

Resettlement Plan

Document stage: Draft for Consultation
Project Number: 49107-004
May 2018

**IND: Tamil Nadu Urban Flagship Investment Program
– Providing Comprehensive Water Supply Scheme to
Jalladampettai, Madipakkam, Mathur and Uthandi in
the Expanded Chennai City**

Prepared by CMWSSB, Government of Tamil Nadu for the Asian Development Bank.

CURRENCY EQUIVALENTS

(as of 11 May 2018)

Currency Unit	–	Indian rupee (₹)
₹1.00	–	\$0.0149
\$1.00	=	₹67.090

ABBREVIATIONS

ADB	–	Asian Development Bank
ASO	–	Assistant Safeguards Officer
BPL	–	below poverty line
DWC	–	double walled corrugated
EMP	–	environmental management plan
GIAC	–	governance improvement and awareness consultant
GRC	–	grievance redress committee
GRM	–	grievance redress mechanism
MPS	–	main pumping station
PIU	–	project implementation unit
PMU	–	project management unit
PPTA	–	project preparatory technical assistance
R&R	–	rehabilitation and resettlement
RoW	–	right of way
SPO	–	social project officer
SPS	–	Safeguard Policy Statement
TLC	–	Town Level Committee
TWADB	–	Tamil Nadu Water and Drainage Board
ULB	–	urban local body
WHH	–	women headed household

NOTE

In this report, "\$" refers to United States dollars.

This resettlement plan is a document of the borrower. The views expressed herein do not necessarily represent those of ADB's Board of Directors, Management, or staff, and may be preliminary in nature.

In preparing any country program or strategy, financing any project, or by making any designation of or reference to a particular territory or geographic area in this document, the Asian Development Bank does not intend to make any judgments as to the legal or other status of any territory or area.

CONTENT

	Page
EXECUTIVE SUMMARY	i
I. Subproject Description	1
II. Scope of Land Acquisition and Resettlement	2
III. SocioEconomic Information and Profile	6
IV. Information Disclosure, Consultation and Participation	8
V. Grievance Redress Mechanism	9
VI. Legal Framework	13
VII. Entitlements, Assistance and Benefits	14
VIII. Resettlement Budget and Financing Plan	17
IX. Institutional Arrangements and Implementation Schedule	18
X. Monitoring and Reporting	23
 APPENDIXES	
APPENDIX 1: DETAILS OF POTENTIALLY AFFECTED PERSONS	24
APPENDIX 2: SAFETY MEASURES FOR PIPELAYING-SAMPLE TEMPLATE	26
APPENDIX 3: SITE VISITS AND CONSULTATIONS	28
APPENDIX 4: LAND RECORDS	33
APPENDIX 5: PROPOSED STRUCTURE OF SUBPROJECT INFORMATION DISCLOSURE LEAFLET	49
APPENDIX 6: SAMPLE GRIEVANCE REGISTRATION FORM	50

EXECUTIVE SUMMARY

Subproject Scope. The Tamil Nadu Urban Flagship Investment Program (TNUFIP) is designed under the multi tranche financing facility (MFF) modality of ADB financing and will primarily focus on improvement of water supply and sewerage services in selected cities of the state. The three main outputs include: (i) climate-resilient sewage collection and treatment, and drainage systems developed in at least eight cities; (ii) water supply systems in at least five cities improved with smart features, and (iii) institutional capacity, public awareness, and urban governance strengthened. The Project-1 (Tranche 1) of TNUFIP will include five major city corporations of Chennai, Coimbatore, Trichy, Tirunelveli, and Vellore, and Rajapalayam municipality. In Chennai, sewerage subproject will be implemented in added areas of Manali, Chinnasekkadu, Karambakkam and Manapakkam. In 2009, Chennai city was expanded by annexing 42 adjacent local bodies. Chennai Metropolitan Water Supply and Sewerage Board (CMWSSB) responsible for providing water supply and sewerage infrastructure facilities within Greater Chennai Corporation (GCC) is currently implementing various water supply and sewerage schemes in these added areas under financial assistance from various agencies like TNUDP, JICA, Chennai Mega City Development Mission (CMCDM), Jawaharlal Nehru National Urban Renewal Mission (JNNURM), etc. A total of four added areas, which are still devoid of comprehensive water supply infrastructure, are selected under ADB funded TNUFIP. These are: (i) Mathur, (ii) Madipakkam, (iii) Jaladampettai, and (iv) Uthandi. The current water supply infrastructure in selected areas requires augmentation, strengthening and expansion. Proposed WSS will cover these areas fully and will cater to total population of 164,929 for the intermediate design year of 2035. Proposed subprojects comprise: (i) laying of around 222.54 kilometer (km) of distribution network of ductile iron pipes ranging from 100-600 millimeter (mm) dia; (ii) construction of one underground tank (UGT) in each area [4 no.] totaling capacity of 15 lakh liters; (iii) construction of one overhead tank (OHT) in each area (4 nos.) totaling capacity of 83 liters; and (iv) provision of house service connections.

Key Findings. There is no permanent/ temporary land acquisition envisaged for implementation of proposed subproject components. Construction of proposed UGTs and OHTs will be accommodated on vacant Government lands; repairs and rehabilitation to pump sets, etc. will be carried out within existing facilities' premises and no new land acquisition is envisaged. Water supply pipelines will be laid on both sides of the road within road rights-of-way (ROW); within black top portion. Potential temporary impacts are assessed due to laying of new pipe networks. To estimate the potential temporary impacts, all roads/streets in project area were screened through transect walks for any encroachments on black top portion/ROW and detailed surveys were conducted for roads where temporary impacts were identified (August 2017). Based on this, a total of 37 roadside extended/movable/transitory businesses that are currently within ROW are identified as potentially (temporarily) affected. These businesses are mainly (49%) roadside shops that have extended their activities/part of structure (temporary) on roads. The remaining businesses include eateries, vegetable/fruit/flower selling and other petty shops. Among the affected persons which were present during survey, 8% were from scheduled caste category, 14% below poverty line (BPL) and one affected person was women headed household. None of the surveyed potential affected persons belong to scheduled tribes. Average monthly income for potentially affected people is estimated at ₹393 per day.

Recommended Actions. A draft resettlement plan has been prepared for Chennai subproject components and mitigate temporary impacts envisaged during construction/pipe laying. This resettlement plan is in line with the ADB's Safeguard Policy Statement (SPS), 2009 and resettlement framework prepared for TNUFIP. A total resettlement budget (only compensation and grievance redress mechanism costs) is estimated at ₹1.15 million (approximately \$18,000)

which includes livelihood losses for 25 days. A detailed measurement survey will be conducted in sections ready for implementation, based on detailed design, and the draft resettlement plan updated, based on survey results. The draft resettlement plan will be reviewed by project management unit (PMU) and submitted to ADB for approval prior to start of construction. In line with the resettlement framework, the resettlement plan has also laid down the required institutional and implementation arrangements with schedule, grievance redress mechanism, consultation and disclosure activities and monitoring and evaluation. A summary of resettlement framework and resettlement plan in local language will be disclosed to representatives of all key stakeholders through a city level stakeholder workshop. A hard copy of summaries will also be made available at ULB offices and full documents will be uploaded at their/ ADB websites. Project implementation unit's assistant safeguard officer (PIU's ASO) will be responsible for updating and implementation of Resettlement Plan. Project management unit's social project officer (PMU's SPO) is responsible for approval and implementation monitoring of resettlement plans. Governance improvement and awareness consultant (GIAC) will assist in monitoring resettlement plan implementation.

I. SUBPROJECT DESCRIPTION

1. The proposed Tamil Nadu Urban Flagship Investment Program (TNUFIP) is aligned to support in the following: (i) urban infrastructure across the state improved and world class cities focusing on universal access to 24x7 water supply services and sanitation facilities including tertiary treatment of sewage to become engines for economic growth developed (Vision 2030, Government of Tamil Nadu, [GOTN]); (ii) five industrial corridors developed (GOTN Vision 2030); (iii) quality of life for all, especially the poor and the disadvantaged improved (Mission Statement and Guidelines, Atal Mission for Rejuvenation and Urban Transformation (AMRUT) Government of India, 2015); and (iv) a clean and sustainable environment provided (Smart Cities - Mission Statement and Guidelines, Government of India, 2015). The TNUFIP will focus on cities in five priority economic corridors: (i) Chennai-Hosur, (ii) Chennai–Tiruchirapalli, (iii) Coimbatore–Madurai, (iv) Coimbatore-Salem, and (v) Madurai–Thoothukudi. The reform-based component of the program will seek to provide results-based performance incentives to select cities and towns. The program shall also focus on transformative investments in 24x7 water supply, full sanitation coverage smart water management, and urban climate change resilience drawing from the support of various Asian Development Bank (ADB) grant technical assistance. The TNUFIP is envisaged to be structured under three main components: (i) investment in municipal infrastructure namely water supply and sewerage; (ii) municipal reform-based activities; and (iii) technical assistance for design, supervision, program management, reforms, and climate change. TNUFIP will be implemented over an 8-year period beginning in 2018 and will be funded by ADB via its multitranches financing facility (MFF). The impact of the TNUFIP will be improved liveability and resilience in urban areas of economic importance in Tamil Nadu.

2. In 2009, Chennai city was expanded by annexing 42 adjacent local bodies. Chennai Metro Water Supply and Sewerage Board (CMWSSB) responsible for providing water supply and sewerage infrastructure facilities within Greater Chennai Corporation (GCC) is currently implementing various water supply and sewerage schemes in these added areas under financial assistance from various agencies like TNUDP, Japan International Cooperation Agency (JICA), Chennai Mega City Development Mission (CMCDM), Jawaharlal Nehru National Urban Renewal Mission (JNNURM), etc. A total of four added areas, which are still devoid of comprehensive water supply infrastructure, are selected under ADB funded TNUFIP. These are: (i) Mathur, (ii) Madipakkam, (iii) Jaladampettai, and (iv) Uthandi. The current water supply infrastructure in selected areas requires augmentation, strengthening and expansion. Proposed WSS will cover these areas fully and will cater to total population of 164,929 for the intermediate design year of 2035 and total water demand estimated is at 26 MLD (Table 1). Proposed subprojects comprise:

- (i) Laying of around 222.54 km of distribution network of ductile iron pipes ranging from 100-600 millimeter (mm) dia;
- (ii) Construction of one underground tank (UGT) in each area (4 nos) totaling capacity of 15 lakh liters;
- (iii) Construction of one overhead tank (OHT) in each area (4 nos) totaling capacity of 83 liters; and
- (iv) Provision of house service connections.

3. This draft resettlement plan document is prepared for proposed water supply subprojects in four identified added areas of GCC and is in line with the resettlement framework prepared for the implementation of social safeguards under TNUFIP. A detailed measurement survey will be conducted in sections ready for implementation, based on detailed design, and the draft resettlement plan updated, based on survey results. The draft resettlement plan will be reviewed by project management unit (PMU) and submitted to ADB for approval prior to start of construction.

Table 1: Area wise Proposed Subproject Components

SI No.	Area	Popn for Intermediate Year 2035	Intermediate Year Demand	Under Ground Tank (UGT)	Over Head Tank (OHT)	Distribution Network
		Nos	MLD	lakh liters	lakh liters	Kms
1	Uthandi	15,670	2	2	8	35.49
2	Jaladampettai	24,021	4	2	13	38.88
3	Madipakkam	81,971	13	9	50	96.18
4	Mathur	43,267	7	2	12	51.99
	Total	164,929	26	15	83	222.54

Source: Detailed Project Reports.

II. SCOPE OF LAND ACQUISITION AND RESETTLEMENT

4. Consistent with the subproject selection criteria, rehabilitation and new construction will avoid/minimize involuntary resettlement impacts. Construction of proposed UGTs and OHTs will be accommodated on vacant government lands; repairs and rehabilitation to pump sets etc. will be carried out within existing facilities' premises and no new land acquisition is envisaged. There is no permanent/temporary land acquisition envisaged for implementation of proposed subproject components. Potential temporary impacts are identified due to laying of water supply network. Table 2 provides the details of proposed subprojects under Chennai Water Supply System and anticipated involuntary resettlement impacts.

5. Water supply network will be laid on both sides of the road but within road rights-of-way (ROW); within the black top portion. Laying of pipelines will not require land acquisition or cause permanent displacement, but will cause temporary access disruptions and possible temporary income loss during construction. All roads/ streets in project area were screened through transect walks for any encroachments on black top portion/ ROW and detailed surveys were conducted for roads where temporary impacts were identified (August 2017), indicating potential temporary income loss to 37 roadside movable/transitory businesses.¹ These impacts will be verified further through detailed measurement surveys based on detailed design prior to implementation. Appendix 1 provides the summary of transect walk surveys, which confirm that the impacts of water supply network laying are temporary. In line with the ADB Safeguard Policy Statement (SPS), 2009, and based on the identified impacts, the Chennai WSS subproject can be classified as involuntary resettlement category "B". Resettlement plan preparation is required for Chennai WSS subproject components in line with the ADB SPS, 2009 and resettlement framework prepared for TNUFIP. This document is a resettlement plan for Chennai WSS.

6. To further minimize construction impacts, work will be executed during early hours of the day in order to avoid inconveniences to the public as well as traders and vendors. All safety norms would strictly be adhered to depending on the magnitude of work and the sensitivity of the location. Appendix 2 provides sample impact minimization measures template to be followed for pipe laying.² The project implementation unit (PIU) will also ensure that all the necessary rules related to safety and security of the public and residents are followed by the contractor. The actual dates of construction schedule with respect to rush hour, festival time, and special business days will

¹ Added areas identified under Chennai WSS are still developing and not much vending is seen on the roads. Some vending is seen along the roads but not within the ROW/ black top portion. Vending activities outside ROW/ Black top portion are not considered under the survey. Such activities/businesses may face access disruptions; partially, but can continue with their income generating activities.

² This will be updated based on the revised project scope and detailed drawings before project implementation.

be discussed with vendors, squatters, market committee members, and residents, and accordingly construction activities will be planned. After laying pipes the lane/road will be restored to its original condition (including bitumen, cement concrete and cement concrete interlocking tiles, as applicable).

