

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### MEDICIÓN DE TIEMPOS Y PERCEPCIÓN DE USUARIOS EN EL PUESTO DE FRONTERA PEÑAS BLANCAS-COSTA RICA

Costa Rica

CR-T1310

Apoyo operativo al cierre del Programa de Integración Fronteriza

#### 1. Antecedentes y Justificación

- 1.1. El Centro de Control Fronterizo de Peñas Blancas, ubicado en la frontera terrestre entre Costa Rica y Nicaragua, constituye uno de los pasos fronterizos más estratégicos del país, dado que por este punto transita aproximadamente el 78% del comercio terrestre nacional. Adicionalmente, esta frontera registra un flujo anual superior a un millón de personas y cerca de 200 mil unidades de carga, lo que la posiciona como el principal corredor logístico terrestre de Costa Rica.
- 1.2. En el marco del Programa de Integración Fronteriza, financiado mediante el préstamo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) [3488/OC-CR](#), se ejecutó la obra de infraestructura del Centro de Control Fronterizo de Peñas Blancas, cuyo contrato de obra finalizó el 30 de noviembre de 2025. Esta intervención corresponde a la obra de mayor envergadura del programa, tanto por su alcance físico como por su relevancia estratégica para el comercio exterior y la facilitación del tránsito transfronterizo del país.
- 1.3. El Centro de Control Fronterizo de Peñas Blancas se caracteriza por haber alcanzado una condición de modernización óptima, al contar con infraestructura completamente renovada, nuevos procesos operativos, sistemas informáticos especializados y equipamiento tecnológico de última generación. Estas mejoras sitúan al puesto fronterizo a la vanguardia a nivel regional, con el objetivo de reducir tiempos de cruce, mejorar la eficiencia de los controles, fortalecer la coordinación interinstitucional y elevar la calidad del servicio brindado a los usuarios.
- 1.4. El préstamo que [3488/OC-CR](#) alcanzó su fecha de último desembolso el 31 de diciembre de 2025, iniciándose formalmente el período de cierre de la operación y la preparación de los documentos de evaluación correspondientes. En este contexto, y de cara al reporte de resultados y a la elaboración del informe de terminación del proyecto (ITP) - Project Completion Report (PCR), resulta indispensable contar con información objetiva, verificable y sistematizada que permita evaluar si los resultados y objetivos del préstamo fueron alcanzados conforme a lo originalmente previsto.
- 1.5. En particular, es necesario realizar una medición de los tiempos de cruce en el Centro de Control Fronterizo de Peñas Blancas, así como un levantamiento de la percepción de los usuarios (personas y transportistas de carga) respecto al funcionamiento del puesto, la eficiencia de los controles, la calidad de los servicios y las condiciones operativas posteriores a la modernización. Estas mediciones permitirán generar una línea de evidencia empírica sobre el desempeño real del centro fronterizo en operación.
- 1.6. Los resultados de esta consultoría constituirán un insumo clave para la evaluación de los impactos del proyecto, la validación de los beneficios esperados en términos de

facilitación del comercio y movilidad, y el cumplimiento de los requerimientos operativos y metodológicos del BID durante el proceso de cierre de la operación.

- 1.7. En este sentido, la contratación de esta consultoría es de vital importancia para asegurar un cierre técnico adecuado del proyecto, fortalecer la rendición de cuentas, y respaldar con evidencia cuantitativa y cualitativa los resultados reportados por el Programa de Integración Fronteriza.

## **2. Objetivos**

- 2.1. Realizar la medición de tiempos<sup>1</sup> de cruce para las diferentes modalidades de carga y pasajeros, así como para la aplicación de encuestas de percepción de usuarios, tanto de transportistas de carga como de pasajeros, en el Centro de Control Fronterizo de Peñas Blancas, mediante la aplicación metodológica definida en el marco del Programa de Integración Fronteriza para tal fin.

## **3. Alcance de los Servicios**

- 3.1. La consultoría tendrá como objetivo la medición de tiempos de cruce y la percepción de los usuarios de carga y pasajeros que utilizan el Centro de Control Fronterizo de Peñas Blancas, con el fin de disponer de insumos para evaluar el desempeño operativo del puesto fronterizo posterior a las intervenciones ejecutadas en el marco del Programa de Integración Fronteriza, y permitir la comparación con los datos ex ante levantados previo a dichas intervenciones.

### **3.2. Medición de tiempos de cruce para medios de transporte de carga:**

- La firma consultora deberá realizar la toma de datos de los tiempos asociados a todos los procesos que se ejecutan para el ingreso, tránsito y egreso de medios de transporte de carga, tanto con carga como en condición vacía, que circulen a través del puesto fronterizo en estudio, considerando el régimen aduanero bajo el cual se amparan, a saber:
  - Medios de transporte en condición vacía.
  - Medios de transporte bajo régimen de importación con declaración anticipada.
  - Medios de transporte bajo régimen de exportación definitiva.
  - Medios de transporte con carga en tránsito hacia aduana interna.
  - Medios de transporte con carga en tránsito internacional.
- Para efectos de la recolección de datos, cada medio de transporte de carga que ingrese al Centro de Control Fronterizo deberá ser tratado como un caso individual, realizándose un seguimiento completo desde su ingreso hasta su salida del puesto fronterizo. En este sentido, no se realizará un muestreo, sino un censo, contabilizando la totalidad de los medios de transporte de carga que circulen durante el período de estudio. Se requiere los medios de transporte sean segregados de la siguiente manera:
  - Vacíos (entrando / saliendo)

---

<sup>1</sup> Los resultados serán contrastados con la línea de base definida en el diseño de la operación a fin de verificar el cumplimiento de resultados y metas.

- Tránsito (entrando / saliendo)
  - Importaciones (cuarentenaria / no cuarentenaria)
  - Exportaciones (cuarentenaria / no cuarentenaria)
- Los puntos de medición a considerar son:

<b>Importación</b>	<b>Exportación</b>
Entrada (arco aspersión) (1), ingreso desde Nicaragua.	Entrada (4), primer punto de control de ingreso al puesto de frontera, llegando desde Costa Rica.
	Inicio Migración (5)
Salida control/gestión Aduanas (solo se identifica tipo de carga, no se mide tiempo) en 2 casetas (2)	Salida Aduanas (solo se identifica tipo de carga, no se mide tiempo) - 3 casetas (6)
Salida del puesto de frontera (3)	Salida (7), control de verificación de salida hacia Nicaragua.

\*Ver Anexo I para referencia de las ubicaciones.

- Los encuestadores deberán ubicarse físicamente en los puntos definidos, de conformidad con el plano operativo del Centro de Control Fronterizo de Peñas Blancas ubicado en el Anexo I.
- El horario de atención del puesto fronterizo en el flujo de carga es de 24 horas los días lunes, martes, jueves y viernes, el resto de los días se atiende de 6 am a 12 am.

### 3.2.1. Período de levantamiento de información para la medición de tiempos de carga

- El levantamiento de información en campo se realizará durante un período continuo de tres (3) días, sin interrupciones, iniciando el registro de datos desde el ingreso del primer medio de transporte del día uno y concluyendo únicamente cuando el último medio de transporte ingresado en el día tres haya egresado del puesto fronterizo. Los procesos de importación y exportación podrán ser medidos de manera simultánea.
- Para efectos de la preparación de la oferta, la firma deberá considerar un período adicional de hasta dos (2) días destinados exclusivamente al registro de los trámites que no hayan concluido al finalizar el tercer día de medición. Durante estos días no se registrarán nuevos ingresos, sino únicamente los egresos pendientes.
- La firma deberá contemplar la realización de un ejercicio de pilotaje previo de medio día, con el fin de validar la logística, los instrumentos de medición y los puntos de control.
- El oferente deberá garantizar la cobertura total de los turnos de operación del puesto fronterizo, considerando la rotación del personal, períodos de descanso y contingencias operativas.

