

PLAN DE ADQUISICIONES PARA OPERACIONES EJECUTADAS POR EL BANCO														
País: Honduras				Agencia Ejecutora: BID						UDR: CID/CHO				
Número de Proyecto: HO-T1456				Nombre del Proyecto: Apoyo a la modernización tecnológica de las MIPYME en Honduras										
Periodo cubierto por el Plan: 24 meses				Monto Total del Proyecto:		\$ 200,000								
Componente	Tipo de Adquisición (1) (2)	Tipo de Servicio (1) (2)	Descripción	Costo estimado del contrato (US\$)	Método de Selección (2)	Tipo de contrato	Fuente de Financiamiento y porcentaje				Fecha estimado del anuncio de adquisiciones.	Fecha estimada del inicio de contrato	Duración estimada del contrato	Comentarios
							IDB/MIF		Otro Donante Externo					
							Monto	%	Monto	%				
Component 1	A. Serv de Consultoría	Compra Corporativa (GN-2303-33)	Consultoría técnica para análisis de la dinámica empresarial de las MIPYME en Honduras y estimación de necesidades y demanda de servicios para la mejora de gestión, modernización tecnológica, transformación digital, descarbonización y adaptación y mitigación al cambio climático, con enfoque territorial, de género y resiliencia climática	\$ 60,000.00	SCS	Suma Alzada	\$ 60,000.00	100%	\$ -	0%	octubre de 2024	noviembre de 2024	12 meses	La consultoría desarrollará las actividades del componente 1.
Component 2	A. Serv de Consultoría	Compra Corporativa (GN-2303-33)	Consultoría para la sistematización de instrumentos de apoyo a la modernización tecnológica y la transición climática de MIPYME, mapeo y revisión del estado de los principales actores de provisión de servicios empresariales en Honduras, y diseño de un portafolio de instrumentos con enfoque de género.	\$ 95,000.00	SCS	Suma Alzada	\$ 95,000.00	100%		0%	noviembre de 2024	enero de 2025	12 meses	La consultoría desarrollará las actividades (1), (2) y (3) del componente 2.
Component 2	C. Serv de no Consultoría	Compra Corporativa (GN-2303-33)	Instalación y puesta en marcha de la herramienta Chequeo Digital 2.0 en Honduras	\$ 5,000.00	RFQ	Suma Alzada	\$ 5,000.00	100%		0%	octubre de 2024	noviembre de 2024	1 mes	Este servicio desarrollará la actividad (4) del componente 2. Corresponde al pago de servicios no-consultoría a través de invoice.
Component 3	A. Serv de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Consultoría técnica para el desarrollo de herramientas de recolección de información, levantamiento de líneas de base de programas estratégicos de apoyo empresarial en Honduras y plataforma de seguimiento	\$ 20,000.00	CCI	Suma Alzada	\$ 20,000.00	100%		0%	febrero de 2025	abril de 2025	6 meses	La consultoría desarrollará la actividad (1) del componente 3.
Component 3	C. Serv de no Consultoría	Compra Corporativa (GN-2303-33)	Seminarios y encuentros para el intercambio de experiencias regionales en el diseño e implementación de instrumentos de apoyo a la mejora de gestión y modernización tecnológica de MIPYME	\$ 20,000.00	RFQ	Suma Alzada	\$ 20,000.00	100%		0%	agosto de 2025	septiembre de 2025	2 meses	Corresponde a gastos logísticos y de servicios no-consultoría que se pagarán a través de invoice.
<b>Preparado por:</b>		<b>Matteo Grazi</b>	<b>TOTALES</b>	<b>\$ 200,000</b>			<b>\$ 200,000</b>	<b>100%</b>	<b>\$ -</b>	<b>0%</b>				

(1) Se recomienda el agrupamiento de adquisiciones de naturaleza similar, tales como publicaciones, viajes, etc. Si hubiese grupos de contratos individuales similares que van a ser ejecutados en distintos periodos, éstos pueden incluirse de forma agrupada bajo un solo rubro, con una explicación en la columna de comentarios indicando el valor promedio individual y el período durante el cual serían ejecutados. Por ejemplo: en un proyecto de promoción de exportaciones que incluye viajes para participar en ferias, se incluiría un ítem que diría "Pasajes aéreos Ferias", el valor total estimado en US\$5 mil y una explicación en la columna Comentarios: "Este es un agrupamiento de aproximadamente 4 pasajes para participar en ferias de la región durante el año X y X1".

(2) (i) **Consultor Individual:** CCI Calificación Consultor Individual. Proceso de selección debe ser de acuerdo con la AM-650.

(2) (ii) **Empresa Consultora:** Según la Política de Adquisiciones Institucionales GN-2303-33, los métodos de selección de empresas consultoras para operaciones ejecutadas por el Banco son: Selección Competitiva Simplificada (SCS) (<=150K); Selección Competitiva Integral (SCI) (>150K); Contratación Directa (requiere justificación) (CD); y Orden de Servicio de Convenio Marco de Servicios (Convenio Marco OS). Todos los procesos de selección de empresas de consultoría bajo esta política deben utilizar el módulo electrónico en Convergence.

(2) (ii) **Servicios diferentes a Consultoría:** Servicios: Según la Política de Adquisiciones Institucionales GN-2303-33, los métodos de selección de proveedores para la adquisición de servicios son: Programa de Tarjeta de Adquisiciones (P-Card) (<=10K); Solicitudes de Cotización (RFQ) (<=100K); Solicitud de Propuestas (RFP) (>100K); Contratación Directa (requiere justificación) (CD)