

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

### **CONSTRUCCIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE DEL GUAINÍA**

COLOMBIA

Número de proyecto: CO-T1747-P00X

Número de Cooperación Técnica: CO-T1747

Enlace web con el documento aprobado: <https://www.iadb.org/es/proyecto/CO-T1747>

NOMBRE DE LA COOPERACIÓN TÉCNICA: BIOECONOMÍA EN LA AMAZONÍA: ENTORNOS HABILITANTES, DESARROLLO DE POLÍTICAS Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

#### **1. Antecedentes y Justificación**

El programa *Amazonía Siempre* del BID promueve la bioeconomía como un pilar estratégico para el desarrollo socioeconómico y ambiental de los territorios amazónicos. Un desafío clave es adaptar políticas y métodos a las realidades locales, ya que actualmente se basan en contextos nacionales.

Debido a la riqueza de recursos naturales y la enorme biodiversidad del país, en particular en la región amazónica, *la bioeconomía*<sup>1</sup> es una apuesta de creciente interés y potencial en Colombia, porque existe una gran oportunidad para fortalecer capacidades y apoyar a estos territorios en la formulación e implementación de políticas de bioeconomía, promoviendo modelos de crecimiento verde que respeten la conservación del capital natural y los servicios ecosistémicos del bioma amazónico. Para ello, es necesario realizar estudios, implementar instrumentos técnicos, desarrollar pilotos y fortalecer capacidades locales para mejorar la competitividad e internacionalización de los bioproductos priorizados.

La bioeconomía en Colombia, especialmente en la Amazonía, es una estrategia clave para diversificar la economía y promover un desarrollo bajo en carbono. Diversos marcos de política y estrategias nacionales, como la Política de Crecimiento Verde (CONPES 3934 de 2018) y el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026, han destacado su importancia. En 2020, se estimó que, con políticas e inversiones adecuadas, la bioeconomía podría generar hasta un 10% del PIB y 100,000 empleos, convirtiéndose en un catalizador para la transformación productiva y la acción climática, con oportunidades especialmente significativas para los territorios ricos en biodiversidad, como los departamentos de la Amazonía.

El Departamento de Guainía, con su vasta riqueza en biodiversidad y recursos naturales, se encuentra en una posición privilegiada para desarrollar una economía basada en la bioeconomía. Este enfoque se centra en la utilización sostenible de los recursos biológicos para impulsar el crecimiento económico, mejorar el

---

<sup>1</sup> Para efectos de la fuente de financiación (Green Climate Fund -GCF-), la bioeconomía se entiende como “cualquier actividad económica basada en el uso de recursos biológicos naturales renovables, tanto terrestres como marinos, para obtener alimentos, materiales y energía de forma sostenible sin comprometer su disponibilidad para las generaciones futuras. Comprende actividades relacionadas con la invención, el desarrollo, la producción y el uso de productos y procesos biológicos”. En Colombia la Estrategia Nacional de Bioeconomía la define como “la producción, utilización y conservación de recursos biológicos, incluyendo los conocimientos, la ciencia, la tecnología y la innovación relacionados para proporcionar información, productos, procesos y servicios en todo los sectores económicos, con el propósito de avanzar en una economía más sostenible” y “Economía que gestiona eficiente y sosteniblemente la biodiversidad y la biomasa para generar nuevos productos y procesos de valor agregado basados en el conocimiento y la innovación. ([Gobierno de Colombia, 2020](#); Política de Crecimiento Verde, 2018).

bienestar social, y proteger el medio ambiente. La bioeconomía en Guainía ofrece oportunidades únicas para la valorización de productos derivados de su flora y fauna, que pueden ser utilizados en sectores como la farmacéutica, la cosmética, la alimentación y la biotecnología. Además, el desarrollo de cadenas de valor en torno a productos locales puede fortalecer las economías de las comunidades indígenas, como el asaí o “manaca”, permitiéndoles participar activamente en los mercados sin comprometer sus tradiciones culturales y modos de vida.

Desde el punto de vista de las políticas públicas, es crucial que el Departamento de Guainía diseñe estrategias que fomenten la investigación y el desarrollo en bioeconomía, al tiempo que promuevan la conservación de sus ecosistemas. Esto implica la necesidad de alianzas estratégicas entre el gobierno, la academia y el sector privado para impulsar la innovación y el emprendimiento en torno a la bioeconomía. Además, es fundamental garantizar la capacitación y la inclusión de las comunidades locales en estos procesos, asegurando que los beneficios económicos generados contribuyan a la reducción de la pobreza y la desigualdad en la región. De esta manera, Guainía podría convertirse en un referente de desarrollo sostenible, aprovechando sus recursos naturales de manera responsable y creando un modelo económico que sea replicable en otras regiones de Colombia y el mundo.

La construcción de la Política Pública para el Desarrollo Económico Sostenible del Guainía es crucial para guiar el crecimiento de la región de manera sostenible, alineado con los objetivos del programa "Amazonía Siempre" del BID. Guainía, como parte de la región amazónica, enfrenta desafíos significativos, como la presión sobre sus recursos naturales y la necesidad de desarrollo socioeconómico.

Esta consultoría permitirá proponer una política pública que equilibre el aprovechamiento económico con la conservación ambiental, asegurando que el desarrollo no comprometa la integridad ecológica de la Amazonía, brindando a las autoridades locales el conocimiento y las herramientas necesarias para implementar estrategias que promuevan la sostenibilidad, el crecimiento inclusivo y la protección del medio ambiente.

## **2. Objetivos**

- 2.1.** Construir la Política Pública para el Desarrollo Económico Sostenible del Guainía. Con esta política se espera asegurar que el desarrollo en Guainía sea equilibrado, sostenible y beneficie tanto a la población local como al medio ambiente amazónico, a través de los siguientes propósitos y metas generales.

## **3. Alcance de los Servicios**

- 3.1.** El éxito del proyecto de construcción de la Política Pública para el Desarrollo Económico Sostenible del Guainía requiere una consultoría con profundo conocimiento del contexto amazónico, que incluya experiencia en la región y comprensión de las dinámicas socioeconómicas y culturales, especialmente de las comunidades indígenas.
- 3.2.** Los servicios de consultoría deben incluir la realización de diagnósticos detallados de los recursos naturales y la situación socioeconómica, diseñar políticas alineadas con normativas nacionales e internacionales, y fomentar la sostenibilidad en sectores clave como la agricultura y el ecoturismo.

**3.3.** Además, es esencial que fortalezcan la capacidad institucional y promuevan la participación comunitaria, desarrollen herramientas de monitoreo y evaluación de impactos, gestionen proyectos multisectoriales, y proporcionen documentación técnica clara y estrategias de comunicación accesibles. Estos requisitos asegurarán que las políticas formuladas promuevan un desarrollo económico equilibrado, respetando los límites ecológicos y beneficiando a la población local.

#### **4. Actividades Clave**

##### **4.1. *Elaboración de plan de trabajo.***

- Plan de trabajo que incluya la propuesta metodológica para la construcción de la política, hitos y cronograma de trabajo.

##### **4.2. *Diagnósticos socioeconómicos y ambientales:***

- Evaluación Integral de Recursos Naturales: Realizar un diagnóstico detallado de los recursos naturales del departamento, incluyendo bosques, suelos, cuerpos de agua, y biodiversidad, identificando tanto su potencial económico como sus límites de sostenibilidad.
- Análisis Socioeconómico: Evaluar la situación económica actual de la población, con un enfoque en la pobreza, empleo, infraestructura, y acceso a servicios básicos, identificando áreas clave para intervención.
- Análisis de oportunidades para la Bioeconomía: Realizar un diagnóstico detallado del Estado de las oportunidades para el desarrollo de la Bioeconomía en la región integrando componentes de diversidad biológica, asistencia técnica, ciencia, tecnología e innovación.

##### **4.3. *Formulación de la Política Pública:***

- Adelantar un diseño participativo de la política pública: Implementar procesos participativos que involucren activamente a las comunidades locales, funcionarios públicos, academia y otros actores estratégicos en la formulación de la política.
- Elaborar los documentos de la política pública: Incluye el diseño de estrategias sostenibles en sectores clave como la agricultura, pesca, ecoturismo, y manejo de recursos naturales, así como la alineación con normativas y programas nacionales e Internacionales. Estructura y alcance serán concertados con la Gobernación del Guainía y el Banco.

##### **4.4. *Desarrollo de herramientas de monitoreo y evaluación:***

- Sistemas de Monitoreo Ambiental: proponer el diseño de herramientas para el seguimiento a la implementación de la política con especial atención al logro de resultados en Bioeconomía.

##### **4.5. *Documentación y difusión de resultados:***

- Producción de Documentos Técnicos: Entregar informes técnicos detallados que incluyan diagnósticos, estrategias, y recomendaciones claras, apoyados con datos precisos y análisis rigurosos.
- Comunicación y Divulgación: Preparar materiales de divulgación y comunicación que presenten los resultados del proyecto de manera accesible a la población local y a los tomadores de decisiones.

## 5. Resultados y Productos Esperados

- 5.1. Producto 1:** Plan de trabajo que incluya la propuesta metodológica para la construcción de la política, hitos y cronograma de trabajo.
- 5.2. Producto 2:** Diagnóstico detallado que describa las características geográficas, ecológicas, y socioeconómicas de Guainía, incluyendo un análisis de las dinámicas socioculturales de las comunidades locales e indígenas y un análisis socioeconómico que identifique áreas críticas para intervención en el desarrollo sostenible.
- 5.3. Producto 3:** Informe que incluya metodología de la construcción de la política y soporte de la construcción participativa con todos los actores relevantes de los insumos para el documento.
- 5.4. Producto 4:** Documento de política pública que articule estrategias de desarrollo económico sostenible, con enfoque en la sostenibilidad ambiental y la inclusión social, y que esté alineado con normativas y programas nacionales e internacionales.
- 5.5. Producto 5:** Documento con propuesta de herramientas de monitoreo y evaluación diseñados, junto con un manual de uso, para el seguimiento continuo del impacto de las políticas en el medio ambiente y en la calidad de vida de la población.
- 5.6. Producto 6:** Informe y presentación final que contenga el paquete de documentos técnicos, incluyendo diagnósticos, estrategias, y recomendaciones, así como materiales de divulgación y comunicación diseñados para presentar los resultados del proyecto de manera accesible a todas las partes interesadas.

## 6. Calendario del Proyecto e Hitos

- 6.1.** El periodo del proyecto será de cinco (5) meses. A continuación, se presenta un calendario detallado del proyecto e hitos para la construcción de la Política Pública para el Desarrollo Económico Sostenible del Guainía. Este calendario está diseñado para garantizar un avance ordenado y coordinado del proyecto, permitiendo la evaluación y ajuste continuo.

### Calendario del Proyecto e Hitos

<b>Semana 1:</b> Acta de reunión de apertura y plan de trabajo.
<b>Semana 2-3:</b> Informe preliminar de revisión documental.
<b>Semana 6:</b> Informe de diagnóstico socioeconómico y ambiental.
<b>Semana 7-9:</b> Informe de consultas con partes interesadas.
<b>Semana 10:</b> Borrador de la Política Pública.
<b>Semana 11-12:</b> Versión revisada de la Política Pública.
<b>Semana 18:</b> Documento propuesta de monitoreo y evaluación.
<b>Semana 20:</b> Informe final y presentación de resultados.

## **7. Requisitos de los Informes**

- 7.1.** Los entregables deben estar en formato electrónico en MS Word, Excel u otra aplicación aceptable, en idioma español. Los modelos, bases de datos, mapas, presentaciones y cualquier otro archivo creado durante la consultoría deben ser entregados en formatos accesibles y editables.
- 7.2.** Todos los documentos e informes deberán contar con los anexos de documentos soporte y material desarrollado que haya sido relevante para la entrega del respectivo producto, incluir anexos, referencias y documentación relevante.
- 7.3.** La estructura y contenido de los informes y entregables deben estar organizados conforme se establezca por las partes, con secciones clave como resumen ejecutivo, análisis y recomendaciones, respaldados por datos y evidencias.
- 7.4.** Los informes y entregables deben presentarse puntualmente de acuerdo con el cronograma aprobado por las partes, incluyendo entregas parciales para revisión y ajuste. Éstos incluirán los elementos descritos en la sección 5 de estos Términos de Referencia.
- 7.5.** Revisión y ajustes: Los informes deben ser revisados internamente antes de la entrega y ajustados según la retroalimentación del contratante.
- 7.6.** Los informes aceptados, previa verificación y aprobación por parte del Banco, deberán ser entregados a al supervisor del proceso José Manuel Sandoval, especialistas de la División de Cambio Climático y Sostenibilidad (CSD/CCS) [JMANUELSA@IADB.ORG](mailto:JMANUELSA@IADB.ORG) y a Margarita Jiménez, [MARIAJIM@IADB.ORG](mailto:MARIAJIM@IADB.ORG) (CSD/CCS).
- 7.7.** Todos los productos derivados de la presente consultoría estarán acogidos a las normas, leyes de confidencialidad y propiedad intelectual de la información gestionados por el BID.