Table 2: Proposed Subproject Components under Chennai Water Supply System

Sl. No.	Proposed Subproject Components	Scope of Land Acquisition and Rehabilitation and Resettlement	Summary
1	<u>Distribution Network</u> . Laying of new 222.54 km of distribution network of ductile iron pipes ranging from 100-600 mm dia. in four added areas of Uthandi, Jaladampettai, Madipakkam, and Mathur	Sewer pipes will be buried below in a trench in the middle of public roads within black top portion/ ROW. For wider/divided roads sewers will be buried below in a trench on the edge of the road but still within the black top portion; within the existing ROW. Temporary impacts on movable structures within ROW are envisaged on 37 affected persons.	Temporary economic impacts to 37 vendors
2	<u>Construction of UGTs and OHTs</u> . Construction of one UGT and one OHT in each of the selected areas (Refer Appendix 3&4 for layout drawings, site photos, ownership records and EUPs/ NOCs).	Manali Area: <u>UGT and OHT at Uthandi</u> . The proposed site is located at Gangaianman Koil street and the land belongs to Revenue Department (Survey No 35/1). Currently land is covered with shrubs and some trees, and properly demarcated with pucca compound wall. There are no squatters/ encroachers at the identified site and no livelihood impacts are anticipated. One e-toilet constructed by GCC is present at the entrance of the site. Both UGT and OHT will be accommodated within same site. Proposed UGT and OHT will require a total of 4,900 sq. m. area and adequate land is available for construction. NOC/EUP required. No land acquisition and R&R envisaged. <u>UGT and OHT at Jaladampettai</u> . The proposed site is located at Raghavendra Colony Main road within well-developed residential area. The land belongs to Revenue Department (Survey No 236/61-1B 2A) and free of any encumbrances. There are no squatters/ encroachers at the identified site and no livelihood impacts are anticipated. Both UGT and OHT will be accommodated within same site. Proposed UGT and OHT will require a total of 2,000 sq. m. area and adequate land is available for construction. EUP is already received from District Collector. No land acquisition and R&R envisaged. <u>UGT and OHT at Madipakkam</u> . The proposed site is located along Velachery Main Road and was used for solid waste dumping when Alandur municipality was not under GCC. Dumping was stopped after 2011; after the area came under GCC jurisdiction; and the site was cleared. The land belongs to GCC (Survey No 23/1A2) and comprises large area of about 4-5 acres. A part of land will be provided for UGT and OHT construction. Proposed UGT and OHT will require a total of 2,500 m ² area and adequate land is available for construction. There are no squatters/ encroachers at the identified site and no livelihood impacts are anticipated. NOC/EUP required. GCC has already given NOC for the construction of OHT/UGT. No land acquisition and R&R envisaged.	No involuntary resettlement/ indigenous people impacts anticipated

Sl. No.	Proposed Subproject Components	Scope of Land Acquisition and Rehabilitation and Resettlement	Summary
		UGT and OHT at Mathur. The proposed site is located on the outskirts and is part of CPCL ³ layout (Survey No 132, 129). Many discussions were held with CPCL and they have agreed to provide the land for the benefit of project. However, CPCL and CMWSSB still together have to finalize and demarcate the exact area required (5,252 sq. m) for the UGT/ OHT construction within the large area that is under consideration. The site is covered with shrubs and some vegetation and there are no residential or other developments in the vicinity. There are no squatters/encroachers at the identified site and no livelihood impacts are anticipated. NOC/EUP required. No land acquisition and R&R envisaged.	
5	<u>House Service Connections</u> . Provision of house service connections	House service connections will be provided within individual's property boundary. No land acquisition and R&R envisaged.	No Involuntary resettlement/ Indigenous People impacts anticipated

CMWSSB, = Chennai Metropolitan Water Supply and Sewerage Board, CPCL = Chennai Petroleum Corporation Limited, EMP = environmental management plan, GRC = grievance redress committee, km = kilometer, LA = land acquisition, mm = millimeter, NOC = no objection certificate, OHT = overhead tank, ROW = right of way, R&R = resettlement and rehabilitation, m² = square meter, UGT = underground tank.

Source: Detailed Project Reports, CMWSSB and site visits.

³ Chennai Petroleum Corporation Limited (CPCL), formerly known as Madras Refineries Limited (MRL) was formed as a joint venture in 1965 between the Government of India (GOI), AMOCO and National Iranian Oil Company (NIOC) having a shareholding in the ratio 74%: 13%: 13%. As a part of restructuring steps taken by Government of India in 2000-2001, presently, Indian Oil Company (IOC) holds major share at 51.89%. CPCL is investing in many corporate social responsibility (CSR) activities in and around Mathur region and as a part of it has agreed to provide land for construction of UGT&OHT. Document regarding is this attached in Appendix 4.

III. SOCIOECONOMIC INFORMATION AND PROFILE

7. Transect walks identified a total of 37 affected persons⁴ whose business will be temporarily affected during pipe laying, as they carry their activities within ROW. These businesses are mainly (49%) roadside shops that have extended their activities/ part of structure (temporary) on roads. The remaining businesses include eateries, vegetable/fruit/flower selling and other petty shops. As high as 81% of affected persons sit on roads or have temporary shelters extended on roads for selling their goods. These temporary structures can be easily dismantled or removed. A close to 5% of affected persons has movable carts while an additional 14% have non-movable kiosks which will require shifting assistance. A majority of the affected persons indicated that they can shift to nearby areas to continue their business during construction work and may not necessarily get affected during pipe laying. Street vending is not very common in peripheral added areas of Chennai and close to 46% indicated that they have moved in respective places in last five years.

8. In terms of the socioeconomic background, a majority of these vendors appeared to be poor. A close to 14% affected persons indicated that they earn income BPL.⁵ Based on the information available from affected persons which were present during the survey, average monthly income works out at ₹10,231 with minimum at ₹5,000 and maximum at ₹15,000. Considering work week of 6 days (26 days per month), average daily income is estimated at ₹393 for affected persons. This is lower than the notified minimum wage rate for Tamil Nadu at ₹643.⁶

9. Among the affected persons which were present during the surveys, 8% belonged to scheduled castes while the remaining were from other backward classes (OBC-92%). No scheduled tribes were identified during Resettlement surveys. During site visits it was found that scheduled tribes in GCC area do not show any distinct indigenous characteristics that are different than mainstream society. This will hence not trigger ADB's indigenous peoples plans (IPP) policy. Only one affected household was found to be women-headed household (WHH).⁷ Total vulnerable⁸ affected persons comprise 28% of the total surveyed affected persons which were present during the survey. Any temporary impacts or costs incurred by affected persons will be identified through the DMS and compensated at replacement cost, in line with the principles of the Resettlement Framework.

⁴ Around 31% of the affected persons were absentees though their business structure (movable cart, shelter) was present at the site during survey.

⁵ As per data published by the Planning Commission, Government of India, in 2011-12, poverty line in urban Tamil Nadu was ₹993 per capita per month. On adjusting for inflation, this works out to ₹1,406 per capita per month in 2017, or a monthly household income of ₹5,540 for below poverty line (BPL) households, considering the average urban household size in the state per Census 2011. Hence, a majority of the identified potentially temporarily impacted persons are estimated to be below poverty line, based on limited data available.

⁶ Minimum wage rate estimated based on:

[HTTP://CMS.TN.GOV.IN/SITES/DEFAULT/FILES/GO/LABEMP_E_62_2017_2D_PDF.PDF](http://cms.tn.gov.in/sites/default/files/go/labemp_e_62_2017_2d_pdf.pdf)

⁷ Household is considered women headed when she is the single bread earner of the family or earn most of the income for the family.

⁸ Vulnerable households include female-headed household, disabled, elderly, scheduled tribes or scheduled castes, women and children, BPL households, and landless and non-titleholders.

Figure 1: Type of Business

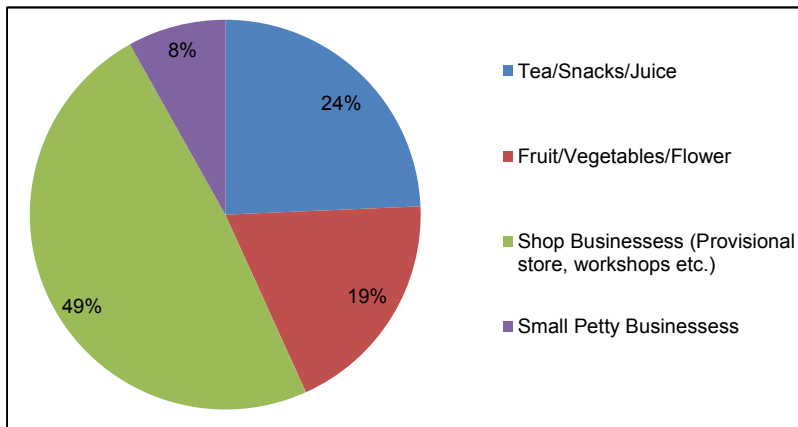


Figure 2: Monthly Household Income

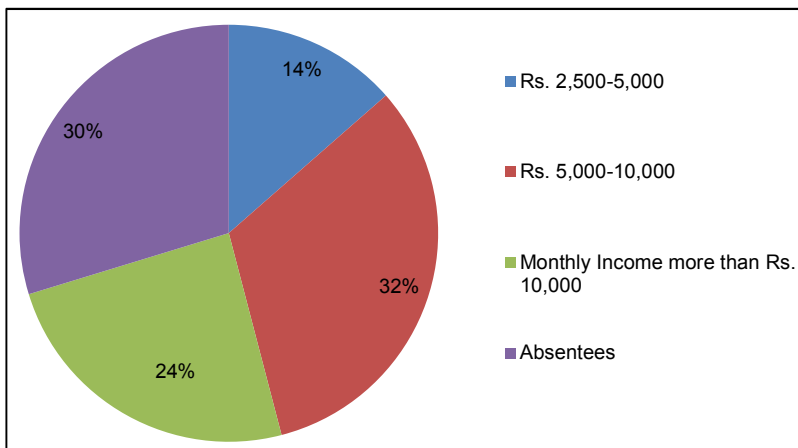
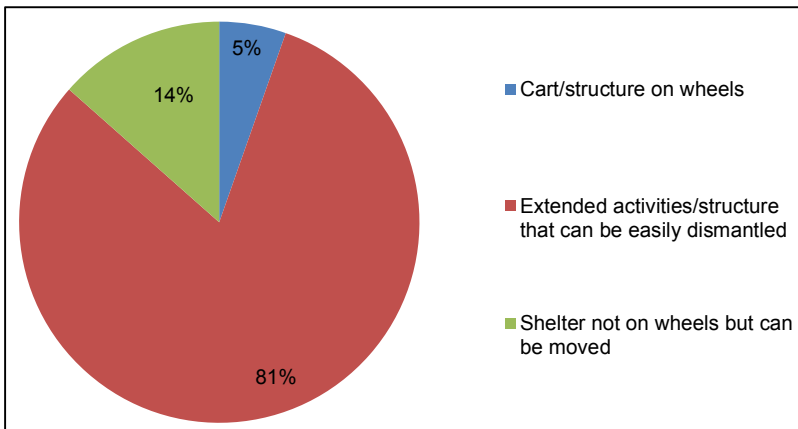


Figure 3: Type of Structure



10. Transect walk data/ analysis will be updated road wise based on detailed measurement survey considering detailed design in sections ready for implementation and revised resettlement plan will be submitted to the ADB for approval. A 100% census and socioeconomic survey will be undertaken to register and document the status of affected people within subproject impact area.

IV. INFORMATION DISCLOSURE, CONSULTATION AND PARTICIPATION

11. The key stakeholders to be consulted during subproject preparation, resettlement plan preparation, implementation and program include:

- (i) Heads and members of households likely to be affected;
- (ii) Program beneficiaries, groups/ clusters of affected persons;
- (iii) Local voluntary organizations and community-based organizations (CBOs);
- (iv) Government agencies and departments; and
- (v) Major project stakeholders, such as women, trader's associations, CBOs, etc.

12. Consultations undertaken during project preparatory technical assistance (PPTA) stage are attached in Table 3. These include consultations during baseline surveys to integrate household's preferences into project design. Consultations with potentially affected persons were conducted during transect walks. The concerns expressed mainly included temporary impacts on livelihood, including duration of impact (Appendix 3). It was informed to surveyed potential affected persons that appropriate measures will be undertaken during construction to minimize impacts. (Including scheduling of activities during the early morning and reducing construction activities during the rush hour). It was also informed that, if despite mitigation measures, there were any temporary impacts on livelihood; these would be compensated in accordance with the resettlement plan's entitlement matrix. Further consultations will also include focus group discussions (FGDs) and structured census surveys parallel to detailed measurement survey in sections ready for implementation before the project implementation. These will be carried out by construction management and supervision consultant's (CMSC) social and resettlement safeguard expert (SRSE) who will work closely with project implementation unit (PIU) assistant safeguard officer (ASO) and PMU social project officer (SPO). A city-wide stakeholder consultation involving representatives from all stakeholder groups to brief them about the technical details of project and project implementation cycle; project benefits as well as adverse impacts envisaged during construction; environmental and social safeguards, gender inclusion, community participation aspects built into the project etc. is proposed. Minutes of meeting will be added to the updated resettlement plan.

13. At this PPTA disclosure activities includes dissemination/ distribution of summary of resettlement framework and resettlement plan in local language to key stakeholders including affected persons. The approved resettlement framework/resettlement plan full documents will also be disclosed on ADB and local government's websites and will be available in key local/state government offices. During the subproject implementation, construction schedules will be informed to all residents (including affected persons) prior to the commencement of pipe laying through signboards. The signboards will be in local language and will include at minimum: (i) section to be affected, (ii) start and end dates, (iii) information on traffic rerouting if any, and (iv) contact information for questions/grievances.

Table 3: Consultation and Disclosure Activities during Project Preparatory Technical Assistance Stage

Activities	Details	Responsible Agency
Preliminary awareness about the project activities	City visits and series of meeting with key stakeholders (ULB, CMWSSB, TNUIFSL, DC etc. officials)	PPTA team
Baseline surveys	Sample household socioeconomic surveys to understand baseline infrastructure situation, problems faced in service delivery, household's willingness to get connected to new systems and willingness to pay for it	PPTA team
Profiling of potential affected persons	Undertake transect walks and screening of project impact area to identify potential affected persons and record their socioeconomic and business profile.	PPTA team
City wide stakeholder consultation	Dissemination of project related technical and other information to representatives of all key stakeholders (at one platform) and disclosure of summary of social safeguard documents in local languages	PPTA team/ relevant government departments

CMWSSB = Chennai Metropolitan Water Supply and Sewerage Board, PPTA = project preparatory technical assistance, TNUIFSL = Tamil Nadu Urban Infrastructure Financial Services Ltd., ULBs = urban local body.

14. Continued involvement of those affected by the sub-project will be ensured. An intensive information dissemination and feedback campaign for affected persons will be conducted by the PIU from the time of resettlement plan preparation to implementation and monitoring. The proceedings of such campaigns shall be documented. All the comments made and concerns raised by the affected persons will be documented in the subproject records and summarized in subproject monitoring reports.

15. During revised resettlement plan preparation, PIU/ PMU will be responsible for issuing various required public notices. For the temporary impacts the date/ period of socioeconomic surveys will be considered as cut-off date. Cut-off-date for temporary impacts will be communicated to affected persons through CMSC/ PIU, 2-3 days before the start of survey (and not in much advance) and also by putting up printed information in project affected area at some common advertisement place. Similarly, list of affected persons will be published at common places with contact details of CMSC/ PIU officials. The list will be put up area wise and at a time for the entire city. This will avoid affected persons moving into other areas and to identify any duplication of affected persons. CMSC/ PIU will facilitate affected persons to approach lists in their area and get confirmation on any duplication, missing/absent affected persons.

16. Additionally, draft/final resettlement framework/resettlement plan will be made available in PIU and PMU offices. The resettlement framework and resettlement plan will be disclosed in ADB's website and the PMU websites. Finalized resettlement plans will also be disclosed in ADB's website, PMU websites, and PIU or city websites; and information dissemination, through subproject specific leaflets and public announcements, and consultation will continue throughout program implementation. The project leaflets will be distributed by GIAC/ CMSC to the affected communities for their information. A sample project leaflet is attached in Appendix 5.

V. GRIEVANCE REDRESS MECHANISM

17. A common grievance redress mechanism (GRM) will be in place to redress social, environmental or any other project related grievances. The GRM described below has been developed in consultation with stakeholders. Public awareness campaign will be conducted to

ensure that awareness on the project and its grievance redress procedures is generated. The campaign will ensure that the poor, vulnerable and others are made aware of grievance redress procedures and entitlements per project entitlement matrix, and PMU and concerned PIUs will ensure that their grievances are addressed.

