

REQUEST FOR EXPRESSIONS OF INTEREST
CONSULTING SERVICES FOR BANK-EXECUTED OPERATIONS
SIMPLIFIED COMPETITIVE SELECTION PROCESS

PROJECT NAME: Statistical surveys to quantify the tourist numbers for four (4) rehabilitated sites for the South Coast

SELECTION PROCESS #: HA-T1326-P003

SELECTION METHOD: Simplified Competitive

COUNTRY: Haiti

SECTOR OR DEPARTMENT: RND

TC NAME: Action Plan C&D

FUNDING – TC #: ATN/OC-20614-HA

LINK TO TC DOCUMENT: <https://www.iadb.org/en/project/HA-T1326>

The Inter-American Development Bank (the Bank) was established in December of 1959 to help accelerate economic and social development in Latin America and the Caribbean. Today, the Bank is a major catalyst in mobilizing resources for the region (For more information about the Bank, please refer to the Bank's website at www.iadb.org.)

Section 1. Purpose of this Request for Expression of Interest

1.1 The Bank is executing the above-mentioned project. The Bank intends to contract consulting services described in this Request for Expressions of Interest (REOI). The purpose of this REOI is to obtain sufficient information to enable the Bank to evaluate if the eligible consulting firms (CF) have the experience and qualifications relevant to provide the consulting services requested by the Bank.

1.2 As defined in the Corporate Procurement Policy ([GN-2303-33](#)), participating CF must be from a Bank's Member Country¹ or Territory² to be eligible to submit an Expression of Interest (EOI). CF with the required experience relevant to the assignment shall be assessed. The Bank will conduct the assessment and ranking of the EOI submitted by the CF that expressed interest. The Bank will invite CF to submit a proposal in the order in which the ranking is established. If the proposal of the first-ranked CF is acceptable, the CF will be invited to negotiate a Contract. If the negotiations with the first-ranked CF fail, the next-ranked CF may be invited to submit a proposal and negotiate.

1.3 This REOI is not to be construed as either an RFP or an offer to contract and in no way obligates the Bank to contract anyone. The Bank reserves the right to reject any and all

¹ **Member Countries:** Argentina, Austria, Bahamas, Barbados, Belgium, Belize, Bolivia, Brazil, Canada, Colombia, Costa Rica, Chile, Croatia, Denmark, Dominican Republic, Ecuador, El Salvador, Finland, France, Germany, Guatemala, Guyana, Haiti, Honduras, Israel, Italy, Jamaica, Japan, Mexico, Netherlands, Nicaragua, Norway, Panama, Paraguay, People's Republic of China, Peru, Portugal, Republic of Korea, Slovenia, Spain, Suriname, Sweden, Switzerland, Trinidad & Tobago, United Kingdom, United States, Uruguay and Venezuela.

² **Eligible Territories:** a) Guadeloupe, French Guiana, Martinique, Reunion – as Departments of France; b) U.S. Virgin Islands, Puerto Rico, Guam – as Territories of the USA; c) Aruba – as a constituent country of the Netherlands; and Bonaire, Curacao, Saint Marten, Saba, St Eustatius – as Departments of the Netherlands; d) Hong Kong – as a Special Administrative Region of the People's Republic of China.



participating CF for any or no reason without having to provide an explanation. The Bank does not bind itself in any way to select any participating consulting firm. No debrief will be provided as to why CF have or have not been shortlisted.

Section 2. Instructions to the eligible consulting firms

2.1 Expressions of interest must be delivered using the *Bidder Portal for the Selection and Contracting of Consulting Firms for Bank-Executed Operations* (the Portal) (<http://beo-procurement.iadb.org>) by: *July 12, 2024*, 5:00 P.M. (**Washington, D.C., Time**) in PDF format only (Max. 45MB).

2.2 To access the Portal, the CF must generate a registration account, including **all** the data requested by the Portal. If any of the information requested is not included, the consulting firm will not be able to participate in this or any other Bank-executed selection process for operational work. If the consulting firm has been previously registered, please validate that you have **all** the consulting firm's information updated and complete before submitting an EOI.

2.3 Eligible CF may partner in the form of a Consortium/joint venture (JV) to enhance their qualifications. Such Consortium/JV shall appoint one of the CF as the representative responsible for the communications, the registration in the Portal, and the submission of the corresponding documents.

