

PLAN DE ADQUISICIONES DE COOPERACIONES TÉCNICAS NO REEMBOLSABLES

País: Nicaragua

Agencia Ejecutora (AE): WaterAid

Sector Público: o Privado: Privado

Número del Proyecto: ATN/ME-144591-NI & ATN/AS-14687-NI

Nombre del Proyecto: Fortalecimiento de los Mercados de Agua y Saneamiento para Facilitar el Acceso a Poblaciones Subatendidas en la Región Autónoma Costa Caribe Norte de Nicaragua

Periodo del Plan: 15 Abril 2016 - 30 abril 2017

Monto límite para revisión ex post de adquisiciones: _____

Bienes y servicios (monto en U\$): _____

Consultorías (monto en U\$): _____

No. ítem	Ref. POA	Descripción de las adquisiciones (1)	Costo estimado de la Adquisición (U\$)	Método de Adquisición (2)	Revisión ex-ante o ex-post (3) de adquisiciones	Fuente de financiamiento y porcentaje			Fecha estimada del Anuncio de Adquisición o del inicio de la contratación	Revisión técnica del JEP (4)	Comentarios
						BID/MIF %	BID/AUSAID %	Local / Otro %			
1		Componente 1									
		Servicios diferentes a consultoría									
1.3.1		Reproducción de materiales impresos y audiovisuales correspondiente a la campaña de concientización.	\$ 10,000.00	CP	Ex-post	100%	0%	0%	Jun-16		
		Gastos operativos									
1.3.2		Logística para implementar campaña incluyendo pagos por servicios de anuncios en radio, TV, y gastos de logística para la campaña en concepto de pancartas, mantas, video foros, autoparlantes, etc.	\$ 30,000.00	NA	Ex-post	67%	33%	0%	sep-16		De conformidad con lo dispuesto en el Anexo 1, numeral 1.9 de la Guía OP-639
1.4.2		Logísticas para la implementación de la estrategia del proyecto con aliados: material publicitario, alimentación, refrigerio, alquiler de equipos y local, viáticos, transporte de participantes en actividades de foros, ferias, jornadas científicas, intercambio y reuniones con aliados	\$ 10,000.00	NA	Ex-post	100%	0%	0%	may-16		De conformidad con lo dispuesto en el Anexo 1, numeral 1.9 de la Guía OP-639
		Consultorías									
		Consultor individual									
1.1 / 1.2		Diseño de campaña de concientización sobre opciones para mejorar el acceso a agua, saneamiento e higiene incluyendo creación de imagen y logotipo del proyecto y diseño de materiales impresos y audiovisuales	\$ 12,000.00	CCIN	Ex-post	17%	83%	0%	abr-16		
1.3.3		Evaluación de la implementación de la campaña de concientización	\$ 3,000.00	SD	Ex-post	0%	100%	0%	oct-16		En base al numeral 1.14 de la Guía OP-639, así como el inciso c) del párrafo 3.10 de la GN-2350-9.
1.5		Promotores técnicos en agua, saneamiento e higiene	\$ 36,000.00	CCIN	Ex-post	100%	0%	0%	abr-16		Contrato anual renovable según evaluación de desempeño.
2		Componente 2									
		Servicios diferentes a consultoría									
2.1.2		Diseño gráfico e impresión de catálogo de soluciones de agua, saneamiento e higiene	\$ 10,000.00	CP	Ex-post	100%	0%	0%	jun-16		
		Gastos Operativos									

2.4	Logística de tres (3) eventos de lanzamiento y comercialización de los productos de crédito.	\$ 5,000.00	NA	Ex-post	100%	0%	0%	may-16	Un evento por municipio: Biliwi, Waspam, Rosita
2.6.2	Logística para las actividades de capacitación a oficiales de crédito de ASH (alquiler local, datashow, alimentación, alojamiento)	\$ 10,000.00	NA	Ex-post	0%	100%	0%	jun-16	Eventos a realizarse en Biliwi y Rosita.
3	Consultorías								
	Consultor individual								
	Componente 3								
	Bienes								
	Gastos operativos								
3.6.2	Logística para ejecución de programa de capacitación empresarial para proveedores de servicio de agua, saneamiento, e higiene	\$ 10,000.00	NA	Ex-post	0%	100%	0%	jul-16	De conformidad con lo dispuesto en el Anexo 1, numeral 1.9 de la Guía OP-639
3.6.3	Logística para convocatoria y/o publicación de la contratación de la consultoría	\$ 100.00	NA	Ex-post	0%	100%	0%	abr-16	
5	Consultorías								
	Consultor individual								
	Elaborar protocolo de requisitos técnicos y sanitarios para soluciones de agua, saneamiento e higiene.	\$ 7,000.00	SD	Ex-post	100%	0%	0%	abr-16	En base al numeral 1.14 de la Guía OP-639, así como el inciso c) del párrafo 3.10 de la GN-2350-9
	Creación de programa de capacitación empresarial para proveedores de servicio de agua, saneamiento, e higiene	\$ 10,000.00	CCIN	Ex-post	0%	100%	0%	abr-16	
	Administración del Proyecto								
6	Gastos Operativos								
	Gastos de Transporte dentro del área de intervención (\$100 x mes)	\$ 1,200.00	NA	Ex-post	100%	0%	0%	abr-16	Viáticos y pasajes del equipo de proyecto y para participación en las capacitaciones de fortalecimiento institucional
	Viáticos de estadía en viajes fuera de Biliwi (\$150/mes x 10 meses)	\$ 1,800.00	NA	Ex-post	100%	0%	0%	abr-16	
	Boletos aéreos para viajes a Managua o bluefields (2)	\$ 300.00	NA	Ex-post	100%	0%	0%	abr-16	
	Valores de Referencia								
10	Consultor individual								
	Valores de referencia y sistema de seguimiento y evaluación (Línea de Base y Sistema de Monitoreo)								
	6.2: Capacitación en MS Project o similar al personal técnico de WaterAid (sistema de monitoreo)	\$ 1,000.00	SD	Ex-post	100%	0%	0%	abr-16	En base al numeral 1.14 de la Guía OP-639, así como el inciso c) del párrafo 3.10 de la GN-2350-9
	Fortalecimiento institucional								
	Consultor individual								
10.5	Revisión y mejoramiento del manual de control interno y de procesos de adquisición	\$ 1,000.00	SD	Ex-post	100%	0%	0%	abr-16	En base al numeral 1.14 de la Guía OP-639, así como el inciso c) del párrafo 3.10 de la GN-2350-9