### 3.2.2. Metodología de recolección de datos para la medición de tiempos de carga

- La recolección de datos deberá realizarse de manera automatizada, mediante la generación y asignación de códigos QR a cada medio de transporte (MT), complementada con el uso de aplicaciones de captura y transmisión de información en tiempo real, a través de tabletas o teléfonos inteligentes.
- El sistema de registro deberá permitir identificar claramente los cinco (5) tipos de regímenes aduaneros indicados anteriormente. Para ello, se sugiere incorporar un

elemento distintivo en los códigos QR (por ejemplo, color, prefijo o símbolo), que facilite su rápida visualización y correcta clasificación por parte del personal de campo.

- Los encuestadores podrán utilizar teléfonos inteligentes o tabletas para la captura de información y deberán contar, cada uno, con baterías externas de respaldo, con el fin de asegurar la continuidad de la medición y evitar la pérdida de información por falta de carga.

### 3.3. Medición de tiempos de cruce para pasajeros

- La firma consultora deberá realizar la toma de datos de los tiempos asociados a todos los procesos que se ejecutan para el ingreso y egreso de pasajeros que circulen a través del puesto fronterizo en estudio, considerando los distintos tipos de flujo migratorio, a saber:
  - Pasajeros en condición de ingreso al país.
  - Pasajeros en condición de salida del país.
- Para efectos de la recolección de datos, cada pasajero que ingrese al Centro de Control Fronterizo como peatón o en vehículo particular o autobús, deberá ser tratado como un caso individual, realizándose un seguimiento completo desde su ingreso hasta su egreso del puesto fronterizo. En este sentido, no se realizará un muestreo, sino un censo, contabilizando la totalidad de los pasajeros que circulen durante el período de estudio, en la medida en que las condiciones operativas lo permitan.
- Se requiere que los pasajeros sean segregados, como mínimo, de la siguiente manera:
  - Ingreso al país
  - Salida del país.

Los puntos de medición a considerar son:

Ingreso	Egreso
Entrada al edificio de pasajeros del Centro de Control Fronterizo (10)	Entrada al edificio de pasajeros del Centro de Control Fronterizo (12)
Salida del edificio de pasajeros del Centro de Control Fronterizo (11)	Salida del edificio de pasajeros del Centro de Control Fronterizo (13)

\*Ver Anexo I para referencia de las ubicaciones.

- Los encuestadores deberán ubicarse físicamente en los puntos definidos, de conformidad con el plano operativo del Centro de Control Fronterizo de Peñas Blancas ubicado en el Anexo I.
- El horario de atención es de 6 am a 12mn todos los días de la semana.

#### 3.3.1. Período de levantamiento de información para la medición de tiempos de cruce de pasajeros

- El levantamiento de información en campo se realizará durante un período continuo de 3 días, sin interrupciones, iniciando el registro de datos desde el ingreso del primer pasajero del día uno y concluyendo únicamente cuando el último pasajero ingresado en el último día haya egresado del puesto fronterizo.

- Esta medición no deberá realizarse de manera simultánea al levantamiento de tiempos de carga.
- La firma deberá contemplar la realización de un ejercicio de pilotaje previo de medio día, con el fin de validar la logística, los instrumentos de medición y los puntos de control.
- El oferente deberá garantizar la cobertura total de los turnos de operación del puesto fronterizo, considerando la rotación del personal, períodos de descanso y contingencias operativas.

### 3.3.2. Metodología de recolección de datos para la medición de tiempos de cruce de pasajeros

- La recolección de datos deberá realizarse de manera semiautomatizada, complementada con el uso de aplicaciones de captura y transmisión de información en tiempo real, a través de tabletas o teléfonos inteligentes.
- El sistema de registro deberá permitir identificar claramente los tipos de flujo migratorio definidos anteriormente.

### 3.4. Medición de percepción de transportistas y pasajeros

- Se deberá aplicar encuestas de percepción a los transportistas y pasajeros, con el fin de evaluar su valoración del funcionamiento del Centro de Control Fronterizo de Peñas Blancas. Dichas encuestas serán oportunamente compartidas con la firma consultora, pues deben ser congruentes con la metodología aplicada en el levantamiento ex ante.
- Se deberán realizar al menos 100 encuestas a transportistas y 100 a pasajeros, en un plazo de tres (3) días. Asimismo, la firma deberá contemplar la realización de un ejercicio de pilotaje previo de medio día, con el fin de validar la logística, los instrumentos de medición y los puntos de control.
- Los puntos para aplicar las encuestas son:

Pasajeros	Transportistas
Edificio de pasajeros del Centro de Control Fronterizo (11 y 13)	Edificio de Centro de Atención al Transportista (8)
	Zona de Estacionamiento Previo (9)
	Salida (3 y 7)

\*Ver Anexo I para referencia de las ubicaciones.

### 3.5. Procesamiento y validación de la información

- Una vez concluido el levantamiento de información, la firma deberá realizar el procesamiento y consolidación de los datos, garantizando la homogeneidad de los registros, la consistencia entre los distintos puntos de medición y la trazabilidad. Se aclara que el cumplimiento mínimo aceptable de trazabilidad será del 85% y el óptimo del 95%.
- La información deberá presentarse conforme a la estructura propuesta por la firma y validada por el Banco, asegurando la comparabilidad de los indicadores. La Unidad Coordinadora podrá solicitar aclaraciones, validaciones adicionales o ajustes sobre

los datos presentados, para lo cual el oferente deberá asegurar que levantamiento cuente con registros completos.

#### 4. Actividades Clave

4.1. La firma encargada de prestar este servicio (en adelante, “la firma”), será responsable de realizar las siguientes actividades:

- Elaboración del plan de trabajo, incluyendo cronograma, metodología para la medición de tiempos de carga y pasajeros, medición de percepción de usuarios, estrategia de recolección, análisis de datos y comparabilidad con los datos.
- Revisión y validación en campo de los puntos de medición, así como formulación de recomendaciones de mejora para optimizar la toma de datos.
- Diseño y ejecución de pruebas piloto, que incluyan la validación de la metodología, los instrumentos, el sistema de códigos QR y la logística de campo, con análisis de resultados preliminares.
- Diseño y aplicación de los instrumentos de medición, incluyendo el registro de tiempos de carga y pasajeros y la aplicación de encuestas de percepción a usuarios de carga y pasajeros.
- Organización y ejecución del trabajo de campo, garantizando cobertura continua, supervisión en sitio, provisión de equipos, conectividad y capacitación del personal de campo.
- Consolidación, validación y depuración de la información recolectada, asegurando bases de datos completas en formato Excel y SPSS, sin omisiones ni duplicaciones y con libro de códigos asociados.
- Realización de un informe técnico de validación de datos de los tiempos de carga que incluya el análisis de completitud, consistencia, pérdidas por punto de control y criterios de exclusión acompañada de una base de datos que permita identificar el grado de trazabilidad por unidad de transporte y un resumen estadístico agregado que muestre el porcentaje de trazabilidad completa alcanzado. El cumplimiento mínimo aceptable de trazabilidad completa alcanzada como dato agregado será del 85% y el óptimo del 95%. Como se indica en la siguiente tabla:

Tipo de trazabilidad	Porcentaje mínimo aceptable	Porcentaje óptimo recomendado
Total (todos los puntos registrados por unidad)	≥85%	≥95%
Parcial (sin puntos críticos como entrada o salida)	<85% = requiere revisión	-
Evento específico clave (por ejemplo, ingreso al centro y salida del centro, así como la medición en la Estación de Gestión de Exportación y el Régimen)	≥95%	≥98%

- Se aclara que en caso de no alcanzar el mínimo de 85% de cumplimiento de la trazabilidad completa agregada en la base de datos de los tiempos de carga, el reporte final será rechazado y se pedirá al Gerente de Proyecto asignar un profesional para la revisión de registros administrativos en conjunto con la Unidad Coordinadora del Proyecto que permitan completar un número de casos que eleven el cumplimiento.
- Elaboración de informes, incluyendo análisis de trazabilidad y completitud de datos, informe técnico de aplicación del campo identificando contingencias, limitaciones y lecciones aprendidas. Distribución de frecuencias y/o estadísticas de posición central para los tiempos (promedio, mediana, mínimo y máximo conforme a los lineamientos de la Unidad Coordinadora del Proyecto y del Banco.