2.4 Interested CF may obtain further information during office hours, 09:00 AM to 05:00 PM (**Washington, D.C. Time**), by sending an email to: *Gilles Damais, gillesd@iadb.org*

Inter-American Development Bank

Division: *RND/CHA*

Attn: *Gilles Damais, Program Team Leader*

1300 New York Ave, NW

Washington DC, 20577

Tel: *+1-829-259 6500*

E-mail: *gillesd@iadb.org*

Web site: *www.iadb.org*

2.5 The Bank hereby invites eligible CF to indicate their interest in providing the services described below in the draft Terms of Reference for the consulting services. Interested CF must provide information establishing that they have the necessary experience and are qualified to perform the services. So that all responses may be properly evaluated, eligible CF must include in their submissions the information requested in the following section, with full and clear explanations.

Section 3. Consulting Services

3.1 The consulting services include *assessing the Sustainable Coastal Tourism (SCT) program (Program HA-L1095, 3383/GR-HA,3383/GR-HA-1,3383/GR-HA-2) executed from 2014 to 2024 through its execution unit (UTE) and the Ministry of Tourism (MT) progress towards its expected objectives. More specifically, support is needed to conduct a survey aimed at quantifying tourist flows to four (4) tourist sites rehabilitated under the TCD Program.*

3.2 Although there is no standard format for presenting an Expression of Interest, eligible CF must submit an EOI containing the following information:

- 1) Basic Information—Provide the official name of CF, the contact's name, email address, phone numbers, and office address (es) of the key contact (s) responsible for the EOI.
- 2) Background—Provide a description of the CF. The CF may include brochures or documents that provide information about its organization, history, mission, structure, and number of staff.
- 3) Experience related to the requested consulting services—Provide all kinds of evidence the CF considers appropriate to show its experience and expertise in delivering services similar to those described in Annex A, Terms of Reference (e.g., brochures, reports, studies, description of similar assignments, references to cases in which it has provided similar services, experience in similar conditions, availability of appropriate skills among staff, etc.)

3.3 Estimated budget: *Fifty thousand US dollars (US\$ 50,000.00)*

Annex A. Draft Terms of Reference

Please note that the attached Terms of Reference may be subject to changes by the Bank. The CF that have been shortlisted will be notified of these changes.

ANNEX A – Terms of reference

Processus de sélection # HA-T1326-P003

HAITI

HA-T1326

ATN/OC-20614-HA

<https://www.iadb.org/en/project/HA-T1326>

Action Plan C&D

TERMES DE REFERENCE

RECRUTEMENT D'UNE FIRME POUR :

ENQUETES STATISTIQUES POUR QUANTIFIER LA FREQUENTATION TOURISTIQUE DE QUATRE (4) SITES REHABILITES SUR LA COTE SUD

Section I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le **ministère de l'Économie** et des Finances (MEF) d'Haïti a mis en œuvre le programme Tourisme Côtier Durable (TCD) (Programme HA-L1095, 3383/GR-HA,3383/GR-HA-1,3383/GR-HA-2) de 2014 à 2024 à travers son unité d'exécution (UTE) et le ministère du Tourisme (MT).

L'objectif général du programme TCD est de soutenir l'économie régionale dans le Sud d'Haïti et réduire la pauvreté à travers les trois (3) objectifs spécifiques suivants : i) soutenir l'emploi dans le tourisme et générer des revenus pour la population locale et les personnes à faible revenu sur la Côte Sud, ii) soutenir les services touristiques et les expériences dans des sites stratégiques tout en améliorant l'inclusion sociale, la qualité environnementale et la résilience aux chocs, y compris la variabilité et le changement climatique, et iii) améliorer la politique, la planification et la gestion du secteur du tourisme. Le programme s'articule autour des deux composantes suivantes :

Composante 1 : Renforcement du produit touristique

Composante 2 : Gouvernance du secteur tourisme et développement des capacités du MT

Environ 25 millions USD ont été gérés par l'UTE dans le cadre de ce programme pour la mise en œuvre de la Composante 1, tandis que la Composante 2 (environ 4 millions) a été mise en œuvre directement par le MT. Additionnellement, environ 6 millions ont été alloués pour les frais administratifs, d'audits, et de suivi évaluation.

