

## ABSTRACTO de CT

### I. Información Básica del proyecto

▪ País/Región:	Nicaragua / CID
▪ Nombre de la CT:	Apoyo a ENACAL en Planificación, Programación y Ejecución de Obras WSA
▪ Número de CT:	NI-T1205
▪ Jefe de Equipo/Miembros:	Hubert Quille (INE/WSA), Jefe de Equipo; Thierry Delaunay (WSA/CNI); Coral Fernandez e Irene Cartin (INE/WSA); Taos Aliouat (LEG/SGO); Santiago Castillo (PDP/CNI); Mario Rodriguez (WSA/CNI)
▪ Indicar si es: Apoyo Operativo, Apoyo al Cliente, o Investigación y Difusión	Apoyo al Cliente
▪ Si es Apoyo Operativo, proveer número y nombre de la operación que apoyará la CT:	
▪ Referencia a la Solicitud <sup>1</sup> : (IDBDOCS #)	IDB docs # 39211610
▪ Fecha del Abstracto de CT:	17 noviembre de 2014
▪ Beneficiario (países o entidades que recibirán la asistencia técnica):	Empresa Nicaragüense de Acueductos y Alcantarillados (ENACAL)
▪ Agencia Ejecutora y nombre de contacto (organización o entidad responsable de la ejecución del programa de CT)	ENACAL
▪ Financiamiento Solicitado del BID:	US\$450.000
▪ Contrapartida Local, si hay:	-0-
▪ Periodo de Desembolso (incluye periodo de ejecución):	18 meses
▪ Fecha de Inicio Requerido:	1ero de febrero de 2015
▪ Tipos de consultores (firmas o consultores individuales):	Consultor Individual y Empresa Consultora
▪ Unidad de Preparación:	INE/WSA
▪ Unidad Responsable de Desembolso (UDR):	WSA/CNI
▪ CT incluida en la Estrategia de País (s/n):	No
▪ CT incluida en CPD (s/n):	No
▪ Prioridad Sectorial GCI-9:	Infraestructura de agua y saneamiento

### II. Objetivo y Justificación

- 2.1. El objetivo general de esa Cooperación Técnica (CT) es apoyar a ENACAL al logro de los objetivos de su Plan Estratégico de Desarrollo Institucional, fortaleciendo su capacidad de planificación, programación y ejecución de sus programas multianuales de inversión en obras de infraestructuras de agua y saneamiento, a través de la definición e

<sup>1</sup> Una copia de la Carta de Solicitud, ayuda memoria de la misión o reunión de Programación/Revisión de Cartera, o Informe solicitando la CT deberá ser presentada con el Abstracto de CT.

implementación de un Sistema Integrado de Gestión de Proyectos (SGP). La CT incluye el apoyo a la elaboración del Plan Director Informático de la empresa para asegurar la coherencia de los sistemas de información de ENACAL en el corto, mediano, y largo plazo.

- 2.2. El sector de agua y saneamiento fue incluido en el área de diálogo de la EBP-CNI 2012-2017. La cobertura del servicio de agua potable por ENACAL es del 92% a nivel nacional, pero con servicio discontinuo. La cobertura de saneamiento solo es del 36%. Durante el quinquenio 2008-2012 ENACAL sólo logró ejecutar un 60% de las obras programadas de agua potable y saneamiento. Ante esa situación, el BID apoyó a ENACAL en los años 2012-2013 con un diagnóstico y un plan de acción para mejorar la eficiencia de su ciclo de infraestructuras<sup>2</sup>, en tres ejes: (i) mejoramiento de los métodos de trabajo; (ii) modernización de las herramientas de gestión; y (iii) definición de una nueva estrategia para la gestión de proyectos. Las recomendaciones del plan de acción están integradas en el Plan Estratégico de Desarrollo Institucional de ENACAL para el quinquenio 2013-2017. La presente CT es parte de la modernización de los sistemas informáticos (herramientas de gestión). Las demás acciones están financiadas con recursos del FECASALC<sup>3</sup>, del BEI, del BCIE, de la Unión Europea (LAIF) y del Gobierno de Nicaragua, como parte del presupuesto de inversión 2013-2017 de ENACAL (US\$322 millones), así como con el apoyo del Programa de Fortalecimiento Institucional de la GiZ para ENACAL.
- 2.3. Esta CT está enmarcada en los sectores prioritarios del GCI-9, en particular en el área de desarrollo de gobernanza y eficiencia del sector del agua y saneamiento.