## **8. Criterios de aceptación**

- 8.1.** Los productos derivados de estos términos de referencia deberán ser entregados cumpliendo con los requisitos establecidos en dicho documento, y según el cronograma de actividades establecido.
- 8.2.** Los informes deberán ser presentados de forma sistematizada y ordenada en soporte digital. Una vez recibidos, serán revisados por el equipo coordinador del proyecto y este solicitará las modificaciones necesarias. La aceptación final de los entregables será notificada a través de correo electrónico por parte del BID.
- 8.3.** La entrega de los productos finales deberá incluir todas las bases de datos y archivos en formato electrónico generados en la elaboración de los análisis.
- 8.4.** La firma consultora realizará los ajustes pertinentes y el supervisor dará visto bueno a los entregables ajustado para proceder con el procesamiento de factura.

## 9. Otros Requisitos

- 9.1.** Las firmas consultoras postulantes deberán tener experiencia en los campos requeridos para la implementación del proyecto (ver numeral 2 objetivo de la consultoría). Los detalles sobre las calificaciones académicas, el campo de competencia y la experiencia técnica/práctica de trabajos o consultorías similares del equipo de las firmas deberán presentarse en hojas de vida firmadas. Las hojas de vida presentadas por el equipo de consultoría no deben exceder las 5 páginas.
- 9.2.** Para llevar a cabo las actividades de la construcción de política, las firmas consultoras postulantes deberán contar como mínimo de ocho (8) años de experiencia general en diseño de políticas, planes, programas y/o proyectos ambientales con conocimiento especializado en una o varias de las siguientes temáticas:
- bioeconomía
  - transformación productiva
  - acción climática
  - conservación del capital natural
  - servicios ecosistémicos
  - competitividad o internacionalización de bioproductos
  - cadenas de valor
- 9.3.** Las firmas consultoras postulantes deberán contar con experiencia específica en el diseño, elaboración, desarrollo o implementación de políticas, planes, proyectos y programas ambientales en las temáticas referidas anteriormente para territorios preferiblemente amazónicos en los últimos cinco (5) años o más.
- 9.4.** Las firmas consultoras postulantes deberán demostrar la participación en tres (3) contratos relevantes en la temática de desarrollo económico sostenible y conservación ambiental en regiones amazónicas o de alta biodiversidad, finalizados en los últimos cinco (5) años.
- 9.5.** En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal debe acreditar experiencia en alguno de los temas exigidos, y cuyo resultado agregado acredite la experiencia específica mínima requerida.
- 9.6.** La firma consultora, consorcio o unión temporal deberá conformar un equipo de trabajo con el cual pueda cumplir con las obligaciones derivadas de los presentes términos de referencia. Los perfiles mínimos solicitados son\*:

ROL	PERFIL MINIMO
<b>Coordinador de Proyecto</b>	<p><b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en Administración de Proyectos, Gestión, o campos relacionados; certificación en gestión de proyectos (PMP o equivalente) es preferido.</p> <p><b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>10 años</b> de experiencia en gestión de proyectos complejos, incluyendo la coordinación con múltiples partes interesadas y la gestión de equipos multidisciplinarios.</p> <p><b>Deseable:</b> Experiencia laboral en el sector público colombiano.</p>
<b>Especialista en Desarrollo Económico</b>	<p><b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en Economía, Desarrollo Sostenible, o campos relacionados; posgrado en Desarrollo</p>

ROL	PERFIL MINIMO
<b>Sostenible</b>	Económico o Sostenibilidad es preferido. <b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>10 años</b> de experiencia en formulación y evaluación de políticas de desarrollo económico sostenible. Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.
<b>Experto en Gestión Ambiental</b>	<b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en Ciencias Ambientales, Ecología, o campos relacionados; posgrado en Gestión Ambiental o Desarrollo Sostenible es preferido. <b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>8 años</b> de experiencia en gestión de recursos naturales y conservación ambiental, preferentemente en regiones amazónicas. Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.
<b>Consultor en Participación Comunitaria</b>	<b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en Ciencias Sociales, Antropología, o campos relacionados; posgrado en Participación Comunitaria o Desarrollo Social es preferido. <b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>6 años</b> de experiencia en facilitación de procesos participativos y consulta con comunidades locales, especialmente indígenas. Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.
<b>Analista de Monitoreo y Evaluación</b>	<b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en Estadística, Ciencias Sociales, o campos relacionados; posgrado en Monitoreo y Evaluación es preferido. <b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>6 años</b> de experiencia en desarrollo e implementación de sistemas de monitoreo y evaluación para proyectos de desarrollo. Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.

\*La firma consultora podrá y será deseable proponer perfiles adicionales al mínimo requerido.

- 9.7. La firma consultora debe contar con al menos un (1) profesional local residente en Guainía o con experiencia significativa en la región para asegurar un entendimiento profundo del contexto local y facilitar la interacción con las comunidades.
- 9.8. La firma debe tener la capacidad para realizar visitas regulares y actividades presenciales en Guainía durante todas las fases del proyecto, incluyendo consultas comunitarias, talleres de capacitación, y validación de políticas. Se requiere una disponibilidad mínima de al menos una visita mensual a la región por parte del equipo consultor.
- 9.9. Para la construcción de la Política Pública para el Desarrollo Económico Sostenible del Guainía, es crucial establecer requisitos especiales que garanticen la seguridad, el acceso adecuado, mantenimiento, reporte y comunicación. Estos requisitos aseguran que el proyecto se maneje de manera segura y eficiente, protegiendo la integridad y confidencialidad de la información y garantizando la continuidad de las operaciones a lo largo del ciclo del proyecto.

## 10. Supervisión e Informes

- 10.1. La firma consultora reportará directamente y enviará los entregables al supervisor del proceso

José Manuel Sandoval, especialistas de la División de Cambio Climático y Sostenibilidad (CSD/CCS) [JMANUELSA@IADB.ORG](mailto:JMANUELSA@IADB.ORG) y a Margarita Jiménez, [MARIAJIM@IADB.ORG](mailto:MARIAJIM@IADB.ORG) (CSD/CCS), con el fin de proporcionar comentarios e iniciar la aprobación de los pagos correspondientes por el BID.

- 10.2.** La firma consultora seleccionada reportará copia de todos los informes y tendrá un enlace con la secretaria de agricultura, medio ambiente y Desarrollo Económico del Departamento de Guainía, a través de [agricultura@guainia.gov.co](mailto:agricultura@guainia.gov.co).

## 11. Calendario de Pagos

- 11.1.** Las condiciones de pago se basarán en los hitos o entregables del proyecto. El Banco no espera hacer pagos por adelantado en virtud de contratos de consultoría a menos que se requiera una cantidad significativa de viajes. El Banco desea recibir la propuesta de costos más competitiva para los servicios descritos en el presente documento.
- 11.2.** La Tasa de Cambios Oficial del BID indicada en el SDP se aplicará para las conversiones necesarias de los pagos en moneda local.

Plan de Pagos		
Entregables	%	Fecha estimada entrega
Producto 1: Plan de trabajo que incluya la propuesta metodológica para la construcción de la política, hitos y cronograma de trabajo	20%	Semana 4
Producto 2: Diagnóstico geográfico, ecológico y socioeconómico de Guainía, incluyendo un análisis de las dinámicas socioculturales de las comunidades locales e indígenas.		
Entregable 3 Informe que incluya metodología de la construcción de la política y soporte de su construcción participativa. Entregable 4: Documento de política pública para el Desarrollo Económico Sostenible del Guainía (borrador revisado)	35%	Semana 12
Entregable 5: Documento de monitoreo y evaluación diseñados.	35%	Semana 18
Entregable 6: Informe final que incluya paquete de documentos técnicos, incluyendo diagnósticos, estrategias, y recomendaciones, así como materiales de divulgación y comunicación diseñados para presentar los resultados.	10%	Semana 20
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	



## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

### **PLAN DE DESARROLLO EMPRESARIAL Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA IMPULSAR UNA CADENA DE BIOECONOMÍA EN EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA.**

#### COLOMBIA

Número de proyecto: CO-T1747-P00X

Número de Cooperación Técnica: CO-T1747

Enlace web con el documento aprobado: <https://www.iadb.org/es/proyecto/CO-T1747>

**NOMBRE DE LA COOPERACIÓN TÉCNICA: BIOECONOMÍA EN LA AMAZONÍA: ENTORNOS HABILITANTES, DESARROLLO DE POLÍTICAS Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**

#### **1. Antecedentes y Justificación**

La bioeconomía en Colombia, impulsada por la riqueza natural y biodiversidad del país, especialmente en la Amazonía, es una estrategia clave para diversificar la economía y promover un desarrollo bajo en carbono. Diversos marcos de política y estrategias nacionales, como la Política de Crecimiento Verde (CONPES 3934 de 2018) y el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026, han destacado su importancia. En 2020, se estimó que, con políticas e inversiones adecuadas, la bioeconomía podría generar hasta un 10% del PIB y 100,000 empleos, convirtiéndose en un catalizador para la transformación productiva y la acción climática, con oportunidades especialmente significativas para los territorios ricos en biodiversidad, como los departamentos de la Amazonía.

El programa Amazonía Siempre del BID promueve la bioeconomía como un pilar estratégico para el desarrollo socioeconómico y ambiental de los territorios amazónicos. Un desafío clave es adaptar políticas y métodos a las realidades locales, ya que actualmente se basan en contextos nacionales. En Colombia, existe una gran oportunidad para fortalecer capacidades y apoyar a estos territorios en la formulación e implementación de políticas de bioeconomía, promoviendo modelos de crecimiento verde que respeten la conservación del capital natural y los servicios ecosistémicos del bioma amazónico. Para ello, es necesario realizar estudios, implementar instrumentos técnicos, desarrollar pilotos y fortalecer capacidades locales para mejorar la competitividad e internacionalización de los bioproductos priorizados.

La creación del Centro Agroindustrial del Guainía, enfocado en la producción de pulpa de asaí o manaca y fariña o mañoco, es una iniciativa que busca impulsar el desarrollo económico de la región. Los servicios de consultoría para diseñar el plan de desarrollo empresarial para la planta de transformación de alimentos del departamento de Guainía son cruciales para guiar el crecimiento de la región de manera sostenible, alineado con los objetivos del programa "Amazonía Siempre" del BID. Guainía, como parte de la región amazónica, enfrenta desafíos significativos, como la presión sobre sus recursos naturales y la necesidad de desarrollo socioeconómico.

El departamento de Guainía, caracterizado por su riqueza en biodiversidad y recursos naturales, se dispone a lanzar un centro de transformación de asaí o "manaca" y fariña o "mañoco", cultivos presentes en el territorio en dos variedades de asaí (Nombre científico: Euterpe oleácea y Euterpe precatoria) y una gran variedad de yuca brava que ha sido desarrollada por miles de años como base de la alimentación de los pueblos indígenas. Este centro tiene como objetivo fortalecer la producción de derivados del asaí (como se le conoce a la manaca a nivel internacional) y de la yuca brava, capacitar a comunidades

indígenas en el manejo ambientalmente sostenible de la materia prima y potenciar el sector transformador en su procesamiento, así como garantizar la seguridad alimentaria de las familias que consumen dentro de su dieta la yuca deshidratada y procesada conocida como fariña o “mañoco”.

La inversión reciente de la Gobernación en la infraestructura del centro agroindustrial en Guainía representa una oportunidad crucial para abordar los desafíos de seguridad alimentaria en la región, que actualmente enfrenta una alta dependencia de productos externos y una baja capacidad de procesamiento local. Para asegurar que esta inversión genere el impacto deseado, es esencial desarrollar un plan de negocio integral que guíe la operación de la planta de transformación de alimentos y apoyar el diseño de un paquete tecnológico para el fortalecimiento técnico de la cadena de valor.

## **2. Objetivos**

Objetivo General: Diseñar el plan de desarrollo empresarial para la planta de transformación de alimentos del departamento de Guainía, que permita operar y gestionar eficientemente la planta de transformación de alimentos para asegurar su sostenibilidad y maximizar su impacto positivo en la comunidad.

Objetivos específicos: i) Construir el plan de desarrollo empresarial para la transformación de una cadena priorizada en bioeconomía; ii) Desarrollar e implementar un paquete tecnológico para el fortalecimiento de la cadena.

## **3. Alcance de los Servicios**

**3.1.** La consultoría debe contar con una experiencia comprobada en la creación de planes de negocio para el sector agroindustrial y un conocimiento profundo del contexto local y regional.