## **5. Resultados y Productos Esperados**

- 5.1.** La empresa contratada deberá entregar los siguientes productos, en los plazos acordados con el BID, los cuales deberán estar adecuadamente calendarizados en el Producto 1 "Propuesta metodológica", el cual debe ser entregado a más tardar siete días posteriores a la firma del contrato.
- 5.2.** Producto 1. Propuesta metodológica la cual debe de contener el cronograma de actividades de las mediciones, metodología detallada y plan de trabajo. Esta propuesta debe incluir los siguientes aspectos:
- 5.2.1. Estrategia de selección de encuestadores, plan de capacitación y sistema de gestión de calidad de la captura de datos.
- 5.2.2. Detalles logísticos del trabajo de campo, incluyendo las actividades necesarias para su implementación, responsables por actividad y recursos requeridos.
- 5.3.** Producto 2. Reporte del pilotaje de la toma de tiempos y mediciones de percepción, con los resultados y la estrategia de recolección de la información.
- 5.4.** Producto 3. Reporte final de ejecución del trabajo de campo de la toma de tiempos y mediciones de percepción, detallando las actividades de aplicación e incidencias ocurridas en la ejecución en formato Ms Word. Además, se debe anexar la base de datos limpia, en formato SPSS y Excel. Las variables y los valores deberán estar etiquetados, e incluir un documento descriptor del archivo describiendo la base de datos.

## **6. Calendario del Proyecto e Hitos**

- 6.1.** Se estima una duración aproximada de 2 meses de ejecución, bajo la siguiente programación de productos:

<b>Producto</b>	<b>Plazos de entrega</b>
Producto 1	Máximo hasta 7 días calendario contados a partir de la suscripción del contrato.
Producto 2	Máximo hasta 15 días calendario contados a partir de la suscripción del contrato.
Producto 3	Máximo hasta 45 días calendario contados a partir de la suscripción del contrato.

## **7. Requisitos de los archivos a entregar**

**7.1.** Los productos 2 y 3 deberán presentar en formato pdf y editable, deberán venir acompañadas de las hojas de cálculo y demás anexos en versión editable. Dichas hojas de cálculo o base de datos deberán presentarse en formato SPSS y Excel. Las variables y los valores deberán estar etiquetados, e incluir un documento descriptor del archivo describiendo la base de datos.

## **8. Criterios de aceptación**

**8.1.** Para la a aprobación de cada uno de los productos, deberá cumplir con todos los requisitos solicitados en el presente documento, de cumplir con ellos y lo estipulado en el plan de trabajo la aceptación del producto estará a cargo del BID.

## **9. Requisitos de la Empresa Consultora y equipo Clave**

**9.1. Requisitos de la firma.** El oferente deberá ser una empresa, con experiencia general de al menos de tres (3) años en la realización de encuestas o estudios similares. Debe presentar un equipo de trabajo, conformado al menos, por un Gerente de Proyecto, un Profesional en Estadística, un Jefe de Operaciones de Campo, un Jefe de Gestión de Datos (informático), Supervisores de Campo y Encuestadores. Las funciones de cada uno de los perfiles es la siguiente:

9.1.1. Gerente del Proyecto: es responsable de desarrollar el proyecto en los plazos establecidos y mantener comunicaciones permanentes. Es responsable de la prueba piloto de los estudios de tiempos de despacho y el pilotaje de los cuestionarios, otros instrumentos de medición y manuales de campo; de la selección y capacitación de los equipos de campo (supervisores y encuestadores); definir los procedimientos de control de calidad que serán aplicados por los supervisores de campo, y asegurar la logística y control de las operaciones de campo.

9.1.2. Jefe de Gestión de Datos: es responsable de la estrategia de la toma de datos, de diseñar la base de datos para entrega de cada estudio, el ingreso de datos, así como de la revisión de los productos solicitados, en especial la revisión de las bases de datos, la validación técnica y la trazabilidad. También deberá enviar el análisis de la prueba piloto y un informe técnico de validación de datos que incluya análisis de completitud, consistencia, pérdidas por punto de control y criterios de exclusión, y finalmente el porcentaje de trazabilidad completa alcanzado en el estudio, si es requerido.

9.1.3. Supervisores de campo: Son los responsables inmediatos del levantamiento y el control de calidad de los datos recogidos. Deberán asignar el trabajo a los encuestadores, poner en práctica los procedimientos establecidos de ejecución y

supervisión definidos por el Gerente del Proyecto; asegurar el ingreso rápido de la información recogida, y asegurar la transmisión permanente de los datos recogidos al Jefe de Gestión de Datos.

- 9.1.4. Encuestadores (entrevistadores): Las y los encuestadores son los responsables del llenado de la información inicial para segregar los MT según los cinco (5) tipos de regímenes en carga y dos (2) en pasajeros, indicados en el presente documento y la alimentación de los tiempos en los puntos de medición.

## **9.2. Requisitos del personal clave:**

9.2.1. Gerente del Proyecto: Profesional con grado universitario mínimo de bachiller (o equivalente) en Estadística, Economía, Ingeniería, Ciencias Sociales u otra materia relevante para los estudios, y tener al menos 5 años de experiencia en la dirección de encuestas e investigación de mercados u opinión pública.

9.2.2. Jefe de Gestión de Datos: Profesional con grado universitario mínimo de técnico en Informática, Estadística, Administración de Bases de Datos o afines, y tener al menos 3 años de experiencia en labores de programación y preparación de bases de datos limpias para entrega.

9.2.3. Supervisores de campo (2): Contar con estudios universitarios iniciales (al menos 2 años) y experiencia mínima de 1 año o más en supervisión de trabajo de campo en encuestas.

9.2.4. Encuestadores (10): Contar con estudios secundarios completos y experiencia mínima de 1 año en realización de encuestas.

- 9.3. Los CV de los miembros del equipo central (Gerente de Proyecto, Jefe de Gestión de Datos y Supervisores) deben ser parte integrante de la oferta de la firma, completándose al efecto el Formulario de Información de Empresa y Personal.

## **10. Otros Requisitos**

10.1. La firma contratada será responsable de garantizar turnos de trabajo adecuados, condiciones de seguridad ocupacional y sanitaria para el personal de campo, así como la disponibilidad de supervisión en sitio y personal suplente que permita asegurar que ningún punto de medición quede desatendido durante los períodos de almuerzo, pausas operativas o ausencias imprevistas.

## **11. Supervisión e Informes**

11.1. El trabajo y actividades de la firma consultora estarán bajo la supervisión de Erick Méndez, especialista Senior de la División de Comercio.

## **12. Calendario de Pagos**

12.1. Las condiciones de pago se basarán en los hitos o productos del proyecto. El Banco no espera hacer pagos por adelantado en virtud de contratos de consultoría a menos que se requiera una cantidad significativa de viajes. El Banco desea recibir la propuesta de costos más competitiva para los servicios descritos en el presente documento.