18. Affected persons will have the flexibility of conveying grievances/suggestions by dropping grievance redress/suggestion forms in complaints/ suggestion boxes or through telephone hotlines at accessible locations, by e-mail, by post, or by writing in complaints register in ULB or PIU or implementing agency offices. PIU Safeguards officer will have the responsibility for timely grievance redress on safeguards and gender issues and for registration of grievances, related disclosure, and communication with the aggrieved party.

19. GRM provides an accessible, inclusive, gender-sensitive and culturally appropriate platform for receiving and facilitating resolution of affected persons' grievances related to the project. A two-tier grievance redress mechanism is conceived, one, at project level and another, beyond project level. For the project level GRM, a grievance redress committee (GRC) will be established in PIUs; Safeguards Officer will be responsible for creating awareness among affected communities and help them through the process of grievance redress, recording and registering grievances of non-literate affected persons.

20. GRM aims to provide a time-bound and transparent mechanism to voice and resolve social and environmental concerns linked to the project. All grievances – major or minor, will be registered. Documentation of the name of the complainant, date of receipt of the complaint, address/contact details of the person, location of the problem area, and how the problem was resolved will be undertaken. PIU will also be responsible for follow-through for each grievance, periodic information dissemination to complainants on the status of their grievance and recording their feedback (satisfaction/dissatisfaction and suggestions).

21. In case of grievances that are immediate and urgent in the perception of the complainant, the contractor, and supervision personnel of the CMSC and PIU will resolve the issue on site, and any issue that is not resolved at this level will be dealt at PIU head level for immediate resolution. Should the PIU fail to resolve any grievance within the stipulated time period; the unresolved grievances will be taken up at ULB level. In the event that certain grievances cannot be resolved even at ULB level, particularly in matters related to land purchase/acquisition, payment of compensation, environmental pollution etc., they will be referred to the district level GRC headed by the District Collector. Any issue which requires higher than district level inter-departmental coordination or grievance redress, will be referred to the state level Steering Committee.

22. GRC will meet every month (if there are pending, registered grievances), determine the merit of each grievance, and resolve grievances within specified time upon receiving the complaint-filing which the grievance will be addressed by the state-level Steering Committee. The Steering Committee will resolve escalated/unresolved grievances received.

23. **Composition of Grievance Redress Committee.** GRC will be headed by the District Collector, and members include: PIU head, Safeguards Officer of PIU, representative of TNPCB, one elected representative / prominent citizen from the area, and a representative of affected community. GRC must have a women member.

24. **State level steering committee** will include Commissioner of Municipal Administration as chair, member include managing directors of TNUIFSL, CMWSSB, Tamil Nadu Water and Drainage Board (TWADB) and others as applicable.

25. **Areas of Jurisdiction.** The areas of jurisdiction of the GRC, headed by the District Magistrate will be (i) all locations or sites within the district where subproject facilities are proposed, or (ii) their areas of influence within the District. The Steering Committee will have jurisdictional authority across the state (i.e., areas of influence of subproject facilities beyond district boundaries, if any).

26. The multi-tier GRM for the project is outlined below (Figure 4) each tier having time-bound schedules and with responsible persons identified to address grievances and seek appropriate persons' advice at each stage, as required. The GRC will continue to function throughout the project duration. The implementing agencies/ ULBs shall issue notifications to establish the respective PIU level grievance redress cells, with details of composition, process of grievance redress to be followed, and time limit for grievance redress at each level.

- (i) **1st level grievance.** The contractor and CMSC supervision personnel can immediately resolve issues on-site in consultation with each other and will be required to do so within 3 days of receipt of a complaint/grievance.
- (ii) **2nd level grievance.** All grievances that cannot be redressed within 3 days at field/ward level will be brought to the notice of Social Safeguards Officer (SSO) of PIU. PIU will resolve the grievance within 7 days of receipt of compliance/grievance in discussion with the CMSC and Contractor. PIU SSO will be supported by the CMSC SSS at this stage.
- (iii) **3rd level grievance.** All the grievances that are not addressed by PIU within 7 days of receipt will be brought to the notice of the Town Level Committee (TLC), of which ULB Commissioner will be the Chairperson, and will be assisted by the concerned city level engineers. TLC will meet twice a month and determine the merit of each grievance brought to the committee. The PIU SSO will be responsible to see through the process of redressal of each grievance. The TLC will resolve the grievance within 15 days of receiving the complaint.
- (iv) **4th level grievance.** All grievances that are not addressed by the TLC within 15 days, and which require the District Collector's intervention, will be escalated to the district level GRC, chaired by the District Collector. The district level GRC will have the District Collector as chair, PIU head as Convenor, and Safeguard Officers of the PIU, representative of TNPCB, one elected representative, one prominent person/member of the community, and a representative of affected persons/community as members. At least one member of the GRC will be a woman. The GRC will resolve the grievance within 30 days of registration.
- (v) **5th level grievance.** Any grievance that remains unresolved by the GRC will be escalated to the state level steering committee.

27. The project GRM notwithstanding, an aggrieved person shall have access to the country's legal system at any stage, and accessing the country's legal system can run parallel to accessing the GRM and is not dependent on the negative outcome of the GRM. In case of grievance related to land acquisition, resettlement and rehabilitation,⁹ the affected persons will have to approach a legal body/court specially proposed under resettlement framework CTLARR, 2013; Land Acquisition, Rehabilitation and Resettlement Authority (LARRA).

28. In the event that the established GRM is not in a position to resolve the issue, the affected person also can use the ADB Accountability Mechanism through directly contacting (in writing)

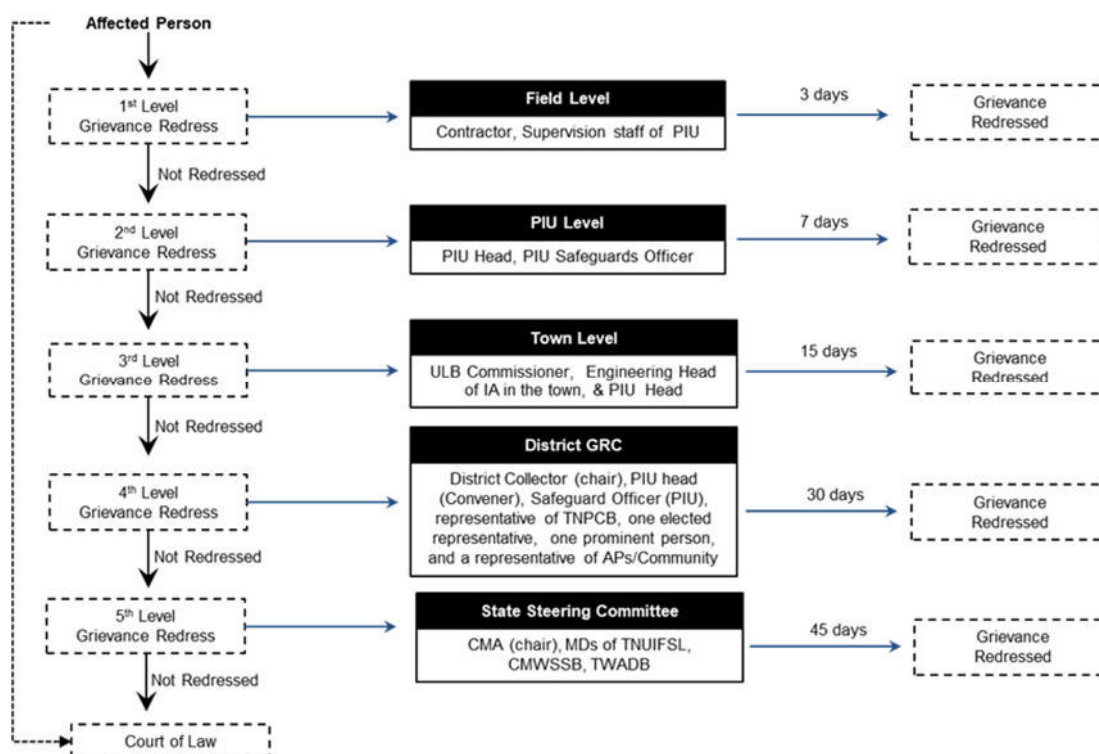
⁹ The Authority admits grievance only with reference to the land acquisition and R&R issues under the RFCTLARR, 2013.

the Complaint Receiving Officer at ADB headquarters or the ADB India Resident Mission. Before submitting a complaint to the Accountability Mechanism, it is necessary that affected persons make a good faith effort to solve the problem by working with the concerned ADB operations department and/or resident mission. Only after doing that, and if they are still dissatisfied, will the Accountability Mechanism consider the complaint eligible for review. The complaint can be submitted in any of the official languages of ADB's developing member countries. The ADB Accountability Mechanism information will be included in the project-relevant information to be distributed to the affected communities, as part of the project GRM.

29. **Recordkeeping.** Records of all grievances received, including contact details of complainant, date the complaint was received, nature of grievance, agreed corrective actions and the date these were affected and final outcome will be kept by PIU (with the support of CMSC) and submitted to PMU.

30. **Information dissemination methods of the Grievance Redress Mechanism.** The PIU, assisted by CMSC, will be responsible for information dissemination to affected persons and general public in the project area on grievance redress mechanism. Public awareness campaign will be conducted to ensure that awareness on the project and its grievance redress procedures is generated. The campaign will ensure that the poor, vulnerable and others are made aware of grievance redress procedures and entitlements per this resettlement framework including contract details of officials/members of GRC, where/ how to register grievance, various stages of grievance redress process, time likely to be taken for redress of minor and major grievances, etc. Grievances received and responses provided will be documented and reported back to the affected persons. The number of grievances recorded and resolved and the outcomes will be displayed/disclosed in the PIU, offices, ULB notice boards and on the web, as well as reported in the semi-annual environmental and social monitoring reports to be submitted to ADB

Figure 4: Grievance Redress Process



31. **Periodic review and documentation of lessons learned.** The PMU will periodically review the functioning of the GRM and record information on the effectiveness of the mechanism, especially on the PIU's ability to prevent and address grievances.

32. **Costs.** All costs involved in resolving the complaints (meetings, consultations, communication and reporting/information dissemination) will be borne by the respective PIU.

VI. LEGAL FRAMEWORK

33. The policy framework and entitlements for the TNUFIP are based on:
- The recently passed-The Right to Fair Compensation and Transparency in Land Acquisition, Rehabilitation and Resettlement Act (RFCT in LARR), 2013 and RFCTLARR GOTN Notified Rules, 2017;
 - Environmental and Social Management Framework (ESMF) of TNUFSL;
 - ADB's Safeguard Policy Statement (SPS), 2009; and
 - The agreed entitlement matrix and Resettlement Framework.

34. The salient features of the government and ADB policies are summarized below. The resettlement principles and procedures to be followed for social safeguards under TNUFIP are detailed out in the resettlement framework document. In case of discrepancy between the policies of ADB and the government, gap-filling measures will be adopted to bridge the discrepancies. Core involuntary resettlement principles for the TNUFIP to be followed for each subproject, including sample sub-projects are:

- (i) Screening of the project to identify involuntary resettlement impacts and risks. Minimizing and avoiding land acquisition and resettlement impacts of each sub-project by exploring all viable alternative designs;
- (ii) Where unavoidable, time-bound resettlement plans will be prepared and affected persons will be assisted in improving or at least regaining their pre-program standard of living;
- (iii) Full information and close consultations with affected persons including consultation with affected persons on compensation, disclosure of resettlement information to affected persons, and participation of affected persons in planning and implementing subprojects will be ensured. Disclose a draft resettlement plan, including documentation of the consultation process in a timely manner to affected persons and other stakeholders. Disclose the final resettlement plan and other documents such as the monitoring reports to affected persons and other stakeholders;
- (iv) Where the resettlement impacts are unavoidable, the displaced persons should be assisted in improving or at least regaining their standard of living;
- (v) Vulnerable groups, including below poverty line households, female-headed households, disabled persons, elderly, women and children, landless, non-titled households with no tenure security, and scheduled castes and scheduled tribes will be given special assistance;
- (vi) Payment of compensation to affected persons including non-titled persons (e.g., informal dwellers/squatters, and encroachers) for acquired assets at replacement cost;
- (vii) Payment of compensation and resettlement assistance prior to the contractor taking physical acquisition of the land and prior to the commencement of any construction activities;
- (viii) Provision of income restoration and rehabilitation; and
- (ix) Establishment of appropriate grievance redress mechanisms.

35. A detailed description of each compensation measure and assistance is provided in the Entitlement Matrix attached in resettlement framework while a Chennai subproject specific /applicable entitlement matrix is given in Table 4. Affected persons will be entitled to a combination of compensation measures and resettlement assistance, depending on the nature of ownership rights of lost assets and scope of the impact, including social and economic vulnerability of the affected persons.

VII. ENTITLEMENTS, ASSISTANCE AND BENEFITS

36. Livelihood impacts identified for Chennai subproject components are temporary ranging from 20-30 days of construction time for each road stretch of about 500m. In majority of the roads impacts are avoidable since sewer network will be laid in the middle of the road. In wider and divided roads where work needs to be undertaken on both sides of the road, impacts can be avoided/minimized by taking construction on one side of the road at a time. In such cases temporarily affected person will be assisted in moving to the other side of the road and returning their structures after construction is completed. Where moving is not required, access will be ensured by the contractor through measures prescribed in environmental management plan (EMP). During implementation if more number of affected persons are identified at one place (e.g., vegetable market) then an alternate place in the vicinity will also be identified so that they can continue with their livelihood activities.

37. Majority of potentially affected persons use movable stalls/removable structures (Appendix 3) that can be shifted to nearby locations/away from ROW if properly informed. Advance notice regarding construction activities, including duration and type of disruption provided to temporarily affected persons once contractor's work plans are finalized, with minimum 7 working days. If required, they will also be assisted to temporarily shift for continued economic activity. For example, they will be assisted to shift to the other side of the road or nearby areas where there is no construction. Ensuring there is no income or access loss during sub-project construction is the responsibility of contractors.

Table 4: Entitlement Matrix¹⁰

No.	Impact Category	Entitlements	Explanations
Unforeseen Impacts^a			
A	Unforeseen Impacts	Unforeseen impacts encountered during implementation will be addressed in accordance with the principles of this resettlement framework.	-
Temporary Economic Impacts during implementation			
A	Temporary economic impacts	Compensation for loss of income for the duration of impact based on the net income or as per IT returns or based on notified minimum wage rates, whichever is higher.	-Advance notice provided to temporarily affected persons once contractor's work plans are finalized, with minimum 7 working days.

^a If unanticipated involuntary resettlement impacts are found during implementation, a social impact assessment will be conducted, and the resettlement plan updated or a new resettlement plan prepared, in accordance with ADB SPS 2009.

¹⁰ Any changes required in the Entitlement Matrix pursuant to any Amendments in the LARR 2013 Act be notified by the GOTN and will be incorporated with the concurrence of the ADB. All cash allowances in this EM will be revised at the rate of 5% per annum starting from financial year 2019-20.

38. If construction activities result unavoidable livelihood disruption, compensation for lost income based on the net income or as per notified minimum wage rates, whichever is higher will be provided. Vulnerable affected persons will be given priority in project construction employment. Compensation and assistance to temporarily affected persons must be made prior to their shifting from original place of business (if required) and before start of civil works. Since most affected households have moveable stalls, ID cards should be distributed 7 days before compensation. In summary, temporarily affected persons will be provided with:

- (i) Advance notice regarding construction activities, including duration and type of disruption provided to temporarily affected persons once contractor's work plans are finalized, with minimum 7 working days;
- (ii) Contractor's actions to ensure there is no income/access loss consistent with the initial environmental examination. This includes: leaving spaces for access between mounds of soil, providing walkways and metal sheets to maintain access across trenches for people and vehicles where required, increased workforces to finish work in areas with impacts on access, timing of works to reduce disruption during business hours, phased construction schedule and working one segment at a time and one side of the road at a time;
- (iii) Assistance to mobile vendors/hawkers to temporarily shift for continued economic activity. For example, assistance to shift to the other side of the road where there is no construction; and
- (iv) For construction activities involving unavoidable livelihood disruption, compensation for lost income for the period of disruption.