**3.2.** Su enfoque debe incluir un análisis integral del entorno, la formulación de estrategias operativas y comerciales, y una planificación financiera detallada, con proyecciones de ingresos y costos. Los entregables claves incluyen un plan de negocio completo, una estrategia de implementación con fases detalladas, y la definición de indicadores de desempeño.

**3.3.** Debe ofrecer un programa de asistencia técnica para el personal de la planta y proporcionar manuales y documentación necesarios. La construcción deberá contar con la participación de las comunidades beneficiarias.

La firma deberá fortalecer las capacidades productivas, económicas, culturales y ambientales de los productores de una cadena priorizadas de Bioeconomía (Asaí) mediante el diseño y aplicación de un paquete tecnológico (Asistencia Técnica) para la implementación de arreglos agroforestales para cadenas priorizadas Manaca-Asaí, Cacao y Sasafrás.

**3.4.** La consultoría debe mantener una comunicación efectiva mediante informes periódicos y reuniones de revisión, y realizar evaluaciones periódicas para ajustar el plan según sea necesario con el equipo de la Gobernación del Guainía y del Banco.

#### 4. Actividades Clave

Para asegurar el éxito del contrato de consultoría para la elaboración del plan de negocio para la Planta de Transformación de Alimentos del Departamento de Guainía, es fundamental definir claramente los requisitos detallados de los servicios de consultoría necesarios. A continuación, se presentan estos requisitos:

##### 4.1. Plan de trabajo

- Elaborar un plan de trabajo que contenga la metodología, entregables y cronograma de trabajo de la consultoría.

##### 4.2. Preparación Plan de Negocios:

- **Análisis Integral del Entorno:** La consultoría debe realizar un análisis exhaustivo del contexto actual de la planta, incluyendo estudios de mercado, evaluación de necesidades y capacidades locales, y análisis de la competencia.
- **Desarrollo de Estrategias Operativas y Comerciales:** Se requiere una metodología que permita la formulación de estrategias operativas detalladas, planes de marketing, y tácticas de comercialización específicas para la planta de transformación.
- **Planificación Financiera Detallada:** El plan debe incluir proyecciones financieras detalladas, análisis de costos y beneficios, y estrategias para asegurar la sostenibilidad financiera a largo plazo.

##### 4.3. Elaboración del plan de negocios:

- **Plan de Negocio Integral:** Un documento detallado que cubra todos los aspectos necesarios, incluyendo el análisis del entorno, objetivos del negocio, estrategias operativas, análisis financiero, plan de marketing, y un cronograma de implementación.
- **Estrategia de Implementación:** Un plan detallado que incluya fases específicas para la organización, operacionalización, producción, y comercialización de la planta, con cronogramas y responsabilidades claramente definidos.
- **Indicadores de Desempeño:** Definición de métricas y KPIs para evaluar el éxito del proyecto, con un sistema de monitoreo y evaluación para hacer ajustes según sea necesario.

##### 4.4. Capacitación y Transferencia de Conocimientos en Plan de Negocios:

- Desarrollo e implementación de programas de capacitación para el personal de la planta en áreas clave como manejo de maquinaria, procesos de producción, y gestión empresarial.
- **Documentación y manuales:** Creación de manuales y documentación que faciliten la comprensión y ejecución del plan de negocio por parte del personal local y otros stakeholders.

##### 4.5. Diseño y transferencia de paquete tecnológico:

- Definición de cadena de producción e identificación de beneficiarios.: Los posibles beneficiarios deben estar registrados en la base datos de productores agropecuarios de la secretaria de agricultura, medio ambiente y desarrollo económico del departamento del Guainía y que cuenten con área disponible para sembrar.

- Socialización y sensibilización del proyecto: Se realizarán encuentros sectorizados de acuerdo con el listado de los beneficiarios localizados.
- Diseño de paquete tecnológicos y plan de asistencia técnica: se definirá el contenido de la asistencia técnica, plan para transferencia de conocimiento (que incluya beneficiarios, cronograma de visitas a predios) y diseño del material requerido.
- Asistencia técnica: se transferirán los conocimientos científicos, empíricos y comerciales, procesados y sistematizados, con los que es posible implementar, operar, producir los sistemas agroforestales (incluye encuentros o visitas predio a predio).
- Se realizará el informe de entrega del paquete tecnológicos el cual deberá incluir todos los contenidos diseñados y soportes de las asistencias técnicas impartidas con una evaluación del fortalecimiento de conocimientos de los productores.

#### 4.6. Comunicación y Coordinación

- **Informes Periódicos:** Provisión de informes regulares sobre el avance del proyecto, incluyendo hallazgos, recomendaciones y ajustes necesarios.
- **Reuniones de Revisión:** Organización de reuniones periódicas con el comité de supervisión del proyecto para revisar el progreso, discutir problemas y ajustar estrategias.
- Entrega de documento de Plan de Negocio para publicación en página web junto con otras piezas de comunicación y difusión de conocimiento que sean acordadas entre las partes.
- Entrega de contenidos diseñados en el marco del apoyo al paquete tecnológico.

#### 4.7. Evaluación y Ajustes

- **Evaluaciones Periódicas:** Realización de evaluaciones periódicas para medir el desempeño contra los objetivos establecidos y hacer ajustes al plan de negocio según sea necesario.
- **Plan de Contingencia:** Desarrollo de estrategias para abordar posibles riesgos y desafíos que puedan surgir durante la implementación del plan.

#### 4.8. Requisitos Administrativos y Contractuales

- **Cumplimiento Normativo:** Asegurar que todos los aspectos del plan de negocio cumplan con las regulaciones locales, regionales y nacionales aplicables.
- **Documentación de Contrato:** El consultor debe proporcionar toda la documentación necesaria, incluyendo contratos, acuerdos de confidencialidad y reportes finales.

### 5. Resultados y Productos Esperados

Para la realización exitosa de un contrato, es fundamental que se cumplan una serie de tareas clave que aseguren el cumplimiento de los términos y condiciones acordados. A continuación, se describen las tareas esenciales:

**5.1. Producto 1:** Plan de trabajo que contenga la metodología, entregables y cronograma de trabajo de la consultoría.

**5.2. Producto 2:** Documento de diagnóstico para la construcción del plan de negocios. Debe contener

como mínimo i) Análisis Integral del Entorno; ii) Desarrollo de Estrategias Operativas y Comerciales iii) Planificación financiera.

**5.3. Producto 3:** Documento con el diseño del paquete tecnológico y asistencia técnica. Debe contener todos los anexos y soportes necesarios para su implementación.

**5.4. Producto 4:** Documento borrador Plan de Negocios: documento detallado que cubra todos los aspectos necesarios, incluyendo el análisis del entorno, objetivos del negocio, estrategias operativas, análisis financiero, plan de marketing, y un cronograma de implementación. Debe incluir estrategia de implementación e indicadores de desempeño.

**5.5. Producto 5:** Documento final del Plan de Negocios: documento detallado que cubra todos los aspectos necesarios, incluyendo el análisis del entorno, objetivos del negocio, estrategias operativas, análisis financiero, plan de marketing, y un cronograma de implementación. Debe incluir estrategia de implementación e indicadores de desempeño.

**5.6. Producto 6:** Informe de capacitación y transferencia de conocimiento. Incluye la entrega de contenidos del paquete tecnológico diseñado, programa de capacitación y herramientas de aprendizaje (manuales, guías, presentaciones etc).

## 6. Calendario del Proyecto e Hitos

**6.1.** El periodo del proyecto será de ocho (8) meses. A continuación, se presenta un calendario detallado del proyecto e hitos para el diseño del plan de desarrollo empresarial. Este cronograma está diseñado para asegurar que todas las tareas se realicen de manera oportuna y que los resultados sean entregados dentro de los plazos estipulados. Es crucial que las firmas consultoras planifiquen sus propuestas en función de estos plazos.

Entregable	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8
Producto 1								
Producto 2								
Producto 3								
Producto 4								
Producto 5								
Producto 6								

## 7. Requisitos de los Informes

**7.1.** Los entregables deben estar en formato electrónico en MS Word, Excel u otra aplicación aceptable, en idioma español. Los modelos, bases de datos, mapas, presentaciones y cualquier otro archivo creado durante la consultoría deben ser entregados en formatos accesibles y editables.

**7.2.** Todos los documentos e informes deberán contar con los anexos de documentos soporte y material desarrollado que haya sido relevante para la entrega del respectivo producto, incluir anexos, referencias y documentación relevante.

- 7.3. La estructura y contenido de los informes y entregables deben estar organizados conforme se establezca por las partes, con secciones clave como resumen ejecutivo, análisis y recomendaciones, respaldados por datos y evidencias.
- 7.4. Los informes y entregables deben presentarse puntualmente de acuerdo con el cronograma aprobado por las partes, incluyendo entregas parciales para revisión y ajuste. Éstos incluirán los elementos descritos en la sección 5 de estos Términos de Referencia.
- 7.5. Revisión y ajustes: Los informes deben ser revisados internamente antes de la entrega y ajustados según la retroalimentación del contratante.
- 7.6. Los informes aceptados, previa verificación y aprobación por parte del Banco, deberán ser entregados al supervisor del proceso José Manuel Sandoval, especialistas de la División de Cambio Climático y Sostenibilidad (CSD/CCS) [JMANUELSA@IADB.ORG](mailto:JMANUELSA@IADB.ORG) y a Margarita Jiménez, [MARIAJIM@IADB.ORG](mailto:MARIAJIM@IADB.ORG) (CSD/CCS).
- 7.7. Todos los productos derivados de la presente consultoría estarán acogidos a las normas, leyes de confidencialidad y propiedad intelectual de la información gestionados por el BID.

## **8. Criterios de aceptación**

- 8.1. Los productos derivados de estos términos de referencia deberán ser entregados cumpliendo con los requisitos establecidos en dicho documento, y según el cronograma de actividades establecido.
- 8.2. Los informes deberán ser presentados de forma sistematizada y ordenada en soporte digital. Una vez recibidos, serán revisados por el equipo coordinador del proyecto y este solicitará las modificaciones necesarias. La aceptación final de los entregables será notificada a través de correo electrónico por parte del BID.
- 8.3. La entrega de los productos finales deberá incluir todas las bases de datos y archivos en formato electrónico generados en la elaboración de los análisis.
- 8.4. La firma consultora realizará los ajustes pertinentes y el supervisor dará visto bueno a los entregables ajustado para proceder con el procesamiento de factura.

## **9. Otros Requisitos**

- 9.1. Las firmas consultoras postulantes deberán tener experiencia en los campos requeridos para la implementación del proyecto (ver numeral 2 objetivo de la consultoría). Los detalles sobre las calificaciones académicas, el campo de competencia y la experiencia técnica/práctica de trabajos o consultorías similares del equipo de las firmas deberán presentarse en hojas de vida firmadas. Las hojas de vida presentadas por el equipo de consultoría no deben exceder las 5 páginas.
- 9.2. Las firmas consultoras postulantes deberán contar con un mínimo de cinco (5) años de experiencia comprobada en diseño de políticas, planes, programas y/o proyectos ambientales con conocimiento especializado en una o varias de las siguientes temáticas:

- bioeconomía
  - transformación productiva
  - acción climática
  - conservación del capital natural
  - servicios ecosistémicos
  - competitividad o internacionalización de bioproductos
  - cadenas de valor
  - sistemas agroforestales
- 9.3.** Las firmas consultoras postulantes deberán contar con experiencia específica en el diseño, elaboración, desarrollo o implementación de políticas, planes, proyectos y programas ambientales en las temáticas referidas anteriormente para territorios preferiblemente amazónicos en los últimos cinco (5) años o más.
- 9.4.** Las firmas consultoras postulantes deberán demostrar la participación en tres (3) contratos relevantes en la temática de desarrollo económico sostenible y conservación ambiental en regiones amazónicas o de alta biodiversidad, finalizados en los últimos cinco (5) años. La suma total de los contratos ejecutados en áreas relacionadas debe ser al menos USD \$500.000,00 o el equivalente en moneda local, para asegurar la capacidad financiera y experiencia en proyectos de envergadura similar.
- 9.5.** La firma debe tener experiencia específica trabajando con entidades del sector público, habiendo completado al menos dos (2) proyectos exitosos con instituciones gubernamentales.
- 9.6.** En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal debe acreditar experiencia en alguno de los temas exigidos, y cuyo resultado agregado acredite la experiencia específica mínima requerida.
- 9.7.** La firma consultora, consorcio o unión temporal deberá conformar un equipo de trabajo con el cual pueda cumplir con las obligaciones derivadas de los presentes términos de referencia. Los perfiles mínimos solicitados son\*:

ROL	PERFIL MINIMO
<b>Líder o coordinador de proyecto</b>	<p><b>Requisitos Académicos:</b> Título universitario en Economía, ciencias ambientales, ingeniería industrial, administración, mercados o campos relacionados. Se valora la posesión de un <b>posgrado en Gestión de Proyectos</b> o una certificación PMP (Project Management Professional), posgrado en Desarrollo Económico o Sostenibilidad es preferido</p> <p><b>Experiencia:</b> Mínimo <b>10 años de experiencia</b> en la gestión de proyectos de gran envergadura, con al menos <b>5 años</b> de experiencia específica en proyectos relacionados con estrategias de producción sostenible con enfoque de mercado, diseño de políticas, programas, proyectos en cadenas de bioeconomía.</p> <p>Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.</p>
<b>Experto en cadena o producción de</b>	<p><b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en ingeniería agrícola, agronomía, ciencias Ambientales, Ecología, o campos</p>

ROL	PERFIL MINIMO
<b>alimentos</b>	<p>relacionados. Posgrado en Gestión Ambiental o Desarrollo Sostenible es preferido.</p> <p><b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>5 años</b> de experiencia en diseño, desarrollo de proyectos ambientales de conservación y de desarrollo productivo sostenible.</p> <p>Deseable: experiencia en proyectos en cadena de alimentos en la región de la Amazonía Colombiana.</p>
<b>Experto financiero y en mercados</b>	<p><b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en Economía, finanzas, mercados, administración o campos relacionados, posgrado en Desarrollo Económico o Sostenibilidad es preferido.</p> <p><b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>5 años</b> de experiencia en investigación de mercados, proyectos en cadenas productivas, modelos de negocios y de operación financiera.</p> <p>Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.</p>
<b>Experto en Gestión Ambiental</b>	<p><b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en Ciencias Ambientales, Ecología, o campos relacionados; posgrado en Gestión Ambiental o Desarrollo Sostenible es preferido.</p> <p><b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>5 años</b> de experiencia en gestión de recursos naturales y conservación ambiental, preferentemente en regiones amazónicas.</p>
<b>Experto en gestión del conocimiento y comunidades</b>	<p><b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en profesiones del área de conocimiento de las ciencias sociales y humanas, licenciatura, ingeniería, comunicación social o periodismo, administración o campos relacionados. Posgrado en gestión de conocimiento - innovación es preferido.</p> <p><b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>5 años</b> de experiencia en desarrollo e implementación de proyectos de innovación y gestión del conocimiento relacionados con comunidades locales, facilitación de procesos participativos y consulta con comunidades locales, especialmente indígenas.</p> <p>Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.</p>

\* La firma consultora podrá y será deseable proponer perfiles adicionales al mínimo requerido.

**9.8.** La firma consultora debe contar con al menos un (1) profesional local **residente en Guainía** o con experiencia significativa en la región para asegurar un entendimiento profundo del contexto local y facilitar la interacción con las comunidades. Este profesional debe tener un conocimiento profundo del contexto local y capacidad para interactuar con las autoridades y comunidades locales.

**9.9.** La firma consultora debe garantizar que su equipo de trabajo tenga disponibilidad para realizar actividades presenciales en las diferentes ubicaciones según sea necesario. Esto incluye reuniones con autoridades locales, talleres con comunidades, y visitas de supervisión. Así mismo la firma deberá tener la capacidad para realizar **visitas regulares y actividades presenciales** en Guainía durante todas las fases del proyecto, incluyendo consultas comunitarias, talleres de capacitación, y validación de políticas. Se requiere una disponibilidad mínima de **al menos una visita mensual** a la



región por parte del equipo consultor.

## 10. Supervisión e Informes

- 10.1.** La firma consultora reportará directamente y enviará los entregables al supervisor del proceso José Manuel Sandoval, especialistas de la División de Cambio Climático y Sostenibilidad (CSD/CCS) [JMANUELSA@IADB.ORG](mailto:JMANUELSA@IADB.ORG) y a Margarita Jiménez, [MARIAJIM@IADB.ORG](mailto:MARIAJIM@IADB.ORG) (CSD/CCS), con el fin de proporcionar comentarios e iniciar la aprobación de los pagos correspondientes por el BID.
- 10.2.** La firma consultora seleccionada reportará copia de todos los informes y tendrá un enlace con la secretaria de agricultura, medio ambiente y Desarrollo Económico del Departamento de Guainía, a través de [agricultura@guainia.gov.co](mailto:agricultura@guainia.gov.co).

## 11. Calendario de Pagos

- 11.1.** Las condiciones de pago se basarán en los hitos o entregables del proyecto. El Banco no espera hacer pagos por adelantado en virtud de contratos de consultoría a menos que se requiera una cantidad significativa de viajes. El Banco desea recibir la propuesta de costos más competitiva para los servicios descritos en el presente documento.
- 11.2.** La Tasa de Cambios Oficial del BID indicada en el SDP se aplicará para las conversiones necesarias de los pagos en moneda local.

Plan de Pagos		
Entregables	%	Fecha estimada entrega
Entregable 1: Plan de trabajo que contenga la metodología, entregables y cronograma de trabajo de la consultoría.	10%	Mes 2
Entregable 2: Documento de diagnóstico para la construcción del plan de negocios		
Entregable 3: Documento con el diseño del paquete tecnológico y asistencia técnica.	30%	Mes 4
Entregable 4: Documento borrador Plan de Negocios		
Entregable 5: Documento final del Plan de Negocio que incluya todos los aspectos necesarios, incluyendo el análisis del entorno, objetivos del negocio, estrategias operativas, análisis financiero, plan de marketing, y un cronograma de implementación. Debe incluir estrategia de implementación e indicadores de desempeño.	40%	Mes 6
Entregable 6: Informe de capacitación y transferencia de conocimiento. Incluye la entrega de contenidos del paquete tecnológico diseñado, programa de capacitación y herramientas de aprendizaje (manuales, guías, presentaciones etc).	20%	Mes 8
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

### ***PROPUESTA CONSTRUCCIÓN POLÍTICA PÚBLICA PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE DEL GUAVIARE***

#### **COLOMBIA**

Número de proyecto: CO-T1747-P00X

Número de Cooperación Técnica: CO-T1747

Enlace web con el documento aprobado: <https://www.iadb.org/es/proyecto/CO-T1747>

**NOMBRE DE LA COOPERACIÓN TÉCNICA: BIOECONOMÍA EN LA AMAZONÍA: ENTORNOS HABILITANTES, DESARROLLO DE POLÍTICAS Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**

#### **1. Antecedentes y Justificación**

La bioeconomía en Colombia, impulsada por la riqueza natural y biodiversidad del país, especialmente en la Amazonía, es una estrategia clave para diversificar la economía y promover un desarrollo bajo en carbono. Diversos marcos de política y estrategias nacionales, como la Política de Crecimiento Verde (CONPES 3934 de 2018) y el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026, han destacado su importancia. En 2020, se estimó que, con políticas e inversiones adecuadas, la bioeconomía podría generar hasta un 10% del PIB y 100,000 empleos, convirtiéndose en un catalizador para la transformación productiva y la acción climática, con oportunidades especialmente significativas para los territorios ricos en biodiversidad, como los departamentos de la Amazonía.

El programa Amazonía Siempre del BID promueve la bioeconomía como un pilar estratégico para el desarrollo socioeconómico y ambiental de los territorios amazónicos. Un desafío clave es adaptar políticas y métodos a las realidades locales, ya que actualmente se basan en contextos nacionales. En Colombia, existe una gran oportunidad para fortalecer capacidades y apoyar a estos territorios en la formulación e implementación de políticas de bioeconomía, promoviendo modelos de crecimiento verde que respeten la conservación del capital natural y los servicios ecosistémicos del bioma amazónico. Para ello, es necesario realizar estudios, implementar instrumentos técnicos, desarrollar pilotos y fortalecer capacidades locales para mejorar la competitividad e internacionalización de los bioproductos priorizados.

La Amazonía es uno de los ecosistemas más ricos y diversos del planeta, con un inmenso potencial para el desarrollo sostenible a través de la bioeconomía. La región enfrenta desafíos significativos como la deforestación, la degradación de los recursos naturales y la falta de alternativas económicas sostenibles para sus habitantes.

El Guaviare, es una región con un gran potencial para la bioeconomía debido a su rica biodiversidad y recursos naturales. Es por esto, a través de la bioeconomía, la internacionalización puede ser una estrategia clave para impulsar el desarrollo económico sostenible de la región e impactar de manera directa la competitividad en la Región. La internacionalización es una consecuencia del desarrollo económico, la diversificación de productos a partir de la innovación, la capacidad competitiva y el crecimiento sofisticado de la economía.

El incipiente desarrollo económico del Guaviare se refleja en que apenas participamos con el 0.085% en el PIB nacional y que en este porcentaje el gasto social, o sea el gasto publico institucional, representa

cerca del 40%; que los indicadores de pobreza multidimensional nos sitúan con un porcentaje de 31.0 de la población y que un 10,5 por ciento es calificada como pobres extremos.

El Departamento del Guaviare enfrenta el reto de proyectarse hacia el futuro con una visión competitiva y sostenible. Enfrentándose a superar diferentes pilares críticos que afectan la economía Departamental, en este contexto, resulta esencial contar con herramientas precisas que reflejen la realidad actual y que, al mismo tiempo, guíen las decisiones que potenciarán su desarrollo en el mediano y largo plazo.

La introducción de cadenas de valor basadas en la bioeconomía contribuye a diversificar la economía y generar nuevas oportunidades de empleo que eventualmente permitirán la reactivación del sector rural y consolidar alternativas económicas sostenibles. A este propósito deben concurrir prácticas de economía circular y de reutilización de residuos y reciclaje que contribuyan a una gestión más eficiente de los recursos. Será necesario también adoptar estrategias de educación y capacitación a la población y a los actores públicos, privados y académicos sobre este modelo a fin de asegurar su sostenibilidad. Un modelo productivo basado en la bioeconomía contribuye significativamente en la calidad de vida, fomenta la estabilidad y el crecimiento económico y asegura la sostenibilidad ambiental del territorio.

Para este fin el Departamento ha focalizado sus esfuerzos en crear las hojas de ruta de diferentes enfoques que conllevan a la formulación de documentos de política Pública. Sin embargo, estos se encuentran dispersos, varios de ellos han perdido vigencia y pocos incluyen a la Bioeconomía como un factor de dinamización de la economía del Guaviare. Se busca el apoyo de una firma de consultoría con experiencia en las áreas de competitividad, internacionalización, bioeconomía y conocimiento territorial que apoye el diseño de la Política pública de desarrollo económico sostenible del departamento del Guaviare.

## **2. Objetivos**

**2.1.** Construir participativamente una Política Pública de Desarrollo Económico Sostenible hacia la Internacionalización del Guaviare a partir de acuerdos entre los actores que inciden en las dimensiones del desarrollo territorial (económica, social, ambiental, política-institucional, cultural) generando estrategias y rutas para mejorar el desempeño de crecimiento económico que impacten en la cadena de valor a partir del aprovechamiento adecuado de los recursos y potencialidades del departamento con la generación de empleo productivo, en el marco de la sostenibilidad ambiental, la incorporación de nuevos conocimientos, la investigación, innovación y el uso de tecnologías adecuadas.

**2.2.** Los siguientes son objetivos específicos propuestos de acuerdo con las dimensiones del desarrollo territorial:

- Fomentar la diversificación económica del departamento, generando un crecimiento y fortalecimiento en las cadenas de valor que permitan facilitar el acceso a mercados regionales, nacionales e internacionales.
- Mejorar la calidad de vida de la población a través de la creación de empleos dignos y sostenibles.
- Promover prácticas agrícolas y productivas sostenibles mediante el fomento racional y responsable de los recursos naturales, garantizando la sostenibilidad ambiental en todas las actividades económicas mediante la implementación de estrategias de conservación y proyección de la biodiversidad.

- Fomentar la incorporación de nuevas tecnologías y conocimientos en los procesos productivos que impulsen a la investigación y desarrollo (I+D) en sectores clave para la economía del Guaviare.

### **3. Alcance de los servicios**

**11.1.** El éxito del proyecto de construcción de la Política Pública para el desarrollo económico Sostenible hacia la internacionalización del Guaviare requiere una consultoría con profundo conocimiento del contexto amazónico, que incluya experiencia en la región y comprensión de las dinámicas socioeconómicas y culturales, especialmente de las comunidades indígenas.

**11.2.** Los servicios de consultoría deben incluir la realización de diagnósticos detallados de los recursos naturales y la situación socioeconómica, diseñar políticas alineadas con normativas nacionales e internacionales, y fomentar la sostenibilidad en sectores clave como la competitividad, productividad y el ecoturismo.