12.2. La Tasa de Cambios Oficial del BID indicada en el SDP se aplicará para las conversiones necesarias de los pagos en moneda local.

<b>Plan de Pagos</b>	
<b>Productos</b>	<b>%</b>
1. Producto 1: Propuesta metodológica.	25%
2. Producto 2: Reporte del pilotaje en campo.	25%
3. Producto 3: Reporte final.	50%
TOTAL	100%

## ANEXO I. CROQUIS DE PUNTOS DE MEDICIÓN



Sentido	Flujo	Identificador	Ubicación
Ingreso	Carga	1	Arco de Aspersión
Ingreso	Carga	2	Salida de Estación de Gestión
Ingreso	Carga	3	Salida del Puesto Fronterizo
Egreso	Carga	4	Entrada al Puesto Fronterizo
Egreso	Carga	5	Entrada de Estación de Gestión
Egreso	Carga	6	Salida de la Estación de Gestión
Egreso	Carga	7	Salida del Puesto Fronterizo
Ingreso – Egreso	Carga	8	Centro de Atención al Transportista
Ingreso – Egreso	Carga	9	Zonas de Estacionamiento Previo
Ingreso	Pasajeros	10	Entrada al Edificio de Atención a Pasajeros
Ingreso	Pasajeros	11	Salida del Edificio de Atención a Pasajeros
Egreso	Pasajeros	12	Entrada al Edificio de Atención a Pasajeros
Egreso	Pasajeros	13	Salida del Edificio de Atención a Pasajeros

## **HRD Términos de Referencia**

### **Consultor: Evaluación Económica del Programa de Integración Fronteriza (PIF)**

#### **Puesto de trabajo: Costa Rica**

El Grupo BID es una comunidad de personas diversas, versátiles y apasionadas, unidas para mejorar vidas en América Latina y el Caribe. Aquellos que trabajan con nosotros encuentran un propósito y hacen lo que más les gusta en un entorno inclusivo, colaborativo, ágil y gratificante.

#### **Acerca de este puesto de trabajo**

Estamos buscando un/a profesional, metódico y orientado al cumplimiento, con capacidad de medir los beneficios económicos del PIF en cumplimiento con lo establecido en el Contrato de Préstamo de la operación [3488/OC-CR](#). En síntesis, la presente consultoría tiene como propósito desarrollar la evaluación económica ex post del Programa de Integración Fronteriza de Costa Rica aplicando la metodología previamente validada en la primera fase de este estudio. Esta evaluación deberá basarse en el marco analítico utilizado en la evaluación ex ante de la operación, asegurando consistencia metodológica y comparabilidad de resultados.

El trabajo comprenderá el análisis retrospectivo de los costos, beneficios y resultados atribuibles al programa, considerando su desempeño real durante la ejecución y los efectos observables posteriores a su implementación. Asimismo, se deberá identificar desviaciones respecto a los supuestos originales, estimar la rentabilidad económica alcanzada y generar evidencia que contribuya al aprendizaje institucional y a la mejora del diseño de futuras intervenciones. La persona consultora trabajará con el equipo de proyecto del Banco (PTI/TIN), así como con el equipo del Organismo Ejecutor del Ministerio de Comercio Exterior.

El Sector de Productividad, Comercio e Innovación (PTI) tiene a su cargo la División de Comercio e Inversión (TIN) del Banco Interamericano de Desarrollo (BID). TIN apoya la integración de América Latina y el Caribe (ALC) a la economía global y la integración y cooperación regional a través de operaciones de préstamo, asistencia técnica y la generación de conocimiento aplicado. Particularmente, las tres áreas de trabajo de TIN incluyen: (i) promoción de exportaciones y atracción de inversiones; (ii) facilitación del comercio, aduanas y logística; y (iii) negociación e implementación de acuerdos comerciales.

#### **Esto es lo que harás**

- Revisión de la evaluación económica ex ante de la operación y de la metodología validada en la primera fase.
- Levantamiento, sistematización y análisis de información de costos de inversión, operación y mantenimiento.
- Comparación entre supuestos ex ante y resultados observados.
- Actualización de parámetros clave (precios sociales, tasas de descuento, factores de conversión, entre otros).
- Estimación de indicadores de rentabilidad económica ex post
- Análisis de sensibilidad y, de ser pertinente, análisis de riesgo.
- Identificación de factores que explican desviaciones respecto a los resultados previstos.

## HRD Términos de Referencia

- Evaluación de la sostenibilidad económica de los resultados alcanzados.
- Documentación de lecciones aprendidas en términos de diseño, implementación y supuestos económicos.
- Elaboración del informe final de evaluación económica ex post conforme a estándares del BID.

## Cronograma de Entregas y Pagos

Todos los informes deberán ser recibidos a satisfacción del Banco de acuerdo con el siguiente cronograma.

<u>Entregable #</u>	<u>Días de dedicación</u>	<u>Fecha Estimada de Entrega</u>
1. Plan de Trabajo	5	10 días calendario después de la firma del Contrato.
2. Borrador de la Evaluación económica	10	1 mes después de la firma del Contrato.
3. Informe Final	7	2 meses después de la firma del Contrato

## Esto es lo que necesitas

- **Educación:** Maestría en economía, administración, o carreras afines a la consultoría.
- **Experiencia:** Por lo menos 10 años de experiencia progresiva en estudios de medición de beneficios económicos para proyectos, preferiblemente financiados por el BID.
- **Idiomas:** Dominio del idioma español.

## Habilidades claves

- Aprendizaje continuo
- Colaborar y compartir conocimientos
- Centrarse en los clientes
- Comunicar e influir
- Innovar y probar cosas nuevas

## Requisitos

- **Ciudadanía:** Ciudadano de uno de nuestros 48 países miembros.
- **Consanguinidad:** No tiene miembros de su familia (hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluido el cónyuge) que trabajen en el BID, BID Invest o BID Lab.

## **HRD Términos de Referencia**

### **Tipo de contrato y duración**

- **Tipo de Contrato:** Consultor de Productos y Servicios Externos (PEC), suma alzada.
- **Duración:** 2 meses.
- **Ubicación Laboral:** Remoto.

### **Nuestra cultura**

En el Grupo BID, trabajamos para todas las personas den lo mejor de sí y traigan a su verdadero yo al trabajo, estén dispuestas a intentar nuevos enfoques sin miedo, rindan cuentas de sus acciones y reciban una retribución por ellas.

La Diversidad, la Equidad, la Inclusión y el Sentido de Pertenencia (DEIB) son los pilares de nuestra organización. Celebramos todas las dimensiones de diversidad y animamos a que se postulen mujeres, LGBTQ+, personas con discapacidades, afrodescendientes e indígenas.

Nos cercioraremos de que a las personas con discapacidades se les brinden adaptaciones razonables para participar en el proceso de las entrevistas laborales. Si usted es un candidato calificado que tiene una discapacidad, envíenos un correo electrónico a [diversity@iadb.org](mailto:diversity@iadb.org) a fin de solicitar adaptaciones razonables para poder completar esta solicitud.

**Nuestro Equipo de Recursos Humanos revisa exhaustivamente cada solicitud.**

### **Acerca del Grupo BID**

El Grupo BID, compuesto por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), BID Invest y BID Lab, ofrece soluciones de financiamiento flexibles a sus países miembros para financiar el desarrollo económico y social a través de préstamos y subsidios a entidades públicas y privadas en América Latina y el Caribe.

### **Acerca del BID**

El Banco Interamericano de Desarrollo tiene como misión mejorar vidas. Fundado en 1959, el BID es una de las principales fuentes de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional de América Latina y el Caribe. El BID también realiza proyectos de investigación de vanguardia y ofrece asesoría sobre políticas, asistencia técnica y capacitación a clientes públicos y privados en toda la región.

**Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/inter-american-development-bank/>

<https://www.facebook.com/IADB.org>

[https://twitter.com/the\\_IDB](https://twitter.com/the_IDB)

### **Acerca de BID Lab**

BID Lab es el laboratorio de innovación del Grupo BID, la principal fuente de financiamiento y conocimiento para el desarrollo enfocada en mejorar vidas en América Latina y el Caribe. El propósito de BID Lab es impulsar innovación para la inclusión en la región, movilizandoo financiamiento, conocimiento y conexiones para probar soluciones del sector privado en etapas

## **HRD Términos de Referencia**

tempranas con potencial de transformar la vida de poblaciones vulnerables afectadas por condiciones económicas, sociales y ambientales.

### **Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/idblab/>

<https://www.facebook.com/IDBLab>

[https://twitter.com/IDB\\_Lab](https://twitter.com/IDB_Lab)

### **Acerca de BID Invest**

BID Invest, miembro del Grupo BID, es un banco multilateral de desarrollo comprometido a promover el desarrollo económico de sus países miembros en América Latina y el Caribe a través del sector privado. BID Invest financia empresas y proyectos sostenibles para que alcancen resultados financieros y maximicen el desarrollo económico, social y medio ambiental en la región. Con una cartera de US\$15.300 millones en activos bajo administración y 375 clientes en 25 países, BID Invest provee soluciones financieras innovadoras y servicios de asesoría que responden a las necesidades de sus clientes en una variedad de sectores.

### **Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/idbinvest/>

<https://www.facebook.com/IDBInvest>

<https://twitter.com/BIDInvest>

## HRD Términos de Referencia

### **Consultor: Apoyo en la sistematización y generación de informes basados en los resultados de la operación**

#### **Puesto de trabajo: Costa Rica**

El Grupo BID es una comunidad de personas diversas, versátiles y apasionadas, unidas para mejorar vidas en América Latina y el Caribe. Aquellos que trabajan con nosotros encuentran un propósito y hacen lo que más les gusta en un entorno inclusivo, colaborativo, ágil y gratificante.

#### **Acerca de este puesto de trabajo**

Estamos buscando un/a profesional, metódico y orientado al cumplimiento, con capacidad de brindar apoyo técnico al proceso de cierre del Programa de Integración Fronteriza (PIF), mediante la sistematización y análisis de información relevante sobre su implementación, resultados y desempeño.

El alcance contempla la colaboración en el procesamiento de datos y análisis de información que podrán ser utilizados para la elaboración del *Project Completion Report (PCR)*, proporcionando insumos analíticos que permitan evaluar el cumplimiento de objetivos, la eficiencia en el uso de los recursos, la efectividad de las intervenciones y la sostenibilidad de los resultados alcanzados. Así mismo, esta consultoría deberá permitir integrar distintos tipos de análisis requeridos durante la fase de cierre del programa, incluyendo aspectos técnicos, operativos, institucionales y, cuando corresponda, económicos. También, se espera que el trabajo facilite la identificación de lecciones aprendidas y buenas prácticas que contribuyan a fortalecer el diseño y la implementación de futuras operaciones.

La persona consultora trabajará con el equipo de proyecto del Banco (PTI/TIN).

El Sector de Productividad, Comercio e Innovación (PTI) tiene a su cargo la División de Comercio e Inversión (TIN) del Banco Interamericano de Desarrollo (BID). TIN apoya la integración de América Latina y el Caribe (ALC) a la economía global y la integración y cooperación regional a través de operaciones de préstamo, asistencia técnica y la generación de conocimiento aplicado. Particularmente, las tres áreas de trabajo de TIN incluyen: (i) promoción de exportaciones y atracción de inversiones; (ii) facilitación del comercio, aduanas y logística; y (iii) negociación e implementación de acuerdos comerciales.

#### **Esto es lo que harás**

- Revisión de la documentación del programa (marco lógico, informes de avance, evaluaciones previas, entre otros).
- Sistematización de información sobre productos, resultados e impactos del programa.
- Análisis del grado de cumplimiento de los objetivos y resultados previstos.
- Identificación de factores que facilitaron o limitaron la implementación.
- Apoyo técnico en el procesamiento de datos e información para los requerimientos que surjan en el marco de la operación.
- Apoyo en la consolidación y validación de información clave utilizada en el informe de cierre.

## HRD Términos de Referencia

- Identificación y documentación de lecciones aprendidas y buenas prácticas.
- Elaboración de informes técnicos adicionales según requerimientos del Jefe de Equipo, en función de necesidades emergentes del proceso de cierre.

### Cronograma de Entregas y Pagos

Todos los informes deberán ser recibidos a satisfacción del Banco de acuerdo con el siguiente cronograma.

<u>Entregable #</u>	<u>Días de dedicación</u>	<u>Fecha Estimada de Entrega</u>
1. Plan de Trabajo	5	10 días calendario después de la firma del Contrato.
2. Informe de Avance # 1	20	1 mes después de la firma del Contrato.
3. Informe de Avance #2	20	2 meses después de la firma del Contrato
4. Informe final	20	4 meses después de la firma del Contrato.

### Esto es lo que necesitas

- **Educación:** Maestría en Gerencia de Proyectos, Administración de Proyectos, u otros campos pertinentes a las responsabilidades de la función.
- **Experiencia:** Por lo menos 5 años de experiencia progresiva en materia de comercio exterior, aduanas, integración regional o campos afines. .
- **Idiomas:** Dominio del idioma español.

### Habilidades claves

- Aprendizaje continuo
- Colaborar y compartir conocimientos
- Centrarse en los clientes
- Comunicar e influir
- Innovar y probar cosas nuevas

### Requisitos

- **Ciudadanía:** Usted es ciudadano de Costa Rica o ciudadano de uno de nuestros 48 países miembros, elegible para tener una residencia válida o permiso legal para trabajar en Costa Rica sin necesidad de patrocinio por parte del BID.
- **Consanguinidad:** No tiene miembros de su familia (hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluido el cónyuge) que trabajen en el BID, BID Invest o BID Lab.

## HRD Términos de Referencia

### Tipo de contrato y duración

- **Tipo de Contrato:** Consultor de Productos y Servicios Externos (PEC), suma alzada.
- **Duración:** 4 meses.
- **Ubicación Laboral:** Remoto.

### Nuestra cultura

En el Grupo BID, trabajamos para todas las personas den lo mejor de sí y traigan a su verdadero yo al trabajo, estén dispuestas a intentar nuevos enfoques sin miedo, rindan cuentas de sus acciones y reciban una retribución por ellas.

La Diversidad, la Equidad, la Inclusión y el Sentido de Pertenencia (DEIB) son los pilares de nuestra organización. Celebramos todas las dimensiones de diversidad y animamos a que se postulen mujeres, LGBTQ+, personas con discapacidades, afrodescendientes e indígenas.

Nos cercioraremos de que a las personas con discapacidades se les brinden adaptaciones razonables para participar en el proceso de las entrevistas laborales. Si usted es un candidato calificado que tiene una discapacidad, envíenos un correo electrónico a [diversity@iadb.org](mailto:diversity@iadb.org) a fin de solicitar adaptaciones razonables para poder completar esta solicitud.

**Nuestro Equipo de Recursos Humanos revisa exhaustivamente cada solicitud.**

### Acerca del Grupo BID

El Grupo BID, compuesto por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), BID Invest y BID Lab, ofrece soluciones de financiamiento flexibles a sus países miembros para financiar el desarrollo económico y social a través de préstamos y subsidios a entidades públicas y privadas en América Latina y el Caribe.