VIII. RESETTLEMENT BUDGET AND FINANCING PLAN

39. The resettlement budget for Chennai WSS subproject is estimated at lump sum ₹1.15 million. The costs are indicative estimates to be confirmed post detailed measurement survey based on detailed design, and comprise GRM and consultation costs. Resettlement plan costs will be confirmed during detailed project preparation/implementation.

Table 5: Resettlement Cost

	Details	No.		Unit Cost	Total Cost (₹)
1	Temporary Income Loss				
	Provisional sum for compensation of temporary income loss @ notified minimum wage rate ^a	37	25 days	643	594,775
2	Surveys, consultations, grievances and awareness				
	DMS Survey for Resettlement Plan updating ^b	-	LS		200,000
	Consultation, grievance redress, disclosure ^c	-	LS		250,000
	Sub-total	-			1,044,775
	Contingency @ 10%	-			104,478
	Grand Total (₹)	-			1,149,253

Note:

^a For the purpose of budget preparation in the draft resettlement plan, notified minimum wage rate is used, as per the entitlement matrix. Costs in the updated resettlement plan will be based on a comparison of census and socio-economic survey data on income with the prevailing notified minimum wage rate at the time of compensation payment. (Estimated based on: [HTTP://CMS.TN.GOV.IN/SITES/DEFAULT/FILES/GO/LABEMP E 62 2017 2D PDF.PDF](http://cms.tn.gov.in/sites/default/files/go/labemp_e_62_2017_2d_pdf.pdf)). Costs in the updated resettlement plan will be based on actual survey.

^b Detailed measurement surveys (DMS) will be conducted in sections ready for implementation, based on detailed design to confirm impacts.

^c The allocation for disclosure includes cost of translation of the resettlement plan to Tamil.

40. All land acquisition and resettlement costs will be borne by the government/ULB/PIU. Under TNUFIP, it is suggested that payment will be directly made by PIU to affected persons. The CMSC SRSE/ GIAC will be involved in facilitating the disbursement process, and will facilitate opening bank accounts for the affected persons (both permanent and temporary loses) who do not have bank accounts.

IX. INSTITUTIONAL ARRANGEMENTS AND IMPLEMENTATION SCHEDULE

41. The Municipal Administration and Water Supply Department (MAWS) acting through the TNUIFSL will be the state-level executing agency. A program steering committee, headed by Principal Secretary, MAWS, GOTN, will provide overall guidance and strategic directions to the program. A PMU for TNUFIP, headed by the Managing Director, TNUIFSL acting as Program Director will be established within TNUIFSL for overall management, planning, implementing, monitoring, reporting, and coordinating TNUFIP. The Commissioner of Municipal Administration will act as the Deputy Program Director in the PMU. The project urban local bodies (ULBs), represented by respective Municipal Commissioners, will be the implementing agencies (IAs) for works in cities/towns and will establish program implementing units (PIUs) headed by a municipal engineer as full-time Project Manager. For sewerage and water supply works in Chennai, CMWSSB, represented by its Managing Director, will be the IA and establish a PIU headed by a superintending engineer as full-time Project Manager. PIUs will be responsible for overseeing implementation of the various projects on a day-to-day basis. ULBs under the Program with less project implementation capacity, may utilize implementation support from the TWADB to act as PIU. The Project Managers of the PIUs (established at ULB) will be supported by technical, financial, safeguards and administrative staff from a Contract Management and Supervision Consultant (CMSC) recruited by TNUIFSL. For the capacity development and incentivized reforms components, CMA acting through its Commissioner, will be responsible for carrying out these activities and establish a PIU.

42. A Program Steering Committee, headed by Principal Secretary, MAWS, and Members comprises of: (i) Managing Director, TNUIFSL (Convener); (ii) Commissioner of Municipal Administration; (iii) Managing Director, CMWSSB; (iv) Managing Director, TWADB; and (v) Managing Director, TUFIDCO.

43. **Project Management Unit.** PMU will monitor the Project and have overall responsibility for ensuring adoption and compliance of resettlement framework and ADBs SPS. Additionally, PMU will monitor PIUs for: (i) identifying and preparing subprojects; (ii) reviewing resettlement plans prepared by PIU/ ULB; (iii) ensure adoption and compliance of resettlement framework in land acquisition and other safeguards; (iv) guide in awareness campaigns and participation programs; (v) organize and operate the program performance monitoring system; (vi) prepare and submit timely reports to ADB; and (vii) design and organize capacity building programs. PMU will be assisted by CMSC in managing and guiding the overall implementation of the Program. SPO of PMU will responsible for all land acquisition and resettlement matters from PMU side.

44. PMU SPO will perform responsibilities like: (i) addressing social safeguards issues; (ii) implementing the resettlement framework; (iii) report to Projects Head with respect to land acquisition and resettlement plan implementation in the sub-projects; (iv) monitoring physical and financial progress on land acquisition activities and updating the PMU on the same; (v) monitoring

implementation of safeguards plans (resettlement plan); (vi) guiding the PIUs as and when necessary; and (vii) endorsing and submitting periodic monitoring reports.¹¹

45. **Project Implementation Unit.**¹² For Chennai WSS, PIU will be established at CMWSSB supported by CMSC. PIU ASO will implement the social safeguards at the PIU level. The PIUs will be responsible for implementation of the resettlement plans. PIUs will undertake internal monitoring and supervision and record observations throughout the project period to ensure that the safeguards and mitigation measures are provided as intended. PIUs will be responsible for: (i) conduct briefing to contractors on safeguards requirements including GRM; (ii) implementing and monitoring safeguards compliance activities, public relations activities, gender mainstreaming activities, and community participation activities; (iii) coordinating with district administration and GIAC for land acquisition and resettlement and rehabilitation (R&R) aspects and addressing any problems and/or delays; (iv) monitoring physical and financial progress on land acquisition and R&R activities; (v) organizing monthly meetings with the PIU to review the progress on R&R; and (vi) share all reports relating to land acquisition, alienation, R&R activities etc. and status to PMU. Further details on agencies responsible for RP activities are in Table 6.

46. **Construction, Management and Supervision Consultant.** The implementing agency will be assisted by a CMSC social and resettlement safeguards expert (SRSE). The SRSE will: (i) based on final designs, carry out census and socio-economic surveys/ verification surveys for the affected people and update resettlement plan in line with the TNUFIP resettlement framework; (ii) identify requirement for any enter upon permissions (EUPs)/ No Objection Certificates (NOCs) for subproject sites and assist PIUs in obtaining the same prior to start of civil works. Prepare any additional safeguard documentation, if required, such as due diligence reports; (iii) assist PIU in day-to-day implementation of resettlement plan activities and ensure contractors comply with conditions of resettlement framework/ resettlement plan; (iv) take proactive action to anticipate and avoid delays in implementation, and ensure gender equality and social inclusion during implementation; (v) assist PIU in conducting public consultation and disclosure activities; (vi) assist PIU in preparing periodic social safeguard monitoring reports as per Project Administration Manual requirements; (vii) under guidance of GIAC, assist PIU in establishing a system and indicators, focusing on gender and vulnerable households, to monitor social safeguards including GRM activities; (viii) support GIAC in conducting training focused on involuntary resettlement safeguards implementation capacity of the PIUs; and (ix) assistance to PIU/PMU in any other social safeguard related tasks.

47. **Governance Improvement and Awareness Consultants.** The scope of service will include, but not be restricted to, implementation, monitoring and reporting of the consultation and participation plan (CPP); gender equality and social inclusion (GESI) action plan, and monitor and guide resettlement plan implementation and lead involuntary resettlement trainings. Specific tasks related to social safeguards include: (i) monitor and guide PIUs on resettlement plan implementation, with particular reference to significant impacts; (ii) lead involuntary resettlement

¹¹ The monitoring report will focus on the progress of implementation of the IEE/EIA and EARF, resettlement plan/resettlement framework and IPP/IPF, issues encountered and measures adopted, follow-up actions required, if any, as well as the status of compliance with subproject selection criteria and relevant loan covenants

¹² If the subproject triggers new LARR, PIU will facilitate land acquisition through DC and will provide all details of land acquisition to CMSC SSE/PIU. CMSC SSE/PIU ASO will incorporate the same in resettlement plan and check its compliance with resettlement framework /ADB SPS-2009 to make necessary additions (if any). ULB will bear the cost of any deviations in the compensation etc. to comply with resettlement framework /ADB SPS-2009. Government procedures under land acquisition act can run parallel even though under ADB project required surveys/preparation of resettlement plan will be undertaken. ADB project need to wait for the outcomes of government procedures to finalize the compensation and disbursement of payments.

training and capacity building on involuntary resettlement/IP safeguards to project PIUs and CMA; (iii) guide PIUs to set up grievance redress mechanisms, record keeping and feedback mechanisms; and (iv) guide PIUs in keeping detailed records of progress and establishing monitoring and reporting systems for resettlement. GIAC will also provide guidance to PIUs on specific requirements for IPP implementation, if Safeguard Requirement 3 triggered.

47. To build the institutional capacity for resettlement plan preparation and implementation, following key training activities will be undertaken (Table 6). The cost of trainings will be borne by Project's capacity building program by PMU. The detailed cost and specific modules will be customized for the available skill set after assessing the capabilities of the target participants and the requirements of the project.

Table 6: Indicative Training Needs Assessment

Description	Target Participants and Venue
1. Introduction and Sensitization to Social/Resettlement Issues (1 day) - ADB Safeguards Policy Statement - Government of India and Tamil Nadu applicable social safeguard acts - Incorporation of social/resettlement components under EMP into the project design and contracts - Monitoring, reporting and corrective action planning	All staff and consultants involved in the project At PMU, Chennai First year of the launch of TNUFIP
2. resettlement plan implementation (2 days; 2 times during implementation with interval of 1 year in-between) - Roles and responsibilities - resettlement plan components and stages in implementation - Construction schedules and timelines - Public relations - Consultations - Grievance redress - Monitoring and corrective action planning - Reporting and disclosure - Timely documentation	All staff and consultants involved in the subproject. All contractors prior to award of contract. At each PIU
3. Experiences and best practices sharing (1 day) - Experiences on resettlement plan implementation - Issues and challenges - Best practices followed	All staff and consultants involved in the project All contractors All NGOs At PIU Chennai

ADB = Asian Development Bank, NGO = nongovernment organization, PIU = project implementation unit, PMU = project management unit, TNUFIP = Tamil Nadu Urban Flagship Investment Program

Table 7: Institutional Roles and Responsibilities

Activity	Responsible Agency
Subproject Initiation Stage	
Finalization of sites for sub-projects	PIU/ CMWSSB
Disclosure of proposed land acquisition and subproject details by issuing Public Notice	PIU/ CMWSSB
Meetings at community/household level with affected persons	PIU/ CMWSSB/CMSC
Resettlement Plan Preparation and Updating Stage	
Conducting Census of all affected persons	PIU/ CMWSSB
Conducting FGDs/meetings/workshops	PIU/ CMWSSB

Activity	Responsible Agency
Computation of replacement values of land/properties proposed for acquisition and for associated assets	PIU/ CMWSSB and as per RFCTLARR 2013 for Land Acquisition
Categorization of affected persons for finalizing entitlements	PIU/ CMWSSB
Formulating compensation and rehabilitation measures	PIU/ CMWSSB
Conducting discussions/meetings/workshops with affected persons and other stakeholders	PIU/ CMWSSB
Fixing compensation for land/property with titleholders	As per RFCTLARR 2013 for land acquisition
Finalizing entitlements and rehabilitation packages	PIU/ CMWSSB
Disclosure of resettlement plan	PIU/ CMWSSB
Approval of resettlement plan	PMU/ ADB
Sale deed execution and payment	PIU/ CMWSSB
Taking possession of land	PIU/ CMWSSB
Resettlement plan Implementation Stage	
Implementation of proposed rehabilitation measures	PIU/ CMWSSB/ CMSC
Consultations with affected persons during rehabilitation activities	PIU/ CMWSSB/ CMSC
Grievances redressal	PIU/ GRC/ PMU/ CMSC
Internal monitoring	PMU / PIU

ADB = Asian Development Bank, CMSC = construction, management, and supervision consultant, CMWSSB = Chennai Metro Water Supply and Sewerage Board, FGD = focus group discussion, GRC = grievance redress committee, PIU = project implementation unit, PMU = project management unit, RFCTLARR = The Right to Fair Compensation and Transparency in Land Acquisition, Rehabilitation and Resettlement Act, 2013.

49. Implementation of Resettlement Plan. All proposed subproject utility sites will be secured prior to the contract award and start of civil works. Prior to contract award, for all CMC/government lands, PIU will confirm that there are no legacy issues related to acquisition of the sites (i.e., year in which land was acquired/obtained, whether acquired in anticipation of ADB funding, whether all compensation has been paid and accepted, and whether there are any pending legal/other issues). This could be in the form of self-certification by the owner department/CMC. Translated summary of land records will be added to the updated resettlement plan. The updated resettlement plan will be submitted to ADB through PMU before contract award and start of civil works. RP will also be disclosed in English and its Summary in Tamil prior to contract award.

Table 8: Schedule of Resettlement Implementation

	2017	2018		2019	2020	2021	2022	2023
	Q4	H1	H2					
Setting up of PIUs								
Appointment of CMSC								
Appointment of GIAC								
Setting up of project level GRM								
Awareness generation among affected persons on entitlements, impact avoidance and mitigation measures to be implemented by the contractor								
Conduct detailed measurement surveys, census surveys and issuance of ID cards in sections ready for construction								
Identify Vulnerable affected persons, if any*								
Update draft Due Diligence Report								
Update draft Resettlement Plan to reflect surveys, consultations, design changes, and due diligence results								
Consultations and disclosure								
Review and approval of updated Resettlement Plan (PMU and ADB)								
Training/capacity building of PMU and PIU safeguards officers, engineers and other staff, DSISC supervision staff and contractor's staff								
Payment of compensation								
Handover of sites and alignments to contractors								
Start of civil works								
Internal monitoring, including surveys of affected persons on entitlements, satisfaction surveys								
Repair/reconstruction of affected facilities, structures, utilities, if any				Immediately, in consultation with other departments, as required				

ADB = Asian Development Bank, CMSC = construction, management, and supervision consultant, DSISC = design, supervision and institutional support consultant, Q4 = fourth quarter, GRM = grievance redress mechanism, GIAC = government improvement and awareness consultant, PIU = project implementation unit, PMU = project management unit.

* The census will be the cut-off date for non-titled affected persons. For titled affected persons, the cut-off date is the date Declaration.

** The resettlement plan will be updated based on final detailed design and affected person census and surveys.

*** Endorsement and disclosure of finalized resettlement plans consistent with the resettlement framework to be undertaken.

X. MONITORING AND REPORTING

50. Resettlement plan implementation will be closely monitored by the PMU. PIU will prepare monthly progress reports on implementation of resettlement plan and submit to PMU, documenting actual achievements against targets fixed and identifying reasons for shortfalls, if any. These reports will feed into the overall monitoring reports for the TNUFIP which will be generated every quarter for the first year of implementation and bi-annually thereafter. Details to be covered under internal monitoring are elaborated in resettlement framework.