### III. Descripción de Actividades, Productos y Resultados

- 3.1. **Componente 1: Consultoría de Apoyo a la elaboración del Plan Director Informático de ENACAL y a la definición, selección e implementación del Sistema de Gestión de Proyectos.**
- 3.2. **1.1 Apoyo a la elaboración del Plan Director Informático de ENACAL.** El objetivo de esta actividad es orientar a ENACAL sobre la evolución a corto, mediano y largo plazo de sus herramientas informáticas. El Plan Director de Sistemas cubrirá las áreas de la empresa (técnica, comercial, administrativo-financiera), abarcará los aspectos de gestión de la información (base de datos y de documentación) y de comunicación en la medida que la gestión eficiente buscará realizarse a través de una comunicación transversal de los sistemas, con fuentes de información corporativa única y validada, evitándose la multiplicidad de los procesos de ingresos de datos. Abarcará también lo referente a la seguridad y protección de la información, y el acceso a los sistemas a partir de las delegaciones departamentales y filiales. De este Plan Director debe resultar la visión de una estrategia a largo plazo de gestión de los sistemas, la definición de

---

<sup>2</sup> "Elaboración de Términos de Referencia para Asistencia Técnica a ENACAL en planificación de mediano y largo plazo, Priorización, Programación y Ejecución de Infraestructuras de Agua y Saneamiento": Informe 1: "Etapa 1: Diagnóstico de la situación actual" Informe 2:" Etapa 2: Recomendaciones y Propuestas de Mejoramiento". Informe 3: "Etapa 3: Términos de Referencia de la Asistencia Técnica".

<sup>3</sup> Fondo Español de Cooperación en Agua y Saneamiento para América Latina y el Caribe.

etapas de implementación, la gestión del cambio que requerirá la formalización del plan, y la identificación de las características técnicas las más adecuadas para los sistemas que se prevén seleccionar, adquirir e instalar en el corto o mediano plazo.

3.3. **1.2 Apoyo a la definición, selección e implementación del Sistema de Gestión de Proyectos de ENACAL.** La definición de las especificaciones funcionales y técnica-operativas del SGP requerido deberá realizarse con la participación de todas las áreas involucradas: los usuarios de la Gerencia de Proyectos e Inversiones para definir las funcionalidades técnicas requeridas; el área financiero para el seguimiento económico y financiero de los contratos; y el área Sistemas para su integración en el proyecto de modernización tecnológica de ENACAL. Se incluye en el alcance de esta actividad el apoyo a ENACAL en: (i) la elaboración del documento de licitación del SGP; (ii) el análisis de las ofertas técnicas; y (iii) el seguimiento de implementación del sistema. La estructuración e implementación del sistema se realizará con una intervención directa del proveedor del sistema que analizará, junto con ENACAL, la forma de estructurar la base de datos de proyectos considerando los aspectos técnicos, institucionales y financieros. Esta etapa de estructuración se desarrollará también con una participación activa de la Gerencia de Proyectos e Inversiones, las asistencias técnicas AT1<sup>4</sup> y AT2<sup>5</sup>, la Gerencia de Adquisiciones e Importaciones, y la Unidad Administrativa Financiera de Proyectos e Inversiones entre otros.

3.4. A continuación se muestran las actividades, productos y resultados más relevantes:

Actividad	Producto	Resultado
Apoyo a la elaboración del Plan Director Informático de ENACAL	Plan Director Informático de ENACAL elaborado.	Sistemas de información de ENACAL desarrollados de forma eficiente en corto, mediano, y largo plazo.
Apoyo a la definición, selección e implementación del Sistema de Gestión de Proyectos de ENACAL	Funcionalidades y plan de implementación del Sistema de Gestión de Proyectos definidos.	