### Acerca del BID

El Banco Interamericano de Desarrollo tiene como misión mejorar vidas. Fundado en 1959, el BID es una de las principales fuentes de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional de América Latina y el Caribe. El BID también realiza proyectos de investigación de vanguardia y ofrece asesoría sobre políticas, asistencia técnica y capacitación a clientes públicos y privados en toda la región.

**Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/inter-american-development-bank/>

<https://www.facebook.com/IADB.org>

[https://twitter.com/the\\_IDB](https://twitter.com/the_IDB)

### Acerca de BID Lab

BID Lab es el laboratorio de innovación del Grupo BID, la principal fuente de financiamiento y conocimiento para el desarrollo enfocada en mejorar vidas en América Latina y el Caribe. El propósito de BID Lab es impulsar innovación para la inclusión en la región, movilizandoo financiamiento, conocimiento y conexiones para probar soluciones del sector privado en etapas

## **HRD Términos de Referencia**

tempranas con potencial de transformar la vida de poblaciones vulnerables afectadas por condiciones económicas, sociales y ambientales.

### **Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/idblab/>

<https://www.facebook.com/IDBLab>

[https://twitter.com/IDB\\_Lab](https://twitter.com/IDB_Lab)

### **Acerca de BID Invest**

BID Invest, miembro del Grupo BID, es un banco multilateral de desarrollo comprometido a promover el desarrollo económico de sus países miembros en América Latina y el Caribe a través del sector privado. BID Invest financia empresas y proyectos sostenibles para que alcancen resultados financieros y maximicen el desarrollo económico, social y medio ambiental en la región. Con una cartera de US\$15.300 millones en activos bajo administración y 375 clientes en 25 países, BID Invest provee soluciones financieras innovadoras y servicios de asesoría que responden a las necesidades de sus clientes en una variedad de sectores.

### **Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/idbinvest/>

<https://www.facebook.com/IDBInvest>

<https://twitter.com/BIDInvest>

## HRD Términos de Referencia

### Consultoría de apoyo especializado en las actividades de cierre del Programa de Integración Fronteriza

#### Puesto de trabajo: Costa Rica

El Grupo BID es una comunidad de personas diversas, versátiles y apasionadas, unidas para mejorar vidas en América Latina y el Caribe. Aquellos que trabajan con nosotros encuentran un propósito y hacen lo que más les gusta en un entorno inclusivo, colaborativo, ágil y gratificante.

#### Acerca de este puesto de trabajo

Estamos buscando un/a profesional experimentado, metódico y orientado que apoye el cumplimiento del cierre del Programa de Integración Fronteriza (PIF). Como apoyo especializado en las actividades de cierre del PIF, tú apoyarás a la gerencia del programa en la preparación de insumos requeridos de las actividades pendientes.

Trabajarás como consultor de apoyo especializado en las actividades de cierre del PIF, como parte del equipo asesor del Organismo Ejecutor del programa. Este equipo ha sido responsable de apoyar a Costa Rica en el programa que busca mejorar la competitividad de fortalecer la competitividad del comercio exterior mediante la modernización de la infraestructura, el equipamiento y sus sistemas fronterizos.

#### Esto es lo que harás

- Elaborar un plan de las actividades de cierre pendientes de realizar.
- Apoyar a la gerencia en el seguimiento a las actividades de cierre.
- Según la evidencia recopilada, redactar los informes de cierre de la ejecución del PIF.
- Acompañar el cálculo de los indicadores para completar la Matriz de Resultados del PIF.
- Asegurar la disponibilidad de todos los insumos que el Programa debe suministrar al Banco Interamericano de Desarrollo (BID) en el marco del Informe de *Project Completion Report* (PCR).

#### Cronograma de Entregas y Pagos

Todos los informes se pagarán contra el recibido a conformidad del BID, contra la entrega de los siguientes productos:

<u>Entregable #</u>	<u>Días</u>	<u>Fecha Estimada de Entrega</u>
1. Plan de Trabajo	5	1 semana después de firmado el contrato
2. Informe de avance #1	25	2 meses después de firmado el contrato
3. Informe de avance #2	15	4 meses después de firmado el contrato
4. Informe de avance #3	10	6 meses después de firmado el contrato
5. Informe final	5	7 meses después de firmado el contrato

## HRD Términos de Referencia

### Esto es lo que necesitas

- **Educación:** Maestría en Gerencia de Proyectos, Administración de Proyectos, u otros campos pertinentes a las responsabilidades de la función. Certificación Project Management Profesional PMP®.
- **Experiencia:** Por lo menos 10 años de experiencia progresiva en proyectos de desarrollo.
- **Idiomas:** Dominio del idioma español.

### Habilidades claves

- Aprendizaje continuo
- Colaborar y compartir conocimientos
- Centrarse en los clientes
- Comunicar e influir
- Innovar y probar cosas nuevas

### Requisitos

- **Ciudadanía:** Usted es ciudadano de Costa Rica o ciudadano de uno de nuestros 48 países miembros, elegible para tener una residencia válida o permiso legal para trabajar en Costa Rica sin necesidad de patrocinio por parte del BID.
- **Consanguinidad:** No tiene miembros de su familia (hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluido el cónyuge) que trabajen en el BID, BID Invest o BID Lab.

### Tipo de contrato y duración

- **Tipo de Contrato:** Consultor de Productos y Servicios Externos (PEC), suma alzada.
- **Duración:** 7 meses.
- **Ubicación Laboral:** Remoto.

### Nuestra cultura

En el Grupo BID, trabajamos para todas las personas den lo mejor de sí y traigan a su verdadero yo al trabajo, estén dispuestas a intentar nuevos enfoques sin miedo, rindan cuentas de sus acciones y reciban una retribución por ellas.

La Diversidad, la Equidad, la Inclusión y el Sentido de Pertenencia (DEIB) son los pilares de nuestra organización. Celebramos todas las dimensiones de diversidad y animamos a que se postulen mujeres, LGBTQ+, personas con discapacidades, afrodescendientes e indígenas.

Nos cercioraremos de que a las personas con discapacidades se les brinden adaptaciones razonables para participar en el proceso de las entrevistas laborales. Si usted es un candidato calificado que tiene una discapacidad, envíenos un correo electrónico a [diversity@iadb.org](mailto:diversity@iadb.org) a fin de solicitar adaptaciones razonables para poder completar esta solicitud.

**Nuestro Equipo de Recursos Humanos revisa exhaustivamente cada solicitud.**

## **HRD Términos de Referencia**

### **Acerca del Grupo BID**

El Grupo BID, compuesto por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), BID Invest y BID Lab, ofrece soluciones de financiamiento flexibles a sus países miembros para financiar el desarrollo económico y social a través de préstamos y subsidios a entidades públicas y privadas en América Latina y el Caribe.

### **Acerca del BID**

El Banco Interamericano de Desarrollo tiene como misión mejorar vidas. Fundado en 1959, el BID es una de las principales fuentes de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional de América Latina y el Caribe. El BID también realiza proyectos de investigación de vanguardia y ofrece asesoría sobre políticas, asistencia técnica y capacitación a clientes públicos y privados en toda la región.

#### **Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/inter-american-development-bank/>

<https://www.facebook.com/IADB.org>

[https://twitter.com/the\\_IDB](https://twitter.com/the_IDB)

### **Acerca de BID Lab**

BID Lab es el laboratorio de innovación del Grupo BID, la principal fuente de financiamiento y conocimiento para el desarrollo enfocada en mejorar vidas en América Latina y el Caribe. El propósito de BID Lab es impulsar innovación para la inclusión en la región, movilizando financiamiento, conocimiento y conexiones para probar soluciones del sector privado en etapas tempranas con potencial de transformar la vida de poblaciones vulnerables afectadas por condiciones económicas, sociales y ambientales.

