

# AVIS GENERAL DE PASSATION DES MARCHES

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO (RDC)  
MINISTERE DE L'AGRICULTURE

## PROJET D'APPUI AU DEVELOPPEMENT DES CHAINES DE VALEUR AGRICOLES DANS SIX PROVINCES DE LA RDC (PADCA-6P)

1. La République Démocratique du Congo (RDC) a reçu un prêt du Groupe de la Banque Africaine de Développement pour financer la mise en œuvre du Projet d'Appui au Développement des Chaînes de Valeur Agricoles dans Six Provinces de la RDC ou « PADCA-6P ».
2. Le Projet pour lequel le financement est accordé a pour objectif sectoriel de contribuer à l'amélioration de la sécurité alimentaire et nutritionnelle de façon durable. De façon spécifique, il vise à faire progresser la production agricole à travers : (i) l'augmentation de la productivité des filières porteuses : manioc, maïs, haricot/niébé, et riz ; (ii) le renforcement des capacités des acteurs pour assurer la durabilité des investissements dans les chaînes de valeur ; et (iii) la promotion de l'entrepreneuriat des jeunes et des femmes.
3. Le projet sera exécuté à travers les trois composantes suivantes :
  - (i) Développement des filières végétales ;
  - (ii) Appui institutionnel au secteur agricole ; et
  - (iii) Coordination et gestion du projet.
4. Les modes d'acquisitions prévus pour les services financés au moyen du fonds alloué au Projet sont stipulés ci-après :
  - 4.1 Les acquisitions des travaux et des biens ci-après se feront selon le système de passation des marchés du Pays (SPMP) :

### Travaux

L'acquisition des travaux suivants: réhabilitation/construction (i) des infrastructures agricoles: cribs pour séchage, abris, magasins de stockage et de conditionnement, (ii) des laboratoires d'analyse, (iii) des plateformes multifonctionnelles, et (iii) des centres de transformation dans les zones d'intervention définies par spéculation.

### Biens

L'acquisition des biens suivants; (i) les matériels roulants, (ii) les mobiliers de bureaux, (iii) équipements informatiques et de reprographie, et (iii) autres équipements divers en faveur de la coordination nationale du projet et de l'administration sectorielle.

- 4.2 Les transactions suivantes feront usage des Méthodes et Procédures d'Acquisition de la Banque (MPAB) :

### Biens

Il s'agit entre autres (i) d'équipements et matériels de transformation agricole, (ii) de chaînes de froid et groupes électrogènes de grande capacité, (iii) de laboratoires d'analyses agricoles, (iv) de semences et kits agricoles de départ, (v) des matériels roulants spécifiques (tracteurs, motoculteurs, camions de 10 tonnes) et des matériels et kits agricoles spécifiques, etc.

### Consultants

Il s'agit entre autres et de manière non limitative de

- a. Formations spécifiques diverses : (i) formation des producteurs, (ii) formation des opérateurs sur les outils de transformation, (iii) formation des encadreurs leaders des producteurs, (iv) formation des opérateurs semenciers, (v) formation des bénéficiaires et autres acteurs impliqués.
- b. Etudes sur (i) la compétitivité des variétés de maïs, (ii) les périodes propices d'application d'engrais minéraux, (iii) l'élaboration du plan de gestion des pesticides et d'engrais y compris la communication et la sensibilisation, (iv) la faisabilité pour l'implantation de mélangeurs d'engrais ; (v) évaluation de l'impact de la défoliation des feuilles sur la production du maïs, (vi) etc.
- c. Assistance et appuis techniques divers en faveur de la coordination du projet, à la gestion et au développement des centres (organisation de groupements des producteurs, exploitation d'opportunités dans l'agrobusiness, élaboration des manuels techniques divers comme le manuel des bonnes pratiques agricoles, évaluation et caractérisation des variétés des semences, facilitation d'accès aux mécanismes de financement, mise en place et développement des coopératives, etc).
- d. (i) Missions de surveillance et contrôle des travaux, (ii) de suivi-évaluation et (iii) d'audit.
- e. Diverses missions de consultants individuels : (i) élaboration du manuel des procédures du projet, (ii) établissement de la situation de référence, mise en place du système de suivi-évaluation axé sur les résultats, (iii) mise en place d'un système de gestion financière et comptable, (iv) évaluation à mi-parcours, (v) rapport d'achèvement.

#### **4.3 Quelques activités seront mises en œuvre par entente directe avec les institutions ci-après.**

Il s'agit de :

- 1). L'INERA en partenariats avec d'autres organisations pour la mise en place d'un système fiable de production de boutures saines de manioc, des semences de riz, de maïs, de haricots ; 2). Le SENASEM et le CEMAV pour le renforcement du système de multiplication et de distribution des semences ; 3). Le SNV pour la vulgarisation des techniques modernes de production ; 4). L'IITA, le PNR, l'IFDC, le SENAFIC, l'AATF, le CIAT et Africa Rice, chacune en ce qui le concerne.
5. Les acquisitions de biens par appel d'offres international (AOI) et les services de consultants financées par la Banque se feront conformément aux Règles et Procédures de la Banque pour l'acquisition de biens et travaux (Edition de mai 2008, révisée en juillet 2012) ou, selon le cas, aux Règles et Procédures de la Banque pour l'utilisation des consultants (Edition de mai 2008, révisée en juillet 2012).  
Les acquisitions de biens et travaux par appel d'offres national (AON) se feront conformément à la législation nationale sur les marchés publics.
6. Les Termes de Références, Avis à Manifestation d'Intérêt et Demandes D Propositions relatifs à l'acquisition de ces services et les Dossiers d'Appels d'Offres pour les biens seront disponibles et/ou publiés à partir du mois de décembre 2019.
7. Les Prestataires des Services et Fournisseurs intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires à l'adresse ci-après :

**Ministère de l'Agriculture  
Secrétariat Général à l'Agriculture  
Coordination du PADCA-6P**

**Avenue du Flambeau n° 8288, Concession ZAMAT, Quartier Gare Centrale, Kinshasa/Gombe**

**Email : [projetpejabrdc@gmail.com](mailto:projetpejabrdc@gmail.com)**

Personne à contacter : **Mr Christophe Arthur MAMPUYA LUVUANGU, Coordonnateur PEJAB**

Tél : (+243) 81 687 52 05 ou (+243) 85 011 85 77

E-mail : [mapedagp@yahoo.fr](mailto:mapedagp@yahoo.fr) et/ou : [ca.mampuya0711@gmail.com](mailto:ca.mampuya0711@gmail.com)