DETAILS OF POTENTIALLY AFFECTED PERSONS

	Road/ Location	Type of Business	Years in Business at Surveyed Place	Type of Structure*	Caste Category	WHH	Monthly Income
1	Thiruvalluvar Salai	Flower & Fruits	5	2	SC	-	5,000
2	Thiruvalluvar Salai	Biryani Stall	Absentee	1	Absentee	-	Absentee
3	Thiruvalluvar Salai	Tea Stall	20	3	OBC	-	10,000
4	Sardar Patel Road	Provisions Store	3	2	OBC	-	7,000
5	Perumal Koil Street	Flower Stall	Absentee	2	Absentee	-	Absentee
6	Perumal Koil Street	Flower Stall	Absentee	2	Absentee	-	Absentee
7	Nunkam Palayam Link Road	Two Wheeler Workshop	Absentee	3	Absentee	-	Absentee
8	Nunkam Palayam Link Road	Soup Stall	Absentee	3	Absentee	-	Absentee
9	Nunkam Palayam Link Road	Fruit Stall	7	2	OBC	-	8,000
10	Nunkam Palayam Link Road	Fish Stall	7	2	OBC	-	5,000
11	Nunkam Palayam Link Road	Flower Stall	2	2	OBC	-	5,000
12	Nathiya Nagar	Provisions Store	20	2	OBC	Yes	8,000
13	Nathiya Nagar	Juice Stall (Cool drinks)	10	2	OBC	-	10,000
14	Nathiya Nagar	Eatery (AVM Vel)	2	2	OBC	-	15,000
15	Nathiya Nagar	TV Service Centre	5	2	SC	-	10,000
16	Nathiya Nagar	Tiffin Centre	19	2	OBC	-	5,000
17	Nathiya Nagar	Scrap Shop	Absentee	2	Absentee	-	Absentee
18	Anna Nagar	Work Shop (Auto)	3	2	OBC	-	15,000
19	Anna Nagar	Hemalatha Turning Works	2	2	OBC	-	15,000
20	Ponnamman Koil Street	Vegetable Shop	Absentee	2	Absentee	-	Absentee
21	Ponnamman Koil Street	Provisions Store	14	2	OBC	-	15,000
22	Ponnamman Koil Street	Provisions Store	Absentee	2	Absentee	-	Absentee
23	Ma Po Ci Nagar 1st Cross Street	Amman Lining Works	15	2	OBC	-	8,000
24	Ma Po Ci Nagar 1st Cross Street	Eatery (Hotel Sumathi)	1	2	OBC	-	10,000
25	Ma Po Ci Nagar 1st Cross Street	Provisions Store	5	2	OBC	-	12,000
26	Ma Po Ci Nagar 1st Cross Street	Petty shop	4	2	OBC	-	5,000
27	Kamakotti Nagar 3rd Main Road	Petty stall	Absentee	3	Absentee	-	Absentee
28	Kamakotti Nagar 10th Street	None	1	3	OBC	-	15,000
29	Kamakotti Nagar 10th cross street	Flower Stall	Absentee	2	Absentee	-	Absentee

	Road/ Location	Type of Business	Years in Business at Surveyed Place	Type of Structure*	Caste Category	WHH	Monthly Income
30	Kamakotti Nagar 10th Street	Provisions Store	1	2	OBC	-	15,000
31	V.G.P. Shanthi nagar ext	Ironing shop	Absentee	1	Absentee	-	Absentee
32	V.G.P. Shanthi nagar ext	Provisions Store	25	2	OBC	-	15,000
33	Labour colony 1st main road	Provisions Store	5	2	OBC	-	10,000
34	Labour colony 1st main road	Rice business	4	2	OBC	-	10,000
35	Labour colony 1st cross street	Provisions Store	5	2	OBC	-	15,000
36	Labour colony 1st cross street	Eatery	1	2	OBC	-	8,000
37	Labour colony 1st cross street	Water can business	5	2	OBC	-	10,000

* 1 - Cart/structure on wheels; 2 - Extended activities/structure on road that can be easily removed/dismantled; 3 - Shelter not on wheels but can be moved.

Note: The DMS survey during detailed design will confirm whether any of the potential impacts identified can be avoided, whether there are any additional temporary impacts and how many will require shifting assistance.

SAFETY MEASURES FOR PIPELAYING-SAMPLE TEMPLATE







Type of Road	Average Width (m)	Max. Pipe Dia (mm)	Max. width of Actual Excavation (mm)	Method of Excavation	Working Width from One Edge (m)	Length of Single Working Stretch (m)	Method of Traffic Management	Remarks
Bituminous	5	300	700	Mechanical (mini digger)	2	200	Flagmen at both ends plus no parking sign for 100m on either end	Night time working may be opted at busy sections with prior permission, stake holder consultation and noise control measures.
	6	-do-	-do-	-do-	-do-	-do-	-do-	-do-
	7.5	-do-	-do-	-do-	-do-	-do-	-do-	-do-
Concrete	2	100	250	Manual	0.5	50	Flagmen at both ends. Only pedestrian traffic will be allowed.	-do-
	3	100	250	Manual	1	50	-do-	-do-
	4	150	350	Manual	1	100	Flagmen at both ends. Pedestrian traffic can be allowed during works. Vehicles will be allowed after day's work by covering the trench with steel plates.	-do-
	5	150	350	Mechanical	2	200	Flagmen at both ends plus no parking sign for 100m on either end	-do-
	6	200	500	Mechanical	2	200	-do-	-do-
Tiles	2	50	150	Manual	0.5	50	Flagmen at both ends. Only pedestrian traffic will be allowed.	-do-
	3	100	250	Manual	0.5	50	-do-	-do-
Earthen road	1	50	150	Manual	0.5	50	Controlled by general operative. Only pedestrian traffic will be allowed.	
	2	50	150	Manual	0.5	50	-do-	

Notes:

- (i) Works will be carried out with due intimation to ULB / PWD and after stakeholder consultations.
- (ii) All service providers (electricity, telecom, OFC, cable television, gas etc.) shall be notified and consulted well in advance to identify bottlenecks and possible solutions.
- (iii) Reinstatement will be carried out in two phases – temporary and final.
- (iv) Special festival, business (local bazar) etc. days will be strictly followed and works causing disturbance will not be carried out on those days.
- (v) No drainage channel shall be disturbed/stopped during construction works. Any drain affected by construction works shall be set right as early as possible and definitely before onset of monsoon.
- (vi) The pedestrian area shall be always kept free from debris/trip hazard.
- (vii) Environmental Management Plan (EMP) shall be strictly followed for all works and also dealing with any asbestos cement pipes.
- (viii) Land contamination, if encountered, shall be immediately brought to the notice of the PIU/PMU and remedial measures shall be taken as advised. Disposal of contaminated earth shall be as advised by the PIU/PMU experts.
- (ix) Night time work, if any, shall be carried out after due authorization with adequate safety and security measures. Acoustic hood shall be used on equipment to reduce noise pollution.

SITE VISITS AND CONSULTATIONS

SITE PHOTOS – CHENNAI WSS	
	
OHT/UGT Site at Uthandi	OHT/UGT Site at Jaladampettai
	
OHT/UGT Site at Madipakkam	OHT/UGT Site at Mathur
	
Distribution Network alignments	

SITE PHOTOS – CHENNAI WSS	
	
Distribution Network alignments	
	
Distribution Network alignments	
POTENTIALLY AFFECTED PERSONS ^a	
	








POTENTIALLY AFFECTED PERSONS^a



^a Mobile hawkers (having carts with wheels) will not be affected. Some structures will require assistance for shifting



POTENTIALLY AFFECTED PERSONS^a

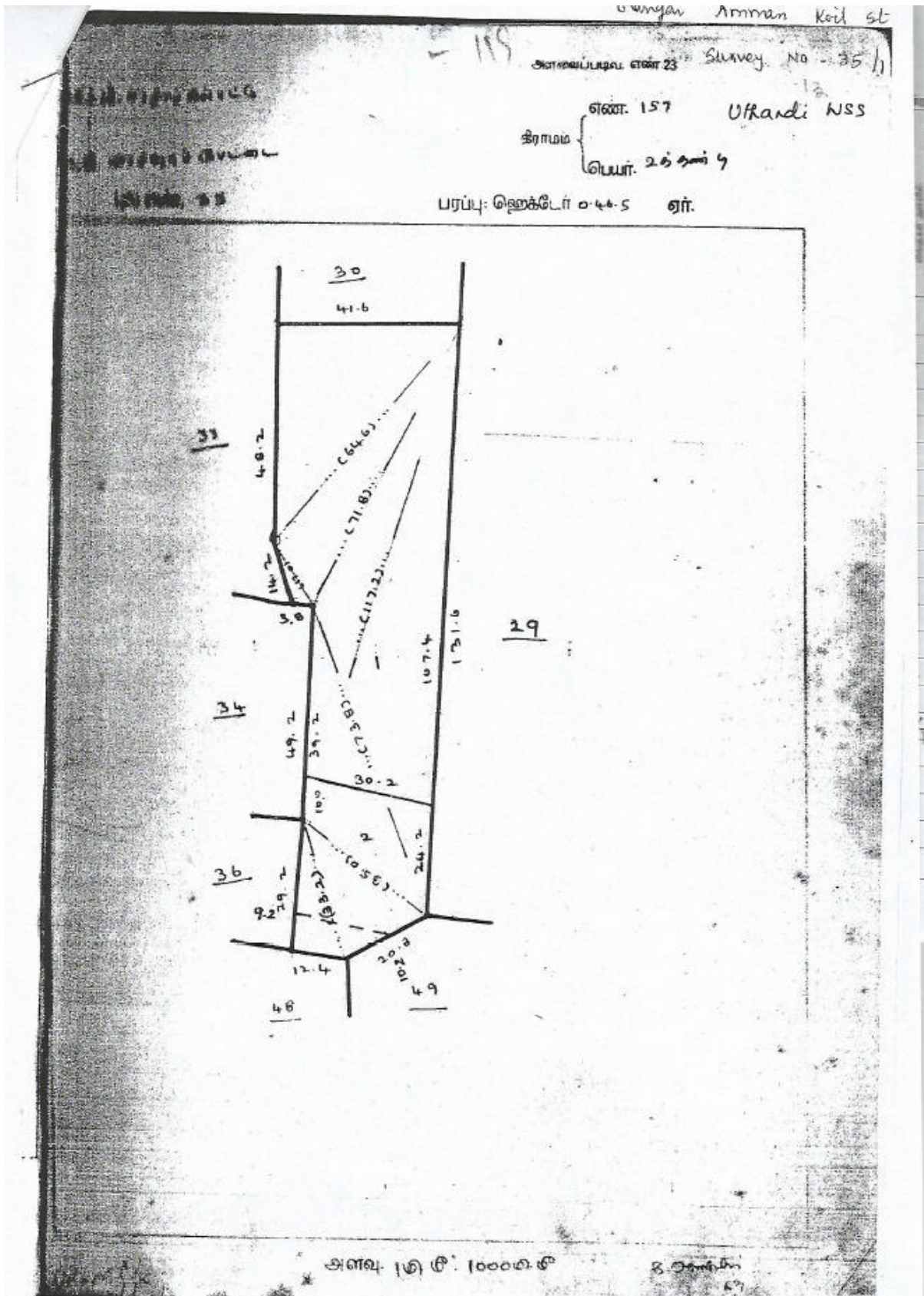
	
	
	
	

Consultations during Transect Walks, August 2017

No. of Participants	Participants	Topics Discussed	Issues Raised
Total=25 M=05 F=20	PPTA Team, CMWSSB officials	<ul style="list-style-type: none"> • Need for comprehensive water supply system in the city considering the expanding areas in the periphery of the city, existing sources and infrastructure is not adequate, need to provide additional house service connections and reliable water supply to all; • Area covered by the project; • Disturbance in traffic movement and to businesses during construction work; • Assistance will be provided in continuing affected businesses at different location; • No structure loss • Compensation for lost income, if any 	<ul style="list-style-type: none"> • Expressed that they should be informed well in advance so that they can shift or accommodate their business activities confined to their shops or away from Road Right of Way. • Indicated willingness to shift to other locations, if necessary • Provide support for project construction as it is beneficial to entire city

LAND RECORDS

Land Records for Uthandi WSS



Hand detail for Village (Office copy)
Aee

**Corp Resolution
For Ukandi NSS**

ம அ.15.ந.க.எண். /1450/2013

சென்னை மாநகராட்சி,
மண்டலம்-15
தீர்மான எண்.695
நாள்-14.06.2013

பொருள் எண்: 52

விரிவுபடுத்தப்பட்ட சென்னை மாநகராட்சியில் இணைக்கப்பட்ட பகுதி-XV க்கு உட்பட்ட
ங்களில் கீழ்க்கண்ட நிலங்கள் குடிநீர் மற்றும் பாதாள சாக்கடை திட்டத்திற்காக சென்னை குடிநீர்
வாரியத்தால் தேர்வு செய்யப்பட்டுள்ளதாகவும் மேற்கண்ட நிலங்களை சென்னை குடிநீர் வாரியத்திற்கு
வாரியத்திற்கும்படி தீர்மானம் நிறைவேற்றித் தருமாறு மேற்பார்வை பொறியாளர் (தி. ம.ப.) சென்னை
குடிநீர்வாரியம் அவர்களை தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

வட்டம் :- 192 -- நீலாங்கரை

1. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், நீலாங்கரை கிராமம், நிலஅளவு எண். 41,
உட்பிரிவு -1 ல், பாக்டர் எம்.ஜி.ஆர். சாலையில் (வைத்தியலிங்கம் சாலை), 4.45.5 ஹெக்டேர்
பரப்பளவு கொண்ட மேய்க்கால் புறம்போக்கு நிலத்தில் காலி இடம் 70 x 70 மீட்டர், குடிநீர்
திட்டத்திற்காக.
2. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், நீலாங்கரை கிராமம், நிலஅளவு எண்.33,
உட்பிரிவு எண்.2A / 1A1A-ல் அடங்கிய CLRI நகரில் 30-11-07 ல் நீலாங்கரை
ஊராட்சியால் தீர்மான எண். 139-ன் மூலம் சென்னை குடிநீர் வாரியத்திற்காக
தீர்மானிக்கப்பட்ட பொதுவுடைமை இடம் 17x 61.50 மீட்டர், பாதாள சாக்கடை
திட்டத்திற்காக.
3. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், நீலாங்கரை கிராமம், நிலஅளவு எண்.83,
உட்பிரிவு எண்.1-ல் அமைந்துள்ள சின்ன நீலாங்கரை குப்பம் மயானப்புவியில் அல்லது
29.02.08 நீலாங்கரை ஊராட்சியால் தீர்மானம் எண். 174-ன் மூலம் சென்னை குடிநீர்
வாரியத்திற்காக தீர்மானிக்கப்பட்ட கமலிஸ்வரர் மயான புவியில் 30 x 30 மீட்டர்
காலி இடம், பாதாள சாக்கடை திட்டத்திற்காக.