3.5. **Componente 2: Adquisición e Implementación del Sistema de Gestión de Proyectos.** El segundo componente prevé la adquisición y la implementación por parte de proveedor del Sistema de Gestión de Proyectos. Incluye la adquisición de licencias (25 usuarios); la instalación del sistema; la capacitación del personal de ENACAL; el servicio postventa y auditoría por un año; un contrato de mantenimiento para 3 años; y la adquisición de hardware informático. A continuación se muestran las actividades, productos y resultados:

Actividad	Producto	Resultado
-----------	----------	-----------

<sup>4</sup> La Asistencia Técnica "AT1", financiada con recursos del BEI tiene como propósito acompañar a ENACAL en la ejecución de su Programa de Inversión. Está dirigida a implementar en ENACAL la capacidad de ejecución necesaria para alcanzar las metas de inversión del Programa. La AT1 tendrá responsabilidades directas en la pre-inversión y la supervisión de las obras, y por lo tanto acompañara a ENACAL en la implementación y la operación del sistema. Se prevé la instalación de la AT1 a principios del 2015, para un periodo de 3 (tres) años.

<sup>5</sup> La "AT2", financiada con recursos del FECASALC tiene como propósito acompañar a ENACAL – y los cofinanciadores – en la supervisión general del Programa de Inversión.

Adquisición de licencias, instalación del SGP, Capacitación, servicios postventa, contrato de mantenimiento, hardware.	Sistema de Gestión de Proyectos instalado y funcionando.	<u>Eficiencia en la gestión de proyectos</u> en particular a través de: Normalización de la gestión de contratos de ENACAL desde la pre-inversión hasta la entrega de obras; medición del avance y desempeño de cada proyecto; base de datos para la planificación desde la etapa de preinversión; gestión eficiente de los contratos, y de la comunicación entre las partes; optimización de los circuitos de aprobación y decisión; sistema centralizado y gestión de proyectos con múltiples fuentes de fondos; enlace contable.
--	--	--

3.6. **Presupuesto:** El costo total de esta CT es US\$450,000. El presupuesto según los componentes se presenta a continuación:

#### Costo y Financiamiento (US\$)

Categoría o Componente	BID	Contraparte	Total
1. <u>Componente 1:</u> Apoyo a la elaboración del Plan Director Informático de ENACAL y a la definición, selección e implementación del Sistema de Gestión de Proyectos.	70.000	0	70.000
2. <u>Componente 2:</u> Adquisición e Implementación del Sistema de Gestión de Proyectos	380.000	0	380.000
Costos Totales	450.000	0	450.000

#### IV. Agencia Ejecutora y estructura de ejecución

- 4.1 La Agencia Ejecutora será la Empresa Nicaragüense de Acueductos y Alcantarillados – ENACAL. La CT será ejecutada por la Gerencia de Proyectos e Inversiones de la Empresa. ENACAL tiene experiencia en las políticas, normas y procedimientos del BID, tanto en ejecución de proyectos de infraestructuras como de cooperación técnica.
- 4.2 **Período de ejecución y desembolso:** Se propone un plazo de ejecución y de desembolsos de 15 y 18 meses respectivamente. ENACAL efectuará los desembolsos de acuerdo al cronograma a prepararse para el efecto y en función del calendario de pagos de los contratos a suscribirse.

#### V. Riesgos y Aspectos Relevantes

- 5.1 El riesgo que más destaca es la disponibilidad del personal de ENACAL para tener un rol activo en la definición e implementación del SGP. La Administración Superior de ENACAL deberá asignar el personal requerido en cada una de las áreas involucradas en la implementación del SGP, y en primer lugar en la Gerencia de Proyectos e Inversiones (GPI). Así mismo, y de conformidad con sus Términos de Referencia, la Asistencia Técnica “AT1”, contratada por ENACAL para apoyar y capacitar a la GPI durante un periodo de tres años (2015-2017), deberá asignar los recursos humanos necesarios para apoyar en la implementación del SGP y la reorganización interna del personal de ENACAL requerida para la operación del SGP.

#### VI. Estrategia Ambiental y Social

- 6.1 Dada la naturaleza de las intervenciones a ser financiadas por esta cooperación técnica, se espera que la misma no resulte en impactos ambientales y sociales negativos. Esta cooperación técnica ha sido clasificada como Categoría C ([ver filtros ambientales](#)).