

PLAN DE ADQUISICIONES PARA OPERACIONES EJECUTADAS POR EL BANCO														
País: Costa Rica				Agencia Ejecutora: BID						UDR: PTI/TIN				
Número de Proyecto: CR-T1310				Nombre del Proyecto: Apoyo operativo al cierre del Programa de Integración Fronteriza										
Periodo cubierto por el Plan: [24 meses]				Monto Total del Proyecto:		\$ 175,000								
Componente	Tipo de Adquisición (1) (2)	Tipo de Servicio (1) (2)	Descripción	Costo estimado del contrato (US\$)	Método de Selección (2)	Tipo de contrato	Fuente de Financiamiento y porcentaje				Fecha estimado del anuncio de adquisiciones.	Fecha estimada del inicio de contrato	Duración estimada del contrato	Comentarios
							IDB/MIF		Otro Donante Externo					
							Monto	%	Monto	%				
Component 1	A. Serv de Consultoría	Empresa Consultora (GN-2303-33)	Levantamiento de tiempos de cruce (carga y pasajeros) y medición de percepción de usuarios en Peñas Blancas.	\$ 70,000	SCS	Suma Alzada	\$ 70,000	100%	\$ -	0%	Abril 2026	Abril 2026	1 mes	
Component 1	A. Serv de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Evaluación económica del Programa.	\$ 10,000	CCI	Suma Alzada	\$ 10,000	100%	\$ -	0%	Abril 2026	Abril 2026	2 meses	
Component 1	A. Serv de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Sistematización y generación de informes basados en los resultados de la operación.	\$ 24,000	CCI	Suma Alzada	\$ 24,000	100%	\$ -	0%	Julio 2026	Agosto 2026	4 meses	
Component 1	C. Serv de no Consultoría	Compra Corporativa (GN-2303-33)	Actividades de visibilidad de resultados del Programa.	\$ 6,000	RFQ	Suma Alzada	\$ 6,000	100%	\$ -	0%	Abril 2026	Abril2026	24 meses	Actividades a realizarse durante todo el período de ejecución de la CT
Component 2	A. Serv de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Apoyo en gestión de proyectos para el cierre del programa.	\$ 27,000	CCI	Suma Alzada	\$ 27,000	100%	\$ -	0%	Abril 2026	Abril 2026	7 meses	
Component 2	A. Serv de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Apoyo en gestión documental.	\$ 18,000	CCI	Suma Alzada	\$ 18,000	100%	\$ -	0%	Abril 2026	Abril 2026	7 meses	
Component 2	A. Serv de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Consultoría de apoyo técnico en infraestructura durante el período de garantía por defectos.	\$ 20,000	CCI	Suma Alzada	\$ 20,000	100%	\$ -	0%	Abril 2026	Abril 2026	10 meses	
Preparado por:	Juan Carlos Bustos Brenes (PTI/TIN)		TOTALES	\$ 175,000			\$ 175,000	100%	\$ -	0%				
<p>(1) Se recomienda el agrupamiento de adquisiciones de naturaleza similar, tales como publicaciones, viajes, etc. Si hubiese grupos de contratos individuales similares que van a ser ejecutados en distintos períodos, éstos pueden incluirse de forma agrupada bajo un solo rubro, con una explicación en la columna de comentarios indicando el valor promedio individual y el período durante el cual serían ejecutados. Por ejemplo: en un proyecto de promoción de exportaciones que incluye viajes para participar en ferias, se incluiría un ítem que diría "Pasajes aéreos Ferias", el valor total estimado en US\$5 mil y una explicación en la columna Comentarios: "Este es un agrupamiento de aproximadamente 4 pasajes para participar en ferias de la región durante el año X y X1".</p>														
<p>(2) (i) Consultor Individual: CCI Calificación Consultor Individual. Proceso de selección debe ser de acuerdo con la AM-650.</p>														
<p>(2) (ii) Empresa Consultora: Según la Política de Adquisiciones Institucionales GN-2303-33, los métodos de selección de empresas consultoras para operaciones ejecutadas por el Banco son: Selección Competitiva Simplificada (SCS) (<=150K); Selección Competitiva Integral (SCI) (>150K); Contratación Directa (requiere justificación) (CD); y Orden de Servicio de Convenio Marco de Servicios (Convenio Marco OS). Todos los procesos de selección de empresas de consultoría bajo esta política deben utilizar el módulo electrónico en Convergence.</p>														
<p>(2) (ii) Servicios diferentes a Consultoría: Servicios: Según la Política de Adquisiciones Institucionales GN-2303-33, los métodos de selección de proveedores para la adquisición de servicios son: Programa de Tarjeta de Adquisiciones (P-Card) (<=10K); Solicitudes de Cotización (RFQ) (<=100K); Solicitud de Propuestas (RFP) (>100K); Contratación Directa (requiere justificación) (CD)</p>														