**11.3.** Además, es esencial que fortalezcan la capacidad institucional y promuevan la participación comunitaria, desarrollen herramientas de monitoreo y evaluación de impactos, gestionen proyectos multisectoriales, y proporcionen documentación técnica clara y estrategias de comunicación accesibles. Estos requisitos asegurarán que las políticas formuladas promuevan un desarrollo económico equilibrado, respetando los límites ecológicos y beneficiando a la población local.

### **4. Actividades Clave**

Para que el proyecto de construcción de la Política Pública para el Desarrollo Económico Sostenible del Guaviare sea exitoso, es fundamental contar con servicios de consultoría que se adapten al contexto geográfico y poblacional único del departamento y que se adelante cada una de las siguientes actividades claves como requisitos esenciales:

#### **4.1. Conocimiento profundo del contexto local – elaboración del Plan de trabajo:**

- Elaborar un plan de trabajo que contenga la metodología de a consultoría y el cronograma de hitos y productos.
- Experiencia en la Región Amazónica: Entendimiento sólido de la Amazonía colombiana, específicamente de Guaviare, que incluye sus características geográficas, diversidad ecológica y retos ambientales.
- Comprensión de la Dinámica Sociocultural: Conocimiento de las particularidades culturales, sociales y económicas de las comunidades locales, en especial de las comunidades indígenas y demás actores estratégicos del territorio.

#### **4.2. Diagnóstico y caracterización territorial:**

- Recopilación de documento existentes y sistematización documental.
- Análisis e inventario de actores incidentes, locales, regionales, nacionales, internacionales.
- Designación de grupo incidente (actores estratégicos del territorio como apoyo del proceso)
- Aproximación conceptual a un diagnóstico integral, línea base, mapa de las dinámicas de ocupación- modelos productivos, medio natural-afectaciones ambientales – pobreza y

enfoque urbano-rural.

- Identificación de líneas o componentes estratégicos.
- Mecanismos de articulación.
- Sistema de Indicadores. Matriz de impactos cruzados. Indicadores trazadores.
- Diseño de metodología participativa
- Cronograma y mapa de participación

#### **4.3. Agenda Pública - Diálogos Participativos:**

- Realizar encuentros especializados, interactivos y multiactores, concertando acuerdos comunitarios en los cuatro municipios involucrando tanto el sector urbano como rural. Se proyecta realizar al menos diez (10) espacios en todo el departamento, considerando cuatro clases de actores: Institucional, Académico, Empresarial y/o productivo y la sociedad civil.
- Realizar socialización y validación de la información recopilada en el Diagnóstico y caracterización territorial.
- Promover la participación con actores incidentes: Instancias de participación institucional y política, Instancias de participación Social y comunitaria, Instancias participación empresarial, Instancias de participación servicios de apoyo, Instancias de participación académica.

#### **4.4. Formulación de la Política Pública de Desarrollo Económico Sostenible:**

- *Estructurar la ruta de construcción programática de la Política Pública* que contenga la visión territorial, objetivos, estrategias y metas
- Construir batería de indicadores (Resultados y productos)
- Formular los programas y proyectos a corto, mediano y largo plazo priorizados
- Diseñar un cronograma de cumplimiento y responsables
- Elaborar un plan de gestión
- Proponer un sistema de seguimiento y evaluación

#### **4.5. Socialización y validación documento de Política Pública de desarrollo económico Sostenible:**

- Diseñar e implementar una metodología de socialización y validación del documento preliminar.
- Realizar espacios de socialización y validación con enfoque diferencial en los cuatro municipios. Es importante tener en cuenta los resultados en los lugares e instancias generadas en la Fase 2 para identificar los espacios estratégicos para la socialización y validación del ejercicio.
- Incorporar los ajustes de acuerdo a los insumos recolectados en los ejercicios de validación.
- Elaborar el documento de formulación de política pública, así como la infografía o documentación técnica de base.

#### **4.6. Proporcionar insumos para la elaboración de la Ordenanza para la adopción de la Política Pública de Desarrollo Económico Sostenible por parte de la Asamblea Departamental:**

- Elaborar el proyecto de Ordenanza de la Política Pública de Desarrollo Económica Sostenible Hacia la Internacionalización del Guaviare.
- Preparar las presentaciones, infografías y demás insumos necesarios para la presentación de la política.
- Acompañar los momentos de presentación, sustentación y aprobación de la ordenanza de la Política Pública.

#### **11.4. Desarrollo de herramientas de monitoreo y evaluación:**

- **Sistemas de Monitoreo Ambiental:** Diseñar e implementar herramientas para el seguimiento continuo del impacto de las políticas públicas en el medio ambiente, especialmente en áreas sensibles y de alta biodiversidad.
- **Evaluación de Impacto Socioeconómico:** Establecer mecanismos para medir el impacto de las políticas en la calidad de vida de la población local, asegurando que los beneficios del desarrollo económico sean distribuidos equitativamente.

#### **11.5. Documentación y difusión de resultados:**

- **Producción de Documentos Técnicos:** Entregar informes técnicos detallados que incluyan diagnósticos, estrategias, y recomendaciones claras, apoyados con datos precisos y análisis rigurosos.
- **Comunicación y Divulgación:** Preparar materiales de divulgación y comunicación que presenten los resultados del proyecto de manera accesible a la población local y a los tomadores de decisiones.

Estas actividades garantizan que la consultoría esté equipada para abordar los desafíos específicos del Guaviare y para desarrollar una política pública que promueva un desarrollo económico verdaderamente sostenible, alineado con los objetivos ambientales y sociales de la región.

### **5. Resultados y Productos Esperados**

El resultado general esperado es la construcción de la Política Pública para el Desarrollo Económico Sostenible del Guaviare, como marco integral de políticas que promueva el desarrollo económico sostenible en el departamento, en armonía con la conservación ambiental y el bienestar social de las comunidades locales. Este marco deberá estar alineado con los objetivos del programa "Amazonía Siempre" del BID y otras normativas nacionales e internacionales relevantes.

**5.1.** El producto final será una ***Política Pública para el Desarrollo Económico Sostenible del Guaviare***, con un enfoque holístico que garantiza la sostenibilidad económica, la conservación ambiental y la inclusión social, respaldada por metodologías participativas, herramientas prácticas y estrategias que aseguren su implementación efectiva en la región. Los resultados específicos esperados por tareas y actividades se enumeran a continuación:

#### **5.2. *Contexto profundo del contexto local y plan de trabajo.***

**Producto 1:** Plan de Trabajo con metodología, cronograma de actividades y productos de la consultoría.

#### **5.3. *Capacidad para Realizar Diagnósticos Socioeconómicos y Ambientales***

**Producto 2:** Documento de diagnóstico situacional que contenga la caracterización territorial sobre el desarrollo económico y productivo del departamento del Guaviare.

#### **5.4. *Fortalecimiento Institucional y Participación Comunitaria***

**Producto 3:** Documento que contenga las memorias, actas de recolección de información según instrumento metodológico empleado para la identificación de problemáticas y posibles soluciones y priorización de líneas estratégicas.

**5.5. Competencia en la Formulación de Políticas Públicas:**

**Producto 4:** Documento preliminar de la Política Pública de Desarrollo Económica sostenible y Documento de relatorías, actas de acuerdos y compromisos entre actores y diálogos participativos.

**5.6. Producto 5:** Documento de Política Pública de Desarrollo Económica Sostenible Hacia la Internacionalización del Guaviare ajustada y definitiva, con la hoja de ruta para la implementación a corto, mediano y largo plazo.

**5.7. Producto 6:** Proyecto de Ordenanza para la Política Pública de Desarrollo Económico Sostenible.

**5.8. Monitoreo, evaluación y cierre**

**Producto 7.** Manual de herramientas de monitoreo y evaluación.

**5.9. Documentación final y difusión de resultados**

**Producto 8.** Informe final completo, incluyendo todas las fases del proyecto y recomendaciones para la implementación futura, incluyendo paquete de documentos técnicos, así como materiales de divulgación y comunicación diseñados para presentar los resultados.

**6. Calendario del Proyecto e Hitos**

**6.1.** El periodo del proyecto será de doce (12) meses. A continuación, se presenta un calendario detallado del proyecto e hitos para la elaboración de la Política Pública de Desarrollo Económica Sostenible Hacia la Internacionalización del Guaviare. Este calendario está diseñado para garantizar un avance ordenado y coordinado del proyecto, permitiendo la evaluación y ajuste continuo.

**6.2.** Resumen del calendario del proyecto:

Ítem	Fases	Mes												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Plan de trabajo, metodologías, cronograma de actividades y productos	█												
2	Agenda Pública - Diálogos Participativos		█	█	█									
3	Formulación preliminar de la Política Pública de desarrollo Económico Sostenible			█	█	█								
4	Socialización y validación documento preliminar Política Pública de desarrollo Económico Sostenible						█	█						
5	Ajuste y formulación definitiva de la Política Pública de desarrollo Económico Sostenible								█	█				
6	Elaboración del proyecto de Ordenanza, sustentación y acompañamiento para la aprobación de la política pública										█	█		
7	Monitoreo, evaluación y cierre												█	█

## **7. Requisitos de los Informes**

- 7.1.** Los entregables deben estar en formato electrónico en MS Word, Excel u otra aplicación aceptable, en idioma español. Los modelos, bases de datos, mapas, presentaciones y cualquier otro archivo creado durante la consultoría deben ser entregados en formatos accesibles y editables.
- 7.2.** Todos los documentos e informes deberán contar con los anexos de documentos técnicos y de participación y material o infografía desarrollada que haya sido relevante para la entrega del respectivo producto, incluir anexos, referencias y documentación relevante.
- 7.3.** La estructura y contenido de los informes y productos deben estar organizados conforme se establezca por las partes, con secciones clave como resumen ejecutivo, análisis y recomendaciones, respaldados por datos y evidencias.
- 7.4.** Los informes y entregables deben presentarse puntualmente de acuerdo con el cronograma aprobado por las partes, incluyendo entregas parciales para revisión y ajuste. Éstos incluirán los elementos descritos en la sección 5 de estos Términos de Referencia.
- 7.5.** Revisión y ajustes: Los productos deben ser revisados internamente antes de la entrega y ajustados según la retroalimentación del contratante.
- 7.6.** Los informes o productos aceptados, previa verificación y aprobación por parte del Banco, deberán ser entregados al supervisor del proceso José Manuel Sandoval, especialista de la División de Cambio Climático y Sostenibilidad (CSD/CCS) [JMANUELSA@IADB.ORG](mailto:JMANUELSA@IADB.ORG) y a Margarita Jiménez, [MARIAJIM@IADB.ORG](mailto:MARIAJIM@IADB.ORG) (CSD/CCS).
- 7.7.** Todos los productos derivados de la presente consultoría estarán acogidos a las normas, leyes de confidencialidad y propiedad intelectual de la información gestionados por el BID.

## **8. Criterios de aceptación**

- 8.1.** Los productos derivados de estos términos de referencia deberán ser entregados cumpliendo con los requisitos establecidos en dicho documento, y según el cronograma de actividades establecido.
- 8.2.** Los informes deberán ser presentados de forma sistematizada y ordenada en soporte digital. Una vez recibidos, serán revisados por el equipo coordinador del proyecto y este solicitará las modificaciones necesarias. La aceptación final de los entregables será notificada a través de correo electrónico por parte del BID.
- 8.3.** La entrega de los productos finales deberá incluir todas las bases de datos y archivos en formato electrónico generados en la elaboración de los análisis.
- 8.4.** La firma consultora realizará los ajustes pertinentes y el supervisor dará visto bueno a los entregables ajustado para proceder con el procesamiento de factura.



## 9. Otros Requisitos

- 11.6.** Las firmas consultoras postulantes deberán tener experiencia en los campos requeridos para la implementación del proyecto (ver numeral 2 objetivo de la consultoría). Los detalles sobre las calificaciones académicas, el campo de competencia y la experiencia técnica/práctica de trabajos o consultorías similares del equipo de las firmas deberán presentarse en hojas de vida firmadas. Las hojas de vida presentadas por el equipo de consultoría no deben exceder las 5 páginas.
- 11.7.** Para llevar a cabo las actividades de la construcción de política, las firmas consultoras postulantes deberán contar como mínimo de diez (10) años de experiencia general en diseño de políticas, planes, programas y/o proyectos ambientales con conocimiento especializado en una o varias de las siguientes temáticas:
- bioeconomía
  - transformación productiva
  - acción climática
  - conservación del capital natural
  - servicios ecosistémicos
  - competitividad o internacionalización de bioproductos
  - cadenas de valor
- 11.8.** Las firmas consultoras postulantes deberán contar con experiencia específica en el diseño, elaboración, desarrollo o implementación de políticas, planes, proyectos y programas ambientales en las temáticas referidas anteriormente para territorios preferiblemente amazónicos en los últimos cinco (5) años o más.
- 11.9.** Las firmas consultoras postulantes deberán demostrar la participación en tres (3) contratos relevantes en la temática de desarrollo económico sostenible y conservación ambiental en regiones amazónicas o de alta biodiversidad, finalizados en los últimos cinco (5) años. La suma total de los contratos ejecutados en áreas relacionadas debe ser al menos USD \$500.000,00 o el equivalente en moneda local, para asegurar la capacidad financiera y experiencia en proyectos de envergadura similar.
- 11.10.** En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal debe acreditar experiencia en alguno de los temas exigidos, y cuyo resultado agregado acredite la experiencia específica mínima requerida.
- 11.11.** La firma consultora, consorcio o unión temporal deberá conformar un equipo de trabajo con el cual pueda cumplir con las obligaciones derivadas de los presentes términos de referencia. Los perfiles mínimos solicitados son\*:

ROL	PERFIL MINIMO
<b>Coordinador de Proyecto. Especialista en formulación de políticas públicas de crecimiento sostenible.</b>	<b>Requerimientos Académicos:</b> maestría en Administración de Proyectos, Gestión, o campos relacionados; certificación en gestión de proyectos (PMP o equivalente) <b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>10 años</b> de experiencia en gestión de proyectos complejos, incluyendo la coordinación con múltiples partes interesadas y la gestión de equipos multidisciplinarios. Formulación y

ROL	PERFIL MINIMO
	evaluación de políticas de desarrollo económico sostenible, bioeconomía, y/o innovación  Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.
<b>Especialista en desarrollo sostenible</b>	<b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en Economía, administración, ingeniería, derecho o campos relacionados; posgrado en áreas afines al desarrollo económico, desarrollo sostenible, políticas públicas. <b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>8 años</b> de experiencia en proyectos de desarrollo económico sostenible, bioeconomía, y/o innovación. Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.
<b>Experto en Bioeconomía y gestión ambiental</b>	<b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en Ciencias Ambientales, Ecología, o campos relacionados; posgrado en Gestión Ambiental o Desarrollo Sostenible es preferido. <b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>8 años</b> de experiencia en proyectos de bioeconomía, cadenas de valor, gestión de recursos naturales y conservación ambiental, preferentemente en regiones amazónicas. Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.
<b>Consultor en Participación y diálogo interinstitucional</b>	<b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en Ciencias Sociales, <b>Requerimientos Académicos:</b> posgrado en ciencia política, economía, relaciones internacionales, otras ciencias sociales y afines; posgrado en Participación Comunitaria o Desarrollo Social es preferido. <b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>5 años</b> de experiencia en facilitación de procesos participativos y consulta con instituciones y comunidades. Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.
<b>Analista de Monitoreo y Evaluación</b>	<b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en Estadística, Ciencias Sociales, o campos relacionados; posgrado en Monitoreo y Evaluación es preferido. <b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>5 años</b> de experiencia en desarrollo e implementación de sistemas de monitoreo y evaluación para proyectos de desarrollo. Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.

\*La firma consultora podrá y será deseable proponer perfiles adicionales al mínimo requerido.

**11.12.** La firma consultora debe contar con al menos un (1) profesional local residente en Guaviare o con experiencia significativa en la región para asegurar un entendimiento profundo del contexto local y facilitar la interacción con las comunidades.

**11.13.** La firma debe tener la capacidad para realizar visitas regulares y actividades presenciales en Guaviare durante todas las fases del proyecto, incluyendo consultas comunitarias, talleres de capacitación, y validación de políticas. Se requiere una disponibilidad mínima de al menos una visita mensual a la región por parte del equipo consultor.

**11.14.** Para la construcción de la Política Pública para el Desarrollo Económico Sostenible del Guaviare, es crucial establecer requisitos especiales que garanticen la seguridad, el acceso adecuado,

mantenimiento, reporte y comunicación. Estos requisitos aseguran que el proyecto se maneje de manera segura y eficiente, protegiendo la integridad y confidencialidad de la información y garantizando la continuidad de las operaciones a lo largo del ciclo del proyecto.

## 10. Supervisión e Informes

**10.1.** La firma consultora reportará directamente y enviará los entregables al supervisor del proceso José Manuel Sandoval, especialista de la División de Cambio Climático y Sostenibilidad (CSD/CCS) [JMANUELSA@IADB.ORG](mailto:JMANUELSA@IADB.ORG) y a Margarita Jiménez, [MARIAJIM@IADB.ORG](mailto:MARIAJIM@IADB.ORG) consultora de la División de Cambio Climático y Sostenibilidad (CSD/CCS), con el fin de proporcionar comentarios e iniciar la aprobación de los pagos correspondientes por el BID.

**10.2.** La firma consultora seleccionada reportará copia de todos los informes y tendrá un enlace con la secretaria de agricultura y medio ambiente de la Gobernación del Guaviare, a través de [agricultura@guaviare.gov.co](mailto:agricultura@guaviare.gov.co), para estar articulando, informando y realizando reuniones con frecuencia sobre los avances a presentar con el BID.

## 11. Calendario de Pagos

**11.1.** Las condiciones de pago se basarán en los hitos o entregables del proyecto. El Banco no espera hacer pagos por adelantado en virtud de contratos de consultoría a menos que se requiera una cantidad significativa de viajes. El Banco desea recibir la propuesta de costos más competitiva para los servicios descritos en el presente documento.

**11.2.** La Tasa de Cambios Oficial del BID indicada en el SDP se aplicará para las conversiones necesarias de los pagos en moneda local.

Plan de Pagos		
Entregables	%	Fecha estimada entrega
Producto 1. Plan de Trabajo con metodología, cronograma de actividades y productos de la consultoría.	20%	Mes 3
Producto 2. Diagnóstico situacional que contenga la caracterización territorial sobre el desarrollo económico y productivo del departamento del Guaviare.		
Producto 3. Documento que contenga las memorias, actas de recolección de información según instrumento metodológico empleado para la identificación de problemáticas y posibles soluciones y priorización de líneas estratégicas.	20%	Mes 5
Producto 4. Documento preliminar de la Política Pública de Desarrollo Económica sostenible y Documento de relatorías, actas de acuerdos y compromisos entre actores y diálogos participativos (borrador revisado).	20%	Mes 8
Producto 5. Documento de Política Pública de Desarrollo Económica Sostenible Hacia la Internacionalización del Guaviare ajustada y definitiva, con la hoja de ruta para la implementación a corto, mediano y largo plazo.	25%	Mes 10
Producto 6. Proyecto de Ordenanza para la Política Pública de Desarrollo Económico Sostenible.		

<b>Plan de Pagos</b>		
<b>Entregables</b>	<b>%</b>	<b>Fecha estimada entrega</b>
Producto 7. Sistema y herramientas de monitoreo y evaluación diseñados, junto con su documentación de uso.	15%	Mes 12
Producto 8. Informe final completo, incluyendo todas las fases del proyecto y recomendaciones para la implementación futura, incluyendo paquete de documentos técnicos, así como materiales de divulgación y comunicación diseñados para presentar los resultados.		
<b>TOTAL</b>	100%	

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

### **PLAN DE NEGOCIOS PARA EL DESARROLLO DE CADENAS DE BIOECONOMÍA EN EL DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO**

#### COLOMBIA

Número de proyecto: CO-T1747-P00X

Número de Cooperación Técnica: CO-T1747

Enlace web con el documento aprobado: <https://www.iadb.org/es/proyecto/CO-T1747>

NOMBRE DE LA COOPERACIÓN TÉCNICA: BIOECONOMÍA EN LA AMAZONÍA: ENTORNOS HABILITANTES, DESARROLLO DE POLÍTICAS Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

#### **1. Antecedentes y Justificación**

La bioeconomía en Colombia, impulsada por la riqueza natural y biodiversidad del país, especialmente en la Amazonía, es una estrategia clave para diversificar la economía y promover un desarrollo bajo en carbono. Diversos marcos de política y estrategias nacionales, como la Política de Crecimiento Verde (CONPES 3934 de 2018) y el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026, han destacado su importancia. En 2020, se estimó que, con políticas e inversiones adecuadas, la bioeconomía podría generar hasta un 10% del PIB y 100,000 empleos, convirtiéndose en un catalizador para la transformación productiva y la acción climática, con oportunidades especialmente significativas para los territorios ricos en biodiversidad, como los departamentos de la Amazonía.

El programa Amazonía Siempre del BID promueve la bioeconomía como un pilar estratégico para el desarrollo socioeconómico y ambiental de los territorios amazónicos. Un desafío clave es adaptar políticas y métodos a las realidades locales, ya que actualmente se basan en contextos nacionales. En Colombia, existe una gran oportunidad para fortalecer capacidades y apoyar a estos territorios en la formulación e implementación de políticas de bioeconomía, promoviendo modelos de crecimiento verde que respeten la conservación del capital natural y los servicios ecosistémicos del bioma amazónico. Para ello, es necesario realizar estudios, implementar instrumentos técnicos, desarrollar pilotos y fortalecer capacidades locales para mejorar la competitividad e internacionalización de los bioproductos priorizados.

La Amazonía es uno de los ecosistemas más ricos y diversos del planeta, con un inmenso potencial para el desarrollo sostenible a través de la bioeconomía. La región enfrenta desafíos significativos como la deforestación, la degradación de los recursos naturales y la falta de alternativas económicas sostenibles para sus habitantes. El proyecto busca contribuir a superar estas barreras mediante el impulso a la consolidación de las cadenas de valor de la Bioeconomía (Asaí como cadena priorizada) desde una perspectiva de competitividad e inclusión en mercados.

El producto final esperado es el desarrollo de un plan de negocios integral que impulse la producción y comercialización del Asaí en la región, que incluyan las estrategias de mercado, posicionamiento y comercialización, planes de marketing y distribución para los productos basados en bioeconomía con sus proyecciones financieras.

Los principales resultados esperados son el fortalecimiento a la cadena productiva del Asaí, la dinamización de su comercialización en el Departamento de Putumayo, el impulso a la producción y comercialización del Asaí en la región. Así mismo, se espera que este proyecto genere una serie de productos y resultados clave, incluyendo un plan detallado para optimizar la cadena de valor del Asaí, la identificación de oportunidades de mercado y estrategias de comercialización.

Con el proyecto busca crear empleo local, fortalecer la capacidad empresarial en el sector agroindustrial, y fomentar la sostenibilidad económica mediante el uso eficiente y responsable de los recursos, contribuyendo a la diversificación de la economía del Putumayo.

## **2. Objetivos**

- 2.1.** El objetivo general es construir un plan de negocios para una cadena de bioeconomía priorizada que potencie el desarrollo competitivo de la bioeconomía en el departamento de Putumayo.

## **3. Alcance de los Servicios**

- 3.1.** Los requisitos necesarios de los servicios de consultoría para el éxito del proyecto serían:

- 3.1.1. Experiencia en Bioeconomía
- 3.1.2. Experiencia en Desarrollo de Planes de Negocios
- 3.1.3. Capacidades Técnicas y Multidisciplinarias
- 3.1.4. Colaboración con Gobiernos Subnacionales y Entidades Públicas
- 3.1.5. Enfoque en Sostenibilidad
- 3.1.6. Capacidad de Gestión y Cumplimiento Normativo
- 3.1.7. Referencias y Portafolio

## **4. Actividades Clave**

Las tareas que deben completarse para la realización exitosa de este proyecto son:

### **4.1. Plan de trabajo:**

- Elaborar un plan de trabajo que contenga la metodología de a consultoría y el cronograma de hitos y productos.

### **4.2. Diagnóstico y Análisis de Contexto:**

- *Evaluación del entorno:* Realizar un diagnóstico integral del contexto socioeconómico, ambiental, y cultural del departamento de Putumayo, enfocándose en las oportunidades y desafíos de la bioeconomía en la región.
- *Identificación de recursos biológicos:* Analizar y catalogar los recursos naturales disponibles en la región que tienen potencial para ser incluidos en un plan de negocios basado en bioeconomía.

### **4.3. Investigación de Mercado y Viabilidad:**

- *Estudios de mercado:* Realizar investigaciones de mercado para identificar demandas locales,

nacionales e internacionales de productos basados en bioeconomía.

- *Análisis de viabilidad*: Evaluar la viabilidad técnica, económica y financiera de los productos o servicios que se van a desarrollar, identificando los mercados objetivo y las oportunidades de comercialización.

#### **4.4. Formulación del Plan de Negocios:**

- *Diseño de estrategias comerciales*: Desarrollar estrategias de mercado, posicionamiento y comercialización para los productos basados en bioeconomía, incluyendo planes de marketing y distribución.
- *Proyección financiera*: Elaborar proyecciones financieras que incluyan análisis de costos, ingresos, márgenes de beneficio, y retorno de inversión, asegurando la rentabilidad y sostenibilidad del proyecto.
- *Alianzas estratégicas*: diseñar un plan de alianzas con actores del sector privado y organismos internacionales que puedan contribuir al éxito del proyecto, ya sea a través de financiamiento, tecnología o acceso a mercados.

#### **4.5. Desarrollo de Capacidades y Transferencia de Conocimiento:**

- *Capacitación de actores locales*: Diseñar e implementar un plan de desarrollo de capacidades y transferencia de conocimiento con actores locales. Debe incluir propuesta de metodología, desarrollo de contenidos, y organización de espacios de capacitaciones dirigidos a emprendedores, comunidades locales y actores clave en el uso de técnicas sostenibles, gestión empresarial, y acceso a mercados.
- *Fortalecimiento institucional*: Colaborar con entidades locales y regionales para fortalecer sus capacidades en la gestión y promoción de iniciativas de bioeconomía.

#### **4.6. Monitoreo y Evaluación:**

- *Desarrollo de indicadores*: Crear un conjunto de indicadores para monitorear el progreso del proyecto y evaluar su impacto en términos de desarrollo económico, social y ambiental.
- *Informe de resultados*: Elaborar informes periódicos sobre el avance del proyecto, destacando los logros, desafíos y recomendaciones para mejorar la implementación del plan de negocios.

#### **4.7. Promoción y Difusión:**

- *Campañas de sensibilización*: Elaborar e implementar estrategias de comunicación para promover el proyecto y sus beneficios entre la población local y otros actores relevantes.
- *Presentación del plan de negocios*: Organizar eventos de lanzamiento y presentación del plan de negocios a inversionistas potenciales, autoridades gubernamentales, y otros interesados.

### **5. Resultados y Productos Esperados**

**5.1. Producto 1:** Plan de Trabajo con metodología, cronograma de hitos y productos de la consultoría.

**5.2. Producto 2:** Documento diagnóstico integral del contexto socioeconómico, ambiental, y cultural del departamento de Putumayo.

**5.3. Producto 3:** Documento que contenga el estudio de mercado para identificar demandas locales, nacionales e internacionales de productos basados en bioeconomía y la evaluación la

viabilidad técnica, económica y financiera de los productos o servicios que se van a desarrollar, identificando los mercados objetivo y las oportunidades de comercialización.

- 5.4. Producto 4:** Documento borrador del Plan de negocios que incluya como mínimo: i) las estrategias de mercado, posicionamiento y comercialización para los productos basados en bioeconomía, incluyendo planes de marketing y distribución; ii) proyecciones financieras con análisis de costos, ingresos, márgenes de beneficio, y retorno de inversión, asegurando la rentabilidad y sostenibilidad del proyecto; iii) indicadores de gestión, resultados e impacto del proyecto en términos de desarrollo económico, social y ambiental iv) estrategia de alianzas con actores para contribuir al éxito del proyecto, ya sea a través de financiamiento, tecnología o acceso a mercados.
- 5.5. Producto 5:** Informe de transferencia de conocimiento que contenga los resultados y lecciones aprendidas de los talleres y capacitaciones dirigidos a emprendedores, comunidades locales y actores clave en el uso de técnicas sostenibles, gestión empresarial y acceso a mercados. Debe incluir el material pedagógico desarrollado y soporte de la ejecución de las actividades.
- 5.6. Producto 6:** Documento final del Plan de negocios que incluya como mínimo: i) las estrategias de mercado, posicionamiento y comercialización para los productos basados en bioeconomía, incluyendo planes de marketing y distribución; ii) proyecciones financieras con análisis de costos, ingresos, márgenes de beneficio, y retorno de inversión, asegurando la rentabilidad y sostenibilidad del proyecto; iii) indicadores de gestión, resultados e impacto del proyecto en términos de desarrollo económico, social y ambiental.
- 5.7. Producto 7:** Informe de resultados de la Estrategia de comunicación, promoción y difusión del proyecto. Incluye documentación de evento de lanzamiento organizado por la firma en conjunto con la Gobernación y de espacios de presentación del plan de negocios a inversionistas potenciales, autoridades gubernamentales y otros interesados.

## 6. Calendario del Proyecto e Hitos

**6.1.** El periodo del proyecto será de seis (6) meses. A continuación, se presenta un calendario detallado del proyecto e hitos para el diseño de un Plan de negocios para el desarrollo del sector agroindustrial en el Departamento de Putumayo. Este calendario está diseñado para garantizar un avance ordenado y coordinado del proyecto, permitiendo la evaluación y ajuste continuo.

**6.2.** Resumen del calendario del proyecto:

Ítem	Fases	Mes					
		1	2	3	4	5	6
1	Reunión de arranque y elaboración del plan de trabajo						
2	Diagnóstico y Análisis de Contexto						
3	Investigación de Mercado y Viabilidad						
4	Formulación del Plan de Negocios						
5	Desarrollo de Capacidades y Transferencia de Conocimiento						
6	Monitoreo y Evaluación						



Ítem	Fases	Mes					
		1	2	3	4	5	6
7	Promoción y Difusión						

## 7. Requisitos de los Informes

- 7.1. Los entregables deben estar en formato electrónico en MS Word, Excel u otra aplicación aceptable, en idioma español. Los modelos, bases de datos, mapas, presentaciones y cualquier otro archivo creado durante la consultoría deben ser entregados en formatos accesibles y editables.
- 7.2. Todos los documentos e informes deberán contar con los anexos de documentos soporte y material desarrollado que haya sido relevante para la entrega del respectivo producto, incluir anexos, referencias y documentación relevante.
- 7.3. La estructura y contenido de los informes y entregables deben estar organizados conforme se establezca por las partes, con secciones clave como resumen ejecutivo, análisis y recomendaciones, respaldados por datos y evidencias.
- 7.4. Los informes y entregables deben presentarse puntualmente de acuerdo con el cronograma aprobado por las partes, incluyendo entregas parciales para revisión y ajuste. Éstos incluirán los elementos descritos en la sección 5 de estos Términos de Referencia.
- 7.5. Revisión y ajustes: Los informes deben ser revisados internamente antes de la entrega y ajustados según la retroalimentación del contratante.
- 7.6. Los informes aceptados, previa verificación y aprobación por parte del Banco, deberán ser entregados al supervisor del proceso José Manuel Sandoval, especialista de la División de Cambio Climático y Sostenibilidad (CSD/CCS) [JMANUELSA@IADB.ORG](mailto:JMANUELSA@IADB.ORG) y a Margarita Jiménez, [MARIAJIM@IADB.ORG](mailto:MARIAJIM@IADB.ORG) (CSD/CCS).
- 7.7. Todos los productos derivados de la presente consultoría estarán acogidos a las normas, leyes de confidencialidad y propiedad intelectual de la información gestionados por el BID.

## 8. Criterios de aceptación

- 8.1. Los productos derivados de estos términos de referencia deberán ser entregados cumpliendo con los requisitos establecidos en dicho documento, y según el cronograma de actividades establecido.
- 8.2. Los informes deberán ser presentados de forma sistematizada y ordenada en soporte digital. Una vez recibidos, serán revisados por el equipo coordinador del proyecto y este solicitará las modificaciones necesarias. La aceptación final de los entregables será notificada a través de correo electrónico por parte del BID.
- 8.3. La entrega de los productos finales deberá incluir todas las bases de datos y archivos en formato electrónico generados en la elaboración de los análisis.

**8.4.** La firma consultora realizará los ajustes pertinentes y el supervisor dará visto bueno a los entregables ajustado para proceder con el procesamiento de factura.

**9. Otros Requisitos**

**9.1.** Las firmas consultoras postulantes deberán tener mínimo tres (3) años de experiencia en los campos requeridos para la implementación del proyecto (ver numeral 2 objetivo de la consultoría). Los detalles sobre las calificaciones académicas, el campo de competencia y la experiencia técnica/práctica de trabajos o consultorías similares del equipo de las firmas deberán presentarse en hojas de vida firmadas. Las hojas de vida presentadas por el equipo de consultoría no deben exceder las 5 páginas.

**9.2.** Para llevar a cabo las actividades para la elaboración del plan de negocios, las firmas consultoras postulantes deberán contar como mínimo de ocho (8) años de experiencia general en diseño de políticas, planes, programas y/o proyectos ambientales con conocimiento especializado en una o varias de las siguientes temáticas:

- bioeconomía
- transformación productiva
- conservación del capital natural y servicios ecosistémicos
- asistencia técnica y construcción de plane de negocios cadenas agroindustriales
- competitividad o internacionalización de bioproductos
- fortalecimiento de cadenas de valor con enfoque de mercado.

**9.3.** Las firmas consultoras postulantes deberán contar con experiencia específica en el diseño, elaboración, desarrollo o implementación de políticas, planes, proyectos y programas ambientales en las temáticas referidas anteriormente para territorios preferiblemente amazónicos en los últimos seis (6) años o más.

**9.4.** Las firmas consultoras postulantes deberán demostrar la participación en tres (3) contratos relevantes relacionados con el objetivo de la asignación en los últimos (6) seis años.

**9.5.** En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal debe acreditar experiencia en alguno de los temas exigidos, y cuyo resultado agregado acredite la experiencia específica mínima requerida.

**9.6.** La firma consultora, consorcio o unión temporal deberá conformar un equipo de trabajo con el cual pueda cumplir con las obligaciones derivadas de los presentes términos de referencia. Los perfiles mínimos solicitados son\*:

ROL	PERFIL MINIMO
<b>Lider o coordinador de proyecto</b>	<p><b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en Economía, ciencias ambientales, ingeniería industrial, administración, mercados o campos relacionados; posgrado en Desarrollo Económico o Sostenibilidad es preferido.</p> <p><b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>10 años</b> de experiencia en estrategias de producción sostenible con enfoque de mercado, diseño de políticas, programas, proyectos en cadenas de bioeconomía</p>

ROL	PERFIL MINIMO
<b>Experto en cadena de asaí</b>	<p>Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.</p> <p><b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en ingeniería agrícola, agronomía, ciencias Ambientales, Ecología, o campos relacionados. Posgrado en Gestión Ambiental o Desarrollo Sostenible es preferido.</p> <p><b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>8 años</b> de experiencia en diseño, desarrollo de proyectos ambientales de conservación y de desarrollo productivo sostenible.</p> <p>Deseable: experiencia en proyectos en cadena de asaí en la región de la Amazonía Colombiana</p>
<b>Experto financiero y en mercados</b>	<p><b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en Economía, finanzas, mercados, administración o campos relacionados, posgrado en Desarrollo Económico o Sostenibilidad es preferido.</p> <p><b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>8 años</b> de experiencia en investigación de mercados, proyectos en cadenas productivas, modelos de negocios y de operación financiera.</p> <p>Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.</p>
<b>Experto en gestión del conocimiento y comunidades</b>	<p><b>Requerimientos Académicos:</b> Título universitario en profesiones del área de conocimiento de las ciencias sociales y humanas, licenciatura, ingeniería, comunicación social o periodismo, administración o campos relacionados. Posgrado en gestión de conocimiento - innovación es preferido.</p> <p><b>Años de Experiencia:</b> Mínimo <b>6 años</b> de experiencia en desarrollo e implementación de proyectos de innovación y gestión del conocimiento relacionados con comunidades locales, facilitación de procesos participativos y consulta con comunidades locales, especialmente indígenas.</p> <p>Deseable: Experiencia laboral en el sector público colombiano.</p>

\*La firma consultora podrá y será deseable proponer perfiles adicionales al mínimo requerido.

- 9.7. La firma consultora debe contar con al menos un (1) profesional local residente en Putumayo o con experiencia significativa en la región para asegurar un entendimiento profundo del contexto local y facilitar la interacción con las comunidades.
- 9.8. La firma debe tener la capacidad para realizar visitas regulares y actividades presenciales en Putumayo durante todas las fases del proyecto, incluyendo consultas comunitarias, talleres de capacitación, y validación del plan de negocios. Se requiere una disponibilidad mínima de al menos una visita mensual a la región por parte del equipo consultor.

## 10. Supervisión e Informes

- 10.1. La firma consultora reportará directamente y enviará los entregables al supervisor del proceso José Manuel Sandoval, especialistas de la División de Cambio Climático y Sostenibilidad (CSD/CCS) [JMANUELSA@IADB.ORG](mailto:JMANUELSA@IADB.ORG) y a Margarita Jiménez, [MARIAJIM@IADB.ORG](mailto:MARIAJIM@IADB.ORG) (CSD/CCS), con el fin de proporcionar comentarios e iniciar la aprobación de los pagos correspondientes por

el BID.

- 10.2.** La firma consultora seleccionada reportará copia de todos los informes y tendrá un enlace tendrá un enlace con la Secretaria de Productividad y Competitividad del Departamento de Putumayo al correo [comproductividad@putumayo.gov.co](mailto:comproductividad@putumayo.gov.co), para estar articulando, informando y realizando reuniones con frecuencia sobre los avances a presentar con el BID.

## 11. Calendario de Pagos

- 11.1.** Las condiciones de pago se basarán en los hitos o entregables del proyecto. El Banco no espera hacer pagos por adelantado en virtud de contratos de consultoría a menos que se requiera una cantidad significativa de viajes. El Banco desea recibir la propuesta de costos más competitiva para los servicios descritos en el presente documento.
- 11.2.** La Tasa de Cambios Oficial del BID indicada en el SDP se aplicará para las conversiones necesarias de los pagos en moneda local.

<b>Plan de Pagos</b>		
<b>Entregables</b>	<b>%</b>	<b>Fecha estimada de entrega</b>
<b>Producto 1.</b> Plan de trabajo <b>Producto 2.</b> Documento diagnóstico integral	15%	Mes 1
<b>Producto 3.</b> Documento de los estudios de mercado y análisis de viabilidad técnica, económica y financiera <b>Producto 4.</b> Borrador Plan de Negocios	30%	Mes 3
<b>Producto 5.</b> Informe transferencia de conocimiento <b>Producto 6.</b> Documento final de Plan de Negocios	35%	Mes 5
<b>Producto 7.</b> Informe resultados de la estrategia de comunicación y espacios de promoción y difusión.	20%	Mes 6
<b>TOTAL</b>	100%	

**Consultor de apoyo a estrategias departamentales de desarrollo económico y bioeconomía y articulación de cooperación internacional, para la División de Cambio Climático y Sostenibilidad.**

**Puesto de trabajo:** Colombia

El Grupo BID es una comunidad de personas diversas, versátiles y apasionadas, unidas para mejorar vidas en América Latina y el Caribe. Aquellos que trabajan con nosotros encuentran un propósito y hacen lo que más les gusta en un entorno inclusivo, colaborativo, ágil y gratificante.

**Acerca de este puesto de trabajo:**

Estamos buscando un/a consultor(a) con experiencia en cooperación internacional, formulación de políticas públicas y conocimiento integral, basado en territorios amazónicos, para apoyar estrategias departamentales de desarrollo económico y bioeconomía y articulación de cooperación internacional departamentos de Guaviare, Guainía y Putumayo. Por medio de este apoyo se busca fortalecer capacidades de los gobiernos subnacionales para movilizar la agenda de cambio climático, protección de la biodiversidad y desarrollo sostenible en departamentos Amazónicos de Colombia, bajo el programa Amazonía Siempre liderado por el Banco Interamericano de Desarrollo.

El Programa Amazonía Siempre representa un esfuerzo de coordinación de los países de la región Amazónica para potenciar el desarrollo sostenible de la región. Busca ampliar la financiación; fortalecer la planificación y ejecución de proyectos para generar impacto; compartir conocimientos e innovaciones basadas en pruebas y aprovechar la experiencia para apoyar el desarrollo de políticas. En Colombia, a través del proyecto de cooperación CO-T1665, el programa fomenta modelos de desarrollo económico inclusivo y socio-ambientalmente sostenibles en la región amazónica buscando el beneficio de diversas comunidades y la promoción del capital natural. Entre las acciones priorizadas para esta asistencia técnica se encuentra el fortalecimiento de las autoridades nacional y/o territoriales para promover mecanismos de coordinación e implementación de estrategias en la Amazonía.

Desde el punto de vista de las políticas públicas, es crucial que el Departamento de Guainía diseñe estrategias que fomenten la investigación y el desarrollo en bioeconomía, al tiempo que promuevan la conservación de sus ecosistemas. Esto implica la necesidad de alianzas estratégicas entre el gobierno, la academia y el sector privado para impulsar la innovación y el emprendimiento en torno a la bioeconomía. Además, es fundamental garantizar la capacitación y la inclusión de las comunidades locales en estos procesos, asegurando que los beneficios económicos generados contribuyan a la reducción de la pobreza y la desigualdad en la región. De esta manera, Guainía podría convertirse en un referente de desarrollo sostenible, aprovechando sus recursos naturales de manera responsable y creando un modelo económico que sea replicable en otras regiones de Colombia y el mundo.

Por su parte el Departamento de Guaviare, es una región con un gran potencial para la bioeconomía debido a su rica biodiversidad y recursos naturales. Es por esto, a través de la bioeconomía, la internacionalización puede ser una estrategia clave para impulsar el desarrollo económico sostenible de la región e impactar de manera directa la competitividad en la Región. La internacionalización es una consecuencia del desarrollo económico, la diversificación de productos a partir de la innovación, la capacidad competitiva y el crecimiento sofisticado de la economía. Para este fin el Departamento ha focalizado sus esfuerzos en crear las hojas de ruta de diferentes enfoques que conllevan a la formulación de documentos de política Pública. Asimismo a través del Departamento Administrativo de Planeación - DAPG en el año 2021 lideró en conjunto con el Programa de Naciones Unidas a través de un "Acuerdo de Desarrollo" el proceso de elaboración de una Estrategia Departamental de Cooperación Internacional (EDCI). Actualmente la Administración "Guaviare Avanza 2024-2027", a través del Departamento Administrativo de Planeación, tiene el reto de generar y actualizar su *Estrategia Departamental de Cooperación Internacional* de tal forma

que le permitan orientar los recursos de cooperación con una visión de corto y mediano plazo con el desarrollo de los instrumentos de política pública vigente y en desarrollo.

El departamento de Putumayo trabaja en fortalecer la capacidad empresarial en el sector agroindustrial, y fomentar la sostenibilidad económica mediante el uso eficiente y responsable de los recursos, contribuyendo a la diversificación de la economía del Putumayo y para ello desarrolla instrumentos de fomento como planes de negocios para cadenas de valor bio-basadas.

Para el efectivo desarrollo y articulación de estos instrumentos a nivel de las instancias relevante de cada departamento se requiere el apoyo de un consultor que asesore y acompañe el seguimiento de estas políticas y planes a ser financiados por la cooperación CO-T1747.

Trabajarás para la División de Cambio Climático (“CSD/CCS”), que forma parte del departamento del departamento de Cambio Climático y Sostenibilidad (“CSD”). Este equipo es responsable de asesorar a la administración del BID y desarrolla políticas, estrategias, lineamientos operativos y programas en temas pertinentes al sector, así como en áreas afines. Asimismo, CSD lleva a cabo investigaciones sectoriales relevantes, trabajo analítico, prácticas sectoriales y estudios de casos sobre cambio climático y sostenibilidad. Como división de CSD, CSD/CCS brinda apoyo: (i) en la transversalización del cambio climático en el accionar y las operaciones del grupo BID y (ii) en la transversalización del cambio climático en los países regionales del grupo BID a través del apoyo a los ministerios de ambiente, de planificación, y de economía y finanzas de la región. Ambos ejes comparten el objetivo de fortalecer la política climática a escala subnacional, nacional, y regional.

**Esto es lo que harás:**

- Realizar el plan de trabajo y/o plan de acción que incluya cronograma de trabajo, mapa de actores, mapa de fuentes de información, listado de participantes, socios y aliados, articulado con las prioridades de los Departamentos.
- Identificar y analizar los insumos necesarios correspondientes a documentos, planes entre otros, que incidan en el proceso de actualización de instrumentos de política teniendo presente el contexto del departamento.
- Proponer la metodología a implementar para el desarrollo del proceso de actualización y producción de insumos para los diferentes desarrollos de política.
- Acompañar espacios de construcción participativa (presenciales e híbridos. Incluye el desarrollo de apoyos en temas metodológicos, de convocatoria, logísticos y de comunicación.
- Realizar acompañamiento y asesoramiento en instancias competentes a Cooperación Internacional e los Departamentos.
- Participar en reuniones de articulación con equipos de las Gobernaciones.

**Cronograma de Entregas y Pagos:**

<b><u>Entregable #s</u></b>	<b><u>Pagos</u></b>	<b><u>Fecha Estimada de Entrega</u></b>
<b>Producto 1:</b> Documento que contenga el plan de trabajo y/o plan de acción cronograma del proceso.	<b><u>10%</u></b>	Mes 1.
<b>Producto 2:</b> Documento que contenga la propuesta de metodología, recomendaciones y orientaciones para el proceso de actualización y los insumos a tener en cuenta para realizar el proceso de actualización.	<b><u>20%</u></b>	Mes 3

<b>Producto 3:</b> Informe de acompañamiento de actividades	<b><u>15%</u></b>	Mes 5
<b>Producto 4:</b> Memorias encuentros construcción participativa de instrumentos de política	<b><u>20%</u></b>	Mes 7
<b>Producto 5:</b> Informe de acompañamiento de actividades	<b><u>15%</u></b>	Mes 9
<b>Producto 4:</b> Documento Final con recomendaciones sobre el trabajo desarrollado con los departamentos y las oportunidades para el impulso a la Bioeconomía	<b><u>25%</u></b>	Mes 12

### **Formación Académica:**

- **Educación:** Posgrado//Licenciatura equivalente en Relaciones Internacionales, Ciencia Políticas, Economía, Desarrollo Internacional, Gobierno, Administración Pública o áreas afines.
- **Experiencia Laboral:** Mínimo de 5 años de experiencia profesional relevante en uno o varios de los siguientes campos de trabajo: cooperación internacional en general, movilización de recursos de cooperación internacional, trabajo con gobiernos subnacionales en Colombia, diseño de instrumentos de política (políticas, programas, estrategias), planificación para la gestión pública, consultorías especializadas con énfasis políticas, estrategias para el desarrollo sostenible y/o cambio climático, conocimiento y experiencia en la aplicación de metodologías participativas para la construcción de políticas públicas.
- **Idiomas:** Se requiere dominio de español y de inglés, oral y escrito. Se prefiere tener conocimientos adicionales de francés y portugués.

### **Habilidades claves:**

- Aprendizaje continuo.
- Colaborar y compartir conocimientos.
- Centrarse en los clientes
- Comunicar e influir.
- Innovar y probar cosas nuevas.

### **Requisitos:**

- **Ciudadanía:** Usted es ciudadano de Colombia o ciudadano de uno de nuestros 48 países miembros, con residencia o permiso legal para trabajar en Colombia.
- **Consanguinidad:** No tiene miembros de su familia (hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluido el cónyuge) que trabajen en el BID, BID Invest o BID Lab.

### **Tipo de contrato y duración:**

- **Tipo de Contrato:** Consultor de Productos y Servicios Externos (PEC), suma alzada
- **Duración:** 12 meses.
- **Ubicación Laboral:** Remoto

### **Qué ofrecemos:**

El Grupo BID ofrece beneficios que responden a las diferentes necesidades y momentos de la vida de un empleado. Estos beneficios incluyen:

- Un paquete de **remuneración competitiva**.
- Una manera flexible de trabajar. Se le evaluará por entregable.

### **Nuestra cultura**

En el Grupo BID, trabajamos para todas las personas den lo mejor de sí y traigan a su verdadero yo al trabajo, estén dispuestas a intentar nuevos enfoques sin miedo, rindan cuentas de sus acciones y reciban una retribución por ellas.

La Diversidad, la Equidad, la Inclusión y el Sentido de Pertenencia (DEIB) son los pilares de nuestra organización. Celebramos todas las dimensiones de diversidad y animamos a que se postulen mujeres, LGBTQ+, personas con discapacidades, afrodescendientes e indígenas.

Nos cercioraremos de que a las personas con discapacidades se les brinden adaptaciones razonables para participar en el proceso de las entrevistas laborales. Si usted es un candidato calificado que tiene una discapacidad, envíenos un correo electrónico a [diversity@iadb.org](mailto:diversity@iadb.org) a fin de solicitar adaptaciones razonables para poder completar esta solicitud.

**Nuestro Equipo de Recursos Humanos revisa exhaustivamente cada solicitud.**

### **Acerca del Grupo BID**

El Grupo BID, compuesto por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), BID Invest y BID Lab, ofrece soluciones de financiamiento flexibles a sus países miembros para financiar el desarrollo económico y social a través de préstamos y subsidios a entidades públicas y privadas en América Latina y el Caribe.

### **Acerca del BID**

El Banco Interamericano de Desarrollo tiene como misión mejorar vidas. Fundado en 1959, el BID es una de las principales fuentes de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional de América Latina y el Caribe. El BID también realiza proyectos de investigación de vanguardia y ofrece asesoría sobre políticas, asistencia técnica y capacitación a clientes públicos y privados en toda la región.

**Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/inter-american-development-bank/>

<https://www.facebook.com/IADB.org>

[https://twitter.com/the\\_IDB](https://twitter.com/the_IDB)