II. வட்டம் :- 190 மற்றும் 194 -- ஒக்கியம்-துரைப்பாக்கம்

1. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், ஒக்கியம்-துரைப்பாக்கம் கிராமம்,
நிலஅளவு எண்.101, உட்பிரிவு எண். 2-ல், 0.52.5 ஹெக்டேர் பரப்பளவு கொண்ட கங்கை
அம்மன் கோவில் தெருவில் சென்னை குடிநீர் வாரியத்தால் பராமரிக்கப்பட்டு வரும் குடிநீர்
கிணறு மற்றும் மோட்டார் அறை அமைந்துள்ள காலி இடம் 77 x 58 மீட்டர், குடிநீர்
திட்டத்திற்காக.
2. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், ஒக்கியம்-துரைப்பாக்கம் கிராமம்,
நிலஅளவு எண்.18, உட்பிரிவு எண். 1A1A, சாந்தகரில் அமைந்துள்ள 30 x 30 மீட்டர்,
பொதுவுடைமை குடிநீர் திட்டத்திற்காக.

- மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், சோழிங்கநல்லூர்-II கிராமம் சர்வே எண்.1ஜி, வி.ஜி.பி. 3-வது தெருவில் அமைந்துள்ள மயானம் பகுதியில் காலி இடம், 30 x 30 மீட்டர் பாதாள சாக்கடை திட்டத்திற்காக.
2. சோழிங்கநல்லூர் பேரூராட்சியால் 28.05.2004-ம் ஆண்டு சோழிங்கநல்லூர் பாதாள சாக்கடை திட்டம் செயல்படுத்துவதற்கு வேண்டி ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், சோழிங்கநல்லூர்-II கிராமம் சர்வே எண்.78, உப்பிரிவு எண்.1, ராஜீவ்காந்தி நகரில் அமைந்துள்ள உழவன்கேணி தாங்கலில் காலி இடம், 30 x 30 மீட்டர் பாதாள சாக்கடை திட்டத்திற்காக.
3. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், சோழிங்கநல்லூர்-I கிராமம், நில அளவை எண்.707 ல், K.K. சாலையில் அமைந்துள்ள மேய்க்கால் பறம்போக்கு இடத்தில் 70 x 70 மீட்டர் காலி இடம் குடிநீர் திட்டத்திற்காக மற்றும் 30 x 30 மீட்டர் பாதாள சாக்கடை திட்டத்திற்காக.
4. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், சோழிங்கநல்லூர்-I கிராமம், நில அளவை எண்.439/3, 439/3A, 439/A மற்றும் 439/A1 ல், மேய்க்கால் பறம்போக்கு இடமான நெடுஞ்செழியன் சாலையில் சென்னை குடிநீர் வாரியத்தால் பராமரிக்கப்பட்டு வரும் நீர்தேக்கத் தொட்டிக்கு அருகாமையில் காலி இடம் 45 x 45 மீட்டர் குடிநீர் திட்டத்திற்காக.
5. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், சோழிங்கநல்லூர்-I கிராமம், நில அளவை எண்.61 ல், பள்ளி சாலையில் அமைந்துள்ள களத்துமேடு பறம்போக்கு நிலத்தில் 70 x 70 மீட்டர் குடிநீர் திட்டத்திற்காக. மற்றும் கழிவுநீர் திட்டத்திற்காக 30 x 30 மீட்டர் காலி இடம்.
6. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், சோழிங்கநல்லூர்-I கிராமம், நில அளவை எண். 439, உப்பிரிவு எண். 2-ல், கிளாசிக் பாஸ் ரோட்டில் உள்ள மேய்க்கால் பறம்போக்கு இடத்தில் 40 x 40 மீட்டர் காலி இடம், கழிவுநீர் திட்டத்திற்காக.
7. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், சோழிங்கநல்லூர்-I கிராமம், கார்ப்பாக்கம் முத்தமிழ் நகர் மற்றும் ஸ்பிரிங் அவென்யூ ஆகிய இடங்களில் சாலையோர கழிவுநீர் உந்துதலையம் அமைத்திட 10 x 5 மீட்டர் காலி இடம்.
8. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், சோழிங்கநல்லூர்-I கிராமம், தமிழ்நாடு வீட்டுவசதி வாரியத் திட்டத்தில் நில அளவை எண். 348 (பகுதி, 349, 353, 354 மற்றும் 355 ல் அமைந்துள்ள பொதுவுடைமை நிலத்தில் 30 x 30 மீட்டர் காலி இடம், பாதாள சாக்கடை திட்டத்திற்காக.
- V. வட்டம் - 199 - உத்தண்டி
1. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், உத்தண்டி கிராமம், நில அளவை எண்.3, உப்பிரிவு எண்.442 ல், வி.ஜி.பி. 2-வது மெயின் ரோடு (அமிந்தா தெரு அருகில்) அமைந்துள்ள பொதுவுடைமை நிலத்தில் சென்னை குடிநீர் வாரியத்தால் பராமரிக்கப்பட்டு வரும் குடிநீர் கிணறு / குடிநீர் தொட்டி அடங்கியுள்ள இடத்தில் 60 x 40 மீட்டர் குடிநீர்

2012
4/3

திட்டத்திற்காக.

2. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், உத்தண்டி கிராமம், நிலஅளவை எண்.3, உப்பிரிவு எண்.442 ல், விஜிபி. 2-வது மெயின் ரோடு (அபிர்தா தெரு அருகில்) அமைந்துள்ள பொதுவுடைமை நிலத்தில் சென்னை குடிநீர் வாரியத்தால் பராமரிக்கப்பட்டு வரும் குடிநீர் கிணறு / குடிநீர் தொட்டி அடங்கியுள்ள இடத்தில் 60 x 30 மீட்டர் பாதாள சாக்கடை திட்டத்திற்காக.

Zone 2

3. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், உத்தண்டி கிராமம், நிலஅளவை எண்.3, உப்பிரிவு எண்.494 A1/ A1 ல், காந்தி தெரு முன் கிழக்கு கடற்கரை சாலைவில் அமைந்துள்ள 3.79.40 ஹெக்டேர் பரப்பளவு கொண்ட பொதுவுடைமை நிலத்தில் 100 x 30 மீட்டர் பாதாள சாக்கடை திட்டத்திற்காக.

Zone 3

4. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், உத்தண்டி கிராமம், நிலஅளவை எண். 109 ல், 0.37.5 ஹெக்டேர் பரப்பளவு கொண்ட ரகுபதி நகர், செங்கேணி அம்மன் கோவில் தெருவில் குளம் புறம்போக்கு நிலத்தில் காலி இடம் 45 x 35 மீட்டர் பாதாள சாக்கடை திட்டத்திற்காக.

Zone 4

5. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், உத்தண்டி கிராமம், நிலஅளவை எண்.35, உப்பிரிவு எண்.1-ல், நரசை தாசு புறம்போக்கு நிலமான கங்கை அம்மன் கோவில் தெருவில் 3.37.0 ஹெக்டேர் பரப்பளவு கொண்ட 40 x 30 மீட்டர் காலி இடம், பாதாள சாக்கடை திட்டத்திற்காக.

Zone 5

6. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், உத்தண்டி கிராமம், மயான சாலை முனை வள்ளலார் தெருவில் 30 x 5 மீட்டர் காலி இடம், சாலைமேயர் கழிவுநீர் உந்துநிலையம் அமைக்க.

S.no. 2/15,

Zone 1

VI. வட்டம் - 200 - செம்மஞ்சேரி

1. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், செம்மஞ்சேரி கிராமம், நிலஅளவை எண்.75, உப்பிரிவு எண்.2 ல், 0.16.50 ஹெக்டேர் பரப்பளவு கொண்ட குத்பூமியில் 30 x 30 மீட்டர் காலி இடம், பாதாள சாக்கடை திட்டத்திற்காக.
2. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், செம்மஞ்சேரி ஊராட்சியால், குடிநீர் திட்டத்திற்காக அனுமதியளிக்கப்பட்ட நில அளவை எண்.333, உப்பிரிவு எண்.1 மற்றும் 2 ல் அடங்கியுள்ள காந்தி நகர் சமூகநல சங்கத்தின் பொதுவுடைமை இடம் 75 x 45 மீட்டர்.
3. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், செம்மஞ்சேரி கிராமம், வாலாவேட்டை ஏரியின் அருகாமையில் அமைந்துள்ள பொதுவுடைமை நிலம் 30 x 30 மீட்டர் கழிவுநீர் திட்டத்திற்காக.

நர்
1,
6
ய
9
6
3
2
:

4. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், செம்மஞ்சேரி ஊராட்சியால், குடிநீர் திட்டத்திற்காக அனுமதியளிக்கப்பட்ட நிலஅளவை எண்.352, உட்பிரிவு எண்.1B1C ல் அடங்கியுள்ள நூக்கன்பாளையம் ரோட்டில் அமைந்துள்ள அமெரிக்கன் மெகா பிரெண்ட்ஸ் அருகிலுள்ள 75x45 மீட்டர் பொதுவுடைமை இடம்.
5. காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், செம்மஞ்சேரி கிராமம், நூக்கன்பாளையம் ரோட்டில் யுகா ஹோம்ஸ்க்கு அருகில் அமைந்துள்ள பொதுவுடைமை இடம் 15 x 10 மீட்டர் கழிவுநீர் திட்டத்திற்காக.

ஏனவே, மேற்கண்ட நிலங்களை சென்னை குடிநீர் வாரியத்திற்கு ஒப்படைக்கும் வகையில் நிலம் மற்றும் உடடைத்துறையின் மூலம் நடவடிக்கை எடுக்குமாறு 15வது மண்டல வார்டு குழுவின் பரிந்துரை வேண்டி சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

பரிந்துரைக்கப்படுகிறது

14/6/13
வார்டு குழு அதிகாரி / மண்டலம்-15

16.6.2013
வார்டு குழு தலைவர் / மண்டலம்-15

10/3

Uthandi NSS
Taken over by
CMWSB

LAND DELIVERY RECEIPT

Name of the District	Kancheepuram
Name of the Taluk	Sholinganallur
Name of the Village	Uthandi
Survey No.	35/1
Extent	0.08.0 hec
Authority Reference	1. G.O.Ms.No.2272/ Revenue Department Date.06.12.1988. 2. G.O.Ms.No.632 Rev.LD5(1) Department Dt.07.11.2008 3. District Collector, Kancheepuram, Letter No. R.C.16881/2017/N2 dt.16.09.2017. 4. Tahsildar, Sholinganallur Letter No.R.C.4527/2017/B2
Description of Boundaries	North : S.No. 33 - House sites South : S.No. 30/2 - Gangai amman koil street East : S.No. 29 - Gramanatham West : S.No. 33 & 34 - House sites
Name of the Owner	Chennai Metropolitan Water supply and sewerage board.

The above extent has been delivered by me

[Signature]
Sholanganallur Fikra
Sholanganallur Taluk
Kancheepuram District

Possession handed over by

[Signature]
Revenue Inspector
Sholanganallur Fikra
Sholanganallur Taluk
Kancheepuram District

Possession taken over by

[Signature]
Area Engineer
Chennai Metropolitan Water Supply
and Sewerage Board
K.K.SALAI
SHOLINGANALLUR, CHENNAI-600 119.



Land Records for Mathur WSS

Mathur WSS

MANAGING DIRECTOR**Lr. No. CMWSSB/P&D/Mathur WSS/land/2017,****Dated. 15.11.2017**

To
The Managing Director,
M/s Chennai Petroleum Corporation Ltd.,
536, Anna Salai,
Thiru. Vi. Ka Kudiyiruppu,
Teynampet,
Chennai. – 600 018.

Sir,

Sub : CMWSSB – Providing comprehensive Water Supply Scheme to
Mathur – Land measuring 40m x 40m requested for the
construction of Water Distribution Station to CMWSSB as a CSR
initiative – reg

Ref : our Lr.No.CMWSSB/P&D/Mathur WSS/Land/2017, Dt 02.07.2017

Kind reference is invited to the reference cited, wherein CMWSSB had requested CPCL to allot a piece of land measuring 40m X 40 m in the vacant land adjacent to the land earmarked for the 100 bedded Hospital for Greater Chennai Corporation in survey no.174 or in any of the Survey nos.132 or 129 for the construction of Water Distribution Station as a CSR initiative of CPCL, so as to enable CMWSSB to execute the Comprehensive Water Supply Scheme to Mathur.

It is understood that in-principle request of CMWSSB has been accepted and the handing over the land will be carried out on approval from the Board of CPCL.

In this connection, it is to be stated that CMWSSB is in the process of calling tenders for the comprehensive Water supply scheme to Mathur. Therefore it is requested to cause necessary instructions to the concerned officials to speed up the process of handing over of the land to CMWSSB.

A letter confirming the handing over of the land in any of the above mentioned survey nos would be very much appreciated.


15/11/17
MANAGING DIRECTOR


16/11/17
100

Land Records for Jaladampettai WSS

Jaladampettai WSS

Enter upon permission from
the District Collector.

காஞ்சிபுரம் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் செயல்முறைகள்
முன்னிலை திரு.பா.பொன்னையா, இ.ஆ.ப.

ந.க.18046/2017/என்2

நாள். 16.09.2017.

52(An)

பொருள் : நிலம் உரிமை மாற்றம் - காஞ்சிபுரம் மாவட்டம் -
சோழிங்கநல்லூர் வட்டம் - ஜல்லடியான்பேட்டை கிராமம் - புல
எண் 236/61 - "புன்செய் தரிசு" வகைபாட்டில் மொத்த
விஸ்தீரணம்- 0.20.5 எக்டேர் நிலம் - சென்னை பெருநகர குடிநீர்
மற்றும் வடிகால் வாரியத்திற்கு முன்நுழைவு அனுமதி வழங்கி
உத்தரவிடுதல் - தொடர்பாக.

பார்வை 1)அரசாணை நிலை எண்.2272/ வருவாய்த்துறை
நாள்.06.12.1988.
2)அரசாணை நிலை எண் 632 வருவாய் எல்.டி.5(1) துறை
நாள் 7.11.2008.
3)Chennai Metropolitan water supply and sewerage board
கடிதம் நே.மு.க.எண். CMWSS & UGSS/AMRUT/2017,
நாள்.02.07.2017.
4)வட்டாட்சியர், சோழிங்கநல்லூர் கடித ந.க.6482/2017/ஆ3
நாள் 13.9.2017.
5)வருவாய் கோட்ட அலுவலர், தாம்பரம் கடித ந.க.1530/
2017/அ நாள் 14.09.2017.

உத்தரவு :-

காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், ஜல்லடியான்பேட்டை கிராமம், புல
எண் 236/61 "புன்செய் தரிசு" வகைபாட்டில் மொத்த விஸ்தீரணம்- 0.20.5 எக்டேர் நிலத்தில்
சென்னை பெருநகர குடிநீர் மற்றும் வடிகால் வாரியத்திற்கு நில உரிமை மாற்றம் செய்யக்
கோரியது தொடர்பாக பார்வை 4 மற்றும் 5-ல் காணும் கடிதத்தில் சோழிங்கநல்லூர்
வட்டாட்சியர் மற்றும் தாம்பரம் வருவாய் கோட்ட அலுவலர் அவர்களின் முன்மொழிவுகள்
வரப்பெற்றுள்ளன.

சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், ஜல்லடியான்பேட்டை கிராமம், புல எண் 236/61-ல் 0.20.5
எக்டேர் நிலம் "புன்செய் தரிசு" வகைபாடு என கிராமக் கணக்குகளில் தாக்கலாகியுள்ளது.
மேற்படி புலத்தில் மயானம், வறிபாட்டுத் தலங்கள், தேசிய சின்னங்கள், புராதனச்
சின்னங்கள் மற்றும் உயர் மின் அழுத்த மற்றும் தாழ்வு மின் அழுத்த கம்பிகள் ஏதும்
செல்லவில்லை.