#### **Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/idblab/>

<https://www.facebook.com/IDBLab>

[https://twitter.com/IDB\\_Lab](https://twitter.com/IDB_Lab)

### **Acerca de BID Invest**

BID Invest, miembro del Grupo BID, es un banco multilateral de desarrollo comprometido a promover el desarrollo económico de sus países miembros en América Latina y el Caribe a través del sector privado. BID Invest financia empresas y proyectos sostenibles para que alcancen resultados financieros y maximicen el desarrollo económico, social y medio ambiental en la región. Con una cartera de US\$15.300 millones en activos bajo administración y 375 clientes en 25 países, BID Invest provee soluciones financieras innovadoras y servicios de asesoría que responden a las necesidades de sus clientes en una variedad de sectores.

#### **Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/idbinvest/>

## **HRD Términos de Referencia**

<https://www.facebook.com/IDBInvest>

<https://twitter.com/BIDInvest>

## **HRD Términos de Referencia**

### **Consultor Consultoría de apoyo en gestión documental para el Programa de Integración Fronteriza**

#### **Puesto de trabajo: Costa Rica**

El Grupo BID es una comunidad de personas diversas, versátiles y apasionadas, unidas para mejorar vidas en América Latina y el Caribe. Aquellos que trabajan con nosotros encuentran un propósito y hacen lo que más les gusta en un entorno inclusivo, colaborativo, ágil y gratificante.

#### **Acerca de este puesto de trabajo**

Estamos buscando un/a organizado y comprometido profesional gestor documental con experiencia en proyectos de desarrollo. Como consultor/a en gestión documental para el cierre del Programa de Integración Fronteriza (PIF), tú serás responsable de asesorar al Organismo Ejecutor del programa en materia de custodia documental, incluida la búsqueda de documentos y la transferencia de expedientes cerrados al Archivo Central del Ministerio de Comercio Exterior (COMEX).

Trabajarás como consultora de apoyo en gestión documental del PIF, como parte del equipo asesor del Organismo Ejecutor del programa. Este equipo ha sido responsable de apoyar a Costa Rica en el programa que busca mejorar la competitividad de fortalecer la competitividad del comercio exterior mediante la modernización de la infraestructura, el equipamiento y sus sistemas fronterizos.

#### **Esto es lo que harás**

- Buscar documentos en los expedientes del Programa de Integración Fronteriza (PIF) que le sean solicitados,
- Apoyar en la elaboración de los instrumentos y documentos de control necesarios para hacer efectiva la custodia documental del PIF.
- Apoyar en la elaboración de los instrumentos de remisión para el traslado de documentos en soporte electrónico y soporte papel al Archivo Central del Ministerio de Comercio Exterior (COMEX).

#### **Cronograma de Entregas y Pagos**

Todos los informes se pagarán contra el recibido a conformidad del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), contra la entrega de los siguientes productos:

## HRD Términos de Referencia

<b><u>Entregable #</u></b>	<b><u>Días</u></b>	<b><u>Fecha Estimada de Entrega</u></b>
1. Plan de Trabajo	5	1 semana después de firmado el contrato
2. Informe técnico de sobre levantamiento, organización y diagnóstico de expedientes documentales	15	2 meses después de firmado el contrato
3. Informe técnico de sobre implementación de instrumentos de control y sistematización documental	15	4 meses después de firmado el contrato
4. Informe técnico de preparación de transferencias documentales y coordinación con archivo institucional	15	6 meses después de firmado el contrato
5. Informe final consolidado sobre la gestión documental del PIF, incluyendo resultados, recomendaciones y estado de transferencia de expedientes	8	7 meses después de firmado el contrato

### **Esto es lo que necesitas**

- **Educación:** Maestría (o equivalente en años de experiencia) en Archivística, Bibliotecología, u otros campos pertinentes a las responsabilidades de la función.
- **Experiencia:** Por lo menos 5 años de experiencia progresiva en Gestión Documental de proyectos financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo.
- **Idiomas:** Dominio del idioma español.

### **Habilidades claves**

- Aprendizaje continuo
- Colaborar y compartir conocimientos
- Centrarse en los clientes
- Comunicar e influir
- Innovar y probar cosas nuevas

### **Requisitos**

- **Ciudadanía:** Usted es ciudadano de Costa Rica o ciudadano de uno de nuestros 48 países miembros, elegible para tener una residencia válida o permiso legal para trabajar en Costa Rica sin necesidad de patrocinio por parte del BID.
- **Consanguinidad:** No tiene miembros de su familia (hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluido el cónyuge) que trabajen en el BID, BID Invest o BID Lab.

### **Tipo de contrato y duración**

- **Tipo de Contrato:** Consultor de Productos y Servicios Externos (PEC), suma alzada.
- **Duración:** 7 meses.
- **Ubicación Laboral:** Remoto.

### **Nuestra cultura**

## **HRD Términos de Referencia**

En el Grupo BID, trabajamos para todas las personas den lo mejor de sí y traigan a su verdadero yo al trabajo, estén dispuestas a intentar nuevos enfoques sin miedo, rindan cuentas de sus acciones y reciban una retribución por ellas.

La Diversidad, la Equidad, la Inclusión y el Sentido de Pertenencia (DEIB) son los pilares de nuestra organización. Celebramos todas las dimensiones de diversidad y animamos a que se postulen mujeres, LGBTQ+, personas con discapacidades, afrodescendientes e indígenas.

Nos cercioraremos de que a las personas con discapacidades se les brinden adaptaciones razonables para participar en el proceso de las entrevistas laborales. Si usted es un candidato calificado que tiene una discapacidad, envíenos un correo electrónico a [diversity@iadb.org](mailto:diversity@iadb.org) a fin de solicitar adaptaciones razonables para poder completar esta solicitud.

**Nuestro Equipo de Recursos Humanos revisa exhaustivamente cada solicitud.**

### **Acerca del Grupo BID**

El Grupo BID, compuesto por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), BID Invest y BID Lab, ofrece soluciones de financiamiento flexibles a sus países miembros para financiar el desarrollo económico y social a través de préstamos y subsidios a entidades públicas y privadas en América Latina y el Caribe.

### **Acerca del BID**

El Banco Interamericano de Desarrollo tiene como misión mejorar vidas. Fundado en 1959, el BID es una de las principales fuentes de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional de América Latina y el Caribe. El BID también realiza proyectos de investigación de vanguardia y ofrece asesoría sobre políticas, asistencia técnica y capacitación a clientes públicos y privados en toda la región.

**Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/inter-american-development-bank/>

<https://www.facebook.com/IADB.org>

[https://twitter.com/the\\_IDB](https://twitter.com/the_IDB)

### **Acerca de BID Lab**

BID Lab es el laboratorio de innovación del Grupo BID, la principal fuente de financiamiento y conocimiento para el desarrollo enfocada en mejorar vidas en América Latina y el Caribe. El propósito de BID Lab es impulsar innovación para la inclusión en la región, movilizandoo financiamiento, conocimiento y conexiones para probar soluciones del sector privado en etapas tempranas con potencial de transformar la vida de poblaciones vulnerables afectadas por condiciones económicas, sociales y ambientales.

**Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/idblab/>

<https://www.facebook.com/IDBLab>

[https://twitter.com/IDB\\_Lab](https://twitter.com/IDB_Lab)

## **HRD Términos de Referencia**

### **Acerca de BID Invest**

BID Invest, miembro del Grupo BID, es un banco multilateral de desarrollo comprometido a promover el desarrollo económico de sus países miembros en América Latina y el Caribe a través del sector privado. BID Invest financia empresas y proyectos sostenibles para que alcancen resultados financieros y maximicen el desarrollo económico, social y medio ambiental en la región. Con una cartera de US\$15.300 millones en activos bajo administración y 375 clientes en 25 países, BID Invest provee soluciones financieras innovadoras y servicios de asesoría que responden a las necesidades de sus clientes en una variedad de sectores.