Section II. OBJECTIF

Pour apprécier les progrès du programme vers ses objectifs escomptés, la Division CHA/RND cherche une firme ayant une expérience démontrée dans la conduite d'enquêtes quantitatives, et particulièrement dans le secteur touristique en Haïti. Plus spécifiquement, un appui est nécessaire pour la conduite d'une enquête visant à quantifier les flux touristiques vers quatre (4) sites touristiques réhabilités dans le cadre du Programme TCD.

Section III. ETENDUE DES SERVICES

La firme sélectionnée réalisera les tâches suivantes :

1. Développer une méthodologie et un outil de collecte de données apte à capter les informations nécessaires à renseigner l'indicateur de résultat « nombre annuel de personnes visitant des attractions réhabilitées » dans les quatre sites touristiques réhabilités dans le département du Sud), dans le cadre de la Composante 1 du programme TCD, à savoir :
 - Le fort des Anglais et le fort des Olivier à St Louis (considérés comme un seul site), à St-Louis du Sud ;

- La Place d'Aquin, à Aquin ;
- La Grotte Marie Jeanne, à Port-à-Piment ;
- La Cascade Touyac, à Port-Salut ;

La note méthodologique devra détailler les protocoles qui seront mis en place pour identifier et interviewer les touristes à ces différents endroits.

2. Mener l'enquête. L'enquête devra capter le passage des touristes pour la durée d'un (1) mois calendrier (par exemple, du 1er au 30 juillet, 2024) minimum. La période idéale pour mener cette collecte de données serait soit le mois de juillet ou en alternative du 31 juillet au 31 août 2024.
3. A partir des données collectées sur ce mois, et sur la base des statistiques historiques disponibles, extrapoler le nombre de touristes passant par ces quatre (4) sites sur une période d'une année suivant la fin des travaux de réhabilitation. t).

Section IV. PRODUITS ATTENDUS

La firme d'enquête est tenue de fournir :

- **Une note méthodologique** résumant la stratégie complète qui sera adoptée en matière de collecte de données et supervision du travail) et de manipulation des données pour élaborer les résultats de l'enquête ;
- **Un rapport préliminaire** résumant les principales conclusions et synthétisant les résultats de l'analyse suivant la fin de la collecte des données pour renseigner l'indicateur de résultat cité plus haut ;
- **Un rapport final** qui sera une version parfaitement aboutie du rapport préliminaire, prenant en compte les commentaires faits par la BID au rapport préliminaire.

Section V. PROFIL DE LA FIRME

La firme prestataire doit disposer des qualifications et compétences suivantes :

- Une équipe pluridisciplinaire couvrant des disciplines telles que les statistiques appliquées, et l'économie du secteur touristique avec des expériences prouvées dans ces domaines.
- Avoir une pratique avérée dans la conduite de la supervision de collecte de données de terrain.
- Avoir déjà réalisé 3 mandats similaires.
- Avoir, dans son personnel, au moins un cadre ayant réalisé au moins 3 mandats dans la collecte et analyse des données à des fins d'évaluation des résultats de projets.
- Communication en français et en créole exigée.
- Expérience en Haïti.

Section VI. DUREE, LOCALISATION DES ACTIVITES DE LA MISSION

- a. La durée retenue pour l'accomplissement du mandat sera de 3 mois, avec une période d'enquête d'1 mois.
- b. Les zones d'activités sont :
 - Le fort des Anglais et le fort des Olivier, à St-Louis du Sud ;
 - La Place d'Aquin, à Aquin ;
 - La Grotte Marie Jeanne, à Port-à-Piment ;
 - La Cascade Touyac, à Port-Salut.

Section VII. ÉCHEANCIER ET MODALITES DE PAIEMENT

L'échéancier de paiement est présenté dans le tableau ci-dessous :

<u>Livrable #</u>	<u>Pourcentage</u>	<u>Date prévue de soumission</u>
L1 – Note méthodologique	2 semaines après la signature du contrat	30% après approbation
L2 – Rapport préliminaire	2 mois après la signature du contrat	40% après approbation
L3 – Rapport final	3 mois après la signature du contrat	30% après approbation