56 II

260917

வடக்கு	-	புல எண் 236-ல் பகுதி
தெற்கு	-	புல எண் 236/6 ராகவேந்திர காலனி மெயின் ரோடு
கிழக்கு	-	புல எண் 236/3எ
மேற்கு	-	புல எண் 236-ல் பகுதி

சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், ஜல்லடியான்பேட்டை கிராமம், புல எண்-236/61-ல் 0.20.5 ஏக்கர் நிலம் நில உரிமை மாற்றம் செய்வது தொடர்பாக கிராமத்தில் பொது விளம்பரம் மற்றும் “அ” விளம்பரம் 24.08.2017 அன்று செய்யப்பட்டதில் இது நாள் வரை எவ்வித ஆட்சேபமும் வரப்பெறவில்லை. எனவே மேற்படி நிலத்தை கேட்புத் துறையினருக்கு நில உரிமை மாற்றம் செய்ய கிராம நிர்வாக அலுவலர் மற்றும் கிராம பொதுமக்கள் ஆகியோர் இசைவு வாக்கு மூலம் அளித்துள்ளனர். நில மாற்றம் செய்ய உத்தேச உட்பிரிவு ஆவணங்கள் பின்வருமாறு தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது.

உட்பிரிவுக்கு முன்			உட்பிரிவுக்கு பின்		
புல எண்	வகைபாடு	விஸ்தீரணம் (ஏக்கர்)	புல எண்	விஸ்தீரணம் (ஏக்கர்)	உத்தேச கைபற்றுகாரர்
236/61	புன்செய் தரிசு	0.20.5	236/61	0.20.5	சென்னை பெருநகர குடிநீர் மற்றும் வடிகால் வாரியம்

காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், ஜல்லடியான்பேட்டை கிராமம், புல எண் 236/61 “புன்செய் தரிசு” வகைபாட்டில் மொத்த விஸ்தீரணம் 0.20.5 ஏக்கர் நிலத்தினை சென்னை பெருநகர குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவு நீர் அகற்று வாரியத்திற்கு நில உரிமை மாற்றம் செய்யும் நில மதிப்பு நிர்ணயம் செய்வது குறித்து அரசாணை (G.O.Ms.No.2272, Revenue Department Dated.6.12.88) உள்ளதால், நில மதிப்பு நிர்ணயம் செய்ய வேண்டிய அவசியமில்லை.

இருப்பினும் அரசு வழிகாட்டி பதிவேட்டின்படி மேற்படி புலத்திற்கு அடுத்தாற்போன்று உள்ள ராகவேந்தரா காலனி மெயின் ரோடு, நீலங்கரை சார்பதிவாளர் அலுவலக வழிகாட்டிப் பதிவேட்டின் மதிப்பு சதுர அடி ரூ.1,340/- என உள்ளது. இதன்படி நில உரிமை மாற்றம் செய்யப்படும் நிலத்தின் மதிப்பு கீழ்க்கண்டவாறு கணக்கிடப்படுகிறது.

$$0.20.5 \times 2.47 \times 100 \times 436 = 22077 \text{ சதுரஅடி} \times 1,340/- = \text{ரூ.2,95,83,180/-}$$

(22077 x 1340 = 2,95,83,180/-) (ரூபாய் இரண்டு கோடியே தொன்னூற்று ஐந்து லட்சத்து எண்பத்து மூவாயிரத்து நூற்று எண்பது மட்டும்)

காஞ்சிபுரம் மாவட்டம், சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், ஜல்லடியான்பேட்டை கிராமம், புல எண் 236/61 "புன்செய் தரிசு" வகைபாட்டில் விஸ்தீரணம் 0.20.5 எக்டேர் நிலத்தினை சென்னை பெருநகர குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவு நீர் அகற்று வாரியத்திற்கு நில உரிமை மாற்றத்தினை நிலுவையில் வைத்து அவசரம் மற்றும் அவசியம் கருதி அரசாணை நிலை எண் 632 வருவாய் எல்.டி.5(1) துறை நாள் 7.11.2008 -ன்படி வருவாய் நிலையாணை எண் 24-ன்கீழ் முன்னுழைவு அனுமதி வழங்கியும் மேற்படி நிலத்தினை கேட்புத்துறையினருக்கு வழங்கி நில ஒப்படை ரசீதுடன் அறிக்கை அனுப்புமாறு சோழிங்கநல்லூர் வட்டாட்சியருக்கு உத்தரவிடப்படுகிறது.

ஓம்/-பா.பொன்னையா
மாவட்ட ஆட்சியர்,
காஞ்சிபுரம்.

//உத்தரவின்படி//

ரூ. எஸ்.சுந்தர்-12
மாவட்ட ஆட்சியருக்காக

பெறுநர் :-

வட்டாட்சியர், சோழிங்கநல்லூர்.

நகல்:-

- 1.மேலாண்மை இயக்குநர்,
சென்னை குடிநீர் வழங்கல் மற்றும்
கழிவு நீரேற்று வாரியம்,
சென்னை -2.
- 2.வருவாய் கோட்ட அலுவலர், தாம்பரம்.

16/9/17

Land Records for Mdipakkam WSS

Madupakkam WSS
- Noc from GEC
Velachery main Road, Palissery
GEC Dampford (Ed)

பெருநகர சென்னை மாநகராட்சி

அனுப்புனர்:-

துணை ஆணையர்,
வருவாய் (ம) நிதி,
பெருநகர சென்னை மாநகராட்சி,
ரிப்பன் மாளிகை,
சென்னை-600 003.

பெறுநர்:-

அரசு முதன்மை செயலாளர்,
நகராட்சி நிர்வாகம் (ம) குடிநீர் வழங்கல் துறை,
தலைமை செயலகம்,
சென்னை-600 009.

நி.ம.உ.கு.ந.க.எண்.எஸ்இ8/709/2017

நாள்: 13.11.2017

அய்யா,

பொருள்: பெருநகர சென்னை மாநகராட்சி - நிலம் மற்றும் உடைமைத்துறை - மண்டலம் 14, வார்டு 188 - பள்ளிக்கரணை கிராமம், பெருநகர சென்னை மாநகராட்சிக்கு சொந்தமான புல எண். 23/1A2ல் உள்ள 6.07.0 ஹெக்டேர் ஆலந்தூர் குப்பை கொட்டும் நிலத்தில் 40m X 40m குடிநீர் திட்டத்திற்கும் மற்றும் 30m X 30m பாதாள சாக்கடை திட்டப் பணிகளுக்கு சென்னை குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவுநீர்க்குறைவாரியத்தால் கோரப்பட்டது - அரசின் அனுமதி வேண்டப்பட்டது - கூடுதல் விவரங்கள் கோரப்பட்டது - அனுப்புவது - தொடர்பாக.

பார்வை: அரசு துணை செயலாளர், நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை, அவர்களின் 28.03.2017 நாளிட்ட கடிதம். (எண். 4843/MW/2017-1).

2. துணை ஆணையர் (வருவாய் (ம) நிதி) (பொ) அவர்களின் 03.04.2017 நாளிட்ட குறிப்பு. (நி.ம.உ.கு.ந.க.எண்.எஸ்இ8/605/2017).

3. தனி வட்டாட்சியர்/நி.ம.உ.கு. அவர்களின் 07.04.2017 நாளிட்ட புலத்தணிக்கை அறிக்கை.

4. மண்டல அலுவலர்-14 அவர்களின் 11.04.2017 நாளிட்ட குறிப்பு. (நி.ம.உ.கு.ந.க.எண்.2113/2017).

5. முதன்மை பொறியாளர் (கட்டிடங்கள்) அவர்களின் 23.08.2017 நாளிட்ட மேற்குறிப்பு.

6. மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்/நி.ம.உ.கு. அவர்களின் 24.08.2017 நாளிட்ட கூட்டுப்புலத்தணிக்கை.

7. ஆணையர், பெருநகர சென்னை மாநகராட்சி அவர்களின் 31.08.2017 நாளிட்ட கடிதம். (நி.ம.உ.கு.ந.க.எண்.எஸ்இ8/709/2017).

8. அரசு இணைச் செயலாளர், நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை அவர்களின் 20.09.2017 நாளிட்ட கடிதம். (எண். 19456/மா.ந.1/2017-1).

பார்வை-1ன்படி, முதன்மை செயலாளர் நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை, அவர்களால் 03.04.2017 அன்று 3.00 மணிக்கு நடத்தப்பட்ட ஆய்வுக்கூட்டத்தில், சென்னை குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவுநீர்க்குறைவாரியத்தால், குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவுநீர் திட்டத்திற்கென தேவைப்படும் நிலங்களை தெரிவு செய்து வழங்குமாறும், வழங்க இயலாத நிலங்களுக்கு பதிலாக மாற்று நிலங்களை கூட்டுப்புலத்தணிக்கை செய்து சென்னை குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவுநீர்க்குறைவாரியத்திற்கு உடன் வழங்குமாறும் அறிவுறுத்தப்பட்டது.

பார்வை-2ன்படி, துணை ஆணையர் (வருவாய் (ம) நிதி) (பொ) அவர்களால் 04.04.2017 அன்று 3.00 மணியளவில் நடைபெற்ற தொடர் கூட்டத்தில், சென்னை குடிநீர் மற்றும் கழிவுநீர் வாரிய திட்டப்பணிகளுக்கு நிலங்களை ஒப்படைப்பது தொடர்பாக கூட்டுப்புலத்தணிக்கை மேற்கொள்ள அறிவுறுத்தப்பட்டது. அதனைத்தொடர்ந்து மேற்படி நிலத்தை நிலம் மற்றும் உடைமைத்துறை தனி வட்டாட்சியர்கள் மற்றும் சார் ஆய்வுகள், சம்பந்தப்பட்ட மண்டல

அலுவலர்கள் மற்றும் சென்னை குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவுநீரகற்று வாரிய அலுவலர்கள் ஆகியோர்களால் 06.04.2017 அன்று கூட்டுப்புலத்தணிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

பார்வை-3ன்படி, தனி வட்டாட்சியர்/நிமஉது அவர்களின் புலத்தணிக்கை அறிக்கையில், மேற்காணும் இப்புலம் பள்ளிக்கரணை கிராமம், வேளச்சேரி பிரதான சாலை பகுதியில் அமைந்துள்ளதெனவும், வருவாய்த்துறை கணக்குகளில் மேய்க்கால் (ஆலந்தூர் நகராட்சி) என பதிவாகியுள்ளதெனவும், இப்புலத்தினை குடிநீர் வடிகால் வாரியத்திற்கு கழிவுநீரேற்று நிலையம் மற்றும் குடிநீர் திட்டப்பணிகளுக்கு தேவையாகவுள்ளதெனவும்,

இப்புலமானது மண்டல அலுவலகத்தின் பல்வேறு உபயோகத்திற்கு தேவையப்படுமென ஏற்கெனவே தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இருப்பினும், தற்போது குடிநீர் வடிகால் வாரியத்திற்கு கழிவுநீரேற்று நிலையம் அமைப்பதற்கு அவசரம் அவசியம் கருதி மண்டல அலுவலகத்தின் ஒப்புதல் பெற்று மேல்நடவடிக்கை தொடரலாம் என தெரிவித்துள்ளனர்.

பார்வை-4ன்படி, மண்டல அலுவலர்-14 அவர்களின் குறிப்பில், சென்னை குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவுநீரகற்று வாரியம் கோரியுள்ள 40m X 40m மற்றும் 30m X 30m நிலம், வார்டு-188 பள்ளிக்கரணை கிராமம், புல எண். 23/1A2, விஸ்தீரணம் 6.07.0 ஹெக்டேர் ஆலந்தூர் நகராட்சி குப்பை கொட்டும் நிலம் கீழ்க்கண்டவாறு எல்லைகளை கொண்டுள்ளதெனவும்,

குடிநீர் திட்டத்திற்காக

வடக்கு	=	குப்பை கொட்டும் இடம்
தெற்கு	=	மயிலை பாலாஜி நகர் முதல் பிளாக்
கிழக்கு	=	குப்பை கொட்டும் இடம்
மேற்கு	=	ராம் நகர் 8வது குறுக்கு தெரு

பாதாள சாக்கடை திட்டத்திற்காக

வடக்கு	=	குப்பை கொட்டும் இடம்
தெற்கு	=	மயிலை பாலாஜி நகர் முதல் பிளாக்
கிழக்கு	=	குப்பை கொட்டும் இடம்
மேற்கு	=	சென்னை குடிநீர் வாரிய இடம்

மேற்படி நிலம் வருவாய் கணக்குகளில் பஞ்சாயத்து குப்பை கொட்டும் வளாகம் என வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளதெனவும், சென்னை குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவுநீரகற்று வாரியம் கோரியுள்ள இடம் காலியாக உள்ளதெனவும், எனவே, நிலம் மற்றும் உடைமைத்துறை மூலமாக நிலமாற்றம் சம்பந்தமான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்பட்டது.

மேற்குறிப்பிட்டுள்ள நிலம் அரசாணை நிலை எண். 547, நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை, நாள்: 02.06.1988 மற்றும் அரசாணை நிலை எண். 1039, வருவாய்த் (டி) துறை, நாள்: 03.06.1988ன்படி, ஆலந்தூர் நகராட்சிக்கு குப்பை கொட்டுவதற்காக 15 ஏக்கர் நிலத்தில் மட்டும் முன்னுழைவு அனுமதி அளிக்கப்பட்டது. மேலும், அவ்விடம் குப்பை கொட்டும் இடம் மற்றும் உரம் குவியலிடமாக மட்டுமே பயன்படுத்தப்பட வேண்டும் என்று குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

மேற்படி ஆலந்தூர் நகராட்சிக்கு முன்னுழைவு அனுமதி வழங்கப்பட்ட 15 ஏக்கர் நிலத்தில் 1988 முதல் 2012ம் ஆண்டு வரை குப்பை கொட்டப்பட்டு வந்ததாகவும், இந்த குப்பை கொட்டும் வளாகத்தின் அருகில் வசிக்கும் பொதுமக்கள் மற்றும் நலச்சங்கங்களும் குப்பை கொட்டும் வளாகத்தில் ஏற்படும் தீயின் விளைவாக உண்டாகும் புகையின் காரணமாகவும், குப்பையிலிருந்து உருவாகும் துர்நாற்றம் மற்றும் கொக உற்பத்தியினால் தங்களது உடல்நலம் பாதிக்கப்படுமென்று தெரிவித்து சென்னை உயர்நீதி மன்றத்தில் தொடர்ந்த பல்வேறு வழக்குகளின் அடிப்படையில், மேற்படி இடத்தில் குப்பை கொட்டுவது நிறுத்தப்படும் என்றும், கொட்டிய குப்பையும் அகற்றப்படும் எனவும் பெருநகர சென்னை மாநகராட்சி சார்பாக தெரிவிக்கப்பட்டு குப்பை கொட்டுவது முழுவதுமாக நிறுத்தப்பட்டது.