### **Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/idbinvest/>

<https://www.facebook.com/IDBInvest>

<https://twitter.com/BIDInvest>

## HRD Términos de Referencia

### Consultor - Consultoría de apoyo técnico en infraestructura durante el período de garantía por defectos del Centro de Control Fronterizo Peñas Blancas

#### Puesto de trabajo: Costa Rica

El Grupo BID es una comunidad de personas diversas, versátiles y apasionadas, unidas para mejorar vidas en América Latina y el Caribe. Aquellos que trabajan con nosotros encuentran un propósito y hacen lo que más les gusta en un entorno inclusivo, colaborativo, ágil y gratificante.

#### Acerca de este puesto de trabajo

Estamos buscando un/a experimentado, imparcial y analítico profesional que brinde asesoramiento al Organismo Ejecutor durante el período de garantía por defectos del Centro de Control Fronterizo Peñas Blancas. Como apoyo durante dicho período, tú serás responsable de asesorar al Ministerio de Comercio Exterior en los aspectos de índole técnico que sea necesarios en el marco de las tareas y obligaciones establecidas en el Contrato FIDIC de la obra, así como en la aplicación de las mejores prácticas en la materia.

#### Esto es lo que harás

- Emitir, para valoración del Organismo Ejecutor, recomendaciones técnicas en el marco del libro Rojo FIDIC (la norma aplicable al contrato de construcción y equipamiento del CCF PB) en relación con, defectos o daños tras la emisión del certificado de recepción del Centro de Control Fronterizo Peñas Blancas.
- Asesorar al Organismo Ejecutor para que, en el ámbito de sus competencias, pueda contar con insumos para adoptar decisiones y pueda proceder a iniciar las gestiones que correspondan ante el Contratista.
- Realizar inspecciones técnicas para verificar aspectos específicos verificación en sitio según sea requerido.
- Brindar asesoría técnica al Organismo Ejecutor respecto de las labores previstas durante el Período de Notificación por Defectos (PND) y en el proceso de emisión del Performance Certificate, sin que ello implique el ejercicio de funciones decisorias.

#### Cronograma de Entregas y Pagos

Todos los informes se pagarán contra el recibido a conformidad del Banco Interamericano de Desarrollo, contra la entrega de los siguientes productos:

<u>Entregable #</u>	<u>Días</u>	<u>Fecha Estimada de Entrega</u>
1. Plan de Trabajo	2	1 semana después de firmado el contrato
2. Informe #1	6	2 meses después de firmado el contrato
3. Informe #2	6	4 meses después de firmado el contrato
4. Informe #3	6	6 meses después de firmado el contrato
5. Informe #4	6	8 meses después de firmado el contrato
6. Informe Final	6	10 meses después de firmado el contrato

## HRD Términos de Referencia

### Esto es lo que necesitas

- **Educación:** Maestría (o equivalente en años de experiencia) en Arquitectura, Ingeniería Civil o Ingeniería en Construcción, u otros campos pertinentes a las responsabilidades de la función. Certificado de aprobación del curso Nivel 1 (o Módulo 1) de la FIDIC.
- **Experiencia:** Por lo menos 15 años de experiencia progresiva en inspección, supervisión dirección técnica y/o administración de contratos FIDIC.
- **Idiomas:** Dominio del idioma español.

### Habilidades claves

- Aprendizaje continuo
- Colaborar y compartir conocimientos
- Centrarse en los clientes
- Comunicar e influir
- Innovar y probar cosas nuevas

### Requisitos

- **Ciudadanía:** Usted es ciudadano de Costa Rica o ciudadano de uno de nuestros 48 países miembros, elegible para tener una residencia válida o permiso legal para trabajar en Costa Rica sin necesidad de patrocinio por parte del BID.
- **Consanguinidad:** No tiene miembros de su familia (hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluido el cónyuge) que trabajen en el BID, BID Invest o BID Lab.

### Tipo de contrato y duración

- **Tipo de Contrato:** Consultor de Productos y Servicios Externos (PEC), suma alzada.
- **Duración:** 10 meses.
- **Ubicación Laboral:** Remoto.

### Nuestra cultura

En el Grupo BID, trabajamos para todas las personas den lo mejor de sí y traigan a su verdadero yo al trabajo, estén dispuestas a intentar nuevos enfoques sin miedo, rindan cuentas de sus acciones y reciban una retribución por ellas.

La Diversidad, la Equidad, la Inclusión y el Sentido de Pertenencia (DEIB) son los pilares de nuestra organización. Celebramos todas las dimensiones de diversidad y animamos a que se postulen mujeres, LGBTQ+, personas con discapacidades, afrodescendientes e indígenas.

Nos cercioraremos de que a las personas con discapacidades se les brinden adaptaciones razonables para participar en el proceso de las entrevistas laborales. Si usted es un candidato calificado que tiene una discapacidad, envíenos un correo electrónico a [diversity@iadb.org](mailto:diversity@iadb.org) a fin de solicitar adaptaciones razonables para poder completar esta solicitud.

**Nuestro Equipo de Recursos Humanos revisa exhaustivamente cada solicitud.**

## **HRD Términos de Referencia**

### **Acerca del Grupo BID**

El Grupo BID, compuesto por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), BID Invest y BID Lab, ofrece soluciones de financiamiento flexibles a sus países miembros para financiar el desarrollo económico y social a través de préstamos y subsidios a entidades públicas y privadas en América Latina y el Caribe.

### **Acerca del BID**

El Banco Interamericano de Desarrollo tiene como misión mejorar vidas. Fundado en 1959, el BID es una de las principales fuentes de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional de América Latina y el Caribe. El BID también realiza proyectos de investigación de vanguardia y ofrece asesoría sobre políticas, asistencia técnica y capacitación a clientes públicos y privados en toda la región.

#### **Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/inter-american-development-bank/>

<https://www.facebook.com/IADB.org>

[https://twitter.com/the\\_IDB](https://twitter.com/the_IDB)

### **Acerca de BID Lab**

BID Lab es el laboratorio de innovación del Grupo BID, la principal fuente de financiamiento y conocimiento para el desarrollo enfocada en mejorar vidas en América Latina y el Caribe. El propósito de BID Lab es impulsar innovación para la inclusión en la región, movilizándolo financiamiento, conocimiento y conexiones para probar soluciones del sector privado en etapas tempranas con potencial de transformar la vida de poblaciones vulnerables afectadas por condiciones económicas, sociales y ambientales.

#### **Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/idblab/>

<https://www.facebook.com/IDBLab>

[https://twitter.com/IDB\\_Lab](https://twitter.com/IDB_Lab)

### **Acerca de BID Invest**

BID Invest, miembro del Grupo BID, es un banco multilateral de desarrollo comprometido a promover el desarrollo económico de sus países miembros en América Latina y el Caribe a través del sector privado. BID Invest financia empresas y proyectos sostenibles para que alcancen resultados financieros y maximicen el desarrollo económico, social y medio ambiental en la región. Con una cartera de US\$15.300 millones en activos bajo administración y 375 clientes en 25 países, BID Invest provee soluciones financieras innovadoras y servicios de asesoría que responden a las necesidades de sus clientes en una variedad de sectores.

#### **Síguenos:**

<https://www.linkedin.com/company/idbinvest/>

## **HRD Términos de Referencia**

<https://www.facebook.com/IDBInvest>

<https://twitter.com/BIDInvest>