

PLAN DE ADQUISICIONES DE COOPERACIONES TÉCNICAS NO REEMBOLSABLES

PAÍS: El Salvador	Agencia Ejecutora: Fundación para la Educación Integral Salvadoreña	Sector Público o Sector Privado: (indicar)
Números del Proyecto: ATN/ME-15209-ES	Nombre del Proyecto: Nuevas Oportunidades de Empleo para Jóvenes de El Salvador – NEO El Salvador	Sector Privado
<i>Período del Plan de Adquisiciones: 2 de febrero 2016 a 01 de febrero 2017</i>		
<i>Monto Límite para revisión ex post de adquisiciones:</i>	Bienes y servicios (monto US\$): 93,205.00	Consultorías (monto US\$): 678,142.67

No ítem.	Ref. POA	Descripción de Adquisiciones ¹	Costo Estimado de la Adquisición (US\$ Miles)	Método de Adquisición ²	Revisión (ex-ante o ex-post) de adquisiciones ³	Fuente de Financiamiento y Porcentaje		Fecha estimada de Adquisición o inicio de la Contratación	Revisión técnica del Jefe de Equipo ⁴	Comentarios
						MIF %	Local / Otro %			
1		COMPONENTE 1: Articulación de actores enfocados en la empleabilidad juvenil								
		Bienes								
1.B.1.	N/A	Papelería y útiles	1.2	CP	Ex post	93%	7%	Abril 2016		Considerado para 6 reuniones de mesas departamentales y 4 talleres de fortalecimiento de la Alianza a realizarse entre abril 2016 y enero 2017.
		Servicios diferentes de consultoría								

¹ Se recomienda el agrupamiento de adquisiciones de naturaleza similar tales como equipos informáticos, mobiliario, publicaciones, pasajes, etc. Si hubiesen grupos de contratos individuales que van a ser ejecutados en distintos períodos, éstos pueden incluirse agrupados bajo un solo rubro con una explicación en la columna de comentarios indicando el valor promedio individual y el período durante el cual serían ejecutados. Por ejemplo: en un proyecto de promoción de exportaciones que incluye viajes para participar en ferias, se pondría un ítem que diría "Pasajes aéreos Ferias", el valor total estimado en US\$5mil y una explicación en la columna Comentarios: "este es un agrupamiento de aproximadamente 4 pasajes para participar en ferias de la región durante el año X y X1".

² **Bienes y Obras:** LP: Licitación Pública; CP: Comparación de Precios; CD: Contratación Directa

Firmas Consultoras: SCC: Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores; SBCC: Selección Basada en la Calidad y el Costo; SBMC: Selección Basada en el Menor Costo; SBPF: Selección Basada en Presupuesto Fijo; SD: Selección Directa; SBC: Selección Basada en Calidad

Consultores Individuales: CCIN: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual; SD: Selección Directa

³ **Revisión ex ante/ ex post:** en general, dependiendo de la capacidad institucional y el nivel de riesgo asociados a las adquisiciones, la modalidad estándar es revisión ex post. Para procesos críticos o complejos podrá establecerse ex ante

⁴ Esta columna será utilizada por el JEP para definir aquellas adquisiciones que considere críticas o complejas que requieran la revisión ex ante de los TDR, especificaciones, informes, productos, u otros.

No ítem.	Ref. POA	Descripción de Adquisiciones ¹	Costo Estimado de la Adquisición (US\$ Miles)	Método de Adquisición ²	Revisión (ex-ante o ex-post) de adquisiciones ³	Fuente de Financiamiento y Porcentaje		Fecha estimada de Adquisición o inicio de la Contratación	Revisión técnica del Jefe de Equipo ⁴	Comentarios
						MIF %	Local / Otro %			
2.S.1.	N/A	Contrato de sistema de Monitoreo y Evaluación	10	CD	Ex post	100%	0%	Marzo 2016		Pago único para poder utilizar la plataforma de Monitoreo y Evaluación creada por NEO regional en Salesforce.com.
2.S.2.	N/A	Provisión de alimentación	3.9	CP	Ex post	100%	0%	Abril 2016		Considerados para talleres de fortalecimiento impartidos por IYF
2.S.3.	N/A	Alquiler de salón y equipo	7.48	CP	Ex post	37%	63%	Abril 2016		Considerados para talleres de fortalecimiento impartidos por IYF
		Consultorías								
2.C.1.	N/A	Contratación de consultorías adicionales para fortalecimiento institucional	167	CCIN	Ex post	100%	0%	Abril 2016		Cantidad de consultorías y momentos específicos de las mismas dependerán del desarrollo de los procesos de aplicación de metodologías aprendidas de International Youth Foundation por parte de las instituciones fortalecidas.
2.C.2.	N/A	Contratación de 2 auxiliares de Monitoreo y Evaluación	33.36	CCIN	Ex post	100%	0%	Abril 2016		Considerado para el pago de servicios profesionales y viáticos de dos auxiliares de Monitoreo y Evaluación.
2.C.3.	N/A	Consultoría especialista monitoreo y evaluación	36.55	CCIN	Ex ante	100%	0%	Marzo 2016		Considerado para el pago de servicios profesionales y viáticos de profesional especialista de Monitoreo y Evaluación.
2.C.4.	N/A	Contratación de 8 gestores de empleo	91	CCIN	Ex post	100%	0%	Junio 2016		Considerado para el pago de servicios profesionales y viáticos de 8 gestores de empleo.
2.C.5.	N/A	Consultoría IYF para evaluar y fortalecer 23 Instituciones según la Guía de estándares de calidad NEO	270	SD	Ex post	100%	0%	Marzo 2016		Servicios de fortalecimiento provistos por la International Youth Foundation a proveedores de servicios de empleabilidad juvenil.

No ítem.	Ref. POA	Descripción de Adquisiciones ¹	Costo Estimado de la Adquisición (US\$ Miles)	Método de Adquisición ²	Revisión (ex-ante o ex-post) de adquisiciones ³	Fuente de Financiamiento y Porcentaje		Fecha estimada de Adquisición o inicio de la Contratación	Revisión técnica del Jefe de Equipo ⁴	Comentarios
						MIF %	Local / Otro %			
3		COMPONENTE 3								
		Bienes								
3.B.1.	N/A	Equipo tecnológico	2	CP	Ex post	100%	0%	Febrero 2016		Adquisición de equipo para implementación de actividades de comunicación del proyecto.
3.B.2.	N/A	Papelería y útiles	0.33	CP	Ex post	100%	0%	Febrero 2016		Considerado para provisión de papelería y útiles para trabajo del especialista de comunicaciones.
		Servicios diferentes de consultoría								
3.S.1.	N/A	Eventos: graduaciones de estudiantes, ferias de empleo y movilización de empresas	3.33	CP	Ex post	100%	0%	Mayo 2016		Fechas y cantidad de eventos dependerá del ritmo de ejecución de servicios de empleabilidad provistos a jóvenes.
3.S.2.	N/A	Implementación de la estrategia de comunicaciones	10	CP	Ex post	100%	0%	Febrero 2016		Fechas y cantidades de eventos sujeto a Plan de Comunicaciones a ser desarrollado en el marco del proyecto.
3.S.3.	N/A	Promoción de evento de Lanzamiento NEO	5	CP	Ex post	100%	0%	Febrero 2016		Difusión de información sobre evento de lanzamiento del proyecto a través de diferentes medios escritos y audiovisuales.
3.S.4.	N/A	Provisión de alimentación	1.12	CP	Ex post	100%	0%	Febrero 2016		Considerado para el evento de lanzamiento del proyecto.
3.S.5.	N/A	Alquiler de salón y equipo	1.5	CP	Ex post	100%	0%	Febrero 2016		Considerado para la realización del evento de lanzamiento del proyecto.

No ítem.	Ref. POA	Descripción de Adquisiciones ¹	Costo Estimado de la Adquisición (US\$ Miles)	Método de Adquisición ²	Revisión (ex-ante o ex-post) de adquisiciones ³	Fuente de Financiamiento y Porcentaje		Fecha estimada de Adquisición o inicio de la Contratación	Revisión técnica del Jefe de Equipo ⁴	Comentarios
						MIF %	Local / Otro %			
3.S.6.	N/A	Participación en talleres y eventos internacionales	8	CP	Ex post	100%	0%	Febrero 2016		Considerado para la participación de representantes de NEO El Salvador en eventos y talleres de aprendizaje internacional realizados durante el año 1 de ejecución del proyecto.
		Consultorías								
3.C.1.	N/A	Consultoría para creación del plan estratégico de comunicaciones	3	CCIN	Ex post	100%	0%	Febrero 2016		Considerado para la creación del plan de comunicaciones que servirá de referencia durante toda la ejecución del proyecto.
3.C.2.	N/A	Especialista de comunicaciones	7.98	SD	Ex post	25%	75%	Febrero 2016		Incluye el pago de los servicios profesionales y viáticos del Especialista de Comunicaciones del proyecto, el cual será aportado por el Organismo Ejecutor.
4		UNIDAD EJECUTORA DEL PROGRAMA								
		Bienes								
4.B.1.	N/A	Equipamiento tecnológico	4	CP	Ex post	100%	0%	Febrero 2016		Considerado para la provisión de equipo a personal de la unidad ejecutora del proyecto.
		Servicios diferentes de consultoría								
4.S.1.	N/A	Fortalecimiento institucional del Organismo Ejecutor	8	CP	Ex post	100%	0%	Junio 2016		Considera aprendizaje de metodologías exitosas relacionadas a las actividades del proyecto.
		Consultorías								
4.C.1.	N/A	Coordinador del proyecto	50.4	CCIN	Ex ante	100%	0%	Febrero 2016		Responsable de liderar la ejecución de NEO El Salvador.

No ítem.	Ref. POA	Descripción de Adquisiciones ¹	Costo Estimado de la Adquisición (US\$ Miles)	Método de Adquisición ²	Revisión (ex-ante o ex-post) de adquisiciones ³	Fuente de Financiamiento y Porcentaje		Fecha estimada de Adquisición o inicio de la Contratación	Revisión técnica del Jefe de Equipo ⁴	Comentarios
						MIF %	Local / Otro %			
4.C.2.	N/A	Responsable de Finanzas	12	CCIN	Ex ante	100%	0%	Febrero 2016		Responsable de las gestiones financieras del proyecto.
5		EVALUACIONES, AUDITORÍAS E IMPREVISTOS								
		Servicios diferentes de consultoría								
5.S.1.	N/A	Taller de arranque	3	CP	Ex post	100%	0%	Marzo 2016		Reunión de trabajo con la Alianza para coordinar el inicio y funcionamiento general del proyecto.