மேலும், மண்டலம்-14, வார்டு-188, வேளச்சேரி - தாம்பரம் நெடுஞ்சாலையில் அமைந்துள்ள மேற்குறிப்பிட்ட பள்ளிக்கரணை நிலத்தில் ரிப்பன் மாளிகையின் நூற்றாண்டு விழா பஸ்தோக்கு

பார்வை-7ன்படி, ஆணையாளர், பெருநகர சென்னை மாநகராட்சி, அவர்களின் கடிதத்தில், மேற்படி திட்டத்தை செயல்படுத்த அப்பகுதியில் வேறு அரசுக்கு சொந்தமான காலி நிலங்கள் ஏதும் இல்லாததாலும், இத்திட்டமானது அப்பகுதி மக்களுக்கான குடிநீர் மற்றும் பாதாள சாக்கடைக்கான அத்தியாவசியமான திட்டமாக இருப்பதால், மண்டலம்-14, வார்டு-188, பள்ளிக்கரணை கிராமம், பெருநகர சென்னை மாநகராட்சிக்கு சொந்தமான புல எண். 23/1A2ல் உள்ள 6.07.0 ஹெக்டேர் ஆலந்தூர் குப்பை கொட்டும் நிலத்தில் 50m X 50m குடிநீர் மற்றும் பாதாள சாக்கடை திட்டப் பணிகள் மேற்கொள்ள சென்னை குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவுநீர்க்குறு வாரியத்திற்கு முன்னுழைவு அனுமதி வழங்குவதற்கு ஏதுவாக நிலப்பயன்பாட்டின் வகைப்பாட்டினை மாறுதல் செய்து வழங்க அரசு செயலாளர், ந.நி.ம.குவ துறை அவர்களை கேட்டுக்கொள்ளப்பட்டது.

பார்வை-8ன்படி, அரசு இணைச் செயலாளர், நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை, அவர்களின் கடிதத்தில், மேற்படி கருத்துருவினை பரிசீலனை செய்ய கீழ்க்கண்ட விவரங்கள் / ஆவணங்கள் தேவைப்படுவதால், அவற்றினை உடனடியாக அரசுக்கு அனுப்பி வைக்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்பட்டது.

- 03.04.2017 நடைபெற்ற ஆய்வுக்கூட்டத்தில் நிறைவேற்றப்பட்ட நிகழ்ச்சி குறிப்பின் நகல் (Minutes of the Meeting) – மேற்படி நிகழ்ச்சி குறிப்பின் நகல் இவ்வலுவலகத்தில் பெறப்படவில்லையாதலால், உரிய துறையிடமிருந்து பெற்று அனுப்பப்படும்.
- தனி வட்டாட்சியர், நிலம் மற்றும் உடைமைத்துறை அவர்களின் 07.04.2017 நாளிட்ட புலத்தணிக்கை அறிக்கை – இணைக்கப்பட்டுள்ளது.
- மாவட்ட வருவாய் அலுவலர், நிலம் மற்றும் உடைமைத்துறை அவர்களின் 17.08.2017 நாளிட்ட கூட்டுப்புலத்தணிக்கை அறிக்கை – இணைக்கப்பட்டுள்ளது.
- மேற்படி கருத்துருவின் மீது நில நிர்வாக ஆணையரின் பரிந்துரை மற்றும் சிறப்பு அலுவலர் / ஆணையர் அவர்களால் மாநகராட்சி மன்றத்தில் நிறைவேற்றப்பட்ட தீர்மானத்தின் நகல் – விரைவில் பெற்று அனுப்பி வைக்கப்படும் என தெரிவித்துக்கொள்ளப்படுகிறது.
- அரசாணை (நிலை) எண். 186, கால்நடை பராமரிப்பு, பால்வளம் மற்றும் மீன்வளத்துறை, நாள்:11.12.2001ன்படி, (நகல் இணைக்கப்படுகிறது) “மேய்க்கால்” வகைபாடு உடைய நிலத்தினை வேறு பயன்பாட்டிற்கு மாற்றம் செய்கையில் அந்நிலத்திற்கு ஈடான அதே பரப்பளவு / மதிப்பு உடைய நிலம் வேறு இடத்தில் கண்டறியப்பட்டு மேய்க்கால் பயன்பாட்டிற்காக தொடர்ந்து பராமரிக்கப்பட வேண்டும் என்பதால், இச்செயற்குறிப்பில் வாரியத்திற்கு குடிநீர் / பாதாள திட்டப் பணிகளுக்காக நிலமாற்றம் செய்ய உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள நிலத்திற்கு ஈடாக வேறு நிலம் கண்டறியப்பட்டு மேய்க்கால் பயன்பாட்டிற்காக பராமரிக்க உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளதா? என்பது குறித்த விவரம் –

வரிசை எண். 5ல் கோரியுள்ள விவரம் தொடர்பான விளக்கம் பின்வருமாறு:-

அரசாணை எண். 547, நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை, நாள்: 02.06.1988ன்படியும், மாவட்ட ஆட்சியரின் ந.க.எண்.68819/1998ன்படியும் காஞ்சிபுரம் மாவட்ட, சோழிங்கநல்லூர் வட்டம், பள்ளிக்கரணை கிராமம், புல எண். 23/1A3ல் 6720ல் உட்பிரிவு மொத்து புல எண். 23/1A3 மற்றும் 23/1A4 தரிநாடு குடிசை மாற்று வாரியம் மற்றும் 23/1A3 மேய்க்கால் ஆன நில உரிமை மாற்றம் செய்யப்பட்டு சோழிங்கநல்லூர் வட்டாட்சியர் ந.க.எண்.113908/1996ன்படி கிராம கணக்கில் மாற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளது. நிரந்தர நிலப்பதிவேட்டின் நகல் இணைக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், அரசாணை எண். 1039, வருவாய்த்துறை, நாள்: 03.06.1988ன்படி மேற்படி பள்ளிக்கரணை கிராமம், சைதாப்பேட்டை வட்டம், செங்கல்பட்டு மாவட்டம் புல எண். 23/1Aல் அமைந்துள்ள 15 ஏக்கர் நிலமானது உரம் தயாரிக்கும் (Compost Pit) பயன்பாட்டுக்காக அனுமதி அளிக்கப்பட்டுள்ளது. ஏனவே, மேய்க்கால் வகைப்பாடுடைய நிலம் ஏற்கனவே வகைப்பாடு மாற்றம் செய்யப்பட்டுள்ள நிலையில் உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள நிலத்திற்கு ஈடாக வேறு நிலம் கண்டறியப்பட வேண்டிய அவசியம் இல்லையென தெரிவிக்கப்படுகிறது. உரிய அரசாணை நகல்கள் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

அரங்கம் கட்ட உத்தேசிக்கப்பட்டு, மேற்கண்ட அரசாணைகளில் குறிப்பிட்டுள்ள குப்பை கொட்டுவது என்ற பயன்பாட்டினை மாற்றி அவ்விடத்தின் பல்நோக்கு அரங்கம் மற்றும் பிற கட்டிடங்கள் கட்டும் பணிகளை மேற்கொள்ள உரிய நிலப்பயன் மாற்றம் மற்றும் நில உரிமை மாற்றம் செய்யவும் அரசாணை பெற்று தருமாறு பெருநகர சென்னை மாநகராட்சி கட்டிடத்துறை மூலம் 23.05.2013 நாளிட்ட கடிதம் அரசிற்கு அனுப்பப்பட்டு கோப்பு நடவடிக்கையில் உள்ளது.

பார்வை-5ன்படி, இந்நேரில் சென்னை பெருநகர குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவுநீரகற்று வாரியத்திற்கு நில ஒதுக்கீடு செய்வது தொடர்பாக கோப்பு முதன்மை பொறியாளர் (கட்டிடங்கள்), அவர்களுக்கு அனுப்பப்பட்டதில், அவர் துணை ஆணையர் (வருவாய் (ம) நிதி) மற்றும் மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்/நி.ம.உது ஆகியோருடன் ஆணையர் அவர்களிடம் கலந்தாலோசித்ததில், இப்புலத்தில் திடக்கழிவு மேலாண்மைத் திட்டமும் மற்றும் பெருநகர சென்னை மாநகராட்சிக்கு வருமானம் ஈட்டித்தரும் வகையில் சில திட்டங்கள் மேற்கொள்ள நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருவதாக தெரிவிக்கப்பட்டதை அடுத்து, ஆணையர் அவர்களால் மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்/நி.ம.உது-ஐ மேற்படி புலத்தை உரிய அலுவலர்களுடன் கூட்டுப்புலத்தனிக்கை மேற்கொண்டு அதன் அடிப்படையில் உரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ள அறிவுறுத்தப்பட்டது.

பார்வை-6ன்படி, மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்/நி.ம.உது, தனி வட்டாட்சியர்/நி.ம.உது, சார் ஆய்வாளர்/நி.ம.உது, உதவி பொறியாளர், கோட்டம்-188 மற்றும் சென்னை பெருநகர குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவுநீரகற்று வாரிய அலுவலர்களுடன் கூட்டுப்புலத்தனிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது. கூட்டுப்புலத்தனிக்கை அறிக்கையில், புல எண். 23/1A2ல் அமைந்துள்ள நிலமானது வேளச்சேரி பிரதான சாலை பகுதியில் அமைந்தும், வருவாய்த்துறை கணக்குகளில் மேய்க்கால் (ஆலந்தூர் நகராட்சி குப்பை கொட்டும் இடம்) என பதிவாகியுள்ளது. நகல் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

கிழக்கே	-	தாம்பரம் வேளச்சேரி நெடுஞ்சாலை
மேற்கே	-	ராம் நகர் 8வது குறுக்கு தெரு (30 அடி சாலை)
தெற்கே	-	தனியார் கட்டிடம் (Marble Valley)
வடக்கே	-	தனியார் நிறுவன கட்டிடம் (IT Company)

இப்புலமானது மண்டல அலுவலகத்தில் பல்வேறு உபயோகத்திற்கு தேவைப்படுவதாகவும், பெருநகர சென்னை மாநகராட்சி பல துறைகளில் திட்டப்பணிகள் மேற்கொள்ள இப்புலம் தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளதாகவும், தற்போது குடிநீர் வடிகால் வாரியத்திற்கு, குடிநீர்/கழிவுநீரேற்று நிலையம் அமைப்பதற்கு அவசர அவசியம் கருதி ஒதுக்கீடு செய்யுமாறு கோரியதையடுத்து கூட்டுப்புலத்தனிக்கையில் மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்/நி.ம.உது, தனி வட்டாட்சியர்/நி.ம.உது, சார் ஆய்வாளர்/நி.ம.உது, உதவி பொறியாளர், கோட்டம்-188 மற்றும் சென்னை குடிநீர் வடிகால் வாரிய அலுவலர்களிடம் மேற்கொண்ட ஆலோசனையின்படியும், மண்டல அலுவலர்-14 அவர்களிடம் கலந்தாலோசித்ததில் குடிநீர் வடிகால் வாரியம் கோரிய 70 x 70 மீ நிலத்தினை ஒதுக்கீடு செய்ய இயலாது எனவும், அதற்கு பதிலாக மேற்படி புலத்தில் 50 x 50 மீ நிலத்தினை குடிநீர் மற்றும் கழிவுநீரேற்று நிலையம் அமைக்க ஒதுக்கீடு செய்யலாம் என முடிவெடுக்கப்பட்டது. மேலும் இப்புலத்தின் நுழைவாயிலின் உள்ளே இடது பக்கத்தில் ஒதுக்கீடு செய்யலாம் என மண்டல அலுவலரால் தெரிவிக்கப்பட்டது.

அரசாணை நிலை எண்.547, நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை நாள். 02.06.1958 மற்றும் அரசாணை நிலை எண்.1039, வருவாய் (டி1) துறை நாள். 03.06.1958-ன்படி ஆலந்தூர் நகராட்சிக்கு குப்பை கொட்டுவதற்காக 15 ஏக்கர் நிலத்தில் மட்டும் முன்னுழைவு அனுமதி வழங்கி, அவ்விடம் குப்பை கொட்டும் உரக் குவியல் இடமாக மட்டுமே பயன்படுத்தப்பட வேண்டுமென குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதால் புல எண். 23/1A2, பள்ளிக்கரணை கிராமத்தில் அமைந்துள்ள புலத்தில் சென்னை குடிநீர் வாரியத்தால் கோரப்பட்ட 70 x 70 மீ நிலத்திற்கு பதிலாக 50 x 50 மீ நிலத்தினை குடிநீர் மற்றும் கழிவுநீரேற்று நிலையம் அமைக்க அரசுக்கு அனுப்பி உரிய அனுமதி பெற்று ஒதுக்கீடு செய்யலாம் என தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

எனவே, இந்நேர்வில், பெருநகர சென்னை குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவுநீரகற்று வாரியத்தால் குடிநீர் திட்டம் மற்றும் கழிவுநீரேற்று பணிகளுக்கான திட்டம் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது எனவும், அப்பணிக்கான நிதியும் பெறப்பட்டு பணிகளை துவங்க வேண்டியுள்ளதாலும், இரண்டு திட்டங்களும் அப்பகுதி மக்களுக்கான அத்தியாவசியமான திட்டமாக இருப்பதால் அவசர, அவசியம் கருதி மேற்படி பணிகளை துவங்க மண்டலம்-14, வார்டு-188, பள்ளிக்கரணை கிராமம், பெருநகர சென்னை மாநகராட்சிக்கு சொந்தமான புல எண். 23/1A2ல் உள்ள 6.07.0 ஹெக்டேர் ஆலந்தூர் குப்பை கெட்டும் நிலத்தில் 50m X 50m குடிநீர் மற்றும் பாதாள சாக்கடை திட்டப் பணிகள் மேற்கொள்ள சென்னை குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவுநீரகற்று வாரியத்திற்கு முன்னுழைவு அனுமதி வழங்குவது குறித்து உரிய அனுமதி வழங்குமாறு தங்களை கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறது.

ஒம்//*****//13.11.2017
சுணை ஆணையர்(வ.ம.நி.)

நகல்:- /

மேலாண்மை இயக்குநர்,
சென்னை குடிநீர் வழங்கல் (ம) கழிவுநீரகற்று வாரியம்,
சிந்தாதிரிப்பேட்டை,
சென்னை-600 002.

//உண்மை நகல்//உத்தரவின்படி// அனுப்பப்படுகிறது//

14/11/17
தனிவட்டாட்சியர்/நிமஉது

PROPOSED STRUCTURE OF SUBPROJECT INFORMATION DISCLOSURE LEAFLET

Up to 2-4 pages maximum.

Subproject Information	Description
Name of the subproject, Executing Agency/Implementing Agency and city	
Proposed subproject technical details and project benefits	
Summary of subproject impacts	
Compensation and entitlements	
Resettlement Plan budget	
resettlement plan implementation schedule	
Consultation and disclosure requirements	
Implementation structure and GRM information	
Contact numbers of GIAC, PIU, PMU, CMSC	

Attach list of affected persons and Entitlement Matrix to this leaflet.

SAMPLE GRIEVANCE REGISTRATION FORM

(To be available in Hindi and English)

The _____ Project welcomes complaints, suggestions, queries, and comments regarding project implementation. We encourage persons with grievance to provide their name and contact information to enable us to get in touch with you for clarification and feedback.

Should you choose to include your personal details but want that information to remain confidential, please inform us by writing/typing *(CONFIDENTIAL)* above your name. Thank you.

Date	Place of registration	Project Town			
		Project:			
Contact information/personal details					
Name		Gender	* Male * Female	Age	
Home address					
Place					
Phone no.					
E-mail					
Complaint/suggestion/comment/question Please provide the details (who, what, where, and how) of your grievance below:					
If included as attachment/note/letter, please tick here:					
How do you want us to reach you for feedback or update on your comment/grievance?					

FOR OFFICIAL USE ONLY

Registered by: (Name of official registering grievance)	
Mode of communication: Note/letter E-mail Verbal/telephonic	
Reviewed by: (Names/positions of officials reviewing grievance)	
Action taken:	
Whether action taken disclosed:	Yes No
Means of disclosure:	