígenas. Nos cercioraremos de que a las personas con discapacidades se les brinden adaptaciones razonables para participar en el proceso de las entrevistas laborales. Si usted es un candidato calificado que tiene una discapacidad, envíenos un correo electrónico a diversity@iadb.org a fin de solicitar adaptaciones razonables para poder completar esta solicitud.

Nuestro Equipo de Recursos Humanos revisa exhaustivamente cada solicitud.

Acerca del Grupo BID

El Grupo BID, compuesto por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), BID Invest y BID Lab, ofrece soluciones de financiamiento flexibles a sus países miembros para financiar el desarrollo económico y social a través de préstamos y subsidios a entidades públicas y privadas en América Latina y el Caribe.

Acerca del BID

El Banco Interamericano de Desarrollo tiene como misión mejorar vidas. Fundado en 1959, el BID es una de las principales fuentes de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional de América Latina y el Caribe. El BID también realiza proyectos de investigación de vanguardia y ofrece asesoría sobre políticas, asistencia técnica y capacitación a clientes públicos y privados en toda la región.

Síguenos:

<https://www.linkedin.com/company/inter-american-development-bank/>

<https://www.facebook.com/IADB.org>

https://twitter.com/